



**ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
& ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Α.Ε.**

**ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ
ΔΙΕΘΝΟΥΣ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΓΙΑ ΤΟ ΕΡΓΟ**

«Πληροφόρηση των πολιτών για το έργο του Εθνικού Κτηματολογίου»

Διάρκεια του Έργου: **μέχρι**
Προϋπολογισμός: **480.000 ΕΥΡΩ** (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ)

ΙΑΝΟΥΑΡΙΟΣ 2014

ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ

ΜΕΡΟΣ Α – ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΑ	4
1.1 ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	4
1.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΝΤΑΣΣΕΤΑΙ Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ	5
1.2.1 ΣΥΝΤΑΞΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ	5
1.2.2 Η ΠΡΟΟΔΟΣ ΤΟΥ ΈΡΓΟΥ	7
1.2.3 Η ΛΕΙΤΟΥΡΓΙΑ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ	
1.3 ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	9
1.3.1 ΣΤΟΧΟΙ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	10
1.3.2 ΚΟΙΝΟ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΑΠΕΥΘΥΝΕΤΑΙ ΤΟ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ	11
1.4 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	12
2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	13
3. ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ - ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ	16
4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ	17
5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ	17
6. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ	18
7. ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ	18

ΜΕΡΟΣ Β - ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	20
2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	21
3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ	23
4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	25
5. ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ	33
6. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ	33
7. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	41
8. ΚΡΙΤΗΡΙΑ ΑΝΑΘΕΣΗΣ	49
9. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	49
10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ	54
11. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ	54
12. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ	55
13. ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ	55
1. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ	57
2. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ	58
3. ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗΣ ΕΠΙΣΤΟΛΗΣ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ	59

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑΤΑ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι - ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ - ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΕΡΓΩΝ

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ - ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄

ΜΕΡΟΣ Α

ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ

1. ΓΕΝΙΚΑ

1.1 ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ

Αναθέτουσα αρχή είναι η ΕΘΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ & ΧΑΡΤΟΓΡΑΦΗΣΗ Ανώνυμη Εταιρεία με διακριτικό τίτλο «ΕΚΧΑ ΑΕ». Τα στοιχεία της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα:

Διεύθυνση:	Λεωφ. Μεσογείων 288
Τοποθεσία / Πόλη:	Δήμος Παπάγου - Χολαργού
Χώρα:	Ελλάδα
Ταχυδρ. Κώδικας:	155 62
Τηλέφωνο:	+ 30 210 6505 730-
Τηλεομοιοτυπία (Φάξ):	+ 30 210 6505949
E-Mail:	Ktimagen@ktimatologio.gr
Διεύθυνση Internet (URL):	www.ktimatologio.gr

Στην ανωτέρω διεύθυνση:

- αποστέλλονται / υποβάλλονται οι προσφορές,
- παρέχεται το έντυπο υλικό του διαγωνισμού,
- παρέχονται πρόσθετες πληροφορίες.

Σε κάθε αλληλογραφία θα πρέπει να αναγράφεται ο τίτλος του διαγωνισμού.

Η εταιρεία με την επωνυμία «Κτηματολόγιο ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΕΙΑ.» ήδη μετονομασθείσα δυνάμει του Ν. 4164/2013 (ΦΕΚ Α' 156/9-7-2013 σε «**Εθνικό Κτηματολόγιο και Χαρτογράφηση ΑΝΩΝΥΜΗ ΕΤΑΙΡΙΑ**» (ΕΚΧΑ Α.Ε.), συστάθηκε με κοινή απόφαση των Υπουργών Εθνικής Οικονομίας, Οικονομικών και Π.Ε.ΧΩ.ΔΕ (Απόφαση 81706/6085/6-10-1995/ΦΕΚ 872B/19-10-1995). Είναι Νομικό Πρόσωπο Ιδιωτικού Δικαίου και λειτουργεί χάριν δημοσίου συμφέροντος. Σκοπός της εταιρίας είναι η μελέτη, σύνταξη και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου. Με τον προαναφερθέντα νόμο, ανέλαβε επίσης τις αρμοδιότητες που αφορούν στη γεωδαιτική κάλυψη και χαρτογράφηση της χώρας, την απογραφή και χαρτογράφηση των φυσικών διαθεσίμων της, τη δημιουργία και τήρηση ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων και δεδομένων περιβάλλοντος.

Η εταιρεία λειτουργεί σύμφωνα με τους κανόνες της ιδιωτικής οικονομίας, διέπεται από τις διατάξεις των Ν. 2190/1920, 2229/94, όπως τροποποιήθηκαν και ισχύουν, δεν υπάγεται στην κατηγορία των οργανισμών και επιχειρήσεων του ευρύτερου δημόσιου τομέα και δεν εφαρμόζονται σ' αυτήν οι διατάξεις που διέπουν εταιρείες που, έμμεσα ή άμεσα, ανήκουν στο Δημόσιο.

Με το νόμο 3899/2010 (ΦΕΚ Α' 212/17-12-2012) η εταιρία υπήχθη στο πεδίο εφαρμογής του Κεφαλαίου Α' του ν. 3429/2005 "Δημόσιες Επιχειρήσεις και Οργανισμοί ΔΕΚΟ" ως ισχύει (ΦΕΚ Α' 314/27-12-2005)

Μοναδικός μέτοχος της ΕΚΧΑ Α.Ε. είναι το Ελληνικό Δημόσιο και η εταιρία εποπτεύεται από τον Υπουργό Περιβάλλοντος Ενέργειας και Κλιματικής Αλλαγής.

1.2 ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΥΡΥΤΕΡΟΥ ΕΡΓΟΥ ΣΤΟ ΟΠΟΙΟ ΕΝΤΑΣΣΕΤΑΙ Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΣΥΜΒΑΣΗ

1.2.1 Σύνταξη του Εθνικού Κτηματολογίου

"Η σύνταξη Εθνικού Κτηματολογίου συνιστά υποχρέωση του Κράτους" (Σύνταγμα της Ελλάδος, Άρθρο 24, παρ. 2).

Το Εθνικό Κτηματολόγιο είναι μια γενική, ενιαία, συστηματική και πάντοτε ενημερωμένη καταγραφή, που περιλαμβάνει τη γεωμετρική περιγραφή και το ιδιοκτησιακό καθεστώς κάθε "τμήματος γης", με την ευθύνη και την εγγύηση του Δημοσίου. Η σύνταξη του Εθνικού Κτηματολογίου αποσκοπεί στη δημιουργία ενός σύγχρονου, πλήρως αυτοματοποιημένου αρχείου ακίνητης ιδιοκτησίας με αποδεικτικό χαρακτήρα. Αυτό επιτυγχάνεται με την αποτύπωση των ακινήτων στα κτηματολογικά διαγράμματα και την οργάνωση σε κτηματοκεντρική βάση (με άξονα το ακίνητο) των νομικών, τεχνικών και άλλων πρόσθετων πληροφοριών για όλα τα ακίνητα της επικράτειας. Το Εθνικό Κτηματολόγιο είναι επιπλέον, πηγή πολύτιμων πληροφοριών, απαραίτητων για τις αναπτυξιακές δραστηριότητες της χώρας.

Το Κτηματολόγιο είναι ένα σύστημα πολύ πιο σύγχρονο και ολοκληρωμένο από το παλαιό σύστημα των Υποθηκών και Μεταγραφών που υποστηρίζουν τα Υποθηκοφυλακεία. Συγκεκριμένα :

1. Καταγράφει με βάση το ακίνητο όλες τις πράξεις που δημιουργούν, μεταβιβάζουν, αλλοιώνουν ή καταργούν έννομα δικαιώματα επί των ακινήτων. Μπορούμε συνεπώς να πληροφορηθούμε άμεσα, εύκολα και αξιόπιστα το σύνολο των δικαιωμάτων που υπάρχουν σε κάθε ακίνητο. Αντίθετα με το σύστημα του Υποθηκοφυλακείου, που καταγράφει τα δικαιώματα με βάση το πρόσωπο, η αναζήτηση αυτή είναι αδύνατη.

2. Εγγυάται τις νομικές πληροφορίες που καταγράφει. Στο σύστημα του κτηματολογίου, η καταχώριση κάθε πράξης γίνεται μόνο μετά από ουσιαστικό έλεγχο νομιμότητας, δηλαδή καμιά πράξη δεν καταχωρίζεται αν ο μεταβιβάζων δεν είναι ο φερόμενος στο κτηματολόγιο ως δικαιούχος. Αντίθετα στα υποθηκοφυλακεία, η καταχώριση μιας πράξης διενεργείται ύστερα από τυπικό μόνον έλεγχο της (καταβολή φόρου μεταβίβασης, επισύναψης στο συμβόλαιο των αναγκαίων πιστοποιητικών κλπ.) και όχι ουσιαστικό. Συνεπώς δεν διασφαλίζουν την ακρίβεια της καταγεγραμμένης πληροφορίας και ουσιαστικά δεν παρέχουν προστασία των καλόπιστων συναλλασσομένων.

3. Καταγράφει και την γεωγραφική περιγραφή (μορφή, θέση και μέγεθος) του ακινήτου, με την ευθύνη και την εγγύηση του Δημοσίου. Αντίθετα στα υποθηκοφυλακεία το ακίνητο απεικονίζεται συνήθως ως μια λεκτική περιγραφή σε ένα συμβόλαιο και σπανιότερα με κάποιο τοπογραφικό διάγραμμα, στο οποίο όμως στις περισσότερες περιπτώσεις απεικονίζεται αποσπασματικά, συχνά χωρίς έλεγχο ή επιβεβαίωση των ορίων του σε σχέση με τα όμορα ακίνητα. Κατά συνέπεια, η θέση και τα όρια κάθε ακινήτου στο σύστημα των υποθηκοφυλακείων αποτελούν επιπλέον σημαντικούς παράγοντες αβεβαιότητας και ανασφάλειας

4. Αποκαλύπτει και καταγράφει συστηματικά τη Δημόσια ακίνητη περιουσία, για πρώτη φορά στην σύγχρονη Ελλάδα. Αντίθετα στα υποθηκοφυλακεία δεν υπάρχει κατά κανόνα καταγεγραμμένη η ιδιοκτησία του μεγαλύτερου ιδιοκτήτη, δηλαδή του Ελληνικού Δημοσίου. Αυτό αποτελεί άλλον έναν σημαντικότατο λόγο ανασφάλειας στις συναλλαγές ακινήτων. Είναι γνωστό ότι ολόκληρες δομημένες περιοχές (ενδεικτικά: στο Γαλάτσι, στο Κερατσίνι, στη Δραπετσώνα κλπ.) διεκδικούνταν ή συνεχίζουν να διεκδικούνται για χρόνια από το Δημόσιο,

παρά το γεγονός ότι για τις περιοχές αυτές έχουν καταχωρισθεί χιλιάδες πράξεις ιδιωτών στο υποθηκοφυλακείο.

5. Καταγράφει τα δικαιώματα από χρησικτησία η οποία, ιδίως στην επαρχία, αποτελεί τον συνηθέστερο ίσως τρόπο κτήσης κυριότητας λόγω του άτυπου των μεταβιβάσεων. *Αντίθετα στα υποθηκοφυλακεία δεν υπάρχουν δικαιώματα από χρησικτησία.*

Το Εθνικό Κτηματολόγιο, συνεπώς, εισάγει καινοτομίες που το καθιστούν ένα πραγματικά θεμελιώδες έργο για την Ελλάδα που δημιουργεί **πολύ σημαντικά οφέλη** για τον πολίτη, την εθνική οικονομία και την προστασία του περιβάλλοντος:

- Προχωρά στην οριστική, χωρίς αμφισβητήσεις, καταγραφή και κατοχύρωση της ιδιοκτησίας των πολιτών
- Περιορίζει την γραφειοκρατία και βοηθά να γίνουν πολύ απλούστερες και ταχύτερες οι διαδικασίες μεταβίβασης της ακίνητης περιουσίας.
- Ενισχύει τη διαφάνεια και την ασφάλεια στις μεταβιβάσεις ακινήτων
- Διαμορφώνει ασφαλές επενδυτικό περιβάλλον στην αγορά ακινήτων
- Οριοθετεί για πρώτη φορά και αμετάκλητα και διασφαλίζει πλήρως τη δημόσια και δημοτική περιουσία
- Προστατεύει μόνιμα και αποτελεσματικά το περιβάλλον και αποτελεί βασικό εργαλείο σχεδιασμού. Η αμετάκλητη οριοθέτηση των δασών και του αιγιαλού, σε συνδυασμό με την καταγραφή της ιδιωτικής και δημόσιας ιδιοκτησίας, θα αποτελέσει το σοβαρότερο εμπόδιο ενάντια στις καταπατήσεις και την αυθαιρεσία στα δάση, τις παραλίες και τις προστατευόμενες περιοχές μας.

Τόσο το έργο της κτηματογράφησης όλης της χώρας, όσο και η οργάνωση και η λειτουργία του θεσμού του Κτηματολογίου αποτελούν ευθύνη της ΕΚΧΑ ΑΕ.

Κτηματογράφηση

Η σύνταξη του κτηματολογίου ("κτηματογράφηση") μιας περιοχής ορίζεται ως η διαδικασία καταγραφής των συννόμως αποκτηθέντων εμπράγματων ή άλλων εγγραπτέων δικαιωμάτων (π.χ., πλήρης ή ψιλή κυριότητα, επικαρπία, προσημείωση ή άλλο εμπράγματο βάρος, κ.λπ.) των φυσικών ή νομικών προσώπων σε ακίνητα μιας συγκεκριμένης περιοχής της χώρας και η σύνδεση των δικαιωμάτων αυτών με συγκεκριμένο(α) ακίνητο(α), όπως αυτά ορίζονται και απεικονίζονται κατόπιν διαδικασιών ελέγχου και τεχνικής επεξεργασίας στα κτηματολογικά διαγράμματα.

Κατά την καταγραφή ενός εμπράγματος δικαιώματος καταγράφονται επίσης και μια σειρά νομικών πληροφοριών (ληξιαρχικά στοιχεία και στοιχεία ταυτότητας του δικαιούχου, τρόπος απόκτησης του δικαιώματος, στοιχεία της πράξης με την οποία έχει αποκτηθεί το δικαίωμα κ.λπ.). Επιπροσθέτως, τα γεωτεμάχια απεικονίζονται στα κτηματολογικά διαγράμματα κατά απόλυτο τρόπο με συγκεκριμένες συντεταγμένες κορυφών στο Εθνικό Γεωδαιτικό Σύστημα Αναφοράς (ΕΓΣΑ 87), οριογραμμές και εμβαδά.

Συνεπώς, η διαδικασία κτηματογράφησης αποσκοπεί αφενός στη συλλογή, επεξεργασία και καταγραφή των εμπράγματων και άλλων εγγραπτέων δικαιωμάτων ανά ακίνητο και, αφετέρου, στη συλλογή και επεξεργασία στοιχείων που θα επιτρέψουν την κατά το δυνατόν ακριβέστερη απεικόνιση των γεωτεμαχίων στο κτηματολογικό διάγραμμα.

Λειτουργούν Κτηματολόγιο

Με την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης μιας περιοχής, παύει να ισχύει το σύστημα "Μεταγραφών και Υποθηκών" και αντικαθίσταται από το σύστημα του "Λειτουργούντος Κτηματολογίου".

Στο πλαίσιο αυτό, το τοπικό αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο λειτουργεί ως Μεταβατικό Κτηματολογικό Γραφείο και αναλαμβάνει τη λειτουργία του Κτηματολογίου για την

κτηματογραφημένη περιοχή αρμοδιότητάς του. Σε μια επόμενη φάση, τα μεταβατικά Κτηματολογικά Γραφεία θα μετατραπούν σε οριστικά Κτηματολογικά Γραφεία.

1.2.2 Η πρόοδος του έργου της κτηματογράφησης μέχρι σήμερα

1995-1999: Το έργο του Εθνικού Κτηματολογίου ξεκίνησε **πιλοτικά** στα μέσα της δεκαετίας του 1990 με μικρές μελέτες που ανατέθηκαν διάσπαρτα σε όλη τη χώρα. Την περίοδο αυτή ανατέθηκαν 3 προγράμματα κτηματογράφησης πιλοτικού χαρακτήρα, στα οποία δόθηκε βάρος στη γεωγραφική διασπορά των επιλεγθέντων ΟΤΑ και στη διαφορετικότητα ώστε να αποκτηθεί εμπειρία σε διάφορες περιπτώσεις (αστικές- αγροτικές περιοχές, σε νησιά, σε ορεινές εκτάσεις κ.λπ.). Τα έργα αυτά ολοκληρώθηκαν και σήμερα λειτουργούν μεταβατικά κτηματολογικά γραφεία για τις περιοχές αυτές.

2004-2009: Με τα έργα που υλοποίησε η Κτηματολόγιο Α.Ε. στο πλαίσιο του Γ' ΚΠΣ με συγχρηματοδότηση από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή, υιοθετήθηκε μια **νέα διαχειριστική προσέγγιση** αξιοποιώντας σε μεγάλο βαθμό οικονομίες κλίμακας και τις δυνατότητες που προσφέρει η σύγχρονη τεχνολογία.

Το 2007 προκηρύχθηκε νέο πρόγραμμα, το οποίο είναι ακόμη σε εξέλιξη, και αφορά 107 αστικούς ΟΤΑ της Ελλάδος. Στο πρόγραμμα αυτό η κτηματογράφηση διαχωρίστηκε σε 2 φάσεις με ξεχωριστές διαγωνιστικές διαδικασίες κατ' επιταγή των υπηρεσιών της Ευρωπαϊκής Επιτροπής. Η πρώτη φάση της κτηματογράφησης που συγχρηματοδοτήθηκε από το Γ' ΚΠΣ, ολοκληρώθηκε με επιτυχία για το σύνολο των εν λόγω περιοχών το τέλος του 2009, ενώ προχωρά σταδιακά η ανάθεση των σχετικών συμβάσεων και η υλοποίηση της β' φάσης για τις περιοχές αυτές. Στη φάση της ανάδειξης αναδόχων εμφανίζονται καθυστερήσεις κυρίως λόγω εξάντλησης των ένδικων μέσων που προβλέπονται από το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο αναθέσεων από πλευράς μέρους των υποψηφίων και καθυστερήσεων στη διαδικασία έκδοσης των σχετικών δικαστικών αποφάσεων.

2009: Προκηρύχθηκε μελέτη κτηματογράφησης για τους 11 ΟΤΑ στο όρος **Πάρνηθα**, μιας περιβαλλοντολογικά ευαίσθητης περιοχής, με σκοπό την προστασία της από απειλούμενες καταπατήσεις μετά τις καταστροφικές πυρκαγιές το καλοκαίρι του 2009.

2011: Εντός του 2011 η εταιρεία προκήρυξε δύο νέα προγράμματα κτηματογράφησης που αφορούν:

α) **268 περιαιστικούς κατά βάση ΟΤΑ** για τους οποίους υπάρχει ήδη το απαραίτητο χαρτογραφικό υπόβαθρο επί του οποίου συντάσσεται το Κτηματολόγιο.

β) **10 νομούς της χώρας** με εκτεταμένες αγροτικές εκτάσεις με **αναδασμούς και διανομές**.

2013: Τον Σεπτέμβριο του 2013 προκηρύχθηκαν 28 νέες μελέτες κτηματογράφησης που καλύπτουν όλη την υπόλοιπη χώρα. Με τα έργα αυτά θα καταγραφεί το εναπομείναν 42% των δικαιωμάτων της χώρας, δηλαδή περίπου 16 εκατ. δικαιώματα, που αντιστοιχεί στο 62% της έκτασης της επικράτειας.

Οι μελέτες αυτές προκηρύχθηκαν σύμφωνα με το νόμο 4164/2013, ο οποίος προβλέπει **συντομότερη διαγωνιστική διαδικασία**. Με βάση αυτό, εκτιμούμε ότι σε λιγότερο από ένα χρόνο θα έχουν αναδειχθεί οι ανάδοχοι που θα αναλάβουν την κτηματογράφηση και περίπου

στο τέλος του 2014-αρχές 2015 θα ξεκινά η συλλογή δηλώσεων στις πρώτες περιοχές.

Η κατάσταση των έργων κτηματογράφησης απεικονίζεται στον ακόλουθο πίνακα:

	Χαρακτηριστικά περιοχών	ΟΤΑ *	Δικαιώματα	Ποσοστό	Έκταση (σε στρ.)	Ποσοστό	Κατάσταση**	
1η γενιά κτηματογράφησης (1995-1999)	πιλοτικά προγράμματα - διάσπαρτες περιοχές	340	6.736.000	17,82%	8.255.252	6,25%	Λειτουργεί Κτηματολόγιο	
2η γενιά κτηματογράφησης (2008)	υπόλοιπες Πρωτεύουσες Νομών - Δήμοι Αττικής & Θεσσαλονίκης (αστικές περιοχές)	107	8.041.409	21,28%	3.046.608	2,31%	33	16 έχουν ενταχθεί σε Λειτουργία 17 εντάσσονται σε λειτουργία το α' τρίμηνο 2014
							26	Σε 23 ολοκληρώθηκε ή είναι σε εξέλιξη η Ανάρτηση Σε 3 αναμένεται η Ανάρτηση τον Ιανουάριο 2014
	Πάρνηθα	11	113.000	0,30%	490834	0,37%	48	11 περιοχές σε επεξεργασία- εν αναμονή Ανάρτησης 37 σε διαγωνιστική διαδικασία. Εκτίμηση χρόνου ανάθεσης: α' εξάμ. 2014
3η γενιά κτηματογράφησης (2011)	περιαστικές περιοχές	268	2.575.119	6,81%	4.656.071	3,53%	19 περιοχές σε συλλογή δηλώσεων Μάιο 2014 Οι υπόλοιπες σε διαγωνιστική διαδικασία. Εκτίμηση χρόνου ανάθεσης: τέλος 2014	
	περιοχές αναδασμών (10 νομοί στο σύνολό τους)	1.024	4.346.878	11,50%	29.572.810	22,40%	1 νομός (Κοζάνης) σε συλλογή δηλώσεων Μάιο 2014. 9 νομοί σε διαγωνιστική διαδικασία. Εκτίμηση χρόνου ανάθεσης: α' εξάμ. 2014	
4η γενιά κτηματογράφησης (2013)	ΥΠΟΛΟΙΠΗ ΧΩΡΑ αγροτικές περιοχές	4.025	15.979.909	42,28%	85.978.425	65,14%	Διαγωνιστική διαδικασία. Εκτίμηση χρόνου ανάθεσης: όλες μέχρι Σεπτ. 2014	
Σύνολο χώρας		5.775	37.792.315	100,00%	132.000.000	100,00%		

*ΟΤΑ προ- Καποδιστριακοί

** Η εκτίμηση χρόνου ανάθεσης υπολογίζεται με την προϋπόθεση ότι δεν θα υποβληθούν περαιτέρω διοικητικά ή ένδικα μέσα από τους υποψήφιους

1.2.3 Η λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου

Παράλληλα με το στόχο της επιτάχυνσης και ολοκλήρωσης της κτηματογράφησης όλης της χώρας μέχρι το 2020, η ΕΚΧΑ ΑΕ σχεδιάζει την τελική δομή του Κτηματολογίου, με στόχο εντός του 2014 να ξεκινήσει η σταδιακή μετατροπή των υφιστάμενων Κτηματολογικών Γραφείων σε οριστικά, αρμοδιότητας του ΥΠΕΚΑ. Τελικός στόχος είναι η ακόμη πιο αποτελεσματική παροχή υπηρεσιών σε συναλλασσομένους με το θεσμό σε σχέση με την υφιστάμενη κατάσταση.

Σήμερα έχουν ενταχθεί στο Εθνικό Κτηματολόγιο **349** Οργανισμοί Τοπικής Αυτοδιοίκησης και λειτουργούν **103** Κτηματολογικά Γραφεία. Συνολικά στο Εθνικό Κτηματολόγιο έχουν καταγραφεί περίπου **7,5 εκατ. δικαιώματα** ιδιοκτησίας.

Λειτουργία Κτηματολογικών Γραφείων

1. Η διαχείριση της πληροφορίας γίνεται πλέον κτηματοκεντρικά, δηλαδή με βάση τα ακίνητα και όχι με βάση τους δικαιούχους των δικαιωμάτων, όπως γινόταν μέχρι σήμερα. Με τον τρόπο αυτό απλοποιείται η διαδικασία έρευνας των δικαιωμάτων επί των ακινήτων, αφού μπορεί να γίνεται είτε με τον Κωδικό του ακινήτου (ΚΑΕΚ) είτε με την ταχυδρομική διεύθυνση του ακινήτου.
2. Όλη η νομική πληροφορία που αφορά ένα ακίνητο αποτυπώνεται σε ένα και μόνο κτηματολογικό φύλλο, το οποίο περιέχει όλες τις πληροφορίες που είχαν τα παλιά και δύσχρηστα βιβλία των Υποθηκοφυλακείων.

3. Το όλο σύστημα λειτουργίας των Κτηματολογικών Γραφείων είναι μηχανογραφημένο ώστε να παρέχει τη δυνατότητα απλοποίησης των συναλλαγών και άμεσης έκδοσης των χορηγούμενων βεβαιώσεων και πιστοποιητικών.
4. Τηρείται για πρώτη φορά ενιαίο κτηματολογικό διάγραμμα σε επίπεδο χώρας που παρέχει τεχνική (χωρική) πληροφορία για τα ακίνητα, δηλ. θέση, όρια, εμβαδόν και μοναδικό κωδικό αριθμό (ΚΑΕΚ) για κάθε ακίνητο.
5. Τα χορηγούμενα Κτηματολογικά Φύλλα αποτυπώνουν όλη τη νομική πληροφορία που αντιστοιχεί σε περισσότερα παλαιότερα εκδιδόμενα πιστοποιητικά, με αποτέλεσμα να μειώνεται το κόστος για τον πολίτη π.χ. το Κτηματολογικό Φύλλο του ακινήτου περιέχει τη νομική πληροφορία που αντιστοιχεί στα εκδιδόμενα από το Υποθηκοφυλακείο πιστοποιητικά: ιδιοκτησίες, βαρών, διεκδικήσεων, τροπής προσημείωσης σε υποθήκη, διαγραφής εγγεγραμμένης αγωγής, εξάλειψης υποθήκης ή προσημείωσης και άρσης κατάσχεσης.
6. Κατοχρώνει και προστατεύει τα εμπράγματα δικαιώματα επί των ακινήτων γιατί απαγορεύεται η καταχώρηση κάθε είδους μεταβιβαστικών πράξεων όταν δεν έχει συμβληθεί στην πράξη αυτή ο καταχωρημένος κύριος του ακινήτου.

Στατιστικά στοιχεία πράξεων σε καθεστώς Λειτουργούντος Κτηματολογίου

Από τις 1/8/2003, οπότε ξεκίνησε η λειτουργία του πρώτου Μεταβατικού Κτηματολογικού Γραφείου της χώρας, έως σήμερα έχουν εγγραφεί πανελλαδικά σε καθεστώς λειτουργούντος κτηματολογίου περίπου **1.840.000 πράξεις** (διοικητικές, συμβολαιογραφικές και δικαστικές) επί εμπραγμάτων δικαιωμάτων, εκ των οποίων **26.000** αφορούν χωρικές μεταβολές.

Αναλυτικότερη πληροφόρηση για την σύνταξη και την λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου υπάρχει διαθέσιμη στο www.ktimatologio.gr και στους Οδηγούς «Κτηματογράφησης» και «Συναλλαγών με τα Κτηματολογικά Γραφεία», οι οποίοι είναι διαθέσιμοι και ηλεκτρονικά.

Στο παραπάνω πλαίσιο, η ΕΚΧΑ ΑΕ προτίθεται να αναθέσει σύμβαση σε ανάδοχο διαφημιστικών υπηρεσιών για τη διαμόρφωση και υλοποίηση ενός πανελλήνιας εμβέλειας **επικοινωνιακού προγράμματος** (ολοκληρωμένο πλάνο δράσεων δημοσιότητας και διαφημιστικής προβολής στα ΜΜΕ (Τύπος, Ραδιόφωνο, Τηλεόραση και Νέα Μέσα) για την ενημέρωση των πολιτών σε σχέση με το έργο, την επικοινωνιακή υποστήριξη συγκεκριμένων δράσεων που πρόκειται να υλοποιηθούν και την προβολή του έργου.

1.3 ΟΙ ΣΤΟΧΟΙ ΚΑΙ ΤΟ ΚΟΙΝΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ

1.3.1 Στόχοι του Προγράμματος Επικοινωνίας

Στόχος του Προγράμματος Επικοινωνίας είναι η ενημέρωση των πολιτών για τα νέα προγράμματα κτηματογράφησης και τη διαδικασία υποβολής δηλώσεων ιδιοκτησίας. Επίσης, στους ευρύτερους στόχους του προγράμματος περιλαμβάνονται η προβολή του έργου που υλοποιεί σήμερα η ΕΚΧΑ ΑΕ σχετικά με την ολοκλήρωση των τρεχόντων προγραμμάτων κτηματογράφησης και την υλοποίηση της τέταρτης –και τελευταίας- γενιάς κτηματογράφησης και η ανάδειξη των πλεονεκτημάτων του Εθνικού Κτηματολογίου και τα οφέλη που αποκομίζουν οι πολίτες.

Μέσα από το παρόν Πρόγραμμα Επικοινωνίας θα σχεδιαστεί η στρατηγική επικοινωνίας του έργου και θα υλοποιηθούν τα απαραίτητα ειδικά προγράμματα ενημέρωσης των πολιτών για το 2014. Ειδικότερα, δεδομένου ότι α) η φάση του έργου που απαιτεί επικοινωνία μεγάλης έντασης είναι το πρώτο στάδιο της κτηματογράφησης, κατά το οποίο οι πολίτες πρέπει να κινητοποιηθούν/ενεργοποιηθούν για να υποβάλουν δήλωση ιδιοκτησίας και β) σήμερα έχουν πλέον προκηρυχθεί οι μελέτες κτηματογράφησης για όλη την υπόλοιπη χώρα και αναμένεται ότι τα επόμενα τρία-τέσσερα χρόνια θα είναι σε εξέλιξη συλλογή δηλώσεων σε όλη τη χώρα, μέσα από το παρόν έργο θα παραχθούν ενημερωτικά και διαφημιστικά υλικά που **θα υποστηρίξουν επικοινωνιακά το έργο μέχρι την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης**. Για το λόγο αυτό, σε επίπεδο στρατηγικής απαιτείται μια συνολική θεώρηση του έργου και των παραμέτρων του, πέραν των επικοινωνιακών αναγκών του 2014.

Με βάση την εξέλιξη των διαγωνιστικών διαδικασιών των μελετών κτηματογράφησης (ΚΤΙΜΑ 11Α, ΚΤΙΜΑ 11Β, Πάρνηθα), το 2014 προβλέπεται να είναι μια σημαντική χρονιά από πλευράς κτηματογράφησης. Συνοπτικά, έχουν προγραμματιστεί:

- Συλλογή δηλώσεων σε ολόκληρο το Νομό **Κοζάνης** στα τέλη Μαΐου- αρχές Ιουνίου 2014 (αφορά μελέτη της τρίτης γενιάς κτηματογράφησης του προγράμματος ΚΤΙΜΑ 11 Β).
- Συλλογή δηλώσεων σε 19 ΟΤΑ του Νομού **Αργολίδας** και 3 ΟΤΑ του Νομού **Αρκαδίας** στα τέλη Μαΐου-αρχές Ιουνίου 2014 (αφορά μελέτη της τρίτης γενιάς κτηματογράφησης του προγράμματος ΚΤΙΜΑ 11 Α).
- Εντός του α΄τρίμηνου 2014 αναμένεται η υπογραφή σύμβασης για τις 11 από τις υπόλοιπες 13 μελέτες του διαγωνισμού ΚΤΙΜΑ 11Β και την μελέτη της Πάρνηθας. Αυτό σημαίνει ότι στο δεύτερο εξάμηνο του έτους είναι πολύ πιθανό να ξεκινήσει η συλλογή δηλώσεων σε 8 Νομούς στο σύνολό τους (κοντά στα 4 εκατ. δικαιώματα).
 - ο Οι πιο ώριμες από τις μελέτες του ΚΤΙΜΑ 11Β αφορούν τους Νομούς **Έβρου, Σερρών, Πέλλας, Τρικάλων** και τις 11 περιοχές της μελέτης της **Πάρνηθας**.
 - ο Οι νομοί που ακολουθούν είναι οι εξής: **Καβάλας, Κιλκίς, Ημαθίας, Καρδίτσας και Λάρισας**.

Όπως αναφέρθηκε, ο σχεδιασμός της επικοινωνιακής υποστήριξης των δύο πρώτων συμβασιοποιημένων μελετών (Κοζάνη, Αργολίδα/Αρκαδία) θα λειτουργήσει ως οδηγός για όλες τις υπόλοιπες περιοχές. Αυτό σημαίνει ότι τα βασικά επικοινωνιακά μηνύματα και υλικά που θα παραχθούν μέσα από το παρόν έργο θα πρέπει να έχουν σχεδιαστεί έτσι ώστε να εξυπηρετούν συνολικά και διαχρονικά τις ανάγκες επικοινωνίας του έργου, ανεξαρτήτως περιοχής κτηματογράφησης. Για το λόγο αυτό, τα υλικά που θα παραχθούν θα πρέπει να παραδίδονται στην Αναθέτουσα Αρχή σε μορφή επεξεργάσιμη (για προσαρμογές λεκτικών κλπ.).

Από τις υπόλοιπες δράσεις της εταιρείας που απαιτούν επικοινωνιακή υποστήριξη ξεχωρίζουν ως άμεσης προτεραιότητας **α)** η ενημέρωση των πολιτών σχετικά με τις νέες προθεσμίες

διόρθωσης Αρχικών Εγγραφών (ν.4164/2013) και τις συνέπειες της οριστικοποίησής τους μετά την παρέλευση των προθεσμιών β) η ενημέρωση των πολιτών για τη διαδικασία ανάρτησης δασικών χαρτών, δράση που εντάσσεται στις νέες αρμοδιότητες που ανέλαβε η εταιρεία με το ν. 4164/2013.

Για τα έργα αυτά, θα πρέπει να παραχθεί ενημερωτικό υλικό και να σχεδιαστούν σενάρια διαχείρισης κρίσεων.

1.3.2 Κοινό στο οποίο απευθύνεται το Πρόγραμμα Πληροφόρησης

1.3.2.1 Γενικό κοινό:

Υπό την ευρεία έννοια, το γενικό κοινό του υπό προκήρυξη προγράμματος επικοινωνίας περιλαμβάνει το σύνολο των φυσικών και νομικών προσώπων που διαμένουν ή εδρεύουν εντός της χώρας.

Τα φυσικά και νομικά πρόσωπα που συναρπατίζουν το γενικό κοινό διαμένουν ή εδρεύουν σε ποσοστό 65-85% στους εκάστοτε ΟΤΑ όπου εκτελούνται τα έργα κτηματογράφησης, ομιλούν, διαβάζουν και γράφουν την Ελληνική γλώσσα. Ωστόσο, ορισμένες ιδιαιτερότητες που πρέπει να προσεχθούν σε σχέση με τμήματα του γενικού κοινού είναι:

- **Οι δικαιούχοι εμπράγματων δικαιωμάτων μπορεί να διαμένουν ή εδρεύουν εκτός των ΟΤΑ στους οποίους εκτελείται το έργο.**
- **Οι δικαιούχοι εμπράγματων δικαιωμάτων μπορεί να μην ομιλούν, διαβάζουν ή γράφουν την Ελληνική γλώσσα.**

Η υποκατηγορία που περιλαμβάνει νομικά πρόσωπα και φορείς που κατέχουν εμπράγματα δικαιώματα είναι πολύ ευρεία και περιλαμβάνει σε γενικές γραμμές εταιρείες, ιδρύματα, αθλητικούς κ.λπ. ομίλους, Υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου κ.λπ.

1.3.2.2 Ειδικά κοινά

Στην κατηγορία των «ειδικών κοινών» εντάσσονται όλοι οι επαγγελματίες, δημόσιοι λειτουργοί και φορείς που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με την αγορά ακίνητης περιουσίας, οι οποίοι θα κληθούν να μεταφέρουν πολλαπλασιαστικά πληροφορίες περί του έργου σε πελάτες τους ή πολίτες που θα απευθυνθούν σ' αυτούς για ενημέρωση. Διακρίνονται οι ακόλουθες κατηγορίες κοινού:

- Επαγγελματίες που σχετίζονται άμεσα ή έμμεσα με την αγορά ακινήτων και επαγγελματικοί σύλλογοι αυτών, δηλ.:
 - Δικηγόροι
 - Συμβολαιογράφοι
 - Υποθηκοφύλακες
 - Πολιτικοί και Τοπογράφοι Μηχανικοί
 - Δασολόγοι
 - Μεσίτες
 - Στελέχη Υπουργείων/ Φορέων (Υπ. Δικαιοσύνης, ΥΠΕΚΑ, ΥΠΕΞ, ΥΠΕΣ, ΥΠΟΟ, Υπ. Αγροτικής Ανάπτυξης κ.α)
 - Σύλλογοι ιδιοκτητών ακινήτων
- Στελέχη τοπικής αυτοδιοίκησης στις περιοχές όπου έχει εκτελεστεί ή πρόκειται να εκτελεστεί το έργο (ιδίως Τεχνικές Υπηρεσίες Δήμων και εμπλεκόμενες στο έργο Δ/σεις Περιφερειών και Περιφερειακών Ενοτήτων)

- Ομογενειακές Οργανώσεις και στελέχη των ελληνικών κοινοτήτων εξωτερικού
- Διαμορφωτές κοινής γνώμης (opinion leaders)
- Εκπρόσωποι των έντυπων και ηλεκτρονικών ΜΜΕ, που λειτουργούν ως πολλαπλασιαστές των μηνυμάτων που προκύπτουν από την εφαρμογή του Προγράμματος Επικοινωνίας σε εθνικό, περιφερειακό και τοπικό επίπεδο και στους οποίους συγκαταλέγονται:
 - Συντάκτες του ΥΠΕΚΑ
 - Αρχισυντάκτες
 - Διευθυντές σύνταξης
 - Εκδότες
 - Αρθρογράφοι- σχολιαστές.

1.4 ΥΦΙΣΤΑΜΕΝΕΣ ΥΠΟΔΟΜΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑΣ

Η ΕΚΧΑ Α.Ε. διαθέτει εμπειρία στην εκτέλεση επικοινωνιακών προγραμμάτων, καθώς έχει υλοποιήσει στο παρελθόν επικοινωνιακά προγράμματα στο πλαίσιο των προηγούμενων προγραμμάτων κτηματογράφησης.

Επίσης, διαθέτει και χρησιμοποιεί σήμερα μια σειρά εργαλείων ενημέρωσης του γενικού και του ειδικού κοινού της, ως ακολούθως:

1. Τμήμα Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων
2. Τμήμα Εξυπηρέτησης Κοινού
3. Τετραψήφιο αριθμό 1015
4. Οργανωμένη ομάδα τηλεφωνικής και επιτόπιας υποστήριξης επαγγελματιών (δικηγόρων, συμβολαιογράφων, μηχανικών) για θέματα κτηματολογίου κατόπιν ραντεβού.
5. Web site (www.ktimatologio.gr), στο οποίο περιλαμβάνονται πληροφορίες και έντυπα που αφορούν τόσο στη σύνταξη όσο και στη λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου στη χώρα καθώς και ειδικότερες ανακοινώσεις (προκηρύξεις διαγωνισμών, ειδήσεις που αφορούν στο Εθνικό Κτηματολόγιο κλπ.)
6. Τριμηνιαίο έντυπο ενημέρωσης με την ονομασία "Κτηματολόγιο εν δράσει»
7. «Οδηγό Κτηματογράφησης για τον πολίτη» (με αναλυτικές πληροφορίες για όλα τα στάδια της κτηματογράφησης και έμφαση σε εκείνα που συμμετέχουν οι πολίτες) και «Οδηγό συναλλαγών με τα Κτηματολογικά Γραφεία». Βρίσκονται και στο www.ktimatologio.gr (Κέντρο Τύπου/ Εκδόσεις)
8. Πύλη Ηλεκτρονικών Υπηρεσιών e-ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ), που περιλαμβάνει:
 - Ηλεκτρονική υποβολή δήλωσης ιδιοκτησίας
 - Ηλεκτρονική υποβολή αντίρρησης σε δασικό χάρτη
 - Ανάρτηση κτηματολογικών στοιχείων
 - Ανάρτηση δασικών χαρτών κλπ.
 - Υπηρεσία Θέασης Ορθοφωτογραφιών

2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Στο πλαίσιο της παρούσας σύμβασης, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει το σχεδιασμό, την υλοποίηση και τη συμβουλευτική υποστήριξη ενός **ολοκληρωμένου επικοινωνιακού προγράμματος** (δράσεων δημοσιότητας και διαφημιστικής προβολής στα ΜΜΕ) **για την επίτευξη των στόχων** της παρούσας διακήρυξης που παρουσιάστηκαν αναλυτικά παραπάνω (παράγραφος 1.3.1).

2.1 Αντικείμενο του έργου

Ο Ανάδοχος στο πλαίσιο του έργου αναλαμβάνει :

1. Τον προσδιορισμό της **Επικοινωνιακής Στρατηγικής**, σύμφωνα με τους στόχους και την πορεία υλοποίησης του έργου της ΕΚΧΑ ΑΕ, σύμφωνα με τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής.

Την κατάρτιση, εξειδίκευση και εφαρμογή ενός Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας χρονικά κατανεμημένου και κοστολογημένου, με τεκμηριωμένη την αποτελεσματικότητα των προτάσεων σε σχέση με τους επιδιωκόμενους στόχους και τις ομάδες κοινού - στόχου (target groups) της ΕΚΧΑ ΑΕ.

Στην κατάρτιση του Σχεδίου Δράσης θα πρέπει να περιλαμβάνονται :

- α) Ειδικό και αυτόνομο σχέδιο πληροφόρησης για τη διαδικασία συλλογής δηλώσεων στις περιοχές που αναφέρθηκαν στην παράγραφο 1.3.1.
- β) Ξεχωριστές δράσεις για την πληροφόρηση των «ειδικών ομάδων» που ασχολούνται με το Κτηματολόγιο και την αγορά ακινήτων
- γ) Πρόγραμμα πληροφόρησης για τις Ελληνικές Κοινότητες του Εξωτερικού (ομογένεια)
- δ) Εκτεταμένη χρήση του διαδικτύου για την υποστήριξη των προγραμμάτων πληροφόρησης

Η Επικοινωνιακή Στρατηγική και το Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας που έχουν ορίζοντα μέχρι τη λήξη του Προγράμματος εγκρίνονται από την Αναθέτουσα Αρχή και εφαρμόζονται σταδιακά στη βάση σχετικών προτάσεων εξειδίκευσής τους που υποβάλλονται για έγκριση στην Αναθέτουσα Αρχή.

Κατά την κατάρτιση και υλοποίηση του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας, θα πρέπει να τηρηθούν τα παρακάτω:

- Καθαρότητα των στόχων και σαφήνεια του επικοινωνιακού «μίγματος» που θα εφαρμοσθεί
- Ομοιογένεια, αλληλουχία και συντονισμός μεταξύ των προτεινομένων ενεργειών
- Χρήση σταθερών εικαστικών και ρητορικών στοιχείων και μηνυμάτων
- Σύνδεση με τη σύγχρονη κοινωνική και οικονομική πραγματικότητα της χώρας
- Αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών της επικοινωνίας και της πληροφόρησης
- Αξιοποίηση καλών πρακτικών υλοποίησης παρόμοιων έργων από άλλες χώρες - μέλη της Ευρωπαϊκής Ένωσης.

Στο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας αλλά και για κάθε άλλη ενέργεια θα περιγράφεται τί θεωρείται επιτυχία της αποτελεσματικότητας της ενέργειας μετρούμενη με ποσοτικοποιημένα κριτήρια. Μετά την ολοκλήρωση της κάθε ενέργειας θα γίνεται αποτίμηση (από τον Ανάδοχο του παρόντος έργου) των αποτελεσμάτων και θα συγκρίνονται με τους στόχους που έχουν τεθεί. Αντίστοιχη αξιολόγηση θα γίνει και για το Σχέδιο Δράσεων ως σύνολο.

Η εκπόνηση της Επικοινωνιακής Στρατηγικής και του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας αποτελούν μέρος του αντικειμένου του Αναδόχου που δεν αμείβεται ξεχωριστά και καλύπτεται από την αμοιβή που λαμβάνει κατά τη φάση υλοποίησης των επιμέρους ενεργειών που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Δράσεων και εγκρίνονται κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή.

2. Το σχεδιασμό και υλοποίηση των ενεργειών που θα περιλαμβάνονται στο προτεινόμενο Σχέδιο Δράσεων Πληροφόρησης. Σημειώνεται ότι, όπως αναφέρθηκε και προηγούμενα, κάθε προτεινόμενη ενέργεια τελεί υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Ως κατηγορίες ενεργειών αναφέρονται:

➤ **Προβολή στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (έντυπα μέσα, ραδιόφωνο, τηλεόραση).**

Για τις ενέργειες της κατηγορίας αυτής ο Ανάδοχος υποβάλλει τεκμηριωμένη αναλυτική πρόταση (Media Plan) συμπεριλαμβανομένου και του κόστους, με την επιλογή του χρόνου, των μέσων κλπ, η οποία τίθεται υπό την έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η κατανομή του ποσοστού της προϋπολογισθείσας δαπάνης μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών Μέσων Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ), θα επιμεριστεί καταρχήν σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο ΠΔ 261/97 και συγκεκριμένα:

- Έντυπα Μέσα (εφημερίδες, περιοδικά): ποσοστό τουλάχιστον 40%, εκ του οποίου ποσοστό τουλάχιστον 30% θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του προγράμματος μέσω περιφερειακών εντύπων μέσων.
- Ραδιόφωνο: ποσοστό τουλάχιστον 10%, εκ του οποίου ποσοστό τουλάχιστον 30% θα χρησιμοποιηθεί για την υλοποίηση του προγράμματος μέσω περιφερειακών ραδιοφωνικών σταθμών.

Η αμοιβή του Αναδόχου υπολογίζεται ως ποσοστό (%) επί των δαπανών των μέσων και μετά την αφαίρεση των πάσης φύσεως εκπτώσεων, πλην της προηγούμενης αναφερθείσας περίπτωσης εφαρμογής εγκυκλίου που άλλως προβλέπει οπότε και ρητά θα αναφέρεται ο τρόπος υπολογισμού της αμοιβής του Αναδόχου, στην εγκριτική απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Σημειώνεται ότι η κατανομή του διαφημιστικού κονδυλίου στα μέσα που ορίζει το ΠΔ 261/97 αποδίδεται απολογιστικά από την Αναθέτουσα Αρχή για τη συνολική διαφημιστική προβολή κάθε έτους. Συνεπώς, η Αναθέτουσα Αρχή έχει τη δυνατότητα να απαλλάξει τον Ανάδοχο από την υποχρέωση τήρησης της ποσόστωσης στα πλαίσια της σύμβασης που υλοποιεί ενημερώνοντάς της εγγράφως σχετικά.

Η πρόταση των υποψηφίων για την προβολή στα ΜΜΕ θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Ενημερωτικό πρόγραμμα για τη διαδικασία συλλογής δηλώσεων σε όσο το δυνατόν περισσότερες περιοχές απ'αυτές που αναφέρθηκαν στην παράγραφο 1.3.1 (οπωσδήποτε για Κοζάνη, Αργολίδα/ Αρκαδία).

- Στοχευμένες παρεμβάσεις σε ΜΜΕ εθνικής εμβέλειας είτε για τη συλλογή δηλώσεων είτε για την προβολή άλλων πτυχών του Εθνικού Κτηματολογίου.

Τα μέσα μαζικής ενημέρωσης που θα προτείνει ο Ανάδοχος του έργου θα πρέπει σύμφωνα με την κείμενη Νομοθεσία να κατέχουν νομίμως άδεια λειτουργίας ραδιοφωνικού ή τηλεοπτικού σταθμού ή να εκδίδουν νόμιμα εφημερίδες ή περιοδικά, συντρεχουσών όλων των σχετικών όρων και προϋποθέσεων που τάσσει ο Νόμος.

➤ **Δημιουργικές προτάσεις και παραγωγές εντύπων και ηλεκτρονικών ενημερωτικών εργαλείων**

Το υλικό αυτό χρεώνεται σε ότι αφορά στο δημιουργικό – για συγκεκριμένα είδη δαπανών - με βάση κατάλογο, που περιλαμβάνεται στο Β' μέρος της προκήρυξης.

Οι υποψήφιοι υποχρεούνται να συμπληρώσουν τον κατάλογο αυτό αναγράφοντας τις τιμές τους.

Για τα είδη δαπανών δημιουργικού που δεν περιλαμβάνονται στον κατάλογο και που θα χρειαστεί κατά την εκτέλεση του έργου να πραγματοποιηθούν από τον ανάδοχο, το κόστος θα προκύπτει ύστερα από σχετική πρόταση και αποδοχή της από την Αναθέτουσα Αρχή.

Σε ότι αφορά στις παραγωγές ακολουθείται η διαδικασία έγκρισης και ανάθεσης που περιγράφεται για τις Προωθητικές Ενέργειες.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα υπολογίζεται ως ποσοστό στο τελικό κόστος εφόσον η ενέργεια πραγματοποιείται από τρίτους.

Η πρόταση των υποψηφίων για τις παραγωγές θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Ημισελίδη καταχώρηση και προσαρμογή για ομογενειακά μέσα (στα αγγλικά)
- Τηλεοπτικό σποτ και προσαρμογή για ομογένεια
- Ραδιοφωνικό σποτ
- Banner για ιντερνετική καμπάνια
- Τρίπτυχο ενημερωτικό φυλλάδιο για εντυπο-διανομή
- Αφίσα
- Video (2-2,5 λεπτών) με περιγραφή διαδικασιών/ενεργειών που πρέπει να κάνουν οι πολίτες κατά τη διαδικασία της κτηματογράφησης (πχ. πώς συμπληρώνεται η δήλωση ιδιοκτησίας). Το video αυτό θα μπορεί να χρησιμοποιηθεί για ανάρτηση στο site ή/και σε κανάλι στο YouTube.

➤ **Προωθητικές και άλλες ενέργειες (εντυποδιανομή κλπ.).**

Ο Ανάδοχος θα υποβάλει για κάθε ενέργεια – και ανεξάρτητα αν υλοποιείται από τον ίδιο ή από τρίτους - αναλυτική πρόταση για το περιεχόμενο, το χρόνο, τον τόπο και τον τρόπο υλοποίησης. Όταν η ενέργεια αναλαμβάνεται από τρίτους, αυτοί αποτελούν υπεργολάβους του Αναδόχου, αμείβονται από αυτόν και η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντί τους. Σε κάθε περίπτωση η Αναθέτουσα Αρχή έχει δικαίωμα να ζητήσει από τον ανάδοχο να υποβάλει τουλάχιστον τρεις (3) οικονομικές προσφορές για ενέργειες που υλοποιούνται από τρίτους.

Η αμοιβή του Αναδόχου θα υπολογίζεται ως ποσοστό (%) στο τελικό κόστος εφόσον η ενέργεια πραγματοποιείται από τρίτους.

Η πρόταση των υποψηφίων για τις προωθητικές ενέργειες θα πρέπει να περιλαμβάνει:

- Έντυπο-διανομή

3. Την υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά την εφαρμογή του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας, των προτεινομένων ενεργειών και συγκεκριμένα:

- Αξιολόγηση, απολογισμός ενεργειών
- Υποστήριξη της ΕΚΧΑ Α.Ε. για την αντιμετώπιση έκτακτων επικοινωνιακών αναγκών και, ιδιαίτερα, τη διαχείριση κρίσεων κατά την εκτέλεση των δράσεων που πρόκειται να υποστηριχτούν επικοινωνιακά.

4. Διεξαγωγή τηλεφωνικής έρευνας κοινής γνώμης (customer care).

Γενικό κοινό με τα εξής χαρακτηριστικά:

Μέγεθος δείγματος: 1200 άτομα, άνδρες και γυναίκες, ηλικίας 18 και άνω.

Ερωτηματολόγιο : δομημένο, 25-30 ερωτήσεων (διάρκειας 10-15'), το μεγαλύτερο μέρος των οποίων θα είναι με κλίμακα (5βάθμια ή 7βάθμια), 2-3 ερωτήσεις ανοιχτές και ερωτήσεις δημογραφικών χαρακτηριστικών.

Γεωγραφική κάλυψη: Το δείγμα θα πρέπει να καλύπτει γεωγραφικά το σύνολο της χώρας, δηλαδή αγροτικές, ημιαστικές και αστικές περιοχές της ηπειρωτικής και νησιωτικής Ελλάδας

Στην περίπτωση που η υλοποίηση μιας από τις παραπάνω ενέργειες αναλαμβάνεται από τρίτους, η αμοιβή σε αυτούς καταβάλλεται από τον Ανάδοχο. Τα σχετικά τιμολόγια (όπου ως πελάτης αναφέρεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής) συνοδεύουν το αντίστοιχο τιμολόγιο που κάθε φορά εκδίδεται από τον Ανάδοχο κατά την πληρωμή του από την Αναθέτουσα Αρχή. Η Αναθέτουσα Αρχή δεν έχει καμία ευθύνη έναντι των τρίτων.

3. ΤΡΟΠΟΣ ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ – ΠΑΡΑΔΟΤΕΑ

Το προαναφερθέν συνολικό αντικείμενο του έργου του αναδόχου το οποίο συνίσταται στην εξειδίκευση και υλοποίηση της Επικοινωνιακής Στρατηγικής και του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας καθώς και στην υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής κατά την υλοποίηση του έργου, τηρώντας τις ειδικές απαιτήσεις του έργου και στη βάση των προδιαγραφών της παρούσας προκήρυξης, εκτελείται ως ακολούθως:

Μετά την επιλογή του ο ανάδοχος αναλαμβάνει την υποβολή κατά τα ανωτέρω:

- του Σχεδίου Επικοινωνιακής Στρατηγικής με βάση τις οδηγίες της Αναθέτουσας Αρχής και τις ανάγκες του έργου
- του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας που υλοποιεί την πιο πάνω Επικοινωνιακή Στρατηγική
- την υλοποίηση των τελικά προκρινόμενων ενεργειών με βάση τις προτάσεις που υποβάλει ο Ανάδοχος και εγκρίνει η Αναθέτουσα Αρχή, όπως περιγράφηκε προηγουμένως

- τη συνεχή υποστήριξη σε θέματα Πληροφόρησης και Δημοσιότητας της Αναθέτουσας Αρχής κατά την υλοποίηση του συνολικού έργου.

Το Σχέδιο Δράσεων Πληροφόρησης είναι δυνατό να αναθεωρείται και επικαιροποιείται με βάση την πορεία εξέλιξης και αξιολόγησης του Προγράμματος, αλλά σε κάθε περίπτωση τηρώντας τις προδιαγραφές του έργου όπως περιγράφονται στην παρούσα.

Αναλυτικότερα πριν την υλοποίηση κάθε ενέργειας ο ανάδοχος υποβάλλει - όπως αναφέρθηκε και προηγουμένως - ολοκληρωμένη πρόταση υλοποίησής της με αναλυτική περιγραφή της, τεκμηρίωση της αποτελεσματικότητάς της, ανάλυση και τεκμηρίωση του κόστους και στην περίπτωση ανάληψης της ενέργειας από τρίτους, περιγραφή της διαδικασίας εναλλακτικών προσφορών, προδιαγραφές παραδοτέων, εκτιμώμενο κόστος, χρονοδιάγραμμα, μέσα υλοποίησης και ενδεχομένως άλλες αναγκαίες κατά περίπτωση λεπτομέρειες.

Η απόφαση της υλοποίησης ή μη της προτεινόμενης ενέργειας λαμβάνεται από την Αναθέτουσα Αρχή. Σε κάθε περίπτωση ακολουθεί έγγραφη έγκριση της πρότασης του αναδόχου από την Αναθέτουσα Αρχή μετά από σχετική εισήγηση του υπεύθυνου για την παρακολούθηση της σύμβασης, κατόπιν διαπραγμάτευσης της πρότασης του αναδόχου.

Ο Ανάδοχος υποβάλλει επίσης περιοδικές αναφορές οικονομικής εξέλιξης, υλοποίησης και αξιολόγησης του έργου που υλοποιεί καθώς και αναλυτικούς απολογισμούς, όταν απαιτείται από την Αναθέτουσα Αρχή.

Όπως αναφέρθηκε, τα παραδοτέα του έργου θα πρέπει να δίνονται **σε μορφή τέτοια που να είναι επιδεκτή προσαρμογών από τον ίδιο ή άλλο ανάδοχο**. Αποτελούν δηλαδή ιδιοκτησία της Αναθέτουσας Αρχής και θα τα χρησιμοποιεί ανάλογα με τις ανάγκες της και για την επικοινωνία του έργου συνολικά μέχρι την ολοκλήρωσή του.

4. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΡΓΟΥ

Το έργο υλοποιείται εντός ενός έτους από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης με δυνατότητα μονομερούς παράτασης της διάρκειάς του από την Αναθέτουσα Αρχή μέχρι και οκτώ μήνες χωρίς πρόσθετο οικονομικό αντάλλαγμα ή αναθεώρηση ή αναπροσαρμογή της συμβατικής αμοιβής. Η παράταση θα ανακοινωθεί στον Ανάδοχο της σύμβασης εγγράφως.

5. ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ ΕΡΓΟΥ

- 5.1 Ο προϋπολογισμός του έργου του παρόντος Διαγωνισμού ανέρχεται στο ποσό του **480.000€**, μη συμπεριλαμβανομένου του αναλογούντος **Φ.Π.Α.** που βαρύνει την **Αναθέτουσα Αρχή**
- 5.2 Η Σύμβαση του παρόντος Διαγωνισμού θα χρηματοδοτηθεί από ίδιους πόρους.
- 5.3 Το ανωτέρω ποσό αποτελεί το άνω όριο πέραν του οποίου οι οικονομικές προσφορές δεν γίνονται δεκτές. Το συμβατικό τίμημα της σύμβασης προκύπτει από την οικονομική προσφορά του αναδόχου.
- 5.4 Για την κατανομή του προϋπολογισμού μεταξύ των διαφόρων κατηγοριών μέσων ενημέρωσης καθώς και τη συμμετοχή περιφερειακών μέσων θα τηρηθούν τα όρια των ποσοστών και οι προϋποθέσεις που καθορίζονται στο Π.Δ. 261/97 ως ισχύει
- 5.5 Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να διακόψει, εφόσον το κρίνει σκόπιμο κατά την απόλυτη κρίση της, ανά πάσα στιγμή την εκτέλεση της Σύμβασης. Δύναται επίσης να μην

εξαντλήσει το σύνολο του προϋπολογισμού του έργου εφ' όσον κρίνει κάτι τέτοιο σκόπιμο.

- 5.6** Σε περίπτωση λύσης της σύμβασης για οποιοδήποτε λόγο πριν την κάλυψη του παραπάνω συνολικού προϋπολογισμού ο ανάδοχος απεκδύεται κάθε δικαιώματός του για το υπόλοιπο ποσό και κάθε τυχόν αξίωσής του για αποζημίωση.
- 5.7** Σε περίπτωση κάλυψης του συνολικού προϋπολογισμού πριν τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, η σύμβαση λύεται αυτοδίκαια και αζημίως για την ΕΚΧΑ Α.Ε., επιφυλασσομένων και μη θιγομένων των νομίμων δικαιωμάτων της έναντι του αναδόχου, ο οποίος ουδεμία σχετική αξίωση ή απαίτηση διατηρεί.
- 5.8** Εάν κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης προκύψει ανάγκη παροχής συμπληρωματικών υπηρεσιών που δεν περιλαμβάνονται στην αρχική σύμβαση εφαρμόζονται τα προβλεπόμενα στην περίπτωση α) της παρ. 4 του άρθρου 25 του Π.Δ. 60/2007. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση συμπληρωματικών υπηρεσιών θα ισχύουν κατ' ανώτατο όριο οι ίδιες τιμές της Οικονομικής Προσφοράς και οι ίδιοι κατ' ελάχιστον όροι που θα ισχύουν κατά τη διάρκεια ισχύος της αρχικής σύμβασης.

6. ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΕΝΔΙΑΦΕΡΟΜΕΝΩΝ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΠΡΟΚΗΡΥΞΗΣ

Προκειμένου οι ενδιαφερόμενοι να παραλάβουν την προκήρυξη, μπορούν να απευθύνονται στην ΕΚΧΑ Α.Ε, σύμφωνα με τα στοιχεία που αναφέρονται στην άρθρο 1 παρ. 1.1 της παρούσας.

Για την παραλαβή της προκήρυξης δεν προβλέπεται κόστος για τους ενδιαφερόμενους. Όσοι παραλάβουν την προκήρυξη, θα πρέπει να προσκομίσουν πλήρη στοιχεία του ενδιαφερομένου (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, τηλέφωνο, τηλεομοιότυπο (fax), e-mail).

Στο διαδικτυακό τόπο της ΕΚΧΑ Α.Ε. <http://www.ktimatologio.gr> διατίθεται η περιληπτική και η αναλυτική προκήρυξη.

Τα τεύχη του διαγωνισμού αποτελούνται από την προκήρυξη με τα προσαρτήματα και παραρτήματα αυτής, τα οποία μετά την υπογραφή της σύμβασης καθίστανται συμβατικά και καθίστανται αναπόσπαστο μέρος της σύμβασης, αποτελούντα ένα ενιαίο όλο μετ' αυτής.

Προσοχή

Έξι (6) μέρες προ της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών, θα αναρτηθούν στην ιστοσελίδα όλες οι ενδεχόμενες ερωτήσεις των ενδιαφερομένων συνοδευόμενες από όλες τις απαντήσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

7. ΤΕΚΜΗΡΙΟ ΑΠΟ ΤΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗ ΣΤΟ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟ

Η συμμετοχή στη διαδικασία του διαγωνισμού συνιστά αμάχητο τεκμήριο ότι ο διαγωνιζόμενος, και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, κάθε μέλος αυτής:

- έχει λάβει πλήρη γνώση της παρούσας προκήρυξης, των προσαρτημάτων και παραρτημάτων αυτής, του σχεδίου της σύμβασης και της εφαρμοστέας Νομοθεσίας.
- αποδέχεται ανεπιφύλακτα τη νομιμότητα των όρων και των απαιτήσεων των τευχών του διαγωνισμού και των αναφερομένων διαγωνιστικών διαδικασιών.

ΜΕΡΟΣ Β

ΓΕΝΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΑΝΟΙΚΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

1. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ- ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ- ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ – ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΑ ΝΟΜΟΘΕΣΙΑ

Ο παρών ανοικτός, δημόσιος, διεθνής διαγωνισμός διενεργείται με σκοπό την επιλογή αναδόχου για τον προσδιορισμό της επικοινωνιακής στρατηγικής και εφαρμογή του επικοινωνιακού σχεδίου δράσης της ΕΚΧΑ Α.Ε με βάση τις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31^{ης} Μαρτίου 2004 περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών, του π.δ.60/2007, λαμβανομένων υπόψη των διατάξεων του Π.Δ. 261/97 (ΦΕΚ Α'186/1997) όπως τροποποιήθηκε και ισχύει. Σε κάθε περίπτωση ο ανάδοχος γνωρίζει ότι οφείλει να εξασφαλίζει συμβατότητα με τον Ν.2328/1995 ως ισχύει.

Το είδος της σύμβασης είναι «Σύμβαση Υπηρεσιών»

Κύριο Αντικείμενο:

Υπηρεσίες που αναφέρονται στο άρθρο 1, παράγραφος 2 στοιχείο δ της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ: **Διαφημιστικές υπηρεσίες CPC 871, CPV 79341000, 79341100, 79341200, 79341400 και 79320000.**

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης έχει σταλεί για δημοσίευση στην Υπηρεσία Επισήμων Δημοσιεύσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης, στις

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης έχει σταλεί στις..... για δημοσιευθεί σε δύο τουλάχιστον Εφημερίδες πανελλαδικής κυκλοφορίας εκ των οποίων η μία οικονομική και στο ΦΕΚ.(Τεύχος Διακηρύξεων Δημοσίων συμβάσεων)

Περίληψη της παρούσας Προκήρυξης αναρτάται στην ιστοσελίδα www.diavgeia.gov.gr

Το παρόν τεύχος αναρτάται στην ιστοσελίδα www.e-procurement.gov.gr καθώς επίσης και στην ιστοσελίδα του Διαδικτύου της ΕΚΧΑ Α.Ε. (<http://www.ktimatologio.gr>)

Τα έξοδα των εκ του νόμου απαραίτητων δημοσιεύσεων της περιληπτικής προκήρυξης και των προηγούμενων διαγωνισμών για την ίδια σύμβαση, καθώς και τα έξοδα των μη απαραίτητων εκ του νόμου δημοσιεύσεων, βαρύνουν την Αναθέτουσα Αρχή.

Η σύμβαση που θα ανατεθεί κατόπιν του παρόντος διαγωνισμού θα χρηματοδοτηθεί σε ποσοστό 100% από ίδιους πόρους.

Για την ανάθεση και εκτέλεση της ανατεθείσας σύμβασης, έχουν εφαρμογή, ιδίως οι κατωτέρω διατάξεις, όπως ισχύουν κατά το χρόνο δημοσίευσης της παρούσας:

1. Οι διατάξεις του Π.Δ. 60/2007 «Προσαρμογή της Ελληνικής Νομοθεσίας στις διατάξεις της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ 'περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών', όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005» (ΦΕΚ Α'64/16-3-2007).

2. Οι διατάξεις της Οδηγίας 2004/18 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 31^{ης} Μαρτίου 2004 «περί συντονισμού των διαδικασιών σύναψης δημοσίων συμβάσεων έργων, προμηθειών και υπηρεσιών», όπως τροποποιήθηκε με την Οδηγία 2005/51/ΕΚ της Επιτροπής και την Οδηγία 2005/75/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16^{ης} Νοεμβρίου 2005.

3. Ο κανονισμός για την ανάθεση προμηθειών και υπηρεσιών και για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων της εταιρείας «ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ Α.Ε.» (ΥΑ 18362, ΦΕΚ 662/Β/17-5-2010), ήδη μετονομασθείσας σε ΕΚΧΑ Α.Ε.

4. Ο Ν. . 4164/2013 (ΦΕΚ Α' 156/9-7-2013) «Συμπλήρωση των διατάξεων περί Εθνικού Κτηματολογίου και άλλες ρυθμίσεις»
5. Οι διατάξεις του Π.Δ. 261/97 (ΦΕΚ 186/Α/23-9-97) "Για τη διαφάνεια στην διαφημιστική προβολή του Δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα από τα έντυπα και τα ηλεκτρονικά μέσα ενημέρωσης", όπως τροποποιήθηκε και ισχύει
6. Ο Ν. 3688/2008 άρθρο 12 παρ. 3 (ΦΕΚ Α 163/5-8-2008)
7. Ο Ν. 3886/2010 «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων (ΦΕΚ Α' 173/30-9-2010) ως ισχύει
8. Ο Ν. 4013/2011 (ΦΕΚ 204/Α'/15.09.2011) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πρωχρεωτικός κώδικας)- Προπρωχρεωτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» ως ισχύει
9. Ο Ν. 2328/1995 (ΦΕΚ Α' 159) «Νομικό Καθεστώς της ιδιωτικής τηλεόρασης και της τοπικής ραδιοφωνίας, ρύθμιση θεμάτων της ραδιοτηλεοπτικής αγοράς και άλλες διατάξεις» ως ισχύει
10. Οι σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες λοιπές (πλην αυτών που ήδη προαναφέρθηκαν) κανονιστικές διατάξεις, καθώς και άλλες διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στο παρόν τεύχος προκήρυξης και γενικότερα κάθε διάταξη (νόμου, π.δ., υπουργικής απόφασης, κ.λ.π.) που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης που θα υπογραφεί, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

2. ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

2.1 Δικαίωμα συμμετοχής

- 2.1.1** Στο διαγωνισμό γίνονται δεκτά φυσικά ή νομικά πρόσωπα, αυτοτελώς ή σε ένωση ή σε κοινοπραξία, που υποβάλλουν κοινή προσφορά, εφόσον τα ίδια ή κάθε ένα από τα μέλη τους (επί ενώσεων ή κοινοπραξιών) δραστηριοποιούνται στην παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών, σύμφωνα με τη νομοθεσία του Κράτους Μέλους της Ευρωπαϊκής Ένωσης (Ε.Ε.) ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.), όπου είναι εγκατεστημένα, καθώς και τρίτων χωρών, που θεμελιώνουν το σχετικό δικαίωμα στη Διεθνή Συμφωνία περί Δημοσίων Συμβάσεων, η οποία έχει συναφθεί στα πλαίσια του Παγκόσμιου Οργανισμού Εμπορίου (Π.Ο.Ε.), και κυρώθηκε από την Ελλάδα με το Ν. 2513/97 (ΦΕΚ 139/Α/27-6-1997) ή τρίτων χωρών που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. ή που έχουν συσταθεί με τη νομοθεσία κράτους – μέλους της Ε.Ε., ή του Ε.Ο.Χ. ή κράτους μέλους που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. και έχουν τη κεντρική τους διοίκηση ή την κύρια εγκατάστασή τους ή την έδρα τους στο εσωτερικό της Ε.Ε. ή του Ε.Ο.Χ. ή σε κράτος μέλος που έχει υπογράψει τη Σ.Δ.Σ. (GPA) του Π.Ο.Ε. ή, τέλος, σε τρίτες χώρες που έχουν συνάψει συμφωνίες σύνδεσης με την Ε.Ε. Τα φυσικά πρόσωπα πρέπει να είναι υπήκοοι των κρατών αυτών και είναι εγκατεστημένα στο εσωτερικό τους.

Ειδικότερα οι διαγωνιζόμενοι:

- α) εφόσον η έδρα τους είναι εντός της Ελληνικής επικράτειας, οφείλουν να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό επιμελητήριο ή άλλο ισοδύναμο οργανισμό ή επαγγελματική ένωση,
- β) εφόσον η έδρα τους είναι εκτός Ελλάδος, οφείλουν να αποδείξουν την εγγραφή τους σε επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο του κράτους εγκατάστασής τους ή να προσκομίσουν ανάλογη ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής σύμφωνα

με το άρθρο 30 της οδηγίας 92/50/ΕΟΚ, όπως μεταφέρθηκε στην ελληνική έννομη τάξη με το άρθρο 25 του Π.Δ. 346/98. Τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα, στα οποία εγγράφονται οι υποψήφιοι από τα Κράτη Μέλη της Ε.Ε. και του Ε.Ο.Χ., αναφέρονται στο άρθρο 25 παρ. 3 του Π.Δ. 346/98.

Αν κατά το δίκαιο της χώρας εγκατάστασής τους είναι υποχρεωτική ειδική έγκριση ή ιδιότητα μέλους συγκεκριμένου οργανισμού για να εκτελέσουν το συμβατικό αντικείμενο του παρόντος διαγωνισμού, οφείλουν να αποδείξουν ότι πληρούν τις εν λόγω προϋποθέσεις.

- 2.1.2** Οι διαγωνιζόμενοι πρέπει να έχουν αποδεδειγμένη ενασχόληση και ικανότητες, εξειδικευμένες γνώσεις, σημαντική και τεκμηριωμένη εμπειρία σε τομείς: διαφήμισης, προβολής, σχεδιασμού και υλοποίησης προγραμμάτων και έργων συναφών με το περιεχόμενο του παρόντος έργου.

Εφόσον οι διαγωνιζόμενοι είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών, που υποβάλουν κοινή προσφορά, πρέπει να ασκούν διαφημιστικές ή άλλες συναφείς δραστηριότητες και να μπορούν να επιλεγούν ως Ανάδοχοι διαφημιστικών υπηρεσιών σύμφωνα με τις προϋποθέσεις του ΠΔ 261/97 (ΦΕΚ 186/Α/23.9.1997) λαμβανομένου υπόψη και του άρθρου 12 εδάφιο 3 του ν. 3688/2008 (ΦΕΚ Α 163/5-8-2008)

Οι διαγωνιζόμενοι σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 12 του Ν. 3688/2008 (ΦΕΚ 163 Α) θα πρέπει να παρέχουν πιστοποιημένες υπηρεσίες κατά το **ΠΡΟΤΥΠΟ ΕΛΟΤ 1435** για την παροχή Υπηρεσιών Επικοινωνίας και Δημοσίων Σχέσεων επί ποινή αποκλεισμού. Οι υποψήφιοι Ανάδοχοι οφείλουν να καταθέσουν πιστοποιητικό συμμόρφωσης κατά το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 από οποιοδήποτε διαπιστευμένο φορέα πιστοποίησης ή σε περίπτωση αλλοδαπών προσώπων ισοδύναμο πιστοποιητικό από Οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη.

- 2.1.3** Στην περίπτωση των ενώσεων δεν απαιτείται να έχουν λάβει συγκεκριμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν προσφορά. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί το δικαίωμα να ζητήσει από την επιλεγείσα Ένωση πριν την υπογραφή της σύμβασης να έχει περιβληθεί με τη μορφή της κοινοπραξίας του Κ.Β.Σ., συσταθείσας διά συμβολαιογραφικού εγγράφου στο οποίο καθορίζεται και ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτής. Σε κάθε περίπτωση τα μέλη της Ένωσης ή της Κοινοπραξίας ευθύνονται έκαστος, έναντι της Αναθέτουσας Αρχής, αλληλεγγύως και εις ολόκληρον για την εκτέλεση του έργου.

- 2.1.4** Κάθε φυσικό ή νομικό πρόσωπο δικαιούται να συμμετέχει σε ένα και μόνο διαγωνιζόμενο σχήμα είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή ως υπεργολάβος. Σε αντίθετη περίπτωση αποκλείονται από τη διαδικασία τόσο τα ίδια τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα όσο και όλα τα υποψήφια σχήματα στα οποία συμμετέχουν και απορρίπτονται οι υποβληθείσες προσφορές

- 2.1.5** Τα Φυσικά και Νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής ή ενώσεις ή κοινοπραξίες αυτών που υποβάλουν κοινή προσφορά, απαιτείται να προσκομίσουν τα απαραίτητα δικαιολογητικά προκειμένου να αποδείξουν την εγγραφή τους σε σχετικό ή αντίστοιχο με το αντικείμενο του έργου επαγγελματικό ή εμπορικό μητρώο ή να προσκομίσουν σχετική ένορκη βεβαίωση ή πιστοποιητικό που να τους νομιμοποιεί για την παροχή των ζητούμενων υπηρεσιών υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασής τους. Επίσης θα πρέπει να ορίσουν αντίκλητο που θα έχει την έδρα του στην Αθήνα και προς τον οποίον θα γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον υποψήφιο στο πλαίσιο της παρούσας προκήρυξης. Ο αντίκλητος θα πρέπει να υποβάλει δήλωση αποδοχής της εκπροσώπησης και δήλωση του υποψηφίου ότι του αναθέτει την εκπροσώπηση για

την εν λόγω διαδικασία. Σημειώνεται ότι σε περίπτωση που ο επιλεγείς ανάδοχος έχει την έδρα του εκτός Ελλάδας οφείλει, εφόσον απαιτηθεί, να συμμορφωθεί στις απαιτήσεις της κειμένης φορολογικής Νομοθεσίας.

- 2.1.6** Στη στελέχωση του υποψηφίου αναδόχου δεν μπορεί να περιλαμβάνονται άτομα τα οποία συνέβαλαν στα πλαίσια εργασιακής σχέσης στο σχεδιασμό και την προετοιμασία του αντικειμένου της παρούσας προκήρυξης για λογαριασμό της Αναθέτουσας Αρχής.
- 2.1.7** Ο διαγωνιζόμενος οφείλει να διευκρινίζει στην προσφορά του εάν προτίθεται να αναθέσει τμήμα των παρεχόμενων υπηρεσιών της σύμβασης **σε τρίτο – υπεργολάβο** και να προσδιορίζει με σαφήνεια το τμήμα αυτό και την αναλογία του στο συνολικό έργο καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει με τα πλήρη στοιχεία αυτών. Διευκρινίζεται ότι και σε καμία περίπτωση δεν αίρεται η ευθύνη του Αναδόχου.
- 2.1.8** Οι διαγωνιζόμενοι μπορούν σύμφωνα με τα άρθρα 45 παρ. 2 και 46 παρ. 3 του Π.Δ. 60/2007 να στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων οικονομικών φορέων που δεν μετέχουν ήδη στο διαγωνισμό, ανεξαρτήτως της νομικής φύσεως των δεσμών τους με αυτούς, η δε εκδήλωση αυτής της πρόθεσης ουδόλως αίρει την αποκλειστική ευθύνη του Αναδόχου για την εκτέλεση της σύμβασης. Στην περίπτωση αυτή οι διαγωνιζόμενοι οφείλουν να αποδείξουν ότι έχουν στη διάθεσή τους αναγκαίους πόρους με την προσκόμιση σχετικής δέσμευσης των φορέων αυτών. **Διευκρινίζεται ότι οι τρίτος δεν επιτρέπεται να διαθέτει τους ίδιους πόρους / δυνατότητες σε περισσότερους από έναν διαγωνιζόμενο.** Εάν διαπιστωθεί παραβίαση του όρου αυτού δεν θα λαμβάνεται υπόψη το «αντικείμενο του δανεισμού» κατά την αξιολόγηση των προσφορών όλων των διαγωνιζομένων στους οποίους δηλώνεται.

Η Αναθέτουσα Αρχή σε κάθε περίπτωση θα εξετάσει επί ποινή αποκλεισμού των διαγωνιζομένων τυχόν ύπαρξη νόθευσης του ανταγωνισμού και καταστρατήγησης των όρων συμμετοχής στο διαγωνισμού.

3. ΑΠΟΚΛΕΙΣΜΟΣ ΥΠΟΨΗΦΙΩΝ

- 3.1** Αποκλείονται από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών όσοι δεν πληρούν τα κριτήρια των παραγράφων 1 και 2 του άρθρου 43 του Π.Δ. 60/2007 (άρθρο 45 της Οδηγίας 2004/18), και συγκεκριμένα εάν:
1. υπάρχει οριστική καταδικαστική απόφαση εις βάρος των προσφερόντων, που περιέρχεται σε γνώση της Αναθέτουσας Αρχής με οποιοδήποτε τρόπο για έναν ή περισσότερους λόγους που απαριθμούνται κατωτέρω:
 - α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου,
 - β) δωροδοκία, όπως αυτή ορίζεται αντίστοιχα στο άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26^{ης} Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3, παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου,
 - γ) απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων,
 - δ) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της Οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, της 10^{ης} Ιουνίου 1991, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση από παράνομες δραστηριότητες.

2. α) βρίσκονται σε πτώχευση, εκκαθάριση, παύση δραστηριοτήτων, αναγκαστική διαχείριση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης ή σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση που προκύπτει από παρόμοια διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Αποκλεισμός επέρχεται και στην περίπτωση που πτωχεύσει ομόρρυθμος εταίρος ομορρύθμου ή ετερορρύθμου εταιρείας,
- β) εκκινήθη εναντίον τους διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, εκκαθάριση, αναγκαστικής διαχείρισης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης ή οποιαδήποτε άλλη ανάλογη διαδικασία προβλεπόμενη από τις εθνικές, νομοθετικές και κανονιστικές διατάξεις. Αποκλεισμός επέρχεται και στην περίπτωση που εκκινήθη διαδικασία πτώχευσης για ομόρρυθμο εταίρο ομορρύθμου ή ετερορρύθμου εταιρείας,
- γ) καταδικάσθηκαν για αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή, για υπεξαίρεση, απάτη, εκβίαση, πλαστογραφία, ψευδορκία, δωροδοκία, δόλια χρεοκοπία), βάσει απόφασης η οποία έχει ισχύ δεδικασμένου,
- δ) έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που μπορεί να διαπιστωθεί με οποιοδήποτε μέσο από τις αναθέτουσες αρχές,
- ε) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκαταστημένοι ή σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- στ) δεν έχουν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις τους τις σχετικές με την πληρωμή των φόρων και τελών σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένοι και σύμφωνα με τη νομοθεσία της χώρας της αναθέτουσας αρχής,
- ζ) είναι ένοχοι υποβολής ψευδούς δηλώσεως ή παραλείψεως υποβολής των πληροφοριών που απαιτούνται.

3.2 Αποκλείονται, επίσης, από τη διαδικασία ανάθεσης παροχής υπηρεσιών:

- α) οι διαγωνιζόμενοι που ενώ υπάγονται στις διατάξεις του Π.Δ 261/1997, δεν προσκομίσουν το προβλεπόμενο από το άρθρο 12 του Ν. 3688/2008 πιστοποιητικό, και αν πρόκειται για αλλοδαπούς το αντίστοιχο ισοδύναμο πιστοποιητικό της κατά περίπτωση αρμόδιας αρχής/οργανισμού της χώρας που είναι εγκατεστημένοι εκδιδόμενο υπό τους όρους που προβλέπονται στη νομοθεσία της χώρας προέλευσης.
- β) οι υποψήφιοι που δεν θα υποβάλουν εγγυητική επιστολή συμμετοχής σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στη παρούσα διακήρυξη.
- γ) τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής, τα οποία δεν θα υποβάλουν όλα τα έγγραφα των προσφορών επισήμως μεταφρασμένα στην Ελληνική Γλώσσα.

Επίσης αποκλείονται οι υποψήφιοι που δεν έχουν δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό σύμφωνα με τα προαναφερόμενα στο άρθρο 2 Μέρος Β της παρούσας, οι υποψήφιοι που δεν υποβάλουν τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 4 της παρούσας προκήρυξης ή τα προσκομισθέντα έγγραφα δεν πληρούν τις απαιτήσεις της προκήρυξης και των λοιπών τευχών του διαγωνισμού, οι

υποψήφιοι που δεν υποβάλουν εμπρόθεσμη προσφορά, όπως και οι υποψήφιοι για τους οποίους συντρέχει κάποιος λόγος αποκλεισμού που προβλέπεται σε επί μέρους οικείες διατάξεις της παρούσας.

Επισημαίνεται ότι σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

4. ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

4.1 Κύρια Δικαιολογητικά

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν μαζί με την προσφορά τους, επί ποινή αποκλεισμού, στον υποφάκελο «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ» τα κάτωθι δικαιολογητικά στην Ελληνική γλώσσα. Ο παραπάνω Υποφάκελος θα πρέπει να συνοδεύεται από πίνακα περιεχομένων. Τα Δικαιολογητικά που έχουν εκδοθεί εκτός Ελλάδας πρέπει να συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων και να πληρούν τους όρους και τις απαιτήσεις του άρθρου 6.2.1 Β' Μέρους της παρούσας.

4.1.1 Αίτηση συμμετοχής – υποβολής προσφοράς στο διαγωνισμό:

Υποβάλλεται σε δύο (2) πρωτότυπα, εκ των οποίων **ένα** εκτός του Φακέλου Προσφοράς (για διευκόλυνση της υπηρεσίας του Πρωτοκόλλου) χωρίς τα συνοδευτικά στοιχεία και το **δεύτερο** εντός του Φακέλου Α' (δικαιολογητικά συμμετοχής).

Η αίτηση αναγράφει:

- τον τίτλο του διαγωνισμού στον οποίο αφορά,
- τα στοιχεία ταυτότητας του διαγωνιζομένου, δηλαδή ονοματεπώνυμο ή επωνυμία, ή σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας όλων των συμμετεχόντων στη διαγωνιζόμενη ένωση ή κοινοπραξία, με τα απαραίτητα στοιχεία επικοινωνίας (ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, fax, e-mail),
- τον κοινό εκπρόσωπο του διαγωνιζόμενου σχήματος σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας καθώς και τον αναπληρωτή του, με πλήρη στοιχεία (ονοματεπώνυμο, διεύθυνση, αριθμό τηλεφώνου, φαξ, e-mail),
- τα πρόσωπα που είναι αρμοδίως εξουσιοδοτημένα να παρευρίσκονται κατά τη διαδικασία αποσφράγισης των προσφορών και
- ότι ο διαγωνιζόμενος αποδέχεται τους όρους του διαγωνισμού και τη συμμετοχή του στο διαγωνισμό και ότι σε περίπτωση που αναδειχθεί Ανάδοχος θα εκτελέσει το έργο της σύμβασης σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο Τεύχος Προκήρυξης και τα λοιπά τεύχη του διαγωνισμού.

Η αίτηση και η προσφορά υπογράφονται από το διαγωνιζόμενο φυσικό πρόσωπο ή τον νόμιμο εκπρόσωπο διαγωνιζόμενου νομικού προσώπου, και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, από **όλους** τους συμμετέχοντες στην ένωση ή στην κοινοπραξία ή τους **νομίμους εκπροσώπους αυτών** ή τον ορισθέντα **κοινό εκπρόσωπο με αποφάσεις των αρμοδίων οργάνων εκάστου μέλους εξουσιοδοτημένο προς τούτο με συμβολαιογραφική πράξη**. Η συμμετοχή και η υποβολή προσφοράς συνεπάγεται πλήρη

αποδοχή των όρων της προκήρυξης, των προσαρτημάτων, παραρτημάτων αυτής και του σχεδίου της σύμβασης.

Επισημαίνονται σχετικά με τη νομιμοποίηση των διαγωνιζομένων ότι η υποβολή προσφοράς για λογαριασμό ένωσης υποδηλώνει τη λήψη σχετικής απόφασης των οργάνων των συμμετεχόντων περί συμμετοχής στο διαγωνισμό σε ένωση με τα λοιπά μέλη. Αν δεν εκδηλωθεί αντίδραση συμμετέχοντος θεωρείται ότι υφίσταται η σχετική νομιμοποίηση του νομίμου εκπροσώπου και αν δε δηλώνεται ρητά ότι οι συμμετέχοντες υποβάλλουν αίτηση ως «κοινοπραξία» θεωρείται ότι συμμετέχουν υπό μορφή ένωσης.

Στοιχεία της αίτησης εκδήλωσης ενδιαφέροντος που τυχόν λείπουν συμπληρώνονται εκ των υστέρων εφόσον δεν προκύπτουν άμεσα από τα λοιπά δικαιολογητικά.

Η αίτηση συνοδεύεται από

α) πίνακα περιεχομένων του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής

β) Σε περίπτωση ένωσης:

1. Υπεύθυνη Δήλωση (Υ.Δ.) κάθε μέλους της ένωσης περί ορισμού:

(i) Κοινού Εκπροσώπου

(ii) Αναπληρωτή Κοινού Εκπροσώπου του διαγωνιζομένου, καθώς και

(iii) περί ενώσεως των συμμετεχόντων μελών με σκοπό την εκτέλεση της σύμβασης για την οποία υποβάλλεται προσφορά, και αποδοχής της από κοινού εκτέλεσης της σύμβασης για την οποία υποβάλλεται προσφορά και της αλληλέγγυας και εις ολόκληρον ευθύνης τους.

2. Δήλωση του ορισθέντος κοινού εκπροσώπου του διαγωνιζομένου α) περί αποδοχής του διορισμού του β) περί κατανομής της αμοιβής των μελών της ένωσης και γ) ότι τα δηλούμενα στοιχεία θα αποτελούν περιεχόμενο του ιδιωτικού συμφωνητικού σύστασης της κοινοπραξίας σε περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος, οπότε και η ΕΚΧΑ Α.Ε δύναται να ζητήσει τη σύσταση κοινοπραξίας.

3. Δήλωση του ορισθέντος αναπληρωτή του κοινού εκπροσώπου του διαγωνιζομένου περί αποδοχής του διορισμού του.

γ) Σε περίπτωση κοινοπραξίας,

το συμφωνητικό περί σύστασης κοινοπραξίας, όπου θα αναφέρονται τα προαναφερόμενα υπό στοιχείο β) αναλογικώς.

4.1.2. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής στο διαγωνισμό η οποία θα έχει συνταχθεί σύμφωνα με το υπόδειγμα του προσαρτήματος 1 της παρούσας προκήρυξης.

Ειδικότερα απαιτείται Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής εκδοθείσα από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε., του ΕΟΧ ή του ΠΟΕ και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών, συνοδευόμενη επί ποινή αποκλεισμού, σε περίπτωση που δεν έχει συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα, από επίσημη μετάφρασή της στην ελληνική, σύμφωνα με το άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ. και 53 του Κώδικα περί Δικηγόρων, **ποσού ίσου με είκοσι τέσσερεις χιλιάδες ευρώ (24.000 €)** (το 5% του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ).

Σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει να καλύπτει την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας που θα αναφέρονται στο σώμα αυτής. Στην περίπτωση αυτή μπορούν να υποβληθούν πάνω από μία (1) εγγυητικές επιστολές συμμετοχής υπέρ όλων των συμμετεχόντων στην ένωση - κοινοπραξία, με συνολικό ύψος το ζητούμενο.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής πρέπει απαραίτητα να περιλαμβάνει **επί ποινή αποκλεισμού** τα κάτωθι στοιχεία:

(α) Να φέρει το περιεχόμενο του υποδείγματος του Προσαρτήματος Ι του παρόντος τεύχους.

(β) Την ημερομηνία έκδοσης.

(γ) Τον εκδότη.

(δ) Την υπηρεσία προς την οποία απευθύνεται: ΕΚΧΑ Α.Ε

(ε) Τα στοιχεία του διαγωνισμού: Διεθνής Ανοικτός Διαγωνισμός για την ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «Πληροφόρηση των πολιτών για το έργο του Εθνικού Κτηματολογίου» και την ημερομηνία του διαγωνισμού.

(στ) Το ποσό που καλύπτει η εγγύηση

(ζ) Την πλήρη επωνυμία και την διεύθυνση του προσφέροντος υπέρ του οποίου δίνεται η εγγύηση. Σε περίπτωση κοινοπραξίας ή ενώσεως προσώπων να εκδοθεί στο όνομα όλων των μελών αυτής και όχι υπέρ μεμονωμένων μελών ξεχωριστά και να καλύπτει την αλληλέγγυα και εις ολόκληρον ευθύνη τους.

(η) Ισχύ μέχρι την επιστροφή της, δηλαδή ότι ισχύει μέχρι..... ή μέχρι την επιστροφή της.

(θ) Τους όρους ότι:

η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως,

το ποσόν της εγγύησης τηρείται στη διάθεση της Αναθέτουσας Αρχής και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εντός τριών (3) ημερών,

σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσόν της κατάπτωσης υπόκειται σε πάγιο τέλος χαρτοσήμου,

Κάθε προσφορά των συμμετεχόντων στο διαγωνισμό πρέπει υποχρεωτικά και με ποινή αποκλεισμού να συνοδεύεται από εγγυητική επιστολή συμμετοχής.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής επιστρέφεται στον Ανάδοχο που θα επιλεγεί μετά την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού και σε τρεις (3) εργάσιμες ημέρες μετά από σχετικό αίτημά του και εφόσον έχει κατατεθεί η Εγγυητική Επιστολής Καλής εκτέλεσης.

Η Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής του Διαγωνιζομένου που θα ανακηρυχθεί Ανάδοχος καταπίπτει υπέρ της ΕΚΧΑ Α.Ε., σε περίπτωση που αυτός δεν προσέλθει να υπογράψει τη Σύμβαση μέσα στο προκαθοριζόμενο από την Αναθέτουσα Αρχή χρονικό διάστημα για την υπογραφή ή δεν προσκομίσει την σχετική εγγυητική επιστολή και κάθε άλλο απαιτούμενο έγγραφο

Η επιστροφή των εγγυητικών επιστολών συμμετοχής στους λοιπούς διαγωνιζόμενους γίνεται εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού και κατόπιν σχετικού αιτήματος του ενδιαφερομένου.

Σε περίπτωση αποκλεισμού προσφέροντα από οποιαδήποτε φάση του διαγωνισμού, η εγγυητική επιστολή συμμετοχής επιστρέφεται εντός είκοσι (20) ημερών από την υποβολή σχετικής αίτησης στην Αναθέτουσα Αρχή εφόσον παραιτηθεί από το δικαίωμα άσκησης ένστασης ή προσφυγής ή άλλου τυχόν ενδίκου μέσου ή βοήθηματος ή απόφαση του αποκλεισμού του δεν υπόκειται πλέον σε διοικητικές προσφυγές ή άλλο ένδικο μέσο ή βοήθημα. Οι εγγυητικές επιστολές θα επιστραφούν άμεσα σ' όλους τους διαγωνιζόμενους σε περίπτωση ακύρωσης της διαδικασίας και υπό την προϋπόθεση ότι δεν θα ασκηθούν προσφυγές ή αιτήσεις ασφαλιστικών μέτρων κατά της σχετικής απόφασης.

4.1.3. Συστατικά έγγραφα νομικού προσώπου, και άλλα πιστοποιητικά από τα οποία πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του νομικού προσώπου, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, ποιος δεσμεύει την εταιρεία (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κ.λ.π.) και η θητεία του ή των μελών του διοικητικού οργάνου, όπως παρακάτω:

- (i) Οι ημεδαπές **Ανώνυμες Εταιρείες (Α.Ε.)** υποβάλλουν:
 - Επίσημο ή νόμιμα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος κωδικοποιημένου καταστατικού της εταιρείας, το σχετικό ΦΕΚ και πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας το οποίο να έχει εκδοθεί μέχρι τρεις μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών
 - Το τεύχος του ΦΕΚ στο οποίο δημοσιεύθηκε η τελευταία απόφαση, με την οποία συγκροτήθηκε σε σώμα το τελευταίο Διοικητικό Συμβούλιο της εταιρείας και ορίστηκαν οι εκπρόσωποι αυτής.
- (ii) Οι ημεδαπές **Εταιρείες Περιορισμένης Ευθύνης (Ε.Π.Ε.)** υποβάλλουν:
 - Επίσημο ή νόμιμα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος κωδικοποιημένου καταστατικού της εταιρείας, το σχετικό ΦΕΚ και πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας το οποίο να έχει εκδοθεί μέχρι τρεις μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών
 - Το τεύχος του ΦΕΚ στο οποίο έγινε η δημοσίευση των αποφάσεων περί διορισμού ή ανάκλησης διορισμού του διαχειριστή της εταιρείας.
- (iii) Οι ημεδαπές **Ομόρρυθμες Εταιρείες (Ο.Ε.) ή Ετερόρρυθμες Εταιρείες (Ε.Ε.)** υποβάλλουν:
 - Επίσημο ή νόμιμα επικυρωμένο αντίγραφο του ισχύοντος κωδικοποιημένου καταστατικού της εταιρείας.
 - Πιστοποιητικό αρμόδιας διοικητικής ή δικαστικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού / μη λύσης της εταιρείας το οποίο να έχει εκδοθεί μέχρι τρεις μήνες πριν την ημερομηνία υποβολής προσφορών
- (iv) Τα **αλλοδαπά**, νομικά, πρόσωπα υποβάλλουν:
Στοιχεία αντίστοιχα με αυτά που αναφέρονται ανωτέρω, εκδιδόμενα από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους..
- (v) Οι **Κοινοπραξίες** υποβάλλουν:
 - Επίσημα ή νόμιμα επικυρωμένα αντίγραφα του ισχύοντος συμφωνητικού σύστασης της κοινοπραξίας.
 - Τα απαιτούμενα στοιχεία που αναφέρονται παραπάνω στις περιπτώσεις (i) έως και (iv) για έκαστο μέλος αυτών, αναλόγως της μορφής αυτού.

4.1.4. Υπεύθυνες δηλώσεις του Ν. 1599/1986, όπου θα αναγράφονται τα στοιχεία του διαγωνισμού

i) του υποψηφίου όπου θα δηλώνει ότι δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 3.1 του Μέρους Β' της παρούσας σύμφωνα με το υπόδειγμα 4 του προσαρτήματος (I) και ειδικότερα ότι:

- δεν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 3.1 του Μέρους Β' της παρούσας . Για την περίπτωση της παρ. 3.1.2.α) και β) απαιτούνται επιπλέον και υπεύθυνες δηλώσεις από τους ομορρυθμούς εταίρους σε περίπτωση ομόρρυθμης ή ετερόρρυθμης εταιρείας
- δεν εμπίπτει στις περιπτώσεις αποκλεισμού (α) έως και (δ) της παρ. 3.1.παρ.1 του παρόντος τεύχους. Στην περίπτωση αυτή, ο αποκλεισμός του υποψηφίου (νομικού προσώπου) ή και της ένωσης ή κοινοπραξίας, στην οποία αυτός συμμετέχει, επέρχεται εφόσον αποδειχθεί με οριστική δικαστική απόφαση, που έχει ισχύ δεδικασμένου,
- δεν έχει καταδικασθεί με αμετάκλητη απόφαση για αδίκημα σχετικό με την επαγγελματική του διαγωγή (περίπτωση (δ) της παρ. 3.1 παρ 2 του παρόντος τεύχους),
- δεν τελεί σε κάποια από τις αναφερόμενες στο άρθρο 3.1 παρ2 (α) και (β) καταστάσεις,
- είναι ασφαλιστικά και φορολογικά ενήμερος ως προς τις υποχρεώσεις του άρθρου 3.1 παρ2 (ε) και (στ).

(ii) του υποψηφίου όπου θα δηλώνει ότι:

α. Αποδέχεται πλήρως και ανεπιφύλακτα τους όρους του διαγωνισμού, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο παρόν Τεύχος και στα Παραρτήματα και Προσαρτήματα αυτού καθώς και του σχεδίου Σύμβασης.

β. Η προσφορά συντάχθηκε σύμφωνα με τους όρους της παρούσας προκήρυξης, των οποίων έλαβε γνώση και αποδέχεται ανεπιφύλακτα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας έλαβαν γνώση όλα τα μέλη αυτής

γ. Η υποβαλλόμενη προσφορά καλύπτει το σύνολο του προκηρυσσόμενου έργου.

δ. Τα στοιχεία που αναφέρονται στην προσφορά είναι αληθή και ακριβή.

ε. Παραίτεται από κάθε αξίωση και δικαίωμα αποζημίωσης σε περίπτωση αναβολής ή ακύρωσης ή ματαίωσης ή διακοπής του διαγωνισμού ή υπαναχώρησης της Αναθέτουσας Αρχής

στ. είναι κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς εγγεγραμμένος στο οικείο επιμελητήριο ή μητρώο οικείου επιμελητηρίου για τα αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα ή ισοδύναμες επαγγελματικές οργανώσεις της χώρας εγκατάστασής τους, αναγράφοντας και το ειδικό επάγγελμά του.

ζ. σε περίπτωση που ανακηρυχθεί ανάδοχος της σύμβασης θα προσκομίσει εντός της τασσόμενης προθεσμίας από την αναθέτουσα Αρχή τα επιμέρους δικαιολογητικά του άρθρου 9 της παρούσης και κάθε άλλο έγγραφο κριθεί από την Αναθέτουσα Αρχή αναγκαίο για την υπογραφή της σύμβασης»

iii) του υποψηφίου, εφόσον αυτός προτίθεται να αναθέσει τμήμα της σύμβασης σε **υπεργολάβο, με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής** όπου θα δηλώνονται τα στοιχεία του υπεργολάβου και το τμήμα του συμβατικού αντικειμένου και η αναλογία του στο συνολικό έργο που θα ανατεθεί σ' αυτόν

iv) του υπεργολάβου εφόσον ανατίθεται τμήμα του συμβατικού αντικειμένου σε υπεργολάβους, υπογεγραμμένη από τον ίδιο, **με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής**, στην οποία θα δηλώνει ότι δεσμεύεται να συνεργαστεί με τον προσφέροντα, αποδέχεται την εκτέλεση του τμήματος του συμβατικού αντικειμένου που αναφέρεται ανωτέρω στο εδάφιο iii) σύμφωνα με τους όρους της Προκήρυξης που γνωρίζει και αποδέχεται ανεπιφύλακτα και ότι δεν συνεργάζεται με άλλους διαγωνιζομένους στο πλαίσιο του παρόντος διαγωνισμού.

4.1.5 Έγγραφο παροχής ειδικής πληρεξουσιότητας προς εκείνον που υποβάλλει την προσφορά, εφόσον ο υποψήφιος υποβάλλει την προσφορά του μέσω προσώπου, που δεν είναι νόμιμος εκπρόσωπός του.

4.1.6 Πρακτικό αποφάσεων του Διοικητικού Συμβουλίου ή του Διοικούντος Οργάνου του υποψηφίου νομικού προσώπου με το οποίο:

Εγκρίνεται η συμμετοχή του στο διαγωνισμό. Σε περίπτωση Ένωσης εταιρειών εγκρίνονται η συμμετοχή εκάστης της εταιρείας στο διαγωνισμό και η ένωση με τις λοιπές εταιρείες, μέλη της Ένωσης.

Εγκρίνεται και παρέχεται σε συγκεκριμένο άτομο ή άτομα (νόμιμος εκπρόσωπος) εξουσιοδότηση να υπογράψει όλα τα απαιτούμενα δικαιολογητικά συμπεριλαμβανομένης και της προσφοράς, καθώς και για να καταθέσει την προσφορά και να παραστεί στην αποσφράγιση των προσφορών σε όλα τα στάδια του διαγωνισμού και να υπογράψει οποιοδήποτε σχετικό έγγραφο απαιτηθεί.

4.1.7 Πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435 «ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ – ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΓΙΑ ΠΑΡΟΧΟΥΣ» από διαπιστευμένο Φορέα Πιστοποίησης (άρθρο 12 του Ν. 3688/2008) ή σε περίπτωση αλλοδαπών προσώπων ισοδύναμο πιστοποιητικό από Οργανισμούς εδρεύοντες σε άλλα κράτη.

Ενώσεις προσώπων ή Κοινοπραξίες

Οι ενώσεις/κοινοπραξίες θα πρέπει να καταθέσουν:

1. Όλα τα δικαιολογητικά συμμετοχής και τις σχετικές υπεύθυνες δηλώσεις για κάθε μέλος της ένωσης /κοινοπραξίας ανάλογα με την περίπτωση
2. Συμφωνητικό σύστασης ένωσης /κοινοπραξίας στο οποίο θα αναφέρεται η αποδοχή της σύστασης και συμμετοχής στην ένωση από όλα τα μέλη , ο κοινός εκπρόσωπος αυτής και ο αναπληρωτής του. Με το ίδιο έγγραφο θα δηλώνεται ότι σε κάθε περίπτωση τα μέλη της ένωσης – κοινοπραξίας θα είναι αλληλεγγύως και εις ολόκληρον υπεύθυνα έναντι της Αναθέτουσας Αρχής για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.
3. Σε περίπτωση υπογραφής της προσφοράς μόνο από τον κοινό εκπρόσωπο (και όχι από όλα τα μέλη ένωσης/κοινοπραξίας) συμβολαιογραφικό έγγραφο παροχής πληρεξουσιότητας.

Υπεργολάβοι

Στην περίπτωση κατά την οποία ο διαγωνιζόμενος σκοπεύει να εκτελέσει με τη μορφή υπεργολαβίας οποιοδήποτε τμήμα της σύμβασης οφείλει να προσκομίσει τα ανωτέρω 4.1.4 iii) και iv) στοιχεία. Σε κάθε περίπτωση ο Ανάδοχος θα φέρει ο ίδιος την ευθύνη για την εκτέλεση του έργου ασχέτως αν χρησιμοποιηθεί υπεργολάβος ή όχι

Δανεισμός

Στην περίπτωση που σύμφωνα με το άρθρο 2.1.8 της παρούσης οι διαγωνιζόμενοι κατά **τα άρθρα 45 παρ. 2 και 46 παρ. 3 του Π.Δ. 60/2007** στηρίζονται στις δυνατότητες άλλων οικονομικών φορέων απαιτείται να προσκομίσουν εντός του φακέλου δικαιολογητικών συμμετοχής Α':

- α) υπεύθυνη δήλωση **με θεωρημένο το γνήσιο της υπογραφής**, προκειμένου για δανειστή φυσικό πρόσωπο ή απόφαση αρμοδίου οργάνου, προκειμένου για δανειστή νομικό πρόσωπο καθώς και
- β) ιδιωτικό συμφωνητικό μεταξύ του τρίτου δανειστή και του διαγωνιζομένου **με θεωρημένο το γνήσιο των υπογραφών**,

από τα οποία (α+β) να αποδεικνύονται επαρκώς η δέσμευση ότι θα έχει στη διάθεση του υποψηφίου τους αναγκαίους πόρους για την εκτέλεση της σύμβασης και ο τρόπος διάθεσης αυτών για την εκτέλεση της σύμβασης για την οποία υποβάλλεται προσφορά.

4.2 Πρόσθετα δικαιολογητικά συμμετοχής

Οι συμμετέχοντες στο διαγωνισμό υποβάλλουν, επίσης, επί ποινή αποκλεισμού, τα ακόλουθα δικαιολογητικά:

4.2.1 Δικαιολογητικά πιστοποίησης χρηματοοικονομικής ικανότητας

Ισολογισμούς ή αποσπάσματα ισολογισμών των τριών (3) προηγούμενων οικονομικών χρήσεων (2011, 2012, 2013) του έτους του διαγωνισμού.

Σε περίπτωση νεοσύστατου νομικού προσώπου, είναι υποχρεωτική η κατάθεση προσωρινών ισολογισμών ή οποιουδήποτε άλλου αποδεικτικού εγγράφου για τη χρηματοοικονομική κατάσταση του συμμετέχοντος.

Σε περίπτωση κατά την οποία ο ισολογισμός του 2012 δεν έχει δημοσιευθεί, οι προσφέροντες υποβάλουν επικυρωμένο φωτοαντίγραφο ισοζυγίου θεωρημένο από την Εφορία του μηνός Δεκεμβρίου 2012. Το ισοζύγιο πρέπει να συνοδεύεται από κατάσταση στην οποία θα εμφανίζεται ο συνολικός κύκλος εργασιών για τη χρήση του 2012 και από ποιους λογαριασμούς των ισοζυγίων αποτελείται αυτός. Το ανωτέρω είναι υποχρεωτικό σε περίπτωση συμμετέχοντος που έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών.

Σε περίπτωση συμμετέχοντος που δεν έχει κατά νόμο υποχρέωση δημοσίευσης ισολογισμών, είναι υποχρεωτική η κατάθεση Υπεύθυνης Δήλωσης περί της χρηματοοικονομικής του κατάστασης, κατά τα ανωτέρω και οποιουδήποτε σχετικού εγγράφου από το οποίο να προκύπτει ο κύκλος εργασιών τους για τις προαναφερόμενες οικονομικές χρήσεις Σε περίπτωση ένωσης/ κοινοπραξίας που υποβάλλουν κοινή προσφορά, τα ανωτέρω δικαιολογητικά προσκομίζονται για κάθε μέλος της ένωσης ή σύμπραξης.

4.2.2 Δικαιολογητικά πιστοποίησης τεχνικής ικανότητας

1. Γενικές πληροφορίες για τα χαρακτηριστικά, τη δραστηριότητα, την τεχνική υποδομή, το απασχολούμενο προσωπικό κατά ειδικότητα και τη δυνατότητα παραγωγής του ζητούμενου Έργου καθώς και περιγραφή των μέσων ποιοτικού ελέγχου των παρεχόμενων από αυτούς υπηρεσιών.

2. Συμπληρωμένο το πίνακα του Προσαρτήματος II υπόδειγμα 1 με συνοπτική περιγραφή των κυριοτέρων, παρόμοιων με το προκηρυσσόμενο έργων, τα οποία υλοποίησαν κατά την προηγούμενη τριετία (2011-2012-2013), με ένδειξη της συνολικής οικονομικής τους αξίας, του χρόνου υλοποίησης και του παραλήπτη και του ποσοστού συμμετοχής του διαγωνιζομένου σε αυτό. Αν οι παραλήπτες των έργων είναι φορείς του δημοσίου τομέα, οι παραδόσεις να αποδεικνύονται με σχετική βεβαίωση ή πρωτόκολλο παραλαβής που έχει εκδοθεί από την κατά περίπτωση αναθέτουσα αρχή.

Ως παρόμοια έργα νοούνται εκείνα που συνδυάζουν ενέργειες όπως οι παρακάτω:

- σχεδιασμός και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών προγραμμάτων
 - σχεδιασμός, παραγωγή και διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, όπως ενημερωτικές εκδόσεις, διαφημιστικά έντυπα, κλπ.
 - σχεδιασμός και υλοποίηση δημοσιότητας και προβολής στα Μαζικά Μέσα Ενημέρωσης
 - σχεδιασμός και υλοποίηση στρατηγικής προωθητικών ενεργειών και άμεσης επικοινωνίας
 - σχεδιασμός και παραγωγή δημιουργικών προτάσεων των παραπάνω ενεργειών
 - σχεδιασμός και στήριξη σύγχρονων ενεργειών πληροφόρησης διαφόρων κατηγοριών κοινού
3. Υπεύθυνη δήλωση περί του κύκλου εργασιών ως προς την παροχή υπηρεσιών του αντικείμενου της παρούσης κατά την διάρκεια των τριών (3) προηγούμενων του έτους του διαγωνισμού οικονομικών χρήσεων.

Επισημαίνεται ότι οι υποψήφιοι που, όπως προκύπτει από τα δικαιολογητικά των παραγράφων 4.2.1 και 4.2.2 του παρόντος άρθρου, δεν διαθέτουν την κατάλληλη υποδομή και εμπειρία, σύμφωνα με την διαδικασία αξιολόγησης ελάχιστων προϋποθέσεων συμμετοχής της παραγράφου 7.3 της παρούσας προκήρυξης, δεν γίνονται δεκτοί στο διαγωνισμό και αποκλείονται από τη συνέχεια της διαδικασίας.

- 4.3.** Αν σε κάποια χώρα δεν εκδίδονται τα παραπάνω πιστοποιητικά ή έγγραφα, ή δεν καλύπτουν όλες τις παραπάνω περιπτώσεις, μπορούν να αντικατασταθούν από **ένορκη βεβαίωση** του ενδιαφερομένου, η οποία γίνεται ενώπιον δικαστικής ή διοικητικής αρχής ή συμβολαιογράφου ή οποιασδήποτε άλλης αρμόδιας αρχής της χώρας εγκατάστασης. Σε χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, δύναται να αντικατασταθεί αυτή από υπεύθυνη δήλωση. Όπου απαιτείται Υπεύθυνη Δήλωση, νοείται για τους μεν ημεδαπούς Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Ν. 1599/86 του νομίμου εκπροσώπου του νομικού προσώπου ή Υπεύθυνη Δήλωση του φυσικού προσώπου και για τους δε αλλοδαπούς, κείμενο ανάλογης αποδεικτικής αξίας το οποίο θα συνοδεύεται από επίσημη μετάφραση του στα Ελληνικά κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 454 του Κ.Πολ.Δικ και του Κώδικα περί Δικηγόρων. Στην υπεύθυνη δήλωση πρέπει να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιονδήποτε τρόπο ότι εκδίδονται τα υπόψη δικαιολογητικά και υφίσταται ψευδής δήλωση ο ενδιαφερόμενος αποκλείεται.

5. ΕΛΛΕΙΨΕΙΣ - ΔΙΕΥΚΡΙΝΗΣΕΙΣ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ

- (α) Σε περίπτωση μη υποβολής οποιουδήποτε από τα δικαιολογητικά συμμετοχής του άρθρου 4 (κυρίων και προσθέτων), της παρούσας προκήρυξης ή σε περίπτωση που τα υποβληθέντα δεν ικανοποιούν επί ποινή αποκλεισμού τους όρους τις παρούσας η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
- (β) Η Επιτροπή Αξιολόγησης μπορεί να καλεί εγγράφως τους διαγωνιζόμενους να συμπληρώσουν ή διευκρινίσουν τα υποβληθέντα έγγραφα και πιστοποιητικά που περιέχονται στον υποφάκελο Α' Δικαιολογητικά Συμμετοχής, οι οποίοι οφείλουν ν' απαντήσουν εντός πέντε (5) ημερολογιακών ημερών από την κοινοποίηση του σχετικού εγγράφου, (πλην των αναγκαίων στοιχείων της εγγραπτικής επιστολής συμμετοχής).

Στην περίπτωση που οι διαγωνιζόμενοι δεν αποκαταστήσουν τις ελλείψεις εντός της ως άνω ταχθείσας προθεσμίας η Επιτροπή Αξιολόγησης τους αποκλείει.

6. ΠΡΟΣΦΟΡΕΣ

6.1 ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ

- 6.1.1** Η προθεσμία υποβολής προσφορών λήγει την και ώρα Ελλάδας **13.00. Παράταση πέραν αυτής της ώρας αποκλείεται.**
- 6.1.2** Μετά την κατάθεση της προσφοράς δεν γίνεται αποδεκτή, αλλά απορρίπτεται ως απαράδεκτη κάθε υποβολή συμπληρωματικών ή διευκρινιστικών στοιχείων, εκτός εκείνων που τυχόν θα ζητηθούν από την Επιτροπή Αξιολόγησης σύμφωνα με το άρθρο 5 β) της παρούσας
- 6.1.3** Εναλλακτικές προσφορές ή αντιπροσφορές δεν γίνονται δεκτές.
- 6.1.4** Οι προσφορές όσων συμμετέχουν στον διαγωνισμό πρέπει να υποβληθούν στο πρωτόκολλο της ΕΚΧΑ Α.Ε., Μεσογείων 288, Χολαργός **έως και ώρα Ελλάδας 13:00**

Στη διαδικασία γίνονται δεκτοί υποψήφιοι που θα υποβάλλουν Αίτηση Συμμετοχής που θα συνοδεύει το Φάκελο Προσφοράς, και η οποία θα πρωτοκολληθεί εμπρόθεσμα κατά τα ανωτέρω. Η ημερομηνία αυτή αποδεικνύεται μόνο από το πρωτόκολλο εισερχομένων της ΕΚΧΑ Α.Ε. Η ΕΚΧΑ Α.Ε. δεν φέρει ευθύνη για την ασφάλεια του περιεχομένου των φακέλων μέχρι την παραλαβή τους, ούτε για οποιαδήποτε καθυστέρηση άφιξης αυτών και οι προσφέροντες φέρουν αποκλειστικά την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους. Ρητώς αποκλείεται η παραλαβή φακέλων και λοιπών εγγράφων από καταστήματα ταχυδρομικών εταιρειών. Οι προσφέροντες φέρουν **αποκλειστικά** την ευθύνη της έγκαιρης υποβολής των προσφορών τους.

Εκπρόθεσμη άφιξη και πρωτοκόλληση Φακέλου Προσφοράς έχει ως συνέπεια τον **αποκλεισμό** του υποψήφιου, ακόμη και αν συντρέχουν λόγοι ανώτερης βίας για την καθυστέρηση. Αν η συνεδρίαση της Επιτροπής Αξιολόγησης δεν καταστεί δυνατή την ημέρα του διαγωνισμού για λόγους ανώτερης βίας (όπως απεργία των υπαλλήλων), αναβάλλεται για την, μετά την άρση του κωλύματος, επόμενη εργάσιμη ημέρα και ίδια ώρα. Στην περίπτωση αυτή Φάκελοι Προσφοράς μπορούν να υποβάλλονται μέχρι την ημέρα και ώρα της νέας συνεδρίασης. Σε περίπτωση που το κώλυμα υφίσταται και κατά την νέα ημέρα και ώρα, η ως άνω διαδικασία επαναλαμβάνεται.

Σε περίπτωση αθρόας προσέλευσης διαγωνιζομένων στο Πρωτόκολλο κατά την ώρα λήξης της προθεσμίας, με ευθύνη της Επιτροπής θα πρωτοκολλούνται και θα

παραλαμβάνονται οι φάκελοι προσφοράς όλων των ενδιαφερομένων που προσήλθαν στο Πρωτόκολλο **εγκαίρως**, δηλαδή πριν την ώρα λήξης της προθεσμίας.

- 6.1.5** Η αποσφράγιση των προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε δημόσια συνεδρίαση **την και ώρα 13:30**. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών, επιτρέπεται να παρίστανται όλοι όσοι έχουν υποβάλει προσφορά, αυτοπροσώπως ή δια του νομίμου εκπροσώπου τους ή με νόμιμα εξουσιοδοτημένο πρόσωπο.

6.2 ΣΥΝΤΑΞΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 6.2.1** Επίσημη γλώσσα της διαδικασίας είναι η Ελληνική και κάθε έγγραφο της Αναθέτουσας Αρχής είναι συντεταγμένο στην Ελληνική γλώσσα.

Γλώσσα υποβολής της προσφοράς και της σύμβασης είναι η Ελληνική. Όλα τα δικαιολογητικά, πιστοποιητικά και έγγραφα που απαιτούνται να υποβληθούν κατά τους όρους του παρόντος Διαγωνισμού θα είναι σε πρωτότυπο ή σε νομίμως επικυρωμένο αντίγραφο και επί ποινή αποκλεισμού στην Ελληνική γλώσσα ή σε άλλη γλώσσα συνοδευόμενα με επίσημη μετάφραση στην Ελληνική Γλώσσα.

Όλα τα **δημόσια έγγραφα** που αφορούν **αλλοδαπά φυσικά ή νομικά πρόσωπα** και που θα κατατεθούν από τους διαγωνιζόμενους στην παρούσα διαδικασία, θα είναι νόμιμα επικυρωμένα, είτε από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας προέλευσης αυτού, είτε με την επίθεση της σφραγίδας "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61 (που κυρώθηκε με το Ν. 1497/84), ώστε να πιστοποιείται η γνησιότητά τους. Η μετάφραση των εν λόγω εγγράφων μπορεί να γίνει είτε από τη μεταφραστική υπηρεσία του ΥΠ.ΕΞ., είτε από το αρμόδιο προξενείο, είτε από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Πολ.Δ. και του 36 του ν. 4194/2013 «Κώδικας Δικηγόρων», είτε από ορκωτό μεταφραστή της χώρας προέλευσης, αν υφίσταται στη χώρα αυτή τέτοια υπηρεσία.

Επιτρέπεται αντίστοιχα η κατάθεση οιοδήποτε δημόσιου εγγράφου και δικαιολογητικού που αφορά αλλοδαπή Επιχείρηση με τη μορφή επικυρωμένης φωτοτυπίας προερχόμενης είτε από το νόμιμο επικυρωμένο έγγραφο από το αρμόδιο Προξενείο της χώρας της διαγωνιζόμενης, είτε από το πρωτότυπο έγγραφο με την σφραγίδα "Apostile" σύμφωνα με την συνθήκη της Χάγης της 05-10-61. Η επικύρωση αυτή πρέπει να έχει γίνει από δικηγόρο κατά την έννοια των άρθρων 454 του Κ.Π.Δ. και του 36 του ν. 4196 «Κώδικας Δικηγόρων»,.

Σε περίπτωση διαφωνίας υπερισχύει η επίσημη μετάφραση στην ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις/προσφυγές υποβάλλονται στην Ελληνική Γλώσσα

Οι υπεύθυνες δηλώσεις δεν απαιτείται να είναι θεωρημένες ως προς το γνήσιο της υπογραφής τους, εκτός εάν τούτο απαιτείται ρητώς από διάταξη της παρούσας Προκήρυξης

Επικρατούσα διατύπωση είναι πάντοτε η Ελληνική.

Η Σύμβαση θα καταρτισθεί στην Ελληνική γλώσσα με βάση τους όρους, που περιλαμβάνονται στον παρόντα Διαγωνισμό και την Προσφορά του Αναδόχου και θα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο. Γλώσσα επικοινωνίας στο πλαίσιο της Σύμβασης μεταξύ της ΕΚΧΑ Α.Ε. και του Αναδόχου είναι η Ελληνική.

- 6.2.2** Οι προσφορές υποβάλλονται σε έντυπη μορφή και συντάσσονται σύμφωνα με τους όρους και τα υποδείγματα της παρούσας διακήρυξης. Η χρήση των υποδειγμάτων είναι **υποχρεωτική**. Οι προσφορές είναι δακτυλογραφημένες **αριθμημένες ανά σελίδα** (η αρίθμηση να είναι διαφορετική για κάθε υποφάκελο) και δεν φέρουν παράτυπες διορθώσεις (σβησίματα, διαγραφές, προσθήκες, κλπ.). Αν υπάρχουν διορθώσεις, προσθήκες, κ.λ.π. θα πρέπει να φέρουν τη μονογραφή του διαγωνιζόμενου και να περιλαμβάνονται σε συγκεντρωτικό πίνακα υπογεγραμμένο από το διαγωνιζόμενο όπου να γίνεται μνεία του εγγράφου και της σελίδας όπου εμφανίζονται. Η Επιτροπή Διαγωνισμού προσυπογράφει το συγκεντρωτικό πίνακα και τις τυχόν διορθώσεις, σβησίματα, διαγραφές προσθήκες και τις αναφέρει στο σχετικό πρακτικό ώστε να αποδεικνύεται ότι προϋπήρχαν της ημερομηνίας αποσφράγισης των προσφορών.
- 6.2.3** Οι προσφορές αφορούν ολόκληρο το έργο. Δεν θα γίνονται δεκτές εναλλακτικές προσφορές ούτε προσφορές για μέρος μόνον του αντικείμενου του έργου
- 6.2.4** Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να ζητούν μόνον εγγράφως, συμπληρωματικές διευκρινίσεις για το περιεχόμενο της παρούσας προκήρυξης από την ΕΚΧΑ Α.Ε, και στα στοιχεία που αναφέρονται στο άρθρο 1 παρ. 1.1 του Α΄ Μέρους της παρούσας.
- Συμπληρωματικές διευκρινίσεις σχετικά με την Προκήρυξη παρέχονται το αργότερο έξι (6) ημερολογιακές ημέρες πριν από την εκπνοή της προθεσμίας που έχει καθοριστεί για την παραλαβή των προσφορών, **δηλαδή** και εφόσον αυτά έχουν ζητηθεί εγγράφως εγκαίρως **δηλαδή μέχρι**.....
- Οι διευκρινίσεις που ζητούνται με τις απαντήσεις που θα δίνονται θα αναρτώνται και στην ιστοσελίδα της ΕΚΧΑ Α.Ε., ενώ θα αποστέλλονται και γραπτώς σε όλους όσους έχουν παραλάβει τη διακήρυξη.
- Μετά την κατάθεση των προσφορών, διευκρινίσεις, τροποποιήσεις ή αποκρούσεις όρων της προκήρυξης ή των προσφορών δεν γίνονται δεκτές και απορρίπτονται ως απαράδεκτες.
- Από την παραλαβή των τευχών της Προκήρυξης και μετά την παροχή των τυχόν συμπληρωματικών διευκρινίσεων συνάγεται, κατά αμάχητο τεκμήριο, ότι οι ενδιαφερόμενοι έχουν λάβει γνώση των χαρακτηριστικών και της φύσης του αντικείμενου του έργου

6.3 ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Οι προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους διαγωνιζόμενους για ελάχιστο χρονικό διάστημα εκατόν ογδόντα (180) ημερολογιακών ημερών από την ημερομηνία λήξης της προθεσμίας υποβολής των προσφορών. Προσφορά που ορίζει χρόνο μικρότερο από το ανωτέρω αναφερόμενο χρονικό διάστημα απορρίπτεται. Εάν παρέλθει το ανωτέρω χρονικό διάστημα και δεν έχουν ολοκληρωθεί οι διαδικασίες του διαγωνισμού, η ισχύς των προσφορών ανανεώνεται αυτόματα για ένα επιπλέον χρονικό διάστημα ίσο με το μισό του ανωτέρω οριζόμενου. Παράταση της ισχύος των προσφορών πέραν αυτού του επιπρόσθετου χρονικού διαστήματος είναι δυνατή και θα ισχύει μόνο για τους συμμετέχοντες που την αποδέχονται εγγράφως.

6.4 ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

- 6.4.1** Οι προσφορές πρέπει να υποβληθούν σε δύο (2) αντίτυπα που θα τεθούν μέσα στον ίδιο σφραγισμένο φάκελο προσφοράς. Σε ένα από τα δύο αυτά αντίτυπα και σε κάθε

σελίδα αυτού, θα γράφεται η λέξη «ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ», και αυτό θα είναι το επικρατέστερο των άλλων αντιτύπων σε περίπτωση διαφοράς μεταξύ τους. Όλες οι σελίδες του ΠΡΩΤΟΤΥΠΟΥ θα πρέπει να είναι μονογεγραμμένες από το διαγωνιζόμενο ή το νόμιμο εκπρόσωπό του και να έχουν συνεχή αρίθμηση.

- 6.4.2** Οι φάκελοι με τα αντίτυπα των προσφορών πρέπει απαραίτητα να φέρουν την επωνυμία και τη διεύθυνση του διαγωνιζομένου καθώς επίσης και τις ενδείξεις:

<p>Προσφορά για το διαγωνισμό</p> <p>Ανοικτός Διεθνής Διαγωνισμός για την ΕΠΙΛΟΓΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ «Πληροφόρηση των πολιτών για το έργο του Εθνικού Κτηματολογίου»</p> <p>ΔΙΑΓΩΝΙΖΟΜΕΝΟΣ:.....</p> <p>(ονοματεπώνυμο/ πλήρης επωνυμία νομικού προσώπου, δ/ση, τηλ., φαξ, e- mail)</p> <p>(σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας πρέπει να αναγράφονται τα στοιχεία όλων των μελών)</p> <p>ΕΚΠΡΟΣΩΠΟΣ: (ονοματεπώνυμο, δ/ση, τηλ., φαξ, e- mail)</p> <p>ΑΠΟΔΕΚΤΗΣ:</p> <p>ΕΚΧΑ Α.Ε.</p> <p>Λεωφ. Μεσογείων 288</p> <p>Τ.Κ. 155 62 Χολαργός Αττικής</p> <p>Ημερομηνία Διαγωνισμού: (.....)</p> <p>Σημ. «Να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης»</p>
--

- 6.4.3.** Εκτός του Φακέλου Συμμετοχής, υποβάλλεται **Αίτηση Συμμετοχής** στον διαγωνισμό, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στη παράγραφο 4.1.1 της παρούσας, υπογεγραμμένη από τον διαγωνιζόμενο ή εκπρόσωπό του.

- 6.4.4** Ο φάκελος κάθε προσφοράς περιλαμβάνει τους ακόλουθους τρεις (3) σφραγισμένους επιμέρους φακέλους:

α- φάκελος «**Δικαιολογητικών Συμμετοχής**» (Υποφάκελος Α΄) που περιέχει τα ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ, σε ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και το ένα αντίγραφο, τα οποία περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 4 του Μέρους Β΄ της παρούσας προκήρυξης.

β - φάκελος «**Τεχνική Προσφορά**» (Υποφάκελος Β΄) που περιέχει το ΠΡΩΤΟΤΥΠΟ και το ένα αντίγραφο, τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 6.6 κατωτέρω της παρούσας προκήρυξης.

γ- φάκελο «**Οικονομικής Προσφοράς**» (Υποφάκελος Γ΄) που περιέχει μόνο ένα (1) πρωτότυπο της Οικονομικής Προσφοράς των συμμετεχόντων. Είναι δε συμπληρωμένη σύμφωνα με το «ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ» του Προσαρτήματος ΙΙΙ της παρούσας.

- 6.4.5.** Επί όλων των επιμέρους φακέλων (υποφακέλων) αναγράφονται τα ακόλουθα στοιχεία:

- α- ο τίτλος της Αναθέτουσας Αρχής
- β- ο τίτλος του Διαγωνισμού
- γ- ο τίτλος του επιμέρους φακέλου (υποφακέλου)
- δ- το ονοματεπώνυμο / η επωνυμία – ταχυδρομική διεύθυνση – τηλέφωνο – fax του προσφέροντα και σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, τα στοιχεία όλων των μελών.

Σημειώνεται, επίσης, η φράση «να ανοιχθεί μόνον από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης».

Απαγορεύεται η χρήση φακέλων που είναι δυνατό να αποσφραγισθούν και να επανασφραγισθούν χωρίς να αφήσουν ίχνη. Σε περίπτωση υποβολής μη σφραγισμένων, κατά τα ανωτέρω, φακέλων ο διαγωνιζόμενος θα αποκλείεται.

6.5 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ ΦΑΚΕΛΟΥ Α΄ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ»

Ο Φάκελος Α΄ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ περιλαμβάνει τα αναφερόμενα στο άρθρο 4 του Μέρους Β΄ της παρούσας προκήρυξης «Δικαιολογητικά συμμετοχής», τα οποία συνοδεύονται από αναλυτικό πίνακα με τα περιεχόμενα σ' αυτόν (Υποφάκελο Α')

6.6 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ Β΄ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

6.6.1 Ο φάκελος «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» διαιρείται στις εξής ενότητες τα περιεχόμενα των οποίων περιγράφονται στη συνέχεια:

1. Πρόταση μεθοδολογίας - προσέγγισης του Έργου
2. Οργάνωση-Διοίκηση του έργου

6.6.2 Η Ενότητα «Πρόταση Μεθοδολογίας – προσέγγισης του Έργου» περιέχει αναλυτική περιγραφή του τρόπου με τον οποίο ο υποψήφιος ανάδοχος σκοπεύει να προσεγγίσει το έργο.

Η πρόταση αναφέρεται αναλυτικά στα παρακάτω:

A. Ενδεικτικός Προσδιορισμός Επικοινωνιακής Στρατηγικής της ΕΚΧΑ Α.Ε

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν ενδεικτική πρόταση που περιλαμβάνει, χρονοκαταμεμημένο προσδιορισμό της Επικοινωνιακής Στρατηγικής, της ΕΚΧΑ Α.Ε.

Η ενδεικτική αυτή πρόταση θα πρέπει να καλύπτει χρονικά τη διάρκεια ενός έτους.

B. Ενδεικτική Πρόταση & Εξειδίκευση του Επικοινωνιακού Σχεδίου Δράσης

Με βάση το παραπάνω, οι υποψήφιοι υποβάλλουν ενδεικτική πρόταση Επικοινωνιακού Σχεδίου Δράσης και υλοποίησης του έργου, με ποσοστιαία κατανομή των ενεργειών και χρονικά καταμεμημένου. Το ενδεικτικό Σχέδιο Δράσης περιλαμβάνει την αξιοποίηση όλων των ενεργειών επικοινωνίας σε επίπεδο αξόνων και στρατηγικών επίτευξης των στόχων της ΕΚΧΑ Α.Ε.

Περιλαμβάνει επίσης Πίνακα χρήσης των Μέσων με αναφορά ανά Μέσο της ενέργειας, του χρόνου προτεινόμενης υλοποίησης και του ποσοστού του συνολικού προβλεπόμενου προϋπολογισμού του έργου.

Γ. Ενδεικτική Πρόταση προσέγγισης και υλοποίησης του προτεινόμενου Σχεδίου Δράσης.

Οι υποψήφιοι υποβάλλουν ενδεικτική πρόταση εφαρμογής για τις κατηγορίες ενεργειών που περιγράφονται στο Κεφ. 2 (Α' Μέρος – Αντικείμενο του έργου).

Συγκεκριμένα, για κάθε κατηγορία και χρησιμοποιώντας ένα ή περισσότερα παραδείγματα παρουσιάζουν κατά περίπτωση:

1. Περιγραφή της προτεινόμενης ενέργειας και του τρόπου εφαρμογής της
2. Ενδεικτικές δημιουργικές προτάσεις (ιδέα, concept, slogan, εφαρμογές σε καταχωρίσεις, τηλεοπτικά ραδιοφωνικά spots κα)
3. Περιγραφή του τρόπου παρουσίασης κάθε υποβαλλόμενης από τον Ανάδοχο προς έγκριση από την Αναθέτουσα Αρχή πρότασης υλοποίησης ενέργειας (π.χ. είδος ενέργειας, χρόνος, τεκμηρίωση επιλογής, στοχοθέτηση κοινού, αξιολόγηση αποτελεσματικότητας, κλπ.)
4. Τρόπο επιλογής των ομάδων στόχων

Δ. Υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής

1. Ενδεικτική πρόταση εξασφάλισης του ενιαίου χαρακτήρα της επικοινωνίας
2. Τρόπο αξιολόγησης της αποτελεσματικότητας της υλοποίησης του Σχεδίου Δράσης
3. Εξασφάλιση της ποιότητας των υπηρεσιών

6.6.3 Η Οργάνωση –Διοίκηση του έργου περιλαμβάνει:

1. Αναλυτική περιγραφή της δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου που θα εμπλακούν στο έργο.
2. Συμπληρωμένο τον Πίνακα που ακολουθεί, και στον οποίο θα δίνονται αναλυτικά στοιχεία απασχόλησης καθενός από τα προτεινόμενα στελέχη της Ομάδας Έργου και εξειδικευμένων συνεργατών / συμβούλων. Στον εν λόγω Πίνακα θα πρέπει να γίνεται σαφές το αντικείμενο ενασχόλησης κάθε στελέχους της Ομάδας Έργου.

Για το λόγο αυτό θα ήταν σκόπιμη η παρουσίαση διακριτών πινάκων για επί μέρους παραδοτέα ή πακέτα εργασιών που ο υποψήφιος ανάδοχος κρίνει αναγκαία:

ΠΙΝΑΚΑΣ: ΑΝΑΛΥΤΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ & ΟΜΑΔΑΣ ΣΥΜΒΟΥΛΩΝ		
Εταιρεία :		
Στέλεχος	Θέση στην Ομάδα	Καθήκοντα

όπου:

- Στη στήλη "Στέλεχος" συμπληρώνεται το ονοματεπώνυμο καθενός προτεινόμενου στελέχους της ομάδας έργου
- Στη στήλη "Θέση στην Ομάδα " συμπληρώνεται ο ρόλος του στελέχους, σύμφωνα με την προτεινόμενη οργάνωση της Ομάδας
- Στη στήλη "Καθήκοντα" αναφέρονται οι εργασίες που πρόκειται να αναλάβει κάθε στέλεχος της ομάδας έργου και της ομάδας συμβούλων κατ' αντιστοιχία με την πρόταση προσέγγισης του θέματος

Η Ομάδα Έργου θα πρέπει να διαθέτει εξειδικευμένη γνώση και εμπειρία για την εκτέλεση παρόμοιων έργων / υπηρεσιών στα ακόλουθα τουλάχιστον αντικείμενα:

- σχεδιασμό και υλοποίηση ολοκληρωμένων επικοινωνιακών προγραμμάτων σε έργα αναλόγου μεγέθους και εύρους του παρόντος
- σχεδιασμό, παραγωγή και διανομή έντυπου και ηλεκτρονικού υλικού, όπως ενημερωτικές εκδόσεις, διαφημιστικά έντυπα, τηλεοπτικές και ραδιοφωνικές παραγωγές
- σχεδιασμό και υλοποίηση δημοσιότητας και προβολής στα Μαζικά Μέσα Ενημέρωσης
- σχεδιασμό και υλοποίηση στρατηγικής προωθητικών ενεργειών και άμεσης επικοινωνίας με το κοινό
- σχεδιασμό και παραγωγή δημιουργικών προτάσεων των παραπάνω ενεργειών
- υποστήριξη δημόσιων φορέων στο σχεδιασμό και υλοποίηση προγραμμάτων και έργων που αφορούν στο Περιβάλλον

3. Αναλυτικά βιογραφικά των προτεινόμενων στελεχών. Στα βιογραφικά θα πρέπει να αποτυπώνεται σαφώς η συμμετοχή και ο ρόλος του στελέχους σε αναλόγου φύσεως και μεγέθους έργα κατά το πρόσφατο παρελθόν.

Κάθε υποψήφιος ορίζει τον Υπεύθυνο που θα ηγηθεί της ομάδας έργου. Ο Υπεύθυνος θα πρέπει να έχει τις γνώσεις, την εμπειρία και το κύρος για να καθοδηγήσει και να συντονίσει το σύνολο των προσφερομένων υπηρεσιών από τον Ανάδοχο.

Εάν ο Υπεύθυνος ή τα μέλη της ομάδας έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του προσφέροντος που υποβάλλει την προσφορά, υποβάλλεται από έναν έκαστο εξ' αυτών, υπεύθυνη δήλωση ότι υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια του παρόντος έργου και δέχονται τους όρους του παρόντος διαγωνισμού. Αντικατάσταση του Υπευθύνου, ή των μελών της ομάδας έργου κατά την διάρκεια της σύμβασης μπορεί να γίνει μόνο μετά από έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Σε περίπτωση διαφωνίας επέρχεται λύση της σύμβασης. Ο Υπεύθυνος του έργου δηλώνει ότι σε περίπτωση αποχώρησής του από την εταιρεία ή λύσης της συνεργασίας του οφείλει να ενημερώσει τον ανάδοχο και την Αναθέτουσα Αρχή τουλάχιστον 45 ημέρες πριν. Στο διάστημα αυτό παρέχει κανονικά τις υπηρεσίες του. Η Αναθέτουσα Αρχή δικαιούται να ζητήσει από τον Ανάδοχο την αντικατάσταση μέλους εμπλεκόμενου στην εκτέλεση του Έργου που κατά την βάσιμη και αιτιολογημένη κρίση της, δεν ανταποκρίνεται στις απαιτήσεις του Έργου, ο δε Ανάδοχος υποχρεούται στην περίπτωση αυτή να ανταποκριθεί στην απαίτηση της Αναθέτουσας Αρχής, σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί από κοινού ότι απαιτείται για την εξεύρεση αντικαταστάτη.

6.6.4 Το σύνολο της τεχνικής προσφοράς θα πρέπει να υποβληθεί και σε ηλεκτρονική μορφή και ειδικότερα σε cd.

6.7 ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ Γ΄ ΦΑΚΕΛΟΥ «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ»

Ο Υποφάκελος Γ΄ περιέχει την Οικονομική Προσφορά του υποψηφίου.

Η οικονομική προσφορά γίνεται με συμπλήρωση, από τον υποψήφιο, του Εντύπου της Οικονομικής Προσφοράς του Προσαρτήματος ΙΙΙ, και είναι υποχρεωτική **επί ποινή αποκλεισμού**.

Απαγορεύονται **επί ποινή αποκλεισμού** οι αλλαγές στα προεκτυπωμένα στοιχεία του εντύπου.

Η τιμή μονάδος αναγράφεται στην οικονομική προσφορά αριθμητικά και ολογράφως. Η συμπλήρωση του πίνακα της Οικονομικής Προσφοράς θα αφορά μόνο τιμές και δεν επιτρέπεται η αναγραφή όρων, σχολίων κ.λ.π., επί ποινή αποκλεισμού.

Όλες οι τιμές πρέπει να είναι σε ΕΥΡΩ και να περιλαμβάνουν όλους τους φόρους, έξοδα και υποχρεώσεις του αναδόχου, χωρίς τον αντίστοιχο Φ.Π.Α.. Στην Οικονομική Προσφορά του αναδόχου περιλαμβάνονται ανηγμένα όλα τα έξοδα και οι υποχρεώσεις που θα προκύψουν από την εκτέλεση της Σύμβασης.

Οικονομικές προσφορές άνω του προϋπολογισμού δεν επιτρέπονται.

Για ασυνήθιστα χαμηλά οικονομικές προσφορές σε σχέση με τον προϋπολογισμό, η ΕΚΧΑ ΑΕ μπορεί να απαιτήσει να υποβληθεί από τον υποψήφιο ειδική έκθεση τεκμηρίωσης. Οι χορηγούμενες διευκρινήσεις μπορούν να αφορούν ιδίως τα προβλεπόμενα στο άρθρο 52 παρ. 1 του Π.Δ. 60/2007 στοιχεία. Ο υποψήφιος πρέπει να υποβάλει την έκθεση αυτή εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την έγγραφη απαίτηση της ΕΚΧΑ ΑΕ. Είναι στην διακριτική

ευχέρεια της ΕΚΧΑ ΑΕ η αποδοχή ή απόρριψη των προσφορών αυτών μετά από αιτιολόγηση.

Σε περίπτωση ασυμφωνίας μεταξύ της αναγραφόμενης αριθμητικής τιμής και της ολογράφου τιμής, υπερισχύει η ολογράφως αναγραφόμενη τιμή.

Οι υπολογισμοί για την εύρεση της Οικονομικής Προσφοράς γίνονται με ευθύνη του υποψηφίου. Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει το δικαίωμα να διορθώσει τα αποτελέσματα, σε περίπτωση λάθους στους υπολογισμούς. Δεν μπορεί όμως να διορθώνει τις αρχικές τιμές, που έχει αναγράψει ο υποψήφιος.

Οι προσφερόμενες τιμές θα λαμβάνουν υπόψη τον πληθωρισμό και δεν θα αυξάνονται σε καμία περίπτωση για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της Σύμβασης, όπως αυτή καθορίζεται στα Τεύχη του Διαγωνισμού.

7. ΔΙΕΞΑΓΩΓΗ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

7.1 Η διεξαγωγή του διαγωνισμού και η αξιολόγηση των προσφορών θα γίνει από Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού, που θα οριστεί από το Αρμόδιο Όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. Η απόφαση κατακύρωσης του διαγωνισμού θα ληφθεί από το Αρμόδιο όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε.

7.2 Η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών για τη Σύναψη της Σύμβασης περιλαμβάνει τα ακόλουθα στάδια:

1. Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου Α' «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ».
2. Αξιολόγηση Τεχνικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου Β' «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» και τη Συνέντευξη των υποψηφίων. Οι υποψήφιοι θα κληθούν να αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους στην Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.
3. Αξιολόγηση Οικονομικής Προσφοράς, που βασίζεται στο περιεχόμενο του υποφακέλου Γ' «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ».
4. Τελική Αξιολόγηση.

Η αξιολόγηση των προσφορών συνίσταται στη βαθμολόγηση επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων.

7.3. Έλεγχος Κριτηρίων Ποιοτικής Επιλογής

7.3.1 Διαδικασία ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής

Οι διαγωνιζόμενοι αποκλείονται από τον διαγωνισμό σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 3 Μέρος Β' της παρούσας.

Σε περίπτωση υποβολής κοινής προσφοράς, οι παραπάνω λόγοι αποκλεισμού ισχύουν για καθέναν από τους συμμετέχοντες στην κοινή προσφορά. Εάν συντρέχει λόγος αποκλεισμού και για έναν μόνο συμμετέχοντα σε κοινή προσφορά, η υποβληθείσα κοινή προσφορά αποκλείεται από το διαγωνισμό.

Αξιολόγηση των ελαχίστων προϋποθέσεων συμμετοχής, σύμφωνα με την παράγραφο 7.3.2 του παρόντος άρθρου, γίνεται μόνο για τις προσφορές που μετά τη διαδικασία

ελέγχου των δικαιολογητικών συμμετοχής κριθούν ότι πληρούν τις τεθείσες προϋποθέσεις.

7.3.2 Κριτήρια ποιοτικής επιλογής

Προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής των υποψηφίων αναδόχων είναι, πέραν της ύπαρξης των παραπάνω προβλεπόμενων δικαιολογητικών και η εκπλήρωση των παρακάτω κριτηρίων:

- A. Κριτήριο Χρηματοοικονομικής ικανότητας και Υποδομής του υποψηφίου αναδόχου:** Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθεί η επάρκεια του προσφέροντα για την εκπόνηση του έργου, με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 4.2.1 και 4.2.2 ανωτέρω. Ελάχιστη προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής θεωρείται μέσος όρος κύκλου εργασιών τουλάχιστον **2.500.000 Ευρώ** κατά την τελευταία τριετία (2011-2012-2013).
- B. Κριτήριο συναφούς με το έργο ενασχόλησης του υποψηφίου αναδόχου:** Αναφορικά με το θέμα θα εξεταστεί η ενασχόληση σε σχετικά με το αντικείμενο της προκήρυξης έργα που έχουν αναληφθεί κατά το παρελθόν από τον υποψήφιο με βάση τα υποβληθέντα στοιχεία που προβλέπονται στην παράγραφο 4.2.2. Ελάχιστη προϋπόθεση ποιοτικής επιλογής θεωρείται τουλάχιστον τρία (3) παρόμοια έργα κατά την τελευταία τριετία (2011-2012-2013) συμβατικής αξίας μεγαλύτερης του 500.000 Ευρώ έκαστο.

Στις περιπτώσεις ενώσεων τα παραπάνω κριτήρια ελέγχονται για τους συμμετέχοντες σ' αυτές αθροιστικά.

Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς γίνεται μόνο για τους διαγωνιζόμενους που εκπληρώνουν τα παραπάνω κριτήρια. Σε αντίθετη περίπτωση η προσφορά τους απορρίπτεται, αιτιολογημένα, ως μη έχουσα εκπληρώσει τις ελάχιστες τιθέμενες προϋποθέσεις και επιστρέφονται οι υποφάκελοι Τεχνικής και Οικονομικής προσφοράς κλειστοί στους αποκλεισθέντες.

7.4 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

7.4.1 Η ομάδα κριτηρίων που αφορά στην **Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς** έχει **συντελεστή βαρύτητας 70%**.

Τα **Κριτήρια Αξιολόγησης των Τεχνικών Προσφορών** περιλαμβάνουν τις ακόλουθες δύο Ομάδες, με τους αντίστοιχους συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων :

7.4.1.1 **Ομάδα Α: Κριτήρια κάλυψης των ειδικών απαιτήσεων του έργου σε σχέση με την πρόταση μεθοδολογίας – προσέγγισης του έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Α: 75 %.**

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν: η κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου και ενσωμάτωσή τους στην Επικοινωνιακή Στρατηγική και στο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας. Τα εργαλεία, η αποτελεσματική μεθοδολογία προσέγγισης και υλοποίησης του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας και υποστήριξη της Αναθέτουσας Αρχής. Προτάσεις και δείγματα πρωτότυπων και καινοτόμων ενεργειών που αναδεικνύουν τις παραμέτρους του έργου στο πλαίσιο του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας.

7.4.1.2 Ομάδα Β: Κριτήρια επάρκειας Οργάνωσης και Διοίκησης του έργου. Συντελεστής βαρύτητας της Ομάδας Β: 25 %

Αναφορικά με το θέμα θα εξετασθούν η επάρκεια στη σύνθεση των ειδικοτήτων για την κάλυψη του έργου, η οργάνωση της λειτουργίας της Ομάδας, καθώς και η εμπειρία των στελεχών και του Υπεύθυνου της Ομάδας Έργου.

Οι υποψήφιοι – και συγκεκριμένα τα άτομα που συμμετέχουν στην Ομάδα Έργου- θα κληθούν να αναλύσουν προφορικά την προσφορά τους στην Επιτροπή Διενέργειας του Διαγωνισμού και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΑ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΕΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ
A_j	ΟΜΑΔΑ Α/ΜΕΘΟΔΟΛΟΓΙΑ ΠΡΟΣΕΓΓΙΣΗΣ & ΥΛΟΠΟΙΗΣΗΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	σ₁ (75%)
Aj1	Κατανόηση και αξιολόγηση των στόχων και ιδιαιτεροτήτων του έργου και ενσωμάτωσή τους στην Επικοινωνιακή Στρατηγική και στο Σχέδιο Δράσεων Επικοινωνίας (σύμφωνα με τα Α και Β της πρότασης κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6.6.2 της παρούσας)	30%
Aj2	Μεθοδολογία προσέγγισης, ελέγχου αποτελεσματικότητας και υποστήριξης της Αναθέτουσας Αρχής (σύμφωνα με τα Γ3, Γ4 και Δ της πρότασης κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6.6.2 της παρούσας)	20%
Aj3	Προτάσεις και δείγματα πρωτότυπων και καινοτόμων ενεργειών (σύμφωνα με τα Γ1 και Γ2 της πρότασης κατά τα προβλεπόμενα στο άρθρο 6.6.2 της παρούσας)	50%
B_j	ΟΜΑΔΑ Β/ΟΡΓΑΝΩΣΗ-ΔΙΟΙΚΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	σ₂ (25%)
Bj1	Δομή και σύνθεση οργανωτικού σχήματος	50%
Bj2	Οργάνωση / ροή του έργου	50%

Η βαθμολόγηση των κριτηρίων Α και Β θα γίνει με την πιο κάτω μέθοδο:

- 0-5** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά απορρίπτεται ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 6-7** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι από ικανοποιητική έως πολύ ικανοποιητική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 8-9** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι από καλή έως πολύ καλή ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο
- 10** Όταν η συγκεκριμένη προσφορά είναι εξαιρετική ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο

Μια προσφορά χαρακτηρίζεται:

- **Απορριπτέα**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της στις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου, είτε δεν υφίσταται, είτε θεωρείται ακατάλληλη για το έργο.
- **Ικανοποιητική**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει επαρκώς τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- **Καλή**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.
- **Εξαιρετική**, ως προς το συγκεκριμένο κριτήριο όταν η ανταπόκρισή της καλύπτει πλήρως τις προδιαγραφές και τις ελάχιστες απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου και προσφέρει επιπλέον δυνατότητες χρήσιμες για το έργο.

7.4.2 Βαθμολόγηση Τεχνικής Προσφοράς

Κατά το στάδιο της Αξιολόγησης της Τεχνικής Προσφοράς, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$T_j = [\sigma_1 \times A_j + \sigma_2 \times B_j]$$

όπου:

T_j	:	η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης j
A_j, B_j	:	η βαθμολογία των επιμέρους Ομάδων Κριτηρίων A και B για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10
σ_1, σ_2	:	οι συντελεστές βαρύτητας των Ομάδων Κριτηρίων A και B, αντίστοιχα
$A_{j1,2,3}, B_{j1,2}$:	η βαθμολογία των επιμέρους Υποκριτηρίων A και B για την πρόταση j σε κλίμακα 0-10

$$A_j = [(A_{j1} \times 0,3) + (A_{j2} \times 0,2) + (A_{j3} \times 0,5)]$$

$$B_j = [(B_{j1} \times 0,5) + (B_{j2} \times 0,5)]$$

Προτάσεις που συγκέντρωσαν συνολική Βαθμολογία κατά την Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερη του 5 δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

7.5 ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

7.5.1 Το κριτήριο που αφορά στην Αξιολόγηση της Οικονομικής Προσφοράς έχει συντελεστή βαρύτητας 30%.

7.5.2 Η αξιολόγηση βασίζεται στο υποφάκελο Γ' «ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» κάθε προσφοράς.

7.5.3 Για τον υπολογισμό της βαθμολογίας αυτού του κριτηρίου χρησιμοποιείται ο ακόλουθος τύπος:

$$O_j = [(K1_{min}/K1_j) \times 0,3 + (K2_{min}/K2_j) \times 0,2 + (K3_{min}/K3_j) \times 0,3 + (K4_{min}/K4_j) \times 0,2] \times 10$$

όπου :

- O_j : η βαθμολογία για το συγκεκριμένο κριτήριο της οικονομικής προσφοράς j
- K1min : το χαμηλότερο αθροιστικό κόστος από όλες τις προσφορές για τις **κατηγορίες A+B+Γ** του Πίνακα Γ
- K1j : το αθροιστικό κόστος της προσφοράς j για τις **κατηγορίες A+B+Γ** του Πίνακα Γ
- K2min : το χαμηλότερο κόστος από όλες τις προσφορές για την **κατηγορία Δ** του Πίνακα Γ
- K2j : το κόστος της προσφοράς j για την **κατηγορία Δ** του Πίνακα Γ
- K3min : το χαμηλότερο αθροιστικό κόστος από όλες τις προσφορές για την **κατηγορία E1** του Πίνακα Γ
- K3j : το αθροιστικό κόστος της προσφοράς j για την **κατηγορία E1** του Πίνακα Γ
- K4min : το χαμηλότερο αθροιστικό κόστος από όλες τις προσφορές για την **κατηγορία E2** του Πίνακα Γ
- K4j : το αθροιστικό κόστος της προσφοράς j για την **κατηγορία E2** του Πίνακα Γ

7.6 ΤΕΛΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

7.6.1 Κατά το στάδιο της Τελικής Αξιολόγησης, υπολογίζεται η συνολική βαθμολογία των προσφορών και πραγματοποιείται η κατάταξή τους κατά φθίνουσα τάξη με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$F_j = 0,70 \times T_j + 0,30 \times O_j$$

όπου:

- F_j : η συνολική βαθμολογία της πρότασης j
- T_j : η βαθμολογία Τεχνικής Προσφοράς της πρότασης j
- O_j : η βαθμολογία του κριτηρίου της οικονομικής προσφοράς για την πρόταση j

Η αξιολόγηση των προσφορών θα στηριχθεί αποκλειστικά και μόνο στα ανωτέρω κριτήρια.

Τυχόν εμφάνιση τιμών που οδηγούν στην αποκάλυψη της "Οικονομικής Προσφοράς" σε οιοδήποτε σημείο της "Τεχνικής Προσφοράς" αποτελεί λόγο απορρίψης της προσφοράς.

Αντιπροσφορές ή εναλλακτικές προσφορές δε γίνονται δεκτές σε καμία φάση του διαγωνισμού και σε καμία περίπτωση. Σε περίπτωση υποβολής τους, απορρίπτονται ως απαράδεκτες.

7.7 ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

Η εξέταση και αξιολόγηση των προσφορών πραγματοποιείται από την Επιτροπή Αξιολόγησης (ΕΑ), η οποία συγκροτείται με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής. Η Επιτροπή Αξιολόγησης παραλαμβάνει από την αρμόδια υπηρεσία της εταιρίας τις προσφορές που υποβλήθηκαν ή απεστάλησαν. Η Επιτροπή συνεδριάζει μετά από Πρόσκληση του Προέδρου αυτής ο οποίος ορίζει το χρόνο συνεδριάσεων, την ώρα έναρξης, τη διακοπή ή επανέναρξη αυτών.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης παρουσία των διαγωνιζομένων, εκπροσώπων τους, αντικλήτων τους ή των νομίμως εξουσιοδοτημένων προσώπων, ελέγχει κατ' αρχήν την εμπρόθεσμη κατάθεση του Φακέλου Συμμετοχής και αποσφραγίζει τους Φακέλους Συμμετοχής που κατατέθηκαν εμπρόθεσμα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 6 (Μέρος Β) του παρόντος τεύχους. Στη συνέχεια, αριθμεί και μονογράφει όλους τους Φακέλους Συμμετοχής, καθώς και τους περιεχόμενους σε αυτούς επιμέρους φακέλους. Η μονογραφή έχει την έννοια ότι οι Φάκελοι Προσφορών και επιμέρους φάκελοι δεν έχουν παραβιαστεί. Η Επιτροπή συντάσσει επιτόπου πίνακα των προσφορών, που υποβλήθηκαν εμπροθέσμως. Κατά την αποσφράγιση των προσφορών η Επιτροπή δεν είναι υποχρεωμένη να ελέγχει τη συμμόρφωση των προσφορών προς τους όρους της Διακήρυξης. Σε περίπτωση διακοπής της συνεδρίασης, η διαδικασία αποσφράγισης συνεχίζεται τις αμέσως επόμενες εργάσιμες ημέρες. Σχετικώς εκδίδεται γραπτή ανακοίνωση του Προέδρου της Επιτροπής για την ημερομηνία και ώρα της επόμενης δημόσιας συνεδρίασης. Για τη διακοπή της συνεδρίασης και την έκδοση της ανακοίνωσης γίνεται μνεία στο Πρακτικό Ι της Επιτροπής.

Για την εξέταση των προσφορών ακολουθείται η ακόλουθη διαδικασία:

Α΄ Φάση

Η Επιτροπή Αξιολόγησης σε κλειστή/ές συνεδρίαση/εις αποσφραγίζει τους Υποφακέλους Α΄ «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ» όλων των υποψηφίων αριθμεί και μονογράφει ανά φύλλο τα έγγραφα που βρίσκονται σε αυτόν ή προβαίνει σε διάτρηση των εγγράφων με ειδική διατρητική μηχανή και στη συνέχεια ελέγχει κατά πόσον οι διαγωνιζόμενοι πληρούν τις τυπικές και ουσιαστικές προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό καθώς και τα κριτήρια καταλληλότητας και ικανότητας

Μετά την ολοκλήρωση του ελέγχου των Υποφακέλων Α΄ "ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ" η Επιτροπή συντάσσει το Πρακτικό Ι, στο οποίο αναφέρονται οι εργασίες και ενέργειες της από την ημέρα παραλαβής των προσφορών, οι αποκλειόμενοι και η αιτιολογία της κρίσης αυτής, καθώς και οι δικαιούμενοι συμμετοχής στην επόμενη φάση του διαγωνισμού. Το Πρακτικό Ι συντάσσεται με ευθύνη του Προέδρου της Επιτροπής Αξιολόγησης και υπογράφεται από τα μέλη αυτής.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή διά του Προέδρου της προσκαλεί εγγράφως τους διαγωνιζόμενους να παραλάβουν αντίγραφο του πρακτικού.

Κατά του πρακτικού της Επιτροπής οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Κανονισμού προμηθειών και υπηρεσιών για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων της ΕΚΧΑ Α.Ε., η οποία ένσταση εξετάζεται από το Αρμόδιο Όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. που αποφασίζει ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης Η απόφαση του Οργάνου γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους μετά από πρόσκλησή τους.

Οι Υποφάκελοι Β΄ "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" και Γ΄ "ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ" των διαγωνιζομένων που αποκλείστηκαν κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η προθεσμία υποβολής ενστάσεων ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων.

Β΄ Φάση: Αποσφράγιση και αξιολόγηση Υποφακέλου Β' "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ"

Μετά την έκδοση της απόφασης επί των ενστάσεων που τυχόν υποβλήθηκαν, η Επιτροπή Αξιολόγησης, αποσφραγίζει για τους διαγωνιζόμενους που δεν έχουν αποκλειστεί τους Υποφακέλους Β΄ "ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ", αριθμεί και μονογράφει ανά φύλλο τα έγγραφα που βρίσκονται σε αυτόν ή προβαίνει σε διάτρηση των εγγράφων με ειδική διατρητική μηχανή και στη συνέχεια ελέγχει, αξιολογεί και βαθμολογεί την ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ. Οι υποψήφιοι θα κληθούν επίσης να παρουσιάσουν και αναλύσουν προφορικά της προσφορά τους στην Επιτροπή Αξιολόγησης και να απαντήσουν σε τυχόν ερωτήσεις των μελών της.

Προτάσεις που συγκέντρωσαν συνολική βαθμολογία κατά την Αξιολόγηση της Τεχνικής Προσφοράς μικρότερη του 5 δεν αξιολογούνται περαιτέρω.

Στη συνέχεια η Επιτροπή Αξιολόγησης συντάσσει το Πρακτικό ΙΙ, στο οποίο αναφέρονται οι εργασίες και ενέργειες αυτής και πίνακας με αιτιολογημένη βαθμολογία των διαγωνιζομένων. Το Πρακτικό ΙΙ συντάσσεται με ευθύνη του Προέδρου της Επιτροπής Αξιολόγησης και υπογράφεται από τα μέλη αυτής.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή διά του Προέδρου της προσκαλεί εγγράφως τους διαγωνιζόμενους να παραλάβουν αντίγραφο του πρακτικού ΙΙ.

Κατά του πρακτικού ΙΙ της Επιτροπής οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Κανονισμού προμηθειών και υπηρεσιών για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων της ΕΚΧΑ Α.Ε., η οποία ένσταση εξετάζεται από το Αρμόδιο Όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. που αποφασίζει ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης

Η απόφαση γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους μετά από πρόσκλησή τους.

Ο Υποφάκελος Γ΄ «Οικονομική Προσφορά» των διαγωνιζομένων που αποκλείσθηκαν κατά τα ανωτέρω παραμένουν σφραγισμένοι και φυλάσσονται με μέριμνα της Επιτροπής, έως ότου παρέλθει η προθεσμία υποβολής ενστάσεων ή ενδεχομένως οι αποκλεισθέντες δηλώσουν εγγράφως ότι παραιτούνται του δικαιώματος υποβολής ενστάσεων. Αν οι αποκλεισθέντες δηλώσουν ότι θα προσφύγουν στα δικαστήρια, οι εν λόγω φάκελοι κρατούνται για όσο χρόνο απαιτείται για τις ανάγκες της αποδεικτικής διαδικασίας.

Γ΄ Φάση

Στη συνέχεια η η Επιτροπή Αξιολόγησης και μετά από την έκδοση της απόφασης επί των ενστάσεων που τυχόν υποβλήθηκαν, συνέρχεται σε δημόσια συνεδρίαση ο χρόνος και ο τόπος της οποίας γνωστοποιείται εγγράφως στους διαγωνιζόμενους, που δεν αποκλείστηκαν στην προηγούμενη φάση, για την αποσφράγιση του Υποφακέλου Γ΄ «Οικονομική Προσφορά», στην οποία μπορεί να παραστούν οι εκπρόσωποι ή αντίκλητοι των διαγωνιζομένων ή νόμιμα εξουσιοδοτημένα πρόσωπα. Κατά τη διαδικασία της αποσφράγισης αριθμεί και μονογράφει ανά φύλλο τα έγγραφα που βρίσκονται σ' αυτόν. Οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών όσων απορρίφθηκαν κατά την αξιολόγηση των τεχνικών στοιχείων δεν αποσφραγίζονται αλλά επιστρέφονται στους συμμετέχοντες.

Στη συνέχεια, σε κλειστή συνεδρίασή της, η Επιτροπή ελέγχει τις Οικονομικές Προσφορές, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 7.5 της παρούσας διακήρυξης. Ύστερα από τον έλεγχο και αξιολόγηση των Οικονομικών Προσφορών, η Επιτροπή προσδιορίζει την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Κατόπιν συντάσσει Πρακτικό ΙΙΙ στο οποίο αναφέρονται οι εργασίες και ενέργειες αυτής, πίνακας με την οικονομική προσφορά των διαγωνιζομένων, πίνακας με τη συνολική βαθμολογία των διαγωνιζομένων η οποία προκύπτει

από το συσχετισμό της Τεχνικής και Οικονομικής Προσφοράς. Το Πρακτικό ΙΙΙ συντάσσεται με ευθύνη του Προέδρου της Επιτροπής και υπογράφεται από τα μέλη αυτής.

Στη συνέχεια, η Επιτροπή διά του Προέδρου της προσκαλεί εγγράφως τους διαγωνιζόμενους να παραλάβουν αντίγραφο του Πρακτικού ΙΙΙ.

Κατά του Πρακτικού ΙΙΙ της Επιτροπής οι διαγωνιζόμενοι δικαιούνται να υποβάλουν ένσταση κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 16 του Κανονισμού προμηθειών και υπηρεσιών για τη σύναψη και εκτέλεση των σχετικών συμβάσεων της ΕΚΧΑ Α.Ε., η οποία ένσταση εξετάζεται από το Αρμόδιο Όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. που αποφασίζει ύστερα από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Η απόφαση γνωστοποιείται στους διαγωνιζόμενους μετά από πρόσκλησή τους. Κατόπιν το Αρμόδιο Όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. με απόφασή του, η οποία μπορεί να συμπεριλαμβάνεται και στην παραπάνω αναφερόμενη απόφαση επί των ενστάσεων, ανακηρύσσει τον ανάδοχο. Η απόφαση αυτή κοινοποιείται με FAX ή EMAIL προς όλους τους διαγωνιζόμενους πλην του επιλεγέντος αναδόχου για τον οποίο τηρείται η διαδικασία του άρθρου 9 της παρούσης.

Η Επιτροπή Αξιολόγησης έχει την ευχέρεια, κατά την κρίση της και σύμφωνα με το άρθρο 49 του Π.Δ. 60/2007, όπως αυτό ενσωμάτωσε το άρθρο 51 της οδηγίας 2004/18/ΕΚ και τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης, να καλέσει, με κάθε πρόσφορο μέσο, τους υποψηφίους να αποσαφηνίσουν ή να συμπληρώσουν τα υποβληθέντα στοιχεία του Υποφακέλου Α (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ) μέσα σε συγκεκριμένη προθεσμία. Ως «αποσαφήνιση» νοείται η χορήγηση διευκρινίσεων για το περιεχόμενο εγγράφων που ήδη υποβλήθηκαν. Ως «συμπλήρωση» υποβληθέντων στοιχείων νοείται και η προσκόμιση νέων στοιχείων, εφόσον αποδεικνύουν σε συνδυασμό με τα ήδη υποβληθέντα στοιχεία του Υποφακέλου Α' (ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ) της συνδρομή κάποιας από τις προϋποθέσεις της παρούσας. Σε περίπτωση που οι υποψήφιοι δεν ανταποκριθούν σχετικά, αποκλείονται από το διαγωνισμό.

Συμπληρώσεις ή διευκρινίσεις των στοιχείων και εγγράφων του Υποφακέλου Β' «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» δεν επιτρέπονται. Η Επιτροπή, πάντως, δικαιούται να ζητήσει πληροφορίες από τους εργοδότες των υποψηφίων, που δηλώνονται με την Τεχνική του Προσφορά, προκειμένου να επαληθεύσει τα δηλούμενα στοιχεία, τηρώντας την αρχή της ίσης μεταχείρισης έναντι αυτών.

7.8 ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ / ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

Για την ανάθεση υπηρεσιών επιτρέπεται η υποβολή ενστάσεων κατά της διακήρυξης, της διαδικασίας και των πράξεων διενέργειας του διαγωνισμού καθώς και κατά της απόφασης ανάθεσης υπηρεσιών από κάθε διαγωνιζόμενο που έχει έννομο συμφέρον.

Οι ενστάσεις υποβάλλονται σύμφωνα με το άρθρο 16 του Κανονισμού Προμηθειών και Υπηρεσιών της ΕΚΧΑ Α.Ε., κατατίθενται στην έδρα της εταιρείας (Υπηρεσία Πρωτοκόλλου) του άρθρου 1 από τον ενιστάμενο ή από εξουσιοδοτημένο πρόσωπο και απευθύνονται προς το Αρμόδιο Όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. Ειδικότερα :

- Οι ενστάσεις κατά της προκήρυξης του διαγωνισμού που αφορούν στη νομιμότητα των όρων της διακήρυξης υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη τελευταία δημοσίευση της προκήρυξης.

- Οι ενστάσεις κατά των αποφάσεων επί των φάσεων της διαδικασίας αξιολόγησης των προσφορών υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη γνωστοποίηση του πρακτικού της Επιτροπής Αξιολόγησης.

- Οι ενστάσεις κατά της απόφασης ανάθεσης υποβάλλονται σε αποκλειστική προθεσμία τριών (3) εργάσιμων ημερών από τη γνωστοποίηση του αποτελέσματος του διαγωνισμού.

Ως ημερομηνία έναρξης των ως άνω προθεσμιών ορίζεται η επόμενη της πρόσκλησης για παραλαβή των πρακτικών ή της γνωστοποίησης με κάθε πρόσφορο μέσο των αποφάσεων του αρμόδιου οργάνου χωρίς να λαμβάνεται υπόψη ο χρόνος της παραλαβής ή η μη προσέλευση για παραλαβή αυτών.

Οι ενστάσεις πρέπει να περιέχουν επαρκή αιτιολόγηση και το αιτητικό τους να είναι ορισμένο και να αφορούν σε θέματα που κρίθηκαν σε συγκεκριμένη μόνο φάση του διαγωνισμού και όχι σε θέματα που κρίθηκαν σε προηγούμενες φάσεις αυτού, διαφορετικά θα απορρίπτονται. Κατά την προθεσμία άσκησης των ενστάσεων οι ενδιαφερόμενοι ύστερα από αίτημά τους λαμβάνουν γνώση των στοιχείων των φακέλων του διαγωνισμού.

Αρμόδιο όργανο για την εξέταση των ενστάσεων είναι το Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΚΧΑ Α.Ε., το οποίο αποφασίζει έπειτα από εισήγηση της Επιτροπής Αξιολόγησης.

Οι αποφάσεις επί των ανωτέρω ενστάσεων κοινοποιούνται με κάθε πρόσφορο μέσο στους διαγωνιζομένους. Ως «πρόσφορο μέσο» νοείται η αποστολή φαξ, e-mail ή συστημένου εγγράφου.

Οι διαφορές που αναφύονται κατά τη διαδικασία που προηγείται της σύναψης της σύμβασης διέπονται από τις διατάξεις του Ν. 3886/2010 όπως τροποποιήθηκε και ισχύει

8. ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ

Η επιλογή του Αναδόχου θα γίνει στη βάση της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, όπως ορίζεται στο άρθρο 53 της Οδηγίας 2004/18/ΕΚ και όπως εξειδικεύθηκε στα 7.4, 7.5 και 7.6 ανωτέρω.

9. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ – ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΓΙΑ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΑΚΥΡΩΣΗ Η' ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΤΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

9.1 Ο διαγωνισμός ολοκληρώνεται με την απόφαση του αρμοδίου οργάνου της ΕΚΧΑ Α.Ε. για την κατακύρωση.

9.2 Το αρμόδιο όργανο της ΕΚΧΑ Α.Ε. έχει δικαίωμα να αποδεχθεί ή να μην αποδεχθεί (ολικά ή μερικά) τις εισηγήσεις της Επιτροπής Αξιολόγησης, ακόμη δε, διατηρεί ακέραιο το δικαίωμα να επιστρέψει τα κατατεθειμένα πρακτικά της Επιτροπής Αξιολόγησης, εάν κατά την κρίση του διαπιστωθούν ασάφειες ή ασυμβατότητες.

9.3 Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, κατά το άρθρο 7.7 της παρούσας, και προκειμένου να συναφθεί η σύμβαση, καλείται ο επιλεγείς ανάδοχος εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σ' αυτόν, να προσκομίσει, τα εξής έγγραφα και δικαιολογητικά:

α. Οι Έλληνες πολίτες –φυσικά πρόσωπα :

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο

από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, και για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16-3-2007).

2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτουν ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης αναγκαστική διαχείριση και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπρωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης, αναγκαστικής διαχείρισης
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Εάν δεν υπόκεινται σε έλεγχο πειθαρχικού φορέα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5. Πιστοποιητικό του οικείου επιμελητηρίου από το οποίο θα πιστοποιείται η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους ή βεβαίωση άσκησης επαγγέλματος από την κατά Νόμον αρμόδια Αρχή, από τα οποία θα πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σ' αυτό και το ειδικό επάγγελμά τους, κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους, και αφετέρου ότι εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι της επίδοσης της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

β. Οι αλλοδαποί:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού, ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας καταγωγής ή προέλευσης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, και για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16-3-2007)
2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτουν ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπρωχευτική διαδικασία εξυγίανσης αναγκαστική διαχείριση ή ανάλογες καταστάσεις που προβλέπονται στο δίκαιο της χώρας τους και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπρωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης, αναγκαστικής διαχείρισης ή ανάλογες καταστάσεις που προβλέπονται στο δίκαιο της χώρας τους
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Εάν δεν υπόκειται σε έλεγχο πειθαρχικού φορέα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (κύριας και επικουρικής) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους.
5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας Αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό, της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου

Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα υποβολής της προσφοράς τους και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.

γ. Τα νομικά πρόσωπα ημεδαπά ή αλλοδαπά:

1. Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείπει αυτού για τα αλλοδαπά ν.π., ισοδύναμου εγγράφου που εκδίδεται από την αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή της χώρας προέλευσης του προσώπου αυτού, από το οποίο να προκύπτει, ότι δεν έχουν καταδικασθεί για αδίκημα σχετικό με την άσκηση της επαγγελματικής του δραστηριότητας για κάποιο από τα αδικήματα της υπεξαίρεσης, απάτης, εκβίασης, πλαστογραφίας, ψευδορκίας, δωροδοκίας και δόλιας χρεοκοπίας, και για κάποιο από τα αδικήματα της παρ. 1 του άρθρου 43 του π. δ/τος 60/2007 (ΦΕΚ Α' 64/16-3-2007), α) οι ομόρρυθμοι εταίροι και διαχειριστές Ο.Ε. και Ε.Ε, β) διαχειριστές ΕΠΕ γ) Πρόεδρος και Διευθύνων Σύμβουλος Α.Ε., δ) νόμιμοι εκπρόσωποι και διαχειριστές οποιουδήποτε άλλου νομικού προσώπου και επιπλέον το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την οικονομική προσφορά για λογαριασμό του νομικού προσώπου αν είναι διαφορετικό από τα παραπάνω
2. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής από τα οποία να προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης αναγκαστική διαχείριση, εκκαθάριση, κοινή εκκαθάριση του Κ. Ν. 2190/1920 ως ισχύει ή ειδική εκκαθάριση του Ν. 1892/1990 ή ανάλογες καταστάσεις που προβλέπονται στο δίκαιο της χώρας τους για τα αλλοδαπά ν.π. και, επίσης, ότι δεν τελούν σε διαδικασία κήρυξης πτώχευσης, πτωχευτικού συμβιβασμού, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης, αναγκαστικής διαχείρισης, εκκαθάρισης, έκδοσης απόφασης κοινής εκκαθάρισης (Κ.Ν. 2190/1920) ή ειδικής εκκαθάρισης (Ν. 1892/1990) ή ανάλογες καταστάσεις που προβλέπονται στο δίκαιο της χώρας τους για τα αλλοδαπά ν.π.
3. Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής από το οποίο να προκύπτει ότι δεν έχουν διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα. Εάν δεν υπόκεινται σε έλεγχο πειθαρχικού φορέα πρέπει να υποβληθεί υπεύθυνη δήλωση ότι α) δεν υπάρχει πειθαρχικός φορέας και β) δεν έχουν διαπράξει βαρύ επαγγελματικό παράπτωμα.
4. Πιστοποιητικό που εκδίδεται από Αρμόδια κατά περίπτωση Αρχή, από το οποίο να προκύπτει ότι κατά την ημερομηνία της ως άνω ειδοποίησης, είναι ενήμεροι ως προς τις υποχρεώσεις τους που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης (ασφαλιστική ενημερότητα) και ως προς τις φορολογικές υποχρεώσεις τους (φορολογική ενημερότητα).
5. Πιστοποιητικό της αρμόδιας αρχής ή ισοδύναμο πιστοποιητικό της χώρας εγκατάστασής τους, από το οποίο να προκύπτει ότι ήταν εγγεγραμμένοι στα μητρώα του οικείου Επιμελητηρίου/ Επαγγελματικού Μητρώου και το ειδικό επάγγελμά τους κατά την ημέρα διενέργειας του διαγωνισμού και εξακολουθούν να παραμένουν εγγεγραμμένοι μέχρι την επίδοση της ως άνω έγγραφης ειδοποίησης.
6. Καταστατικό ή κάθε άλλο έγγραφο σύστασης νομικού προσώπου, τυχόν τροποποιήσεις και τα σχετικά ΦΕΚ δημοσίευσης και έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση αυτού.
7. Πιστοποιητικά αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής περί τροποποιήσεων του καταστατικού και περί μη λύσης της εταιρείας.

δ. Οι ενώσεις /κοινοπραξίες που υποβάλλουν κοινή προσφορά:

Τα παραπάνω κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε μέλος της ένωσης/κοινοπραξίας. Σε περίπτωση που ο επιλεγείς ανάδοχος είναι ένωση προσώπων, η αναθέτουσα αρχή δύναται

προ της υπογραφής της σύμβασης να ζητήσει να συστήσουν κοινοπραξία με συμβολαιογραφικό έγγραφο στην οποία θα καθορίζεται και ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτής και θα του χορηγείται από τα μέλη αυτής η πληρεξουσιότητα υπογραφής του ιδιωτικού συμφωνητικού και εκπροσώπησης των μελών ενώπιον της ΕΚΧΑ Α.Ε. για όλα τα θέματα που αφορούν τη σύμβαση και ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφωθεί. Σε περίπτωση μη σύστασης κοινοπραξίας η επιλεγείσα ανάδοχος ένωση υποχρεούται να προσκομίσει συμβολαιογραφικό πληρεξούσιο με τις προαναφερόμενες εντολές προς τον εκπρόσωπο των μελών αυτής.

Επιπλέον σε όλες τις προαναφερόμενες περιπτώσεις (α/β/γ/δ) ο επιλεγείς ανάδοχος προσκομίζει υπεύθυνη δήλωση του ίδιου ή του νομίμου εκπροσώπου ν.π. ή εκάστου μέλους ενώσεως ή κοινοπραξίας περί του ότι από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης και σύμφωνα και με το άρθρο 12 της προκήρυξης όλα τα δικαιώματα χρήσης και διάθεσης των προϊόντων που δημιουργούνται κατά τη διάρκεια της σύμβασης καθώς και τα πνευματικά δικαιώματα επί αυτών ανήκουν στην ΕΚΧΑ Α.Ε., παραιτούμενου οποιασδήποτε σχετικής απαίτησης ή αξίωσης και ότι σε περίπτωση δικαστικής επιδίωξης ή εξωδίκου διεκδίκησης κατά της ΕΚΧΑ Α.Ε. από οποιονδήποτε τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων της σύμβασης ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από τον ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, αναλαμβάνει την υποχρέωση να αμυνθεί δικαστικά και εξωδικαστικά για λογαριασμό της ΕΚΧΑ Α.Ε. έναντι του τρίτου και βαρύνεται με όλα τα έξοδα, δικαστικές ή εξωδικαστικές δαπάνες ή αμοιβές δικηγόρων που τυχόν κληθεί να καταβάλει η ΕΚΧΑ Α.Ε. εκ της προαναφερόμενης αιτίας καθώς και ότι υποχρεούται σε αποζημίωση της ΕΚΧΑ Α.Ε. για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη θετική έκβαση της ως άνω δικαστικής ή εξωδίκου διεκδίκησης.

Τα ως άνω δικαιολογητικά αντικαθίστανται ή να συμπληρώνονται με **ένορκη βεβαίωση** του διαγωνιζομένου (ή του μέλους στο οποίο το δικαιολογητικό αφορά, σε περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας), όταν αυτός προέρχεται από κράτος που δεν εκδίδει έγγραφο ή πιστοποιητικό ή αν το εκδιδόμενο δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους αυτές. Στην περίπτωση που δεν προβλέπεται η σύνταξη ένορκης βεβαίωσης στο κράτος προέλευσης, τα δικαιολογητικά μπορεί να αντικαθίστανται από υπεύθυνη δήλωση ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού του κράτους καταγωγής ή προέλευσης. Στη δήλωση αυτή θα πρέπει κατ' αρχήν να αναφέρεται η αδυναμία έκδοσης των σχετικών δικαιολογητικών από την αντίστοιχη χώρα. Αν διαπιστωθεί με οποιοδήποτε τρόπο ότι στην εν λόγω χώρα εκδίδονται τα υπόψη πιστοποιητικά τότε υφίσταται ψευδής δήλωση του υποψηφίου και ο επιλεγείς ανάδοχος αποκλείεται από την διαδικασία.

9.4 Όλα τα προσκομιζόμενα κατά ανωτέρω πιστοποιητικά και έγγραφα πρέπει να είναι σε ισχύ κατά την ημέρα της υποβολής τους, σύμφωνα με τις ειδικές περί αυτών διατάξεις. Εφόσον από τις διατάξεις αυτές δεν ορίζεται διαφορετικά, για να γίνουν δεκτά δεν πρέπει να φέρουν ημερομηνία έκδοσης παλαιότερη των **τριών μηνών** από την σχετική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής. Επισημαίνεται επίσης ότι ως προς όλα τα προσκομιζόμενα έγγραφα και δικαιολογητικά έχουν εφαρμογή τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 6.2.1. της παρούσας. Η Αναθέτουσα Αρχή δύναται να ζητήσει συμπληρώσεις των υποβληθέντων δικαιολογητικών τάσσοντας προς τούτο ορισμένη προθεσμία.

9.5 Ο διαγωνιζόμενος που ανακηρύσσεται ως ανάδοχος, υποχρεούται να καταθέσει κατά την υπογραφή της σύμβασης **εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης ύψους 10% επί του συμβατικού τιμήματος**, η οποία θα ισχύει για όλη τη διάρκεια εκτέλεσης. Η εγγυητική δίνεται προς κάλυψη της ευθύνης του αναδόχου έναντι της εταιρείας για την εμπρόθεσμη και καλή εκτέλεση της υπηρεσίας και σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης εφόσον δεν έχει καταπέσει ολικά ή μερικά, επιστρέφεται άτοκα στον ανάδοχο, μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία οριστικής παραλαβής της σύμβασης και υπό την προϋπόθεση ότι δεν εκκρεμούν αξιώσεις της ΕΚΧΑ Α.Ε. κατά αυτού, από οποιαδήποτε αιτία.

Οι ως άνω εγγυητικές επιστολές εκδίδονται από αναγνωρισμένο τραπεζικό ή πιστωτικό ίδρυμα ή άλλο νομικό πρόσωπο που λειτουργεί νόμιμα στην Ελλάδα ή σε άλλο κράτος μέλος της Ε.Ε (ή του ΕΟΧ) και έχει το δικαίωμα έκδοσης εγγυητικών επιστολών.

Οι εγγυητικές πρέπει να είναι συντεταγμένες στα ελληνικά και σε περίπτωση που είναι σε άλλη γλώσσα να συνοδεύονται από νόμιμη μετάφρασή τους από το Υπουργείο Εξωτερικών ή από δικηγόρο. Σε περίπτωση, ένωσης ή Κοινοπραξίας οι εγγυητικές εκδίδονται στο όνομα όλων των μελών αυτών και καλύπτουν την εις ολόκληρον και αλληλέγγυα ευθύνη τους.

- 9.6** Σε περίπτωση λήξεως του πιστοποιητικού του άρθρου 4.1.7. Μέρος Β' της παρούσας (πιστοποιητικό συμμόρφωσης με το πρότυπο ΕΛΟΤ 1435) ο επιλεγείς ανάδοχος υποχρεούται να προσκομίσει την ανανέωση / επικαιροποίηση αυτού.
- 9.7** Σε κάθε περίπτωση και σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας, η Αναθέτουσα Αρχή διά του αρμοδίου οργάνου της μπορεί να ακυρώσει, ματαιώσει ή επαναλάβει τον διαγωνισμό με απόφασή της, ιδίως:
- α) για παράτυπη διεξαγωγή, εφόσον από την παρατυπία επηρεάζεται το αποτέλεσμα της διαδικασίας
 - β) εάν το αποτέλεσμα της διαδικασίας κρίνεται μη ικανοποιητικό
 - γ) εάν ο ανταγωνισμός υπήρξε ανεπαρκής ή εάν υπάρχουν σοβαρές ενδείξεις ότι έγινε συνεννόηση των διαγωνιζομένων προς αποφυγή πραγματικού ανταγωνισμού
 - δ) εάν υπήρξε αλλαγή των αναγκών σε σχέση με το υπό ανάθεση έργο
 - ε) εάν δεν επιθυμεί πλέον την παροχή των υπηρεσιών ή εάν το αποτέλεσμα κριθεί ασύμφορο οπότε και δύναται να επαναπροκηρύξει το διαγωνισμό με τροποποίηση των αρχικών όρων
 - στ) εάν διαπιστώσει ότι σε κάποιο στάδιο εμφιλοχώρησαν σφάλματα και παραλείψεις που επηρεάζουν το αποτέλεσμα του διαγωνισμού
- 9.8** Οι διαγωνιζόμενοι με την αποδοχή των όρων της προκήρυξης και τη συμμετοχή τους στο διαγωνισμό αναγνωρίζουν ότι δεν δικαιούνται αποζημίωσης οποιασδήποτε μορφής και για οποιονδήποτε λόγο σε περίπτωση ακύρωσης ή ματαίωσης ή επανάληψης του διαγωνισμού.
- 9.9** Με την κοινοποίηση της απόφασης ανάθεσης, ο Ανάδοχος καλείται να προσέλθει για την υπογραφή του ιδιωτικού συμφωνητικού σε συγκεκριμένη ημερομηνία και τόπο. Αν δεν προσέλθει έγκαιρα ή δεν προσκομίσει την εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, καθώς και πλήρη φάκελο νομιμοποίησής του (και των εκπροσώπων που υπογράφουν το ιδιωτικό συμφωνητικό), με υπαιτιότητά του, καταπίπτει η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του στο διαγωνισμό υπέρ της ΕΚΧΑ Α.Ε., η οποία ύστερα από απόφαση του Διοικητικού της Συμβουλίου, ανακηρύσσει ανάδοχο τον προσφέροντα του οποίου η προσφορά έπεται στην κατάταξη.
- 9.10** Η σύναψη της Σύμβασης μπορεί να γίνει και μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος των προσφορών, εφόσον ο ανάδοχος δεν υποβάλλει γραπτώς την αντίρρησή του.

- 9.11** Αν ο ανάδοχος δεν τηρεί με υπαιτιότητά του τις προθεσμίες της σύμβασης η ΕΚΧΑ Α.Ε. είναι δυνατόν να του επιβάλει ποινικές ρήτρες σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο ιδιωτικό συμφωνητικό της σύμβασης.
- 9.12** Αν ο ανάδοχος παραβαίνει τους όρους της σύμβασης η ΕΚΧΑ Α.Ε. μπορεί να τον κηρύξει έκπτωτο σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο ιδιωτικό συμφωνητικό της σύμβασης.

10. ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ - ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ ΤΟΥ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

- 10.1** Με απόφαση του Αρμοδίου Οργάνου της ΕΚΧΑ Α.Ε. συγκροτείται Επιτροπή Παραλαβής των υποβαλλομένων Παραδοτέων από τον ανάδοχο και ο Υπεύθυνος του έργου.
- Η Επιτροπή Παραλαβής είναι αρμόδια για την παρακολούθηση, την αξιολόγηση και τον έλεγχο των επιμέρους ενεργειών και του συνόλου του έργου του Αναδόχου, συντάσσοντας σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής του έργου. Αναλυτικά ο τρόπος εκτέλεσης, παρακολούθησης και παραλαβής του έργου θα ορίζεται με τη σύμβαση μεταξύ αναδόχου και Αναθέτουσας Αρχής.
- 10.2** Το έργο του αναδόχου παρακολουθείται, καθοδηγείται και εγκρίνεται καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασής του από την Αναθέτουσα Αρχή με βάση σχετικές εισηγήσεις της Επιτροπής Παραλαβής του έργου.
- 10.3** Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συνεργάζεται με την Επιτροπή Παραλαβής και να διευκολύνει στο έργο τους το προσωπικό και τους συνεργάτες της Αναθέτουσας Αρχής και της Επιτροπής Παραλαβής του Έργου.

11. ΟΡΟΙ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

- 11.1** Ο επιλεγείς ανάδοχος, εντός μηνός από την υπογραφή της σύμβασης, δύναται να λάβει προκαταβολή ποσοστού 10% του συμβατικού τιμήματος (μη συμπεριλαμβανομένου του ΦΠΑ), έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, αναγνωρισμένης Τράπεζας.
- 11.2** Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής αποδεσμεύεται τμηματικά με την απόσβεση της προκαταβολής που γίνεται με παρακράτηση από κάθε πληρωμή ποσοστού που θα οριστεί στη σύμβαση. Η εγγυητική επιστολή μπορεί να μειώνεται ανάλογα με τη μείωση της προκαταβολής. Οι μειώσεις αυτές θα γίνουν σταδιακά μέχρι και την τελική εξόφληση.
- 11.3** Οι λοιπές πληρωμές στο πλαίσιο της σύμβασης πραγματοποιούνται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής και με την έκδοση σχετικού πρωτοκόλλου παραλαβής της αρμόδιας Επιτροπής Παραλαβής του έργου της σύμβασης, με το οποίο θα πιστοποιείται η καλή εκτέλεση κάθε ενέργειας και οι πραγματοποιηθείσες δαπάνες για την υλοποίησή της.
- 11.4** Ο ανάδοχος επιβαρύνεται με κάθε νόμιμη ασφαλιστική εισφορά και κράτηση υπέρ Νομικών Προσώπων ή άλλων Οργανισμών η οποία κατά νόμο βαρύνει τον ανάδοχο.
- 11.5** Για όλες τις πληρωμές θα εκδίδονται τα απαραίτητα νόμιμα παραστατικά/δικαιολογητικά. Από κάθε τιμολόγιο του Αναδόχου θα γίνονται όλες οι νόμιμες κρατήσεις, σύμφωνα με τους ισχύοντες κάθε φορά νόμους και σχετικές

εγκυκλίου. Τα τιμολόγια του αναδόχου για τις αμοιβές του θα είναι εκφρασμένα σε Ευρώ. Η καταβολή των αμοιβών του θα γίνεται σε Ευρώ. Ο ανάδοχος δεν δικαιούται να εκχωρήσει σε οποιονδήποτε τρίτο το δικαίωμα είσπραξης της συμβατικής αμοιβής.

- 11.6** Κατά την κρίση της αναθέτουσας μπορεί να ζητείται η προσφερθείσα μέση ελάχιστη επιτυγχανόμενη από τον ανάδοχο έκπτωση ανά πλάνο προβολής στα ΜΜΕ, προκειμένου να πραγματοποιηθούν οι σχετικές πληρωμές.

12. ΠΝΕΥΜΑΤΙΚΑ ΔΙΚΑΙΩΜΑΤΑ

- 12.1** Οι κάθε είδους εφαρμογές των δημιουργικών ιδεών/ concepts, καθώς και όλο το σχετικό υλικό παραγωγής (λογότυπο, μακέτες καταχωρήσεων, τηλεοπτικά spots, ραδιοφωνικά spots κ.λ.π.) αποτελούν περιουσιακό στοιχείο της Αναθέτουσας Αρχής που ανήκει σ' αυτήν κατά πλήρη κυριότητα, νομή και κατοχή και το οποίο έχει το δικαίωμα να το επαναχρησιμοποιήσει ελεύθερα κατά την απόλυτη κρίση της , οποτεδήποτε και οπουδήποτε , για οποιοδήποτε χρονικό διάστημα, για οποιονδήποτε σκοπό και με οποιονδήποτε τρόπο. Όλο το υλικό που παράγεται παραδίδεται στην Αναθέτουσα Αρχή από τον Ανάδοχο.
- 12.2** Τα πνευματικά και συγγενικά δικαιώματα όλων των παραδοτέων της σύμβασης και όλων των έργων που θα παραχθούν ή δημιουργηθούν στο πλαίσιο εκτέλεσης της σύμβασης ρητώς εκχωρούνται στην ΕΚΧΑ Α.Ε. από της δημιουργίας αυτών, άνευ ετέρου πανηγυρικού τρόπου ή τυπικής διαδικασίας και χωρίς την καταβολή πρόσθετης αμοιβής πέραν της οριζόμενης ως συμβατικής. , παραιτουμένου του αναδόχου από κάθε σχετική αξίωση ή απαίτηση.
- 12.3** Η Αναθέτουσα Αρχή θα έχει τα αποκλειστικά δικαιώματα όλων των υλικών, εντύπων και ηλεκτρονικών, και λοιπών παραδοτέων του αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεν μπορεί να τα χρησιμοποιεί χωρίς την έγγραφη έγκριση της Αναθέτουσας Αρχής. Η αναλυτική αναφορά τους θα γίνει στη σύμβαση που θα υπογραφεί με τον ανάδοχο.
- 12.4** Σε περίπτωση δικαστικής επιδίωξης ή εξωδίκου διεκδίκησης κατά της ΕΚΧΑ Α.Ε. από οποιονδήποτε τρίτο για οποιοδήποτε θέμα σχετικά με τα πνευματικά δικαιώματα των παραδοτέων της σύμβασης ή των δημιουργημάτων που χρησιμοποιήθηκαν από τον ανάδοχο για την παραγωγή των παραδοτέων του, η ΕΚΧΑ Α.Ε. ειδοποιεί εγγράφως τον ανάδοχο ο οποίος οφείλει να αμυνθεί δικαστικά και εξωδικαστικά για λογαριασμό της ΕΚΧΑ Α.Ε. έναντι του τρίτου. Σε κάθε δε περίπτωση, ο ανάδοχος βαρύνεται με όλα τα έξοδα, δικαστικές ή εξωδικαστικές δαπάνες ή αμοιβές δικηγόρων που τυχόν κληθεί να καταβάλει η ΕΚΧΑ Α.Ε. εκ της προαναφερόμενης αιτίας και επιπλέον ο ανάδοχος υποχρεούται σε αποζημίωση της ΕΚΧΑ Α.Ε. για κάθε θετική ή αποθετική ζημία που θα υποστεί από ενδεχόμενη θετική έκβαση της ως άνω δικαστικής ή εξωδίκου διεκδίκησης.
- 12.5** Ο ανάδοχος υποχρεούται να διασφαλίζει τα εκ του άρθρου τούτου πνευματικά δικαιώματα της ΕΚΧΑ Α.Ε. υπογράφοντας σχετικές συμφωνίες με όλους όσους χρησιμοποιήσει για την παροχή των υπηρεσιών της παρούσας σύμβασης.

13 ΕΜΠΙΣΤΕΥΤΙΚΟΤΗΤΑ - ΕΧΕΜΥΘΕΙΑ

- 13.1** Καθ' όλη τη διάρκεια ισχύος της Σύμβασης, αλλά και μετά τη λήξη ή λύση αυτής, ο Ανάδοχος αναλαμβάνει την υποχρέωση να τηρήσει εμπιστευτικά και να μη γνωστοποιήσει

σε τρίτους (συμπεριλαμβανομένων των εκπροσώπων του ελληνικού και διεθνούς Τύπου), χωρίς την προηγούμενη έγγραφη συγκατάθεση της Αναθέτουσας Αρχής, οποιαδήποτε έγγραφα ή πληροφορίες που θα περιέλθουν σε γνώση του κατά την εκτέλεση των υπηρεσιών και την εκπλήρωση των υποχρεώσεών του.

- 13.2** Ο Ανάδοχος δεν δύναται να προβαίνει σε δημόσιες δηλώσεις σχετικά με το Έργο χωρίς την προηγούμενη συναίνεση της Αναθέτουσας Αρχής, ούτε να συμμετέχει σε δραστηριότητες ασυμβίβαστες με τις υποχρεώσεις του απέναντι στην Αναθέτουσα Αρχή και δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή, με κανένα τρόπο, χωρίς την προηγούμενη γραπτή της συναίνεση. Ο Ανάδοχος δεν εκπροσωπεί την Αναθέτουσα Αρχή με κανένα τρόπο και έναντι κανενός, καθόσον η υπογραφείσα σύμβαση δεν του παρέχει κανενός είδους εξουσιοδότηση ή πληρεξουσιότητα. Ο ανάδοχος υποχρεούται να αποφεύγει οποιαδήποτε εμπλοκή των συμφερόντων του με τα συμφέροντα της Αναθέτουσας Αρχής και γενικότερα οφείλει να απέχει από οποιαδήποτε πράξη αθέμιτου ανταγωνισμού. Η παραβίαση του όρου αυτού παρέχει το δικαίωμα στην αναθέτουσα Αρχή να κηρύξει έκπτωτο τον ανάδοχο και να απαιτήσει την αποκατάσταση κάθε βλάβης ή ζημίας και την παράλειψη της αντισυμβατικής συμπεριφοράς στο μέλλον.
- 13.3** Ο ανάδοχος υποχρεούται να λάβει όλα τα αναγκαία μέτρα προκειμένου να διασφαλίσει ότι οι υπάλληλοι/συνεργάτες/ υπεργολάβοι του γνωρίζουν και συμμορφώνονται με τις ανωτέρω υποχρεώσεις
- 13.4** Κατά την εκτέλεση των καθηκόντων της, η Αναθέτουσα Αρχή και όλα τα εξουσιοδοτημένα απ' αυτήν πρόσωπα οφείλουν να μην ανακοινώνουν σε κανένα, παρά μόνο στα πρόσωπα που δικαιούνται να γνωρίζουν, πληροφορίες που περιήλθαν σ' αυτούς κατά τη διάρκεια και με την ευκαιρία της υλοποίησης του Έργου και αφορούν σε τεχνικά ζητήματα ή μεθόδους υλοποίησης του Έργου ή του Αναδόχου.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ Ι – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ**1. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής συμμετοχής****ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΓΙΑ ΠΟΣΟ.....ΕΥΡΩ**

Εκδότης (Όνομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)

Ημερομηνία έκδοσης

Αριθμ.....

Π ρ ο ς.....¹

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι με την παρούσα επιστολή εγγυόμαστε ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, παραιτούμενοι του δικαιώματος² της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού υπέρ³ κατοίκου.....

(για φ.π.) /που εδρεύει(για ν.π.) για τη συμμετοχή του στον διενεργούμενο διαγωνισμό της⁴, ή της μετ' αυτήν νέας ημερομηνίας σε περίπτωση αναβολής, για την ανάδειξη αναδόχου για την παροχή υπηρεσιών σύμφωνα με την Προκήρυξή σας⁵.

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνον τις υποχρεώσεις του υπέρ ου η εγγύηση που απορρέουν από τη συμμετοχή στον παραπάνω διαγωνισμό, καθ' όλο τον χρόνο της ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρούμε στη διάθεσή σας και θα σας καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησης μέσα σε τρεις (3) ημέρες από απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό που καταπίπτει υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Η παρούσα ισχύει έως..... ή μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Δηλώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών μας επιστολών που έχουν δοθεί, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ.

Με τιμή
(υπογραφή – σφραγίδα)

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

¹ Αναγράφεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής / και της αρχής ή υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

² Αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως το ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 5% του προϋπολογισμού του έργου μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

³ Αναγράφεται το όνομα/ επωνυμία /κατοικία /έδρα (τίθεται αναλόγως) του υποψηφίου φυσικού ή νομικού προσώπου ή ένωσης ή κοινοπραξίας, όπως αναφέρεται στην αίτηση συμμετοχής. Στην περίπτωση ένωσης ή κοινοπραξίας, η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της και προστίθεται "ατομικά και για κάθε ένα από τα μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μέλη της ένωσης ή κοινοπραξίας."

⁴ Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών

⁵ Αναγράφεται ο τίτλος του διαγωνισμού όπως αναφέρεται στην Προκήρυξη.

2. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής καλής εκτέλεσης

ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)
 Ημερομηνία έκδοσης
 Αριθμ.....
 Προς:⁶

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ για ΠΟΣΟΕΥΡΩ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως μέχρι του ποσού των ευρώ.....⁷, υπέρ του⁸ ή σε περίπτωση ένωσης ή Κοινοπραξίας των α).....β), ατομικά και για κάθε μία από αυτούς και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρον υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή Κοινοπραξίας, για την καλή εκτέλεση της σύμβασης που αφορά στο διαγωνισμό της⁹ με αντικείμενο την¹⁰ σύμφωνα με την Διακήρυξή σας.

Στο ποσό αυτό περιορίζεται η εγγύησή μας για την καλή εκτέλεση του έργου και την πιστή εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης από τον παραπάνω, υπέρ του οποίου εγγυόμαστε, και οποιαδήποτε απαίτηση του κυρίου του έργου κατ' αυτού που πηγάζει από τη σύμβαση.....

Από την εγγύηση αυτή θα απαλλάξουμε τον παραπάνω για τον οποίο έχουμε εγγυηθεί μετά την επιστροφή της παρούσας ή με βάση έγγραφη εντολή σας.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε τρεις (3) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

Η ΠΑΡΟΥΣΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΔΕΝ ΕΚΧΩΡΕΙΤΑΙ ΣΕ ΚΑΝΕΝΑ ΦΟΡΕΑ ΚΑΙ ΚΑΝΕΝΑ ΠΙΣΤΩΤΙΚΟ ΙΔΡΥΜΑ

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή- Σφραγίδα)

⁶ Αναγράφεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής / και της αρχής ή υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

⁷ Αναγράφεται αριθμητικώς και ολογράφως ποσό που αντιστοιχεί σε ποσοστό 10% του συμβατικού τιμήματος της υπογραφείσας σύμβασης μη συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

⁸ Αναγράφεται το όνομα/κατοικία ή επωνυμία/ έδρα του υποψηφίου φυσικού ή νομικού προσώπου ή ένωσης ή κοινοπραξίας, όπως αναφέρεται στην αίτηση συμμετοχής. Στην περίπτωση αυτή η εγγύηση είναι κοινή υπέρ όλων των μελών της ένωσης ή της κοινοπραξίας και αφορά το σύνολο της σύμβασης.

⁹ Αναγράφεται η ημερομηνία λήξης υποβολής προσφορών

¹⁰ Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης όπως αναφέρεται στην Προκήρυξη. .

3. Υπόδειγμα εγγυητικής επιστολής προκαταβολής

ΕΓΓΥΗΤΙΚΗ ΕΠΙΣΤΟΛΗ ΠΡΟΚΑΤΑΒΟΛΗΣ

Εκδότης (Ονομασία Τράπεζας, υποκατάστημα)
 Ημερομηνία έκδοσης
 Αριθμ.
 Προς:¹¹

Εγγυητική επιστολή υπ' αριθμ..... για ευρώ

Έχουμε την τιμή να σας γνωρίσουμε ότι εγγυόμαστε με την παρούσα επιστολή ρητά, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ευθυνόμενοι απέναντί σας εις ολόκληρον και ως αυτοφειλέτες μέχρι του ποσού των ευρώ.....

.....ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας των εταιρειών α)....., β), ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Σύμπραξης ή Κοινοπραξίας, για τη λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση ποσοστού % της συμβατικής αξίας, ευρώ..... της σύμβασης με αντικείμενο την¹², σύμφωνα με την υπ' αρ. Διακήρυξή σας και την υπ' αρ. απόφαση κατακύρωσης.

Παραιτούμαστε ρητά και ανεπιφύλακτα από την ένσταση του ευεργετήματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, από το δικαίωμα προβολής εναντίον σας όλων των ενστάσεων του πρωτοφειλέτη, ακόμη και των μη προσωποπαγών και ιδιαίτερα οποιασδήποτε άλλης ένστασης των άρθρων 852-856, 862-864 και 866-869 του αστικού κώδικα, όπως και από τα δικαιώματά μας που τυχόν απορρέουν από τα υπόψη άρθρα.

Με την κοινοποίησή σε εμάς σχετικής έγγραφης ειδοποίησής σας, σας δηλώνουμε ότι αναλαμβάνουμε με την παρούσα επιστολή, τη ρητή υποχρέωση να σας καταβάλουμε αυθημερόν, από την κοινοποίηση της εν λόγω ειδοποίησης, χωρίς οποιαδήποτε αντίρρηση, ολόκληρο ή μέρος του ποσού της εγγύησης, σύμφωνα με τις οδηγίες.

Για την καταβολή της υπόψη εγγύησης δεν απαιτείται καμία εξουσιοδότηση, ενέργεια ή συγκατάθεση του/της..... ούτε θα ληφθεί υπόψη οποιαδήποτε τυχόν ένσταση ή επιφύλαξη προσφυγή αυτού/της στη διαιτησία ή στα δικαστήρια με αίτημα την μη κατάπτωση της εγγυητικής επιστολής ή τη θέση αυτής υπό δικαστική μεσεγγύηση.

Η παρούσα ισχύει μέχρις ότου αυτή μας επιστραφεί ή μέχρις ότου λάβουμε έγγραφη δήλωσή σας ότι μπορούμε να θεωρήσουμε την Τράπεζα μας απαλλαγμένη από κάθε σχετική υποχρέωση. Μέχρι τότε θα παραμείνουμε υπεύθυνοι για την άμεση καταβολή σ' εσάς του ποσού της εγγύησης.

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

¹¹ Αναγράφεται το όνομα της Αναθέτουσας Αρχής / και της αρχής ή υπηρεσίας που διεξάγει το διαγωνισμό.

¹² Αναγράφεται ο τίτλος της σύμβασης όπως αναφέρεται στη Προκήρυξη.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί στο Δημόσιο και τα ΝΠΔΔ, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχει καθορισθεί από το Υπουργείο Οικονομικών για την Τράπεζά μας.

(Εξουσιοδοτημένη Υπογραφή)

4. Υπόδειγμα Υπεύθυνης Δήλωσης

ΥΠΕΥΘΥΝΗ ΔΗΛΩΣΗ **Άρθρου 3.1 της Προκήρυξης**

Προς την **Επιτροπή Διαγωνισμού**

Ο υπογράφων την παρούσα υπεύθυνη δήλωση
....., ¹³ κάτοικος....., κάτοχος του Δελτίου
Αστυνομικής Ταυτότητας με τον αριθμό....., που εκδόθηκε από
....., στις

υποψήφιος¹⁴ στο διαγωνισμό ή νόμιμος εκπρόσωπος¹⁵ της εταιρείας ή του νομικού
προσώπου με την επωνυμία¹⁶

δηλώνω έχοντας πλήρη γνώση των συνεπειών της δήλωσής μου αυτής, όπως οι συνέπειες
αυτές ορίζονται στις γενικές περί υπευθύνων δηλώσεων διατάξεις, τα ακόλουθα:

A¹⁷. Δεν έχω¹⁸ / δεν έχουν τα πρόσωπα που διοικούν την εταιρεία, καθώς και το ίδιο το νομικό
πρόσωπο που εκπροσωπώ¹⁹, καταδικαστεί με απόφαση ελληνικού ή αλλοδαπού
δικαστηρίου για:

1. Συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, κατά το άρθρο 2 παράγραφος 1 της κοινής δράσης της 98/773/ΔΕΥ του Συμβουλίου της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
2. Δωροδοκία, κατά το άρθρο 3 της πράξης του Συμβουλίου της 26ης Μαΐου 1997 και στο άρθρο 3 παράγραφος 1 της κοινής δράσης 98/742/ΚΕΠΠΑ του Συμβουλίου.
3. Απάτη, κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης για την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων.
4. Νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες, κατά το άρθρο 1 της οδηγίας 91/308/ΕΟΚ του Συμβουλίου, για την πρόληψη χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες.
5. Αδίκημα που αφορά την επαγγελματική διαγωγή, υπεξαίρεση, απάτη, πλαστογραφία, εκβίαση, ψευδορκία, δωροδοκία και δόλια χρεοκοπία, με τελεσίδικη απόφαση, σύμφωνα με την νομοθεσία του κράτους εγκατάστασής μου, (ή εγκατάστασης του νομικού προσώπου που εκπροσωπώ).

¹³ τίθεται το ονοματεπώνυμο και πατρώνυμο του δηλούντος

¹⁴ σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή ατομικής επιχείρησης που συμμετέχει στο διαγωνισμό ως μέλος σύμπραξης ή κοινοπραξίας

¹⁵ εξουσιοδοτημένος από τα διοικούντα όργανα του νομικού προσώπου, που συμμετέχει στο διαγωνισμό ως μέλος της σύμπραξης ή κοινοπραξίας

¹⁶ διαγράφονται ανάλογα οι φράσεις που δεν χρειάζονται

¹⁷ διαγράφεται στην πρόταση που ακολουθεί η φράση που δεν αρμόζει στην περίπτωση

¹⁸ σε περίπτωση φυσικού προσώπου ή ατομικής επιχείρησης

¹⁹ σε περίπτωση νομικού προσώπου

Β. Δεν τελώ ή δεν τελεί η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό, εκκαθάριση²⁰, αναγκαστική διαχείριση, προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης, ούτε οι ομόρρυθμοι εταίροι της εταιρείας την οποία εκπροσωπώ τελούν υπό πτώχευση ούτε έχει κινηθεί εναντίον μου ή εναντίον της εταιρείας που εκπροσωπώ διαδικασία κήρυξης σε πτώχευση, πτωχευτικού συμβιβασμού, εκκαθάρισης, αναγκαστική διαχείρισης, προπτωχευτικής διαδικασίας εξυγίανσης, ούτε και κατά των ομορρύθμων εταίρων αυτής (τίθεται αναλόγως)

Γ. Δεν έχω ή δεν έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, που να έχει διαπιστωθεί και τιμωρηθεί πειθαρχικά με οποιοδήποτε τρόπο,.

Δ. Έχω ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου ή τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είμαι εγκατεστημένος ή είναι εγκατεστημένη και με τις νομοθετικές διατάξεις της Ελλάδας. (τίθεται αναλόγως)

Ε. Έχω ή έχει η εταιρεία την οποία εκπροσωπώ εκπληρώσει τις υποχρεώσεις μου ή τις υποχρεώσεις της όσον αφορά την πληρωμή των φόρων και τελών, που οφείλω ή οφείλει σύμφωνα με τις νομοθετικές διατάξεις της χώρας όπου είμαι εγκατεστημένος ή είναι εγκατεστημένη και με το ισχύον στην Ελλάδα νομοθετικό πλαίσιο. (τίθεται αναλόγως)

ΣΤ. Όλες οι ανωτέρω δηλώσεις μου είναι αληθείς. Γνωρίζω και αποδέχομαι ότι η αλήθεια των δηλώσεών μου θα ελεγχθεί σε περίπτωση που αναδειχθώ ανάδοχος της σύμβασης και ότι θα αποκλεισθώ του διαγωνισμού, εφόσον κάποια από τις δηλώσεις μου αποδειχθεί αναληθής.

Ζ. Αναλαμβάνω την υποχρέωση προσκόμισης των απαιτούμενων δικαιολογητικών τα οποία αναφέρονται στο Τεύχος Προκήρυξης προς απόδειξη των ισχυρισμών των προηγούμενων εδαφίων.

Τόπος-Ημερομηνία.....
Ο δηλών

²⁰ Η λέξη εκκαθάριση διαγράφεται όταν ο διαγωνιζόμενος ή διαγωνιζόμενο μέλος της ένωσης ή κοινοπραξίας είναι φυσικό πρόσωπο.

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ 1

**ΠΙΝΑΚΑΣ ΚΥΡΙΟΤΕΡΩΝ ΕΡΓΩΝ "ΠΑΡΟΜΟΙΑΣ ΦΥΣΗΣ" ΤΗΣ ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 14.2 (vi) ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ ΠΟΥ ΕΚΤΕΛΟΥΝΤΑΙ
Ή ΕΚΤΕΛΕΣΤΗΚΑΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΚΑΤΑ ΤΑ ΤΕΛΕΥΤΑΙΑ ΤΡΙΑ (3) ΕΤΗ**

ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ : Αναγράφονται τα στοιχεία του προσφέροντα

A/A	Υποψήφιος	Τίτλος Υπηρεσίας/ Σύμβασης	Φορέας Ανάθεσης (1)	Τύπος φορέα	Αρμόδιος - φορέα ανάθεσης	Συνοπτική περιγραφή έργου/Υπηρεσίες που παρείχε	Ανάδοχος	Ιδιότητα Προσφέροντος στην αναδοχή	Συμβατικό Τμήμα	Ημερ. Έναρξης Σύμβασης	Ημερ. Ολοκλήρωσης Σύμβασης	Πιστοποιητικό εκτέλεσης της σύμβασης	Σελίδα πιστοποιητικού στην προσφορά

Σημείωση : Ο κατάλογος συμπληρώνεται με τη σειρά που εμφανίζονται τα μέλη του προσφέροντα στην αίτηση συμμετοχής (σε περίπτωση σύμπραξη ή κοινοπραξίας).

Τόπος – Ημερομηνία) Σφραγίδα – Υπογραφή Νομίμου Εκπροσώπου

ΕΠΕΞΗΓΗΣΗ ΠΕΔΙΩΝ

ΥΠΟΨΗΦΙΟΣ	(Τίθεται το ονοματεπώνυμο του Φυσικού Προσώπου ή η επωνυμία του Νομικού Προσώπου, που αφορά ο κατάλογος. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, υποβάλλεται κοινός κατάλογος και αναγράφεται η επωνυμία του μέλους αυτής που έχει παράσχει την υπηρεσία που περιλαμβάνεται στον κατάλογο. Συμπεριλαμβάνονται επίσης οι τυχόν υπεργολάβοι)
ΤΙΤΛΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ :	(Τίθεται ο πλήρης τίτλος της σύμβασης που εκπονήθηκε κατά την τελευταία πενταετία, όπως αναγράφεται στην σύμβαση)
ΦΟΡΕΑΣ ΑΝΑΘΕΣΗΣ:	(Τίθεται ο πλήρης τίτλος του φορέα, Κύριος του έργου, Προϊστάμενη Αρχή, Δ/νουσα Υπηρεσία)
ΤΥΠΟΣ ΦΟΡΕΑ:	(Τίθεται "Α" σε περίπτωση που ο φορέας είναι δημόσιου χαρακτήρα (Ελλ. Δημόσιο, οργανισμός ή εταιρεία ευρύτερου δημόσιου τομέα, Ο.Τ.Α. κ.λπ.) και "Β" σε περίπτωση που ο φορέας είναι ιδιωτικού τομέα)
ΑΡΜΟΔΙΟΣ ΦΟΡΕΑ:	(Αναγράφονται τα στοιχεία του αρμόδιου του φορέα - Ονοματεπώνυμο, Διεύθυνση, Τηλέφωνο, Φαξ, Email)
ΣΥΝΟΠΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΡΓΟΥ/ΚΑΙ ΠΑΡΟΜΟΙΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΠΟΥ ΠΑΡΕΙΧΕ:	(Γίνεται συνοπτική περιγραφή των χαρακτηριστικών του έργου και του μεγέθους του με χαρακτηριστικά ποσοτικά στοιχεία, κατά τρόπο που να προκύπτει σαφώς το αντικείμενο του έργου, καθώς και το συγκεκριμένο τμήμα του έργου που εκτέλεσε ο προσφέρων, ώστε να είναι δυνατόν η Υπηρεσία να αξιολογήσει εάν ανήκει ή όχι σε παρόμοιας φύσης με την υπό ανάθεση σύμβαση)
ΑΝΑΔΟΧΟΣ	(Αναγράφεται ο πλήρης τίτλος του Αναδόχου σχήματος. Σε περίπτωση Σύμπραξης αναγράφονται όλοι οι εταίροι αυτής. Σε περίπτωση Κ/Ξ ο τίτλος της Κ/Ξ και όλοι οι εταίροι αυτής.)
ΙΔΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΣΦΕΡΟΝΤΑ ΣΤΗΝ ΑΝΑΔΟΧΗ:	(Αναγράφεται "Ανάδοχος" ή "Υπεργολάβος", ανάλογα με την ιδιότητα του προσφέροντα στο ανάδοχο σχήμα. Σε περίπτωση σύμπραξης ή κοινοπραξίας, αναγράφεται εντός παρένθεσης το ποσοστό αναδοχής, π.χ. Ανάδοχος (50%)
ΣΥΜΒΑΤΙΚΟ ΤΙΜΗΜΑ	(Αναγράφεται το ποσό της Σύμβασης)
ΗΜΕΡ. ΕΝΑΡΞΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	(Τίθεται η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.)
ΗΜΕΡ. ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	(Ημερομηνία οριστικής παραλαβής του συμβατικού αντικειμένου ή αν δεν έχει πραγματοποιηθεί η οριστική παραλαβή η ημερομηνία έγκρισης παραδοτέων της σύμβασης. Αν δεν έχει γίνει ακόμη η έγκριση αναφέρονται οι λόγοι)
ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:	(Αναγράφεται το είδος του πιστοποιητικού που υποβάλλεται π.χ. Βεβαίωση Εργοδότη, Εγκριτική απόφαση, Υ.Δ. υποψηφίου κλπ.)
ΣΕΛΙΔΑ ΠΙΣΤΟΠΟΙΗΤΙΚΟΥ ΣΤΗΝ ΠΡΟΣΦΟΡΑ:	(Αναγράφεται η σελίδα της προσφοράς του διαγωνιζόμενου όπου βρίσκεται το σχετικό πιστοποιητικό)

ΠΡΟΣΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΕΝΤΥΠΟ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α. Έντυπο Προσδιορισμού ποσοστού αμοιβής ανά κατηγορία ενέργειας και της (στην περίπτωση των Μέσων) επιτυγχανόμενης ελάχιστης έκπτωσης.

1. Για τις πάσης φύσεως προωθητικές ενέργειες που αναλαμβάνονται από τρίτους η αμοιβή του προσφέροντος υποψήφιου Αναδόχου θα ανέρχεται σε ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ. Για προωθητικές ενέργειες που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό –εγκεκριμένο κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή– κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.
2. Για τις ενέργειες προβολής στα Μέσα Μαζικής Ενημέρωσης (ΜΜΕ) ο προσφέρων υποψήφιος ανάδοχος δεσμεύεται για μέση ελάχιστη επιτυγχανόμενη από τον ίδιο έκπτωση και επ' ωφελεία της Αναθέτουσας Αρχής ως εξής:
 - α. για τα **έντυπα (εφημερίδες – περιοδικά)**: ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων
 - β. για το **ραδιόφωνο**: ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων
 - γ. για την **τηλεόραση**: ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων.
 - δ. για το **διαδίκτυο**: ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων.

Σημειώνεται ότι η ΕΚΧΑ ΑΕ είναι ΝΠΙΔ και ως εκ τούτου ισχύει για αυτή η γενική τιμολογιακή πολιτική των Μέσων (εμπορικό τιμολόγιο) και όλες οι ανωτέρω εκπτώσεις και αμοιβές υπολογίζονται επ' αυτής

Για τις ενέργειες προβολής στα ΜΜΕ η αμοιβή του προσφέροντος υποψήφιου ανάδοχου θα ανέρχεται:

- α. για τα **έντυπα (εφημερίδες – περιοδικά)**: σε ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ και μετά τις εκπτώσεις επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων
- β. για το **ραδιόφωνο**: σε ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ και μετά τις εκπτώσεις επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων
- γ. για την **τηλεόραση**: σε ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ και μετά τις εκπτώσεις επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων.
- δ. για την **διαδίκτυο**: σε ποσοστό (...) % [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ και μετά τις εκπτώσεις επί του επίσημου τιμοκαταλόγου των Μέσων.

3. Για τις πάσης φύσεως παραγωγές που αναλαμβάνονται από τρίτους η αμοιβή του Αναδόχου θα ανέρχεται σε ποσοστό (...)% [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ.
Για παραγωγές που θα πραγματοποιηθούν από τον ίδιο τον Ανάδοχο καταβάλλεται το σχετικό –εγκεκριμένο κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή– κόστος χωρίς πρόσθετη αμοιβή του Αναδόχου.
4. Για την Έρευνα Κοινής Γνώμης η αμοιβή του Αναδόχου θα ανέρχεται σε ποσοστό (...)% [ολογράφως και αριθμητικώς] του καθαρού ποσού προ ΦΠΑ.
5. **Η εκπόνηση της Επικοινωνιακής Στρατηγικής και του Σχεδίου Δράσεων Επικοινωνίας** αποτελούν μέρος του αντικείμενου του Αναδόχου που **δεν αμείβεται ξεχωριστά** και καλύπτεται από την αμοιβή του που υπολογίζεται κατά τα ανωτέρω, κατά τη φάση σχεδιασμού και υλοποίησης των επιμέρους ενεργειών που περιλαμβάνονται στο Σχέδιο Δράσεων και εγκρίνονται κάθε φορά από την Αναθέτουσα Αρχή.

Για τον διαγωνιζόμενο

.....
Σφραγίδα και Υπογραφή

Β. ΠΙΝΑΚΑΣ / ΤΙΜΟΚΑΤΑΛΟΓΟΣ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΩΝ ΕΡΓΑΣΙΩΝ
ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΚΕΣ ΕΡΓΑΣΙΕΣ

ΟΜΑΔΑ Α. ΠΕΡΙΟΔΙΚΑ	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ)
Ολοσέλιδη 4χρ.	
Σαλόι 4χρ.	
Ημισέλιδη 4χρ.	
Ολοσέλιδη Α/Μ	
Σαλόι Α/Μ	
Ημισέλιδη Α/Μ	
Προσαρμογή σε κείμενα και μέγεθος *	4χρ & Α/Μ

ΟΜΑΔΑ Β. ΕΦΗΜΕΡΙΔΕΣ	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ)
Στήλη μέχρι 50 εκ. 4χρ.	
Στήλη από 51 εκ. έως 120 εκ. 4χρ.	
Στήλη πάνω από 120 εκ. 4χρ.	
Σαλόι 4χρ.	
Στήλη μέχρι 50 εκ. Α/Μ	
Στήλη από 51 εκ. έως 120 εκ. Α/Μ	
Στήλη πάνω από 120 εκ. Α/Μ	
Σαλόι Α/Μ	
Προσαρμογή σε κείμενα και μέγεθος *	4χρ & Α/Μ

ΟΜΑΔΑ Γ. ΕΝΤΥΠΑ	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ)
Εξώφυλλο	
Μονόφυλλο	
Δίπτυχο	
Τρίπτυχο	
Μελέτη πολυσέλιδου εντύπου και εξώφυλλα	
Μακέτα ανά σελίδα πολυσέλιδου εντύπου	
Folder	

ΟΜΑΔΑ Δ. ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΑ ΜΕΣΑ	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ)
Σενάρια τηλεόρασης	
Supers	
Pack – shot ταινίας	
Story Board ταινίας ανά frame	
Σενάρια ραδιοφώνου	
Video (2'-2,5') παραγρ. 2.1-δημιουργικές προτάσεις και παραγωγές	

ΟΜΑΔΑ Ε. INTERNET-WEB CAMPAIGN-BANNERS	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ)
120 x 300 pixels	
468 x 60 pixels	
728 x 90 pixels	
300 x 250 pixels	
300 x 80 pixels	
648 x 25 pixels	
710 x 100 pixels	
160 X 100 pixels	
Προσαρμογή σε κείμενο ή μέγεθος banner*	

ΟΜΑΔΑ ΣΤ. ΕΡΕΥΝΑ ΚΟΙΝΗΣ ΓΝΩΜΗΣ	ΤΙΜΗ (ΕΥΡΩ)
Τηλεφωνική έρευνα κοινής γνώμης	

ΣΥΝΟΛΟ ΕΝΤΥΠΟΥ Β:	
--------------------------	--

Οι παραπάνω τιμές αναφέρονται σε μία μονάδα μέτρησης για το κάθε είδος (π.χ. 1 ολοσέλιδη, 1 σαλόνι, 1 αφίσα, 1 πινακίδα, 1 σενάριο κλπ.) και για όλα τα είδη δημιουργικών εργασιών. Οι παραπάνω τιμές θα εφαρμόζονται κατά την εκτέλεση της σύμβασης σε κάθε περίπτωση και ανεξαρτήτως της ζητούμενης ποσότητας ανά είδος.

Οι παραπάνω τιμές δεν αναπροσαρμόζονται για οιονδήποτε λόγο καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης, δοθέντος ότι ο ανάδοχος θεωρεί τον κίνδυνο απρόοπτου μεταβολής των οικονομικών συνθηκών ως ενδεχόμενο και τον αποδέχεται.

* Η τιμή «Προσαρμογής σε κείμενα ή μέγεθος» αφορά μικρής έκτασης αλλαγές σε υλοποιημένο υλικό που έχει δημοσιευθεί πχ. αλλαγή περιοχών σε μια αφίσα/ καταχώρηση ή προσαρμογή μεγέθους από ολοσέλιδη σε ημισέλιδη κοκ.

Για τον διαγωνιζόμενο

.....
Σφραγίδα και Υπογραφή

Προσοχή: Στην περίπτωση που κάποιες από τις παραπάνω τιμές δεν συμπληρωθούν από τον διαγωνιζόμενο, η Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού, συμπληρώνει υποχρεωτικά τα κενά θέτοντας τις αντίστοιχες υψηλότερες τιμές - στην εκάστοτε μη συμπληρωμένη κατηγορία - από τις υπόλοιπες προσφορές των διαγωνιζομένων.

Κατά την υπογραφή της σύμβασης με τον επιλεγέντα Ανάδοχο, ο Τιμοκατάλογος για τις κατηγορίες που ενδεχομένως δεν θα έχουν συμπληρωθεί κατά την υποβολή της προσφοράς θα ολοκληρωθεί με την προσθήκη στα κενά των φθηνότερων τιμών από το σύνολο των προσφορών.

Γ. Συμπληρωμένο τον Συγκεντρωτικό Πίνακα Γ' Οικονομικής Προσφοράς του Υποψηφίου Αναδόχου.

Με βάση τις προσφερόμενες τιμές στα προηγούμενα έντυπα **A και B** συμπληρώνεται και υπογράφεται από τον προσφέροντα και ο Πίνακας που ακολουθεί.

Ο Πίνακας αυτός θα χρησιμοποιηθεί αποκλειστικά για τον υπολογισμό της βαθμολογίας της Οικονομικής Προσφοράς του υποψηφίου. Εξυπακούεται ότι τα στοιχεία του Πίνακα που συμπληρώνονται με βάση τα έντυπα της προσφοράς A και B πρέπει να ταυτίζονται. Σε διαφορετική περίπτωση η Επιτροπή Αξιολόγησης του Διαγωνισμού θεωρεί ως ορθά τα αναφερόμενα στα παραπάνω έντυπα (που είναι και δεσμευτικά) και προχωρά στις αναγκαίες διορθώσεις. Το ίδιο πράττει και σε περίπτωση λανθασμένων υπολογισμών, αναφέροντας τις όποιες διορθώσεις στο πρακτικό της.

ΣΥΓΚΕΝΤΡΩΤΙΚΟΣ ΠΙΝΑΚΑΣ Γ' ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

Κατηγορία ενέργειας		ΕΝΔΕΙΚΤΙΚΟ ΠΟΣΟ (1)	ΠΡΟΣΦΟΡΑ	Ενδεικτικό κόστος οικονομικής προσφοράς
		[α]	[β]	[γ]
A.	Πρωθητικές ενέργειες : % αμοιβής αναδόχου	100	...%	αΧβ
B.	Παραγωγές: % αμοιβής αναδόχου	100	...%	αΧβ
Γ.	Έρευνα Κοινής Γνώμης: % αμοιβής αναδόχου	100	...%	αΧβ
Κ1: ΣΥΝΟΛΟ Α+Β+Γ				
Δ.	Δημιουργικό: Συνολικό κόστος Πίνακα Β Δημιουργικών Εργασιών (ΕΥΡΩ): Κ2	 (2)	β/1000
E1	Προβολή στα ΜΜΕ (% ΕΚΠΤΩΣΗΣ)			
	1. Έντυπα (εφημερίδες - περιοδικά)	40	...%	αΧ(100%-β)
	2. Ραδιόφωνο	10	...%	αΧ(100%-β)
	3. Τηλεόραση	40	...%	αΧ(100%-β)
	4. Διαδίκτυο	10	...%	αΧ(100%-β)
Κ3: ΣΥΝΟΛΟ 1+2+3+4				
E2	Προβολή στα ΜΜΕ (% ΑΜΟΙΒΗΣ)			
	1. Έντυπα (εφημερίδες - περιοδικά)	40	...%	αΧβ
	2. Ραδιόφωνο	10	...%	αΧβ
	3. Τηλεόραση	40	...%	αΧβ
	4. Διαδίκτυο	10	...%	αΧβ
Κ4: ΣΥΝΟΛΟ 1+2+3+4				

(1) Δεν δεσμεύει την Αναθέτουσα Αρχή. Το πραγματικό κόστος θα προκύπτει κατά την εκτέλεση της σύμβασης σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διαδικασίες. Το αναγραφόμενο ποσό τίθεται από την Αναθέτουσα Αρχή και δεν συμπληρώνεται ή τροποποιείται από τον υποψήφιο.

(2) Προκύπτει ως αθροιστικό κόστος των δημιουργικών εργασιών που προβλέπονται στο σχετικό πίνακα / κατάλογο Β.

Τα σκιασμένα κελιά δεν συμπληρώνονται από τον υποψήφιο

Τα ποσοστά μπορούν να δίδονται μέχρι πρώτο δεκαδικό ψηφίο.

Μηδενικά ποσοστά αμοιβής δεν γίνονται δεκτά (ως μηδενικό ποσοστό αμοιβής νοείται το 0,0%)

