

**Διακήρυξη**

**Ηλεκτρονικού Ανοικτού (Διεθνούς) Άνω των Ορίων  
Διαγωνισμού**

**για το Έργο**

**«Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης του  
ΝΠΔΔ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ για την επιτάχυνση του  
Προγράμματος Κτηματογράφησης και την προετοιμασία του  
Οργανισμού για την περίοδο μετά την ολοκλήρωσή της»**

## ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ

Συνοπτικά στοιχεία Έργου	
ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης του ΝΠΔΔ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ για την επιτάχυνση του Προγράμματος Κτηματογράφησης και την προετοιμασία του Οργανισμού για την περίοδο μετά την ολοκλήρωσή της
ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΚΥΡΙΟΣ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΦΟΡΕΑΣ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗΣ	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ – ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΟΧΗΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	Τόπος παράδοσης: Αναθέτουσα Αρχή Τόπος παροχής υπηρεσιών: Οι εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής και του Αναδόχου.
ΕΙΔΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	CPV: 79410000-1 , 72000000-5
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Ηλεκτρονικός Ανοικτός (Διεθνής) Άνω των Ορίων Διαγωνισμός με κριτήριο ανάθεσης την πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.
ΠΡΟΥΠΟΛΟΓΙΣΜΟΣ – ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Εκτιμώμενη αξία παρούσας σύμβασης €1.940.000,00 μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: €2.405.600,00, ΦΠΑ 24%: €465.600,00) Εκτιμώμενη αξία δικαιώματος προαίρεσης αύξησης φυσικού αντικείμενου έως €1.455.000,00 μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: €1.804.200,00, ΦΠΑ 24%: €349.200,00 ) Συνολική Εκτιμώμενη Αξία σύμβασης συμπεριλαμβανομένης της προαίρεσης, μη περιλαμβανομένου ΦΠΑ €3.395.000,00 (Προϋπολογισμός με ΦΠΑ: €4.209.800,00, ΦΠΑ 24%: €814.800,00)
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΕΡΓΟΥ	Οι δαπάνες του Έργου θα βαρύνουν τους ίδιους πόρους του ν.π.δ.δ. ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	ΔΕΚΑΟΚΤΩ (18) μήνες
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	19/04/2024
ΠΡΟΘΕΣΜΙΑ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΩΝ ΕΠΙ ΤΩΝ ΟΡΩΝ ΤΗΣ ΔΙΑΚΗΡΥΞΗΣ	17/05/2024
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΕΝΑΡΞΗΣ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	22/04/2024
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	27/05/2024, ημέρα Δευτέρα και ώρα 13:00
ΤΟΠΟΣ & ΤΡΟΠΟΣ ΚΑΤΑΘΕΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ηλεκτρονική Υποβολή: Στη διαδικτυακή πύλη <a href="http://www.promitheus.gov.gr">www.promitheus.gov.gr</a> του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ) (ηλεκτρονική μορφή)
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΑΝΑΡΤΗΣΗΣ ΣΤΗ ΔΙΑΔΙΚΤΥΑΚΗ ΠΥΛΗ ΤΟΥ ΕΣΗΔΗΣ	22/04/2024
ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΚΑΙ ΩΡΑ ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	28/05/2024, ημέρα Τρίτη και ώρα 13:00

## Περιεχόμενα

<b>ΓΕΝΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ</b>	<b>2</b>
<b>ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ</b>	<b>3</b>
<b>1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>	<b>5</b>
1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής	5
1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση	6
1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της Σύμβασης	6
1.4 Θεσμικό πλαίσιο	8
1.5 Προθεσμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού	11
1.6 Δημοσιότητα	11
1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης	11
<b>2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ</b>	<b>12</b>
2.1 Γενικές Πληροφορίες	12
2.1.1 Έγγραφο της σύμβασης	12
2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης	12
2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων	12
2.1.4 Γλώσσα	13
2.1.5 Εγγυήσεις	13
2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων	14
2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής	15
2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής	15
2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής	15
2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού	17
2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας	22
2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια	23
2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα	23
2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας	24
2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία	24
2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής	25
2.3 Κριτήρια Ανάθεσης	36
2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης	36
2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών	37
2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών	38
2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών	38
2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών	38
2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»	42
2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών	43
2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών	44
2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών	44
<b>3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ</b>	<b>46</b>
3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών	46
3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών	46
3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών	46
3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου	49

3.3	Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης.....	50
3.4	Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία .....	52
3.5	Ματαίωση Διαδικασίας .....	55
<b>4</b>	<b>ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</b>	<b>56</b>
4.1	Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής).....	56
4.2	Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία.....	57
4.3	Όροι εκτέλεσης της Σύμβασης.....	57
4.4	Υπεργολαβία .....	58
4.5	Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της.....	58
4.6	Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης.....	60
<b>5</b>	<b>ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ.....</b>	<b>61</b>
5.1	Τρόπος πληρωμής .....	61
5.2	Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις.....	63
5.3	Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης.....	64
5.4	Δικαστική επίλυση διαφορών .....	65
<b>6</b>	<b>ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ.....</b>	<b>66</b>
6.1	Παρακολούθηση της σύμβασης .....	66
6.2	Διάρκεια σύμβασης.....	66
6.3	Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης.....	66
6.4	Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση .....	68
<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ.....</b>		<b>69</b>
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ		
69		
<i>ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</i>		
<i>69</i>		
1.	<i>Περιβάλλον της Σύμβασης.....</i>	<i>69</i>
2.	<i>Σκοπός και στόχοι της Σύμβασης.....</i>	<i>76</i>
3.	<i>Αντικείμενο της Σύμβασης.....</i>	<i>78</i>
<i>ΜΕΡΟΣ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....</i>		
<i>94</i>		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ).....		
95		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ .....		
96		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ.....		
98		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ .....		
100		
I. <i>Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής .....</i>		
<i>100</i>		
II. <i>Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης.....</i>		
<i>101</i>		
III. <i>Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής.....</i>		
<i>102</i>		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ.....		
104		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.....		
105		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΔΗΛΩΣΕΙΣ.....		
109		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ.....		
110		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ.....		
111		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΩΝ		
ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ .....		
115		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ .....		
118		
ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙV – Σχέδιο σύμβασης περί τήρησης κανονισμού GDPR.....		
134		

## 1 ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ ΚΑΙ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 1.1 Στοιχεία Αναθέτουσας Αρχής

Επωνυμία	ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ
ΑΦΜ	997003848
Κωδικός Ηλεκτρονικής Τιμολόγησης	1053.E00410.0001
Ταχυδρομική διεύθυνση	Λεωφ. Μεσογείων 288
Πόλη	Χολαργός / Αθήνα
Ταχυδρομικός Κωδικός	155 62
Χώρα	Ελλάδα
Κωδικός NUTS <sup>1</sup>	EL 301
Τηλέφωνο	+30 210 6505600
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:ktimagen@ktimatologio.gr">ktimagen@ktimatologio.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Β. Γκαλίτσιου
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο (URL)	<a href="http://www.ktimatologio.gr">http://www.ktimatologio.gr</a>

#### Είδος Αναθέτουσας Αρχής

Το «Ελληνικό Κτηματολόγιο» (στο εξής Αναθέτουσα Αρχή) αποτελεί μη Κεντρική Αναθέτουσα Αρχή και ανήκει στη Γενική Κυβέρνηση, Υποτομέας Κεντρικής Κυβέρνησης.

Είναι ΝΠΔΔ το οποίο έχει συσταθεί με τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ Α' 5/17-1- 2018)» και εποπτεύεται από τον Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης (Π.Δ. 3/2021, ΦΕΚ Α' 3/6-1-2021).

#### Κύρια δραστηριότητα Α.Α.

Η κύρια δραστηριότητα της Αναθέτουσας Αρχής είναι η μελέτη, σύνταξη και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου. Στις αρμοδιότητες του Φορέα «Ελληνικό Κτηματολόγιο» περιλαμβάνονται ιδίως:

1. Η σύνταξη, τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου σύμφωνα με όσα ορίζονται στους νόμους 2308/1995 και 2664/1998.
2. Η τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του συστήματος Μεταγραφών και Υποθηκών στα Κτηματολογικά Γραφεία και Υποκαταστήματα του Φορέα, τα οποία θα συσταθούν σταδιακά, βάσει των αποφάσεων της παρ. 7 του άρθρου 1 του ν.4512/2018.
3. Η σύνταξη, ενημέρωση, τήρηση και αναθεώρηση βασικών και παράγωγων τοπογραφικών χαρτών και τοπογραφικών διαγραμμάτων.

<sup>1</sup> Μόνο για συμβάσεις άνω των ορίων

4. Ο σχεδιασμός, η ανάπτυξη, η οργάνωση, η λειτουργία και η διαχείριση συστημάτων αναγκαίων για τη δημιουργία και διαχείριση γεωδαιτικού υλικού που σχετίζονται με το σκοπό του.
5. Ο προγραμματισμός, η εκτέλεση και ο έλεγχος φωτογραμμετρικών και τηλεπισκοπικών εργασιών από τη λήψη αεροφωτογραφιών και δορυφορικών εικόνων έως και την τελική απόδοση καθώς και ο σχεδιασμός και η ανάθεση έργων και μελετών χωρικού σχεδιασμού, για την κάλυψη των αναγκών του Φορέα, του Ελληνικού Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.
6. Η οργάνωση και τήρηση βάσεων ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων.

Εφαρμοστέο εθνικό δίκαιο είναι το Ελληνικό.

### **Στοιχεία Επικοινωνίας**

- α) Τα έγγραφα της σύμβασης είναι διαθέσιμα για ελεύθερη, πλήρη, άμεση & δωρεάν ηλεκτρονική πρόσβαση μέσω της διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- β) Κάθε είδους επικοινωνία και ανταλλαγή πληροφοριών πραγματοποιείται μέσω του ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες (εφεξής ΕΣΗΔΗΣ), το οποίο είναι προσβάσιμο από τη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ
- γ) Περαιτέρω πληροφορίες είναι διαθέσιμες από την προαναφερθείσα Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο: <http://www.ktimatologio.gr> Διαγωνισμοί/Διαβουλεύσεις/ Συμβάσεις ► Προκηρύξεις Διαγωνισμών.

## **1.2 Στοιχεία Διαδικασίας - Χρηματοδότηση**

### **Είδος διαδικασίας**

Ο διαγωνισμός θα διεξαχθεί με την ανοικτή διαδικασία του άρθρου 27 του ν. 4412/16.

### **Χρηματοδότηση της Σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Φορέας «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» με ίδιους πόρους.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. 1059/2024 (ΑΔΑΜ:24REQ014553591, ΑΔΑ:ΡΦ4Τ46ΜΨΦΖ-1ΑΩ) απόφαση έγκρισης/δέσμευσης δαπάνης του ανωτέρω φορέα.

## **1.3 Συνοπτική περιγραφή φυσικού και οικονομικού αντικείμενου της Σύμβασης**

Το αντικείμενο της Σύμβασης συνίσταται στην παροχή υπηρεσιών συμβούλου τεχνικής υποστήριξης του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ στη διοίκηση, το συντονισμό, την παρακολούθηση, και, εν τέλει, την επίσπευση των έργων της κτηματογράφησης και ολοκλήρωσης του Εθνικού Κτηματολογίου με στόχο τη διασφάλιση της ολοκλήρωσής τους εντός των χρονοδιαγραμμάτων που έχουν τεθεί, καθώς και η προετοιμασία του οργανισμού για την περίοδο μετά το πέρας της κτηματογράφησης.

Η ολοκλήρωση του Εθνικού Κτηματολογίου συνιστά στρατηγικό στόχο του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, όπως αυτός έχει αποτυπωθεί στο Στρατηγικό Σχέδιο του Φορέα για την περίοδο

2021-2024, ο σχεδιασμός του οποίου εξειδικεύτηκε περαιτέρω και ολοκληρώθηκε με το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Φορέα για την περίοδο 2022-2026. Ειδικότερα, ο Φορέας στοχεύει στην ολοκλήρωση της κτηματογράφησης στο σύνολο της χώρας (Επιχειρησιακός Στόχος 1.1) έως το τέλος του 2025 και στην ολοκλήρωση της μετάπτωσης των ειδικών κτηματολογίων στο Εθνικό κτηματολόγιο (Επιχειρησιακός Στόχος 1.3) έως το τέλος του 2027.

Οι παραπάνω υπηρεσίες περιγράφονται αναλυτικά στο **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι** «Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού και Οικονομικού Αντικειμένου της Σύμβασης».

Οι παρεχόμενες υπηρεσίες κατατάσσονται στον ακόλουθο κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV) :

**79410000-1:** Υπηρεσίες παροχής επιχειρηματικών συμβουλών και συμβουλών σε θέματα διαχείρισης

**72000000-5:** Υπηρεσίες τεχνολογίας των πληροφοριών; παροχή συμβουλών, ανάπτυξη λογισμικού , Διαδίκτυο και υποστήριξη

**Το αντικείμενο της παρούσας σύμβασης δεν υποδιαιρείται σε τμήματα**, για τους ακόλουθους λόγους: Το έργο στο σύνολό του είναι πολύπλοκο και προϋποθέτει ενιαία και ομοιογενή εκτέλεση από έναν οικονομικό φορέα – ανάδοχο προκειμένου να επιτύχει τους σκοπούς του. Οι ζητούμενες υπηρεσίες είναι αλληλοσυνδεόμενες, αλληλοσχετιζόμενες και αλληλοτροφοδοτούμενες και δεν είναι εύλογο να προσφέρονται διακριτά από διαφορετικούς αναδόχους στο πλαίσιο της σύμβασης.

Προσφορές γίνονται αποδεκτές για το σύνολο των υπηρεσιών που περιγράφονται.

Η εκτιμώμενη αξία της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **€2.405.600,00** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **€1.940.000,00**, ΦΠΑ 24% **€465.600,00**).

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί ως δικαίωμα προαίρεσης τη δυνατότητα με μονομερή δήλωσή της, κατά την απόλυτη κρίση της και ανάλογα με τις ανάγκες της, να αναθέσει στον Ανάδοχο, υπό τους όρους της μεταξύ τους σύμβασης και με τις τιμές της οικονομικής του προσφοράς, πρόσθετες υπηρεσίες με αντικείμενο αντίστοιχο με αυτό της παρούσας διακήρυξης, συνολικού προϋπολογισμού μέχρι του 75% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η προαίρεση δύναται να αφορά:

- Ανάλυση σε πλήρη ανάπτυξη του μοντέλου οργάνωσης που θα έχει εκπονηθεί στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασιών Β μέσω της σύνταξης αναλυτικών Περιγραφών Θέσεων Εργασίας, κατάρτιση Σχεδίου Μετάβασης με σκοπό την ομαλή μετάπτωση από την παρούσα κατάσταση στη νέα λειτουργική και οργανωτική δομή του Φορέα, υποστήριξη κατά την εφαρμογή του βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και ενέργειες Διαχείρισης της Αλλαγής.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και παρακολούθησης της εφαρμογής των παρεμβάσεων που θα έχουν προταθεί στο πλαίσιο της Μελέτης για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο (Πακέτο Εργασιών Γ)
- Πρόσθετες υπηρεσίες υποστήριξης της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) που λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων του Φορέα (Πακέτο Εργασιών Δ), μέσω παροχής επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους στην παρούσα, ή/και την επέκταση της διάρκειας των ήδη παρεχόμενων υπηρεσιών

- Την παροχή επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους προκειμένου να ικανοποιηθούν ενδεχόμενες αυξημένες ανάγκες για υπηρεσίες βελτιστοποίησης, επέκτασης, συντήρησης και υποστήριξης της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (Πακέτο Εργασιών Ε).

Η ανάθεση θα γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της σύμβασης, με μία ή περισσότερες μονομερείς δηλώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Το δικαίωμα της προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **€1.804.200,00** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Δικαίωμα προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ: €1.455.000,00, ΦΠΑ 24%: €349.200,00)

Συνεπώς, η συνολική μέγιστη εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου και του δικαιώματος προαίρεσης, όπως αναφέρεται παραπάνω, ανέρχεται στο ποσό των **€4.209.800,00** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **€3.395.000,00** ΦΠΑ 24% **€814.800,00**).

### **Διάρκεια σύμβασης**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες**.

Η σύμβαση θα ανατεθεί με το κριτήριο της πλέον συμφέρουσας από οικονομική άποψη προσφοράς, βάσει της βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής.

### **1.4 Θεσμικό πλαίσιο**

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπονται από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως:

1. τον ν. 4412/2016 «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)» (ΦΕΚ 147/Α/08-08-2016), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.
2. τον ν. 4700/2020 «Ενιαίο κείμενο Δικονομίας για το Ελεγκτικό Συνέδριο, ολοκληρωμένο νομοθετικό πλαίσιο για τον προσυμβατικό έλεγχο, τροποποιήσεις στον Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο, διατάξεις για την αποτελεσματική απονομή της δικαιοσύνης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 127/Α/29-06-2020) και ιδίως των άρθρων 324-337.
3. το άρθρο 11 τον ν. 4013/2011 «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων - Αντικατάσταση του έκτου κεφαλαίου του Ν. 3588/2007 (πτωχευτικός κώδικας) - Προπτωχευτική διαδικασία εξυγίανσης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 204/Α/15-09-2011).
4. τον ν. 4601/2019 "Εταιρικοί μετασχηματισμοί και εναρμόνιση του νομοθετικού πλαισίου με τις διατάξεις της Οδηγίας 2014/55/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 16ης Απριλίου 2014 για την έκδοση ηλεκτρονικών τιμολογίων στο πλαίσιο δημόσιων συμβάσεων και λοιπές διατάξεις" (ΦΕΚ 44/Α/09-03-2019).
5. τον ν. 3310/2005 (Α' 30) «Μέτρα για τη διασφάλιση της διαφάνειας και την αποτροπή καταστρατηγήσεων κατά τη διαδικασία σύναψης δημοσίων συμβάσεων» σε συνδυασμό με την υπ' αρ. 1108437/2565/ΔΟΣ/15.11.2005 απόφαση του Υφυπουργού Οικονομίας και Οικονομικών «Καθορισμός χωρών στις οποίες λειτουργούν εξωχώριες εταιρίες» (1590/Β/16-11-2005), το π.δ. 82/1996 (Α' 66) «Ονομαστικοποίηση μετοχών Ελληνικών Αωνύμων Εταιρειών που μετέχουν στις διαδικασίες ανάληψης έργων ή προμηθειών του Δημοσίου ή των νομικών προσώπων του ευρύτερου δημόσιου τομέα», την κοινή απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας με



- αρ. 20977/2007 (Β' 1673) σχετικά με τα «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν.3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με το ν.3414/2005», καθώς και τις υπουργικές αποφάσεις, οι οποίες εκδίδονται, κατ' εξουσιοδότηση του άρθρου 65 του ν. 4172/2013 (Α'167) για τον καθορισμό: α) των μη «συνεργάσιμων φορολογικά» κρατών και β) των κρατών με «προνομιακό φορολογικό καθεστώς».
6. το Π.Δ. 39/2017 "Κανονισμός εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών ενώπιων της Αρχής Εξέτασης Προδικαστικών Προσφυγών" (ΦΕΚ 64/Α/04-05-2017).
  7. Την υπ' αρ. 76928/09-07-2021 Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας με θέμα "Ρύθμιση ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ)" (ΦΕΚ 3075/Β/13-07-2021).
  8. την υπ' αρ. 64233/08-06-2021 Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Ψηφιακής Διακυβέρνησης με θέμα "Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)" (ΦΕΚ 2453/Β/09-06-2021).
  9. Την υπ' αριθμ. Κ.Υ.Α. οικ. 98979 ΕΞ 2021 (Β' 3766/13.08.2021) «Ηλεκτρονική Τιμολόγηση στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων δυνάμει του ν. 4601/2019» (Α' 44).
  10. την υπ' αριθμ. 63446/2021 Κ.Υ.Α. "Καθορισμός Εθνικού Μορφότυπου ηλεκτρονικού τιμολογίου στο πλαίσιο των Δημοσίων Συμβάσεων" (2338/Β/02-06-2021).
  11. Την υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων «Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016»,
  12. τον ν. 3419/2005 "Γενικό Εμπορικό Μητρώο (Γ.Ε.ΜΗ.) και Εκσυγχρονισμός της Επιμελητηριακής Νομοθεσίας" (ΦΕΚ 297/Α/06-12-2005).
  13. τον ν. 4270/2014 «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) - δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
  14. τον Ν. 4152/2013 «Επείγοντα μέτρα εφαρμογής των νόμων 4046/2012, 4093/2012 και 4127/2013» (ΦΕΚ 107/Α/09-05-2013) και ιδιαίτερα την παρ. Ζ ««Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»
  15. τον ν. 4727/2020 «Ψηφιακή Διακυβέρνηση (Ενσωμάτωση στην Ελληνική Νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/2102 και της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1024) - Ηλεκτρονικές Επικοινωνίες (Ενσωμάτωση στο Ελληνικό Δίκαιο της Οδηγίας (ΕΕ) 2018/1972) και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 184/Α/23-09-2020).
  16. το Π.Δ. 28/2015 "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία» ΦΕΚ (34/Α/23-03-2015).
  17. τον ν. 2859/2000 "Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας" (ΦΕΚ 248/Α/07-11-2000).
  18. τον ν.2690/1999 (Α' 45) «Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις» και ιδίως τα άρθρα 1,2, 7, 11 και 13 έως 15.

19. τον ν. 2121/1993 "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα", (ΦΕΚ 25/Α/04-03-1993), όπως τούτος τροποποιήθηκε και ισχύει δυνάμει των διατάξεων του Ν. 4481/2017 (ΦΕΚ 100/Α/2017).
20. τον Κανονισμό (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 27ης Απριλίου 2016, για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός για την Προστασία Δεδομένων) (L 119).
21. τον ν. 4624/2019 «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 137/Α/29-08-2019).
22. τον ν. 4912/2022 «Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων και άλλες διατάξεις του Υπουργείου Δικαιοσύνης» (ΦΕΚ 59/Α/17-03-2022)
23. τον ν. 4919/2022 (Α' 71) Σύσταση εταιρειών μέσω των Υπηρεσιών Μίας Στάσης (Υ.Μ.Σ.) και τήρηση του Γενικού Εμπορικού Μητρώου (Γ.Ε.ΜΗ.) Ενσωμάτωση της Οδηγίας (ΕΕ) 2019/1151 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 20ής Ιουνίου 2019 για την τροποποίηση της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1132, όσον αφορά τη χρήση ψηφιακών εργαλείων και διαδικασιών στον τομέα του εταιρικού δικαίου (L 186) και λοιπές επείγουσες διατάξεις.
24. τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία.
25. το με αρ. πρωτ. 4815/16-09-2022 έγγραφο της Ε.Α.Α.ΔΗ.ΣΥ. (ΑΔΑ: 6ΝΟ1ΟΞΤΒ-8Χ8) «Επικαιροποιημένος Οδηγός Συχνών Ερωτήσεων και Απαντήσεων (FAQ's) της Ευρωπαϊκής Επιτροπής σχετικά με τα περιοριστικά μέτρα στις δημόσιες συμβάσεις, λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία».
26. τον ν. 4512/2018 «Ρυθμίσεις για την εφαρμογή των Διαρθρωτικών Μεταρρυθμίσεων του Προγράμματος Οικονομικής Προσαρμογής και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 5/Α/17-01-2018).
27. το αρ. 1 παρ. 2 του π.δ./τος 3/2021 «Μεταφορά υπηρεσιών και αρμοδιοτήτων μεταξύ Υπουργείων και μετονομασία Γενικών Γραμματειών» (ΦΕΚ 3/Α/06-01-2021).
28. το υπ.' αριθμ. 276/19/14-03-2024 Απόσπασμα Πρακτικού του Διοικητικού Συμβουλίου του ΝΠΔΔ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ».
29. την υπ.' αριθμ. 1059/2024 (ΑΔΑ: ΡΦ4Τ46ΜΨΦΖ-1ΑΩ) Απόφαση Έγκρισης Δέσμευσης Δαπάνης
30. τις σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, τις λοιπές διατάξεις που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και το σύνολο των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

## 1.5 Προθεμία παραλαβής προσφορών και διενέργεια διαγωνισμού

Η καταληκτική ημερομηνία παραλαβής των προσφορών είναι η Δευτέρα **27/05/2024** και ώρα **13:00**.

Η διαδικασία θα διενεργηθεί με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής Πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

## 1.6 Δημοσιότητα

### A. Δημοσίευση στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης

Προκήρυξη της παρούσας σύμβασης απεστάλη με ηλεκτρονικά μέσα για δημοσίευση στις **19/04/2024** στην Υπηρεσία Εκδόσεων της Ευρωπαϊκής Ένωσης και δημοσιεύθηκε στις **22/04/2024**.

### B. Δημοσίευση σε εθνικό επίπεδο

Η προκήρυξη και το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ) στις **22/04/2024**

Τα έγγραφα της σύμβασης της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκαν στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στο ΕΣΗΔΗΣ στις **22/04/2024**, η οποία έλαβε Συστημικό Αριθμό: **348541** και αναρτήθηκαν στη Διαδικτυακή Πύλη (<http://www.promitheus.gov.gr>) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Περίληψη της παρούσας Διακήρυξης όπως προβλέπεται στην περίπτωση (ιστ) της παραγράφου 3 του άρθρου 76 του Ν.4727/2020 (ΦΕΚ/Α/184/23.09.2020), αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ).

Η Διακήρυξη καταχωρήθηκε στο διαδίκτυο, στην ιστοσελίδα της αναθέτουσας αρχής, στη διεύθυνση (URL): [www.ktimatologio.gr](http://www.ktimatologio.gr) στη διαδρομή: <https://www.ktimatologio.gr/diagonismoiprokirkseis> .

## 1.7 Αρχές εφαρμοζόμενες στη διαδικασία σύναψης

Οι οικονομικοί φορείς δεσμεύονται ότι:

- α) τηρούν και θα εξακολουθήσουν να τηρούν κατά την εκτέλεση της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν, τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση των δημοσίων συμβάσεων και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους,
- β) δεν θα ενεργήσουν αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της διαδικασίας ανάθεσης, αλλά και κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης, εφόσον επιλεγούν,

- γ) λαμβάνουν τα κατάλληλα μέτρα για να διαφυλάξουν την εμπιστευτικότητα των πληροφοριών που έχουν χαρακτηριστεί ως τέτοιες.

## 2 ΓΕΝΙΚΟΙ ΚΑΙ ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ

### 2.1 Γενικές Πληροφορίες

#### 2.1.1 Έγγραφα της σύμβασης

Τα έγγραφα της παρούσας διαδικασίας σύναψης είναι τα ακόλουθα:

- η με αρ. 236829-2024 Προκήρυξη της Σύμβασης (ΑΔΑΜ:24PROC014638644) όπως αυτή έχει δημοσιευθεί στην Επίσημη Εφημερίδα της Ευρωπαϊκής Ένωσης,
- η παρούσα Διακήρυξη με τα Παραρτήματα που αποτελούν αναπόσπαστο μέρος αυτής,
- το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης [ΕΕΕΣ],
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.
- Το σχέδιο Σύμβασης (Παράρτημα ΧΙΙ της παρούσας) με τα Παραρτήματά της

#### 2.1.2 Επικοινωνία – Πρόσβαση στα έγγραφα της Σύμβασης

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)).

#### 2.1.3 Παροχή Διευκρινίσεων

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο **δέκα (10)** ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, ήτοι έως τις **17/05/2024**, και απαντώνται αντίστοιχα στο πλαίσιο της παρούσας, στη σχετική ηλεκτρονική διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης στην πλατφόρμα του ΕΣΗΔΗΣ, η οποία είναι προσβάσιμη μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr). Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ηλεκτρονικά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

- α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο **έξι (6) μέρες** πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών,

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών που ζητήθηκαν ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, η παράταση της προθεσμίας εναπόκειται στη διακριτική ευχέρεια της αναθέτουσας αρχής.

Τροποποίηση των όρων της διαγωνιστικής διαδικασίας (πχ αλλαγή/μετάθεση της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών καθώς και σημαντικές αλλαγές των εγγράφων της σύμβασης, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο) δημοσιεύεται στην ΕΕΕΕ (με το τυποποιημένο έντυπο «Διορθωτικό») και στο ΚΗΜΔΗΣ.

#### **2.1.4 Γλώσσα**

Τα έγγραφα της σύμβασης έχουν συνταχθεί στην ελληνική γλώσσα.

Τυχόν προδικαστικές προσφυγές υποβάλλονται στην ελληνική γλώσσα.

Οι προσφορές, τα στοιχεία που περιλαμβάνονται σε αυτές, καθώς και τα αποδεικτικά έγγραφα σχετικά με τη μη ύπαρξη λόγου αποκλεισμού, την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής και τη νόμιμη εκπροσώπηση/σύσταση συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα.

Τα αλλοδαπά δημόσια και ιδιωτικά έγγραφα συνοδεύονται από μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα επικυρωμένη, είτε από πρόσωπο αρμόδιο κατά τις κείμενες διατάξεις της εθνικής νομοθεσίας, είτε από πρόσωπο κατά νόμο αρμόδιο της χώρας στην οποία έχει συνταχθεί το έγγραφο.

Ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια, που είναι δυνατόν να διαβαστούν σε κάθε γλώσσα και δεν είναι απαραίτητη η μετάφραση τους μπορούν να υποβάλλονται στην Αγγλική γλώσσα, χωρίς να συνοδεύονται από μετάφραση στην ελληνική.

Κατά παρέκκλιση των ως άνω παραγράφων, γίνεται δεκτή η υποβολή ενός ή περισσότερων στοιχείων των προσφορών και των δικαιολογητικών κατακύρωσης, στην αγγλική γλώσσα, χωρίς να απαιτείται επικύρωσή τους, στο μέτρο που τα ανωτέρω έγγραφα είναι καταχωρισμένα σε επίσημους ιστότοπους φορέων πιστοποίησης, στους οποίους υπάρχει ελεύθερη πρόσβαση μέσω διαδικτύου και εφόσον ο οικονομικός φορέας παραπέμπει σε αυτούς, προκειμένου η επαλήθευση της ισχύος τους να είναι ευχερής για την αναθέτουσα αρχή.

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του αναδόχου, θα γίνονται υποχρεωτικά στην ελληνική γλώσσα.

#### **2.1.5 Εγγυήσεις**

Οι εγγυητικές επιστολές των παραγράφων 2.2.2 και 4.1 εκδίδονται από πιστωτικά ή χρηματοδοτικά ιδρύματα ή ασφαλιστικές επιχειρήσεις κατά την έννοια των περιπτώσεων β' και γ' της παρ. 1 του άρθρου 14 του ν. 4364/ 2016 (Α' 13), που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη – μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέλη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες

διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Τ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

Οι εγγυητικές επιστολές εκδίδονται κατ' επιλογή των οικονομικών φορέων από έναν ή περισσότερους εκδότες της παραπάνω παραγράφου.

Οι εγγυήσεις αυτές περιλαμβάνουν κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) την αναθέτουσα αρχή προς την οποία απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε περίπτωση κατάρτησης αυτής, το ποσό της κατάρτησης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της σχετικής διακήρυξης και την καταληκτική ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται και ια) στην περίπτωση των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής και καλής λειτουργίας, τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης.

Η περ. αα' του προηγούμενου εδαφίου ζ' δεν εφαρμόζεται για τις εγγυήσεις που παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με τα υποδείγματα που παρουσιάζονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της παρούσας,

Η Αναθέτουσα Αρχή επικοινωνεί με τους εκδότες των εγγυητικών επιστολών προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

### **2.1.6 Προστασία Προσωπικών Δεδομένων**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι η ίδια ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό της, θα επεξεργάζονται προσωπικά δεδομένα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται σε αυτήν, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, για το σκοπό της αξιολόγησης των προσφορών και της ενημέρωσης έτερων συμμετεχόντων σε αυτόν, λαμβάνοντας κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από κάθε μορφής αθέμιτη επεξεργασία, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας περί προστασίας προσωπικών δεδομένων, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στην ενημέρωση που επισυνάπτεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ της παρούσας.

## 2.2 Δικαίωμα Συμμετοχής – Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής

### 2.2.1 Δικαιούμενοι συμμετοχής

**1.** Δικαίωμα συμμετοχής στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης έχουν φυσικά ή νομικά πρόσωπα και, σε περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων, τα μέλη αυτών, που είναι εγκατεστημένα σε:

α) κράτος-μέλος της Ένωσης,

β) κράτος-μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ.),

γ) τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ως άνω Συμφωνίας, καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1, 2, 4, 5, 6 και 7 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης<sup>2</sup>

**2.** Οικονομικός φορέας συμμετέχει είτε μεμονωμένα είτε ως μέλος ένωσης. Οι ενώσεις οικονομικών φορέων, συμπεριλαμβανομένων και των προσωρινών συμπράξεων, δεν απαιτείται να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή για την υποβολή προσφοράς. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να απαιτήσει από τις ενώσεις οικονομικών φορέων να περιβληθούν συγκεκριμένη νομική μορφή, εφόσον τους ανατεθεί η σύμβαση.

**3.** Στις περιπτώσεις υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της αναθέτουσας αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον.

### 2.2.2 Εγγύηση συμμετοχής

**2.2.2.1.** Για την έγκυρη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, κατατίθεται από τους συμμετέχοντες οικονομικούς φορείς (προσφέροντες), εγγυητική επιστολή συμμετοχής που ανέρχεται σε ποσοστό 2% της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης χωρίς ΦΠΑ, μη συνυπολογιζομένου του δικαιώματος προαίρεσης, ήτοι ποσού **τριάντα οκτώ χιλιάδων οκτακοσίων ευρώ (€38.800,00)**.

Οι εγγυητικές επιστολές συντάσσονται σύμφωνα με το αντίστοιχο υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της παρούσας.

<sup>2</sup> Πρβλ. σχετικά, σελ. 8 της Ανακοίνωσης της Επιτροπής C (2019) 5494 final «Κατευθυντήριες γραμμές για τη συμμετοχή προσφερόντων και αγαθών από τρίτες χώρες στην αγορά δημοσίων συμβάσεων της ΕΕ».

Στην περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, η εγγύηση συμμετοχής περιλαμβάνει και τον όρο ότι η εγγύηση καλύπτει τις υποχρεώσεις όλων των οικονομικών φορέων που συμμετέχουν στην ένωση.

Η εγγύηση συμμετοχής πρέπει να ισχύει τουλάχιστον για τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη του χρόνου ισχύος της προσφοράς της παρ. 2.4.5 «Χρόνος Ισχύος των Προσφορών» της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί, πριν τη λήξη της προσφοράς, να ζητά από τους προσφέροντες να παρατείνουν, πριν τη λήξη τους, τη διάρκεια ισχύος της προσφοράς και της εγγύησης συμμετοχής.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται σε κλειστό φάκελο με ευθύνη του οικονομικού φορέα, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη, μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

**2.2.2.2.** Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στον ανάδοχο με την προσκόμιση της εγγύησης καλής εκτέλεσης.

Η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους λοιπούς προσφέροντες σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην παρ. 3 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μετά από:

αα) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή την έκδοση απόφασης επί ασκηθείσας προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης,

ββ) την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας άσκησης ενδίκων βοηθημάτων προσωρινής δικαστικής προστασίας ή την έκδοση απόφασης επ' αυτών,

γγ) την ολοκλήρωση του προσυμβατικού ελέγχου από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020 (Α' 127), εφόσον απαιτείται.

Για τα προηγούμενα στάδια της κατακύρωσης η εγγύηση συμμετοχής επιστρέφεται στους συμμετέχοντες σε περίπτωση:

α) λήξης του χρόνου ισχύος της προσφοράς και μη ανανέωσης αυτής και

β) απόρριψης της προσφοράς τους και εφόσον δεν έχει ασκηθεί ενδικοφανής προσφυγή ή ένδικο βοήθημα ή έχει εκπνεύσει άπρακτη η προθεσμία άσκησης ενδικοφανούς προσφυγής ή ενδίκων βοηθημάτων ή έχει λάβει χώρα παραίτηση από το δικαίωμα άσκησης αυτών ή αυτά έχουν απορριφθεί αμετακλήτως.

**2.2.2.3.** Η εγγύηση συμμετοχής καταπίπτει, εάν ο προσφέρων α) αποσύρει την προσφορά του κατά τη διάρκεια ισχύος αυτής, β) παρέχει, εν γνώσει του, ψευδή στοιχεία ή πληροφορίες που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3 έως 2.2.8 της παρούσας, γ) δεν προσκομίσει εγκαίρως τα προβλεπόμενα από την παρούσα δικαιολογητικά (παρ. 2.2.9.2 και 3.2), δ) δεν προσέλθει εγκαίρως για υπογραφή της σύμβασης, ε) υποβάλει μη κατάλληλη προσφορά, με την έννοια της περ. 46 της παρ. 1 του άρθρου 2 του ν. 4412/2016, στ) δεν ανταποκριθεί στη σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής να εξηγήσει την τιμή ή το κόστος της προσφοράς του εντός της τεθείσας προθεσμίας και η προσφορά του απορριφθεί, ζ) στις περιπτώσεις των παρ. 3, 4 και 5 του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών από τον προσωρινό ανάδοχο, αν, κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών, σύμφωνα με τις παραγράφους 3.2 και 3.4 της παρούσας, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν στο ΕΕΕΣ είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι



έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή αν, από τα παραπάνω δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής.

### 2.2.3 Λόγοι αποκλεισμού

Αποκλείεται από τη συμμετοχή στην παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης (διαγωνισμό) προσφέρων οικονομικός φορέας, εφόσον συντρέχει στο πρόσωπό του (εάν πρόκειται για μεμονωμένο φυσικό ή νομικό πρόσωπο) ή σε ένα από τα μέλη του (εάν πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων) ένας ή περισσότεροι από τους ακόλουθους λόγους:

**2.2.3.1** Όταν υπάρχει σε βάρος του αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση για ένα από τα ακόλουθα εγκλήματα:

α) συμμετοχή σε εγκληματική οργάνωση, όπως αυτή ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008 σ.42) και τα εγκλήματα του άρθρου 187 του Ποινικού Κώδικα (εγκληματική οργάνωση),

β) ενεργητική δωροδοκία, όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών-μελών της Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου της 22ας Ιουλίου 2003, για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54), καθώς και όπως ορίζεται στο εθνικό δίκαιο του οικονομικού φορέα, και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 237Α παρ. 2 (εμπορία επιρροής – μεσάζοντες), 396 παρ. 2 (δωροδοκία στον ιδιωτικό τομέα) του Ποινικού Κώδικα,

γ) απάτη εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης, κατά την έννοια των άρθρων 3 και 4 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/1371 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5<sup>ης</sup> Ιουλίου 2017 σχετικά με την καταπολέμηση, μέσω του ποινικού δικαίου, της απάτης εις βάρος των οικονομικών συμφερόντων της Ένωσης (L 198/28.07.2017) και τα εγκλήματα των άρθρων 159Α (δωροδοκία πολιτικών προσώπων), 216 (πλαστογραφία), 236 (δωροδοκία υπαλλήλου), 237 παρ. 2-4 (δωροδοκία δικαστικών λειτουργιών), 242 (ψευδής βεβαίωση, νόθευση κ.λπ.) 374 (διακεκριμένη κλοπή), 375 (υπεξαίρεση), 386 (απάτη), 386Α (απάτη με υπολογιστή), 386Β (απάτη σχετική με τις επιχορηγήσεις), 390 (απιστία) του Ποινικού Κώδικα και των άρθρων 155 επ. του Εθνικού Τελωνειακού Κώδικα (ν. 2960/2001, Α' 265), όταν αυτά στρέφονται κατά των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή συνδέονται με την προσβολή αυτών των συμφερόντων, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 23 (διασυνωριακή απάτη σχετικά με τον ΦΠΑ) και 24 (επικουρικές διατάξεις για την ποινική προστασία των οικονομικών συμφερόντων της Ευρωπαϊκής Ένωσης) του ν. 4689/2020 (Α' 103),

δ) τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεόμενα με τρομοκρατικές δραστηριότητες, όπως ορίζονται, αντιστοίχως, στα άρθρα 3-4 και 5-12 της Οδηγίας (ΕΕ) 2017/541 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 15<sup>ης</sup> Μαρτίου 2017 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας και την αντικατάσταση της απόφασης-πλαισίου 2002/475/ΔΕΥ του Συμβουλίου και για την τροποποίηση της απόφασης 2005/671/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 88/31.03.2017) ή ηθική αυτουργία ή συνέργεια ή απόπειρα διάπραξης εγκλήματος, όπως ορίζονται στο άρθρο 14 αυτής, και τα

εγκλήματα των άρθρων 187Α και 187Β του Ποινικού Κώδικα, καθώς και τα εγκλήματα των άρθρων 32-35 του ν. 4689/2020 (Α'103),

ε) νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, όπως αυτές ορίζονται στο άρθρο 1 της Οδηγίας (ΕΕ) 2015/849 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 20ης Μαΐου 2015, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή για τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας, την τροποποίηση του κανονισμού (ΕΕ) αριθμ. 648/2012 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, και την κατάργηση της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου και της οδηγίας 2006/70/ΕΚ της Επιτροπής (ΕΕ L 141/05.06.2015) και τα εγκλήματα των άρθρων 2 και 39 του ν. 4557/2018 (Α' 139),

στ) παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων, όπως ορίζονται στο άρθρο 2 της Οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1), και τα εγκλήματα του άρθρου 323 Α του Ποινικού Κώδικα (εμπορία ανθρώπων).

Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται, επίσης, όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε αμετάκλητη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

Η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά:

- στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.), ιδιωτικών κεφαλαιουχικών εταιρειών (Ι.Κ.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε. και Ε.Ε.), στους διαχειριστές,
- στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε.), τον διευθύνοντα σύμβουλο, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, καθώς και τα πρόσωπα στα οποία με απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου έχει ανατεθεί το σύνολο της διαχείρισης και εκπροσώπησης της εταιρείας,
- στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου,
- σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, τον κατά περίπτωση νόμιμο εκπρόσωπο.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (στ) η κατά τα ανωτέρω, περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε πέντε (5) έτη από την ημερομηνία της καταδίκης με αμετάκλητη απόφαση.**

**2.2.3.2** Στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και αυτό έχει διαπιστωθεί από δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ, σύμφωνα με διατάξεις της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ή την εθνική νομοθεσία ή

β) όταν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει με τα κατάλληλα μέσα ότι ο οικονομικός φορέας έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

Αν ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν στις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση.

Οι υποχρεώσεις των περ. α' και β' της παρ. 2.2.3.2 θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον αυτές έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται.

Δεν αποκλείεται ο οικονομικός φορέας, όταν έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους στο μέτρο που τηρεί τους όρους του δεσμευτικού κανονισμού.

**2.2.3.3** Δεν εφαρμόζεται, διατηρείται για λόγους αρίθμησης

**2.2.3.4 Αποκλείεται από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, οικονομικός φορέας σε οποιαδήποτε από τις ακόλουθες καταστάσεις:**

(α) εάν έχει αθετήσει τις υποχρεώσεις που προβλέπονται στην παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, περί αρχών που εφαρμόζονται στις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων,

(β) εάν τελεί υπό πτώχευση ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τελεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου

(γ) εάν, με την επιφύλαξη της παραγράφου 3β του άρθρου 44 του ν. 3959/2011 περί ποινικών κυρώσεων και άλλων διοικητικών συνεπειών, υπάρχουν επαρκώς εύλογες ενδείξεις που οδηγούν στο συμπέρασμα ότι ο οικονομικός φορέας συνήψε συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού,

δ) εάν μία κατάσταση σύγκρουσης συμφερόντων κατά την έννοια του άρθρου 24 του ν. 4412/2016 δεν μπορεί να θεραπευθεί αποτελεσματικά με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

ε) εάν μία κατάσταση στρέβλωσης του ανταγωνισμού από την πρότερη συμμετοχή του οικονομικού φορέα κατά την προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 48 του ν. 4412/2016, δεν μπορεί να θεραπευθεί με άλλα, λιγότερο παρεμβατικά, μέσα,

στ) εάν έχει επιδείξει σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις,

ζ) εάν έχει κριθεί ένοχος εκ προθέσεως σοβαρών απατηλών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής, έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές ή δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατ' εφαρμογή της παραγράφου 2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου της παρούσας,

η) εάν επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία σύναψης σύμβασης ή να παράσχει με απατηλό τρόπο παραπλανητικές

πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση,

θ) εάν η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αποδείξει, με κατάλληλα μέσα ότι έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, το οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του.

**Εάν στις ως άνω περιπτώσεις (α) έως (θ) η περίοδος αποκλεισμού δεν έχει καθοριστεί με αμετάκλητη απόφαση, αυτή ανέρχεται σε τρία (3) έτη από την ημερομηνία έκδοσης πράξης που βεβαιώνει το σχετικό γεγονός.**

**2.2.3.5** Αποκλείεται, επίσης, οικονομικός φορέας από τη συμμετοχή στη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης εάν συντρέχουν οι προϋποθέσεις εφαρμογής της παρ. 4 του άρθρου 8 του ν. 3310/2005, όπως ισχύει (αμιγώς εθνικός λόγος αποκλεισμού). Οι υποχρεώσεις της παρούσης αφορούν τις ανώνυμες εταιρείες που υποβάλλουν προσφορά αυτοτελώς ή ως μέλη ένωσης ή που συμμετέχουν στο μετοχικό κεφάλαιο άλλου νομικού προσώπου που υποβάλλει προσφορά ή νομικά πρόσωπα της αλλοδαπής που αντιστοιχούν σε ανώνυμη εταιρεία.

Εξαιρούνται της υποχρέωσης αυτής: α) οι εισηγμένες στα χρηματιστήρια κρατών-μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Οργανισμού Οικονομικής Συνεργασίας και Ανάπτυξης (Ο.Ο.Σ.Α.) εταιρείες, β) οι εταιρείες, τα δικαιώματα ψήφου των οποίων ελέγχονται από μία ή περισσότερες επιχειρήσεις επενδύσεων (investment firms), εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού (asset/fund managers) ή εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών (private equity firms), υπό την προϋπόθεση ότι οι τελευταίες αυτές εταιρείες ελέγχουν, συνολικά ποσοστό που υπερβαίνει το εβδομήντα πέντε τοις εκατό (75%) των δικαιωμάτων ψήφων και είναι εποπτευόμενες από Επιτροπές Κεφαλαιαγοράς ή άλλες αρμόδιες χρηματοοικονομικές αρχές κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης ή του Ο.Ο.Σ.Α.

**2.2.3.5.α.** Απαγορεύεται η ανάθεση της παρούσας σύμβασης, σε:

α) Ρώσο υπήκοο ή φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που έχει την έδρα του στη Ρωσία

β) νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του 50 % οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου· ή

γ) φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέα που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας αναφερόμενης στο στοιχείο α) ή β) της παρούσας παραγράφου, συμπεριλαμβανομένων, όταν αντιστοιχούν σε περισσότερο από το 10 % της αξίας της σύμβασης, των υπεργολάβων, προμηθευτών ή οντοτήτων (τρίτων) στις ικανότητες των οποίων στηρίζεται, κατά την έννοια των οδηγιών για τις δημόσιες συμβάσεις.

**2.2.3.6** Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της παρούσας σύμβασης, όταν αποδεικνύεται ότι βρίσκεται, λόγω πράξεων ή παραλείψεων του, είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις ως άνω περιπτώσεις

**2.2.3.7** Οικονομικός φορέας που εμπίπτει σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός της περίπτωσης β' αυτής, μπορεί να προσκομίζει στοιχεία προκειμένου να αποδείξει ότι τα μέτρα που έλαβε επαρκούν για να αποδείξουν την αξιοπιστία του,

παρότι συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού (αυτοκάθαρση). Για τον σκοπό αυτόν, ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι έχει καταβάλει ή έχει δεσμευθεί να καταβάλει αποζημίωση για ζημίες που προκλήθηκαν από το ποινικό αδίκημα ή το παράπτωμα, ότι έχει διευκρινίσει τα γεγονότα και τις περιστάσεις με ολοκληρωμένο τρόπο, μέσω ενεργού συνεργασίας με τις ερευνητικές αρχές, και έχει λάβει συγκεκριμένα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, καθώς και μέτρα σε επίπεδο προσωπικού κατάλληλα για την αποφυγή περαιτέρω ποινικών αδικημάτων ή παραπτωμάτων. Τα μέτρα που λαμβάνονται από τους οικονομικούς φορείς αξιολογούνται σε συνάρτηση με τη σοβαρότητα και τις ιδιαίτερες περιστάσεις του ποινικού αδικήματος ή του παραπτώματος. Εάν τα στοιχεία κριθούν επαρκή, ο εν λόγω οικονομικός φορέας δεν αποκλείεται από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Αν τα μέτρα κριθούν ανεπαρκή, γνωστοποιείται στον οικονομικό φορέα το σκεπτικό της απόφασης αυτής. Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί, σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις, με τελεσίδικη απόφαση, σε εθνικό επίπεδο, από τη συμμετοχή σε διαδικασίες σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δεν μπορεί να κάνει χρήση της ανωτέρω δυνατότητας κατά την περίοδο του αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση.

Η εξέταση των, κατά τα ανωτέρω, προσκομισθέντων από τον οικονομικό φορέα στοιχείων, για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων που έλαβε και επικαλείται, θα πραγματοποιηθεί κατά το στάδιο της εξέτασης των δικαιολογητικών κατακύρωσης.

**2.2.3.8** Η απόφαση για τη διαπίστωση της επάρκειας ή μη των επανορθωτικών μέτρων κατά την προηγούμενη παράγραφο εκδίδεται σύμφωνα με τα οριζόμενα στις παρ. 8 και 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 καθώς και στην υπ' αριθμ. 102080/24-10-2022 (Β' 5623/02.11.2022) απόφαση του Υπουργού Ανάπτυξης και Επενδύσεων με θέμα: «*Ρύθμιση θεμάτων σχετικά με την εξέταση επανορθωτικών μέτρων από την Επιτροπή της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016*».

Η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει στην Επιτροπή εξέτασης επανορθωτικών μέτρων της παρ. 9 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016 το σχέδιο της απόφασής της περί της διαπίστωσης της επάρκειας ή μη των ληφθέντων από τον οικονομικό φορέα επανορθωτικών μέτρων, συνοδευόμενο από πλήρη φάκελο που περιλαμβάνει όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία. Το σχέδιο της απόφασης της αναθέτουσας αρχής, μαζί με όλα τα σχετικά με την υπόθεση στοιχεία αποστέλλονται, ηλεκτρονικά στη διεύθυνση ηλεκτρονικού ταχυδρομείου [epanorthotika@eaadhsy.gr](mailto:epanorthotika@eaadhsy.gr)

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δεν έχει προσκομίσει, με δική του πρωτοβουλία, τα στοιχεία, με τα οποία αποδεικνύονται τα επικαλούμενα μέτρα αυτοκάθαρσης (εκδοθείσες αποφάσεις διοίκησης, αποδεικτικά εξόφλησης προστίμων, αλληλογραφία με αρμόδιες ελεγκτικές αρχές κ.λπ.), η αναθέτουσα αρχή, πριν από τη σύνταξη και αποστολή του σχεδίου απόφασης στην Επιτροπή, υποχρεούται να ζητήσει από τον οικονομικό φορέα την προσκόμισή τους, εντός προθεσμίας που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες. Με την παρέλευση της ανωτέρω προθεσμίας, θεωρείται ότι τα αιτούμενα στοιχεία δεν προσκομίστηκαν. Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας υποβάλει αίτημα για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από έγγραφο, με τα οποία αποδεικνύεται ότι έχει αιτηθεί τη χορήγηση των στοιχείων, η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές.

Αν η αναθέτουσα αρχή κρίνει ότι τα στοιχεία που προσκόμισε ο οικονομικός φορέας δεν είναι πλήρη ή απαιτούνται διευκρινίσεις, πριν από την αποστολή του σχεδίου της απόφασής της στην Επιτροπή,

καλεί τον οικονομικό φορέα για τη συμπλήρωση των σχετικών στοιχείων ή/και την παροχή διευκρινίσεων, εντός προθεσμίας, που δεν υπερβαίνει τις δέκα (10) ημέρες.

Αν ο οικονομικός φορέας δεν ανταποκριθεί στην πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, το γεγονός αυτό μνημονεύεται στο σχέδιο της απόφασης.

Με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου, δεν εξετάζονται από την Επιτροπή επανορθωτικά μέτρα που επικαλείται ένας οικονομικός φορέας, προκειμένου να αποδείξει την αξιοπιστία του, εφόσον αυτά έχουν ληφθεί **μετά** την ημερομηνία λήξης υποβολής των προσφορών. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή δεν τα λαμβάνει υπόψη και δεν τα μνημονεύει στο σχέδιο της απόφασής της που αποστέλλει στην Επιτροπή.

Στην περίπτωση που, κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, από τον οικονομικό φορέα, δεν συνέτρεχε στο πρόσωπο του κάποιος από τους λόγους αποκλεισμού της παρ. 1 και της παρ. 4, εκτός από την περ. β' αυτής, του άρθρου 73 του ν. 4412/2016, αλλά η συνδρομή του προέκυψε, κατά τη διάρκεια της παρούσας διαδικασίας (οψιγενής μεταβολή), τα μέτρα αυτοκάθαρσης που επικαλείται, λαμβάνονται υπόψη από την αναθέτουσα αρχή, κατά τη σύνταξη του σχεδίου απόφασής της και εξετάζονται από την Επιτροπή.

Οι διαδικαστικές λεπτομέρειες εξέτασης και επανεξέτασης των επανορθωτικών μέτρων ρυθμίζονται αναλυτικά στην ως άνω υπουργική απόφαση.

**2.2.3.9** Οικονομικός φορέας, σε βάρος του οποίου έχει επιβληθεί η κύρωση του οριζόντιου αποκλεισμού σύμφωνα με τις κείμενες διατάξεις και για το χρονικό διάστημα που αυτή ορίζει, αποκλείεται από την παρούσα διαδικασία σύναψης της σύμβασης.

## Κριτήρια Επιλογής

### 2.2.4 Καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να ασκούν επαγγελματική δραστηριότητα συναφή με το αντικείμενο των προς παροχή υπηρεσιών.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε ένα από τα επαγγελματικά ή εμπορικά μητρώα που τηρούνται στο κράτος εγκατάστασής τους ή να ικανοποιούν οποιαδήποτε άλλη απαίτηση ορίζεται στο Παράρτημα ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016. Εφόσον οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν ειδική έγκριση ή να είναι μέλη συγκεκριμένου οργανισμού για να μπορούν να παράσχουν τη σχετική υπηρεσία στη χώρα καταγωγής τους, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να τους ζητεί να αποδείξουν ότι διαθέτουν την έγκριση αυτή ή ότι είναι μέλη του εν λόγω οργανισμού ή να τους καλέσει να προβούν σε ένορκη δήλωση ενώπιον συμβολαιογράφου σχετικά με την άσκηση του συγκεκριμένου επαγγέλματος.

Στην περίπτωση οικονομικών φορέων εγκατεστημένων σε κράτος μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ) ή σε τρίτες χώρες που έχουν προσχωρήσει στη ΣΔΣ, ή σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην προηγούμενη περίπτωση και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων, απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι σε αντίστοιχα επαγγελματικά μητρώα.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς απαιτείται να είναι εγγεγραμμένοι στο οικείο επαγγελματικό μητρώο, εφόσον κατά την κείμενη νομοθεσία, απαιτείται η εγγραφή τους για την υπό ανάθεση υπηρεσία.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων η καταλληλότητα άσκησης επαγγελματικής δραστηριότητας απαιτείται να καλύπτεται **από όλα τα μέλη της ένωσης**.

### 2.2.5 Οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια

Όσον αφορά την οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια για την παρούσα διαδικασία σύναψης σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς απαιτείται για τις **τρεις (3) τελευταίες πριν το έτος του Διαγωνισμού οικονομικές χρήσεις (2021, 2022, 2023)** ή για τις οικονομικές χρήσεις κατά τις οποίες ο οικονομικός φορέας δραστηριοποιείται, αν είναι λιγότερες από τρεις, να έχουν μέσο γενικό ετήσιο κύκλο εργασιών κατ' ελάχιστον ίσο με το 200% της εκτιμώμενης αξίας της παρούσας σύμβασης, χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω απαιτήσεις καλύπτονται **αθροιστικά** από τα μέλη της ένωσης.

### 2.2.6 Τεχνική και επαγγελματική ικανότητα

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας απαιτείται να διαθέτουν την κατάλληλα τεκμηριωμένη και αποδεδειγμένη επαγγελματική ικανότητα στην υλοποίηση έργων αντίστοιχου μεγέθους και πολυπλοκότητας με το υπό ανάθεση Έργο.

Συγκεκριμένα απαιτείται να έχουν ολοκληρώσει επιτυχώς **κατά τη διάρκεια της τελευταίας τριετίας** από την ημερομηνία διενέργειας του παρόντος διαγωνισμού:

- (α)** Μία (1) τουλάχιστον σύμβαση με αντικείμενο τη Λειτουργία Γραφείου Διοίκησης Έργου (ΡΜΟ) με αρμοδιότητα την παρακολούθηση, τον έλεγχο και τη διοίκηση Προγραμμάτων/Έργων ή/και επιχειρησιακών διαδικασιών Δημόσιων ή Ιδιωτικών Φορέων που αφορούν διαδικασίες κτηματογράφησης ή/και διαδικασίες καταγραφής και διαχείρισης ακίνητης περιουσίας.
- (β)** Μία (1) τουλάχιστον σύμβαση με αντικείμενο το σχεδιασμό ψηφιακών υπηρεσιών προς πολίτες ή επιχειρήσεις και, συγκεκριμένα, το σχεδιασμό διαδικασιών διαδικτυακής εξυπηρέτησης, καθώς και επεξεργασίας και ελέγχου των δεδομένων που υποβάλλονται από τον πολίτη ή την επιχείρηση, ή αντλούνται από τρίτους φορείς της δημόσιας διοίκησης.
- (γ)** Μία (1) τουλάχιστον σύμβαση με αντικείμενο την παροχή υπηρεσιών επιχειρησιακού μετασχηματισμού / αναδιοργάνωσης Δημόσιων ή Ιδιωτικών Φορέων
- (δ)** Μία (1) τουλάχιστον σύμβαση με αντικείμενο την ανάπτυξη διαδικτυακής (web) εφαρμογής για την εξυπηρέτηση αναγκών φορέων του δημοσίου

Κάθε μια εκ των ανωτέρω συμβάσεων πρέπει να έχει προϋπολογισμό ίσο ή μεγαλύτερο των 50.000 ευρώ και μία τουλάχιστον εκ των ανωτέρω συμβάσεων πρέπει να έχει προϋπολογισμό ίσο ή μεγαλύτερο του 50% του προϋπολογισμού της παρούσας χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης, ενώ όλες οι ανωτέρω συμβάσεις θα πρέπει αθροιστικά να έχουν προϋπολογισμό ίσο ή μεγαλύτερο του 100% του προϋπολογισμού της παρούσας χωρίς ΦΠΑ και χωρίς το δικαίωμα προαίρεσης.

Μία σύμβαση δύναται να καλύπτει περισσότερες από μία από τις ανωτέρω απαιτήσεις.

Σε περίπτωση που κάποια από τα ανωτέρω έργα έχουν υλοποιηθεί από τον υποψήφιο (ή τον δανείζοντα εμπειρία) ως μέλος ένωσης, προσμετράται μόνο το τμήμα που αντιστοιχεί στο ποσοστό συμμετοχής του.

Σε περίπτωση ένωσης οικονομικών φορέων, οι παραπάνω ελάχιστες απαιτήσεις καλύπτονται **αθροιστικά**.

### 2.2.7 Πρότυπα διασφάλισης ποιότητας

Οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία σύναψης της παρούσας (ή, σε περίπτωση ένωσης, **όλα τα μέλη αυτής**) απαιτείται να εξασφαλίζουν την ποιότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών και να διαθέτουν τα παρακάτω οργανωμένα συστήματα διαχείρισης ποιότητας ή ισοδύναμα:

- ISO 9001:2015 για τη Διαχείριση της Ποιότητας, ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό
- ISO 27001:2013 για την Ασφάλεια των Πληροφοριών ή ισοδύναμο, εν ισχύ, από διαπιστευμένο οργανισμό
- ISO 37001:2016 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας και της Διαφθοράς ή ισοδύναμο, εν ισχύ, πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό
- ISO 27701:2019 για τη Διαχείριση Προσωπικών Δεδομένων ή ισοδύναμο, εν ισχύ, πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό

Η αναθέτουσα αρχή αναγνωρίζει ισοδύναμα πιστοποιητικά που έχουν εκδοθεί από φορείς διαπιστευμένους από ισοδύναμους Οργανισμούς διαπίστευσης, εδρεύοντες και σε άλλα κράτη - μέλη σύμφωνα με τον Κανονισμό 765/2008. Επίσης, κάνει δεκτά άλλα αποδεικτικά στοιχεία για ισοδύναμα μέτρα διασφάλισης ποιότητας, εφόσον ο ενδιαφερόμενος οικονομικός φορέας δεν είχε τη δυνατότητα να αποκτήσει τα εν λόγω πιστοποιητικά εντός των σχετικών προθεσμιών για λόγους για τους οποίους δεν ευθύνεται ο ίδιος, υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας αποδεικνύει ότι τα προτεινόμενα μέτρα διασφάλισης ποιότητας πληρούν τα απαιτούμενα πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

### 2.2.8 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων - Υπεργολαβία

#### 2.2.8.1 Στήριξη στην ικανότητα τρίτων

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν, όσον αφορά τα κριτήρια της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας (της παραγράφου 2.2.5) και τα σχετικά με την τεχνική και επαγγελματική ικανότητα (της παραγράφου 2.2.6), να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, ασχέτως της νομικής φύσης των δεσμών τους με αυτούς. Στην περίπτωση αυτή, αποδεικνύουν ότι θα έχουν στη διάθεσή τους τους αναγκαίους πόρους, με την προσκόμιση της σχετικής δέσμευσης των φορέων στην ικανότητα των οποίων στηρίζονται.

Ειδικά, όσον αφορά στα κριτήρια επαγγελματικής ικανότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, οι οικονομικοί φορείς, μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων, μόνο, εάν οι τελευταίοι θα εκτελέσουν τις εργασίες ή τις υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες.



Όταν οι οικονομικοί φορείς στηρίζονται στις ικανότητες άλλων φορέων όσον αφορά τα κριτήρια που σχετίζονται με την απαιτούμενη με τη διακήρυξη οικονομική και χρηματοοικονομική επάρκεια, οι εν λόγω οικονομικοί φορείς και αυτοί στους οποίους στηρίζονται είναι από κοινού υπεύθυνοι για την εκτέλεση της σύμβασης.

Υπό τους ίδιους όρους οι ενώσεις οικονομικών φορέων μπορούν να στηρίζονται στις ικανότητες των συμμετεχόντων στην ένωση ή άλλων φορέων.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει αν οι φορείς, στις ικανότητες των οποίων προτίθεται να στηριχθεί ο οικονομικός φορέας, πληρούν κατά περίπτωση τα σχετικά κριτήρια επιλογής και εάν συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν φορέα στην ικανότητα του οποίου στηρίζεται, εφόσον ο τελευταίος δεν πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής ή για τον οποίο συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την σχετική πρόσκληση της αναθέτουσας αρχής, η οποία απευθύνεται στον οικονομικό φορέα μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ. Ο φορέας που αντικαθιστά φορέα του προηγούμενου εδαφίου δεν επιτρέπεται να αντικατασταθεί εκ νέου.

#### **2.2.8.2 Υπεργολαβία**

Ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του το τμήμα της σύμβασης που προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνει. Στην περίπτωση που ο προσφέρων αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή ελέγχει ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας. Ο οικονομικός φορέας υποχρεούται να αντικαταστήσει έναν υπεργολάβο, εφόσον συντρέχουν στο πρόσωπό του λόγοι αποκλεισμού της ως άνω παραγράφου 2.2.3.

#### **2.2.9 Κανόνες απόδειξης ποιοτικής επιλογής**

Το δικαίωμα συμμετοχής των οικονομικών φορέων και οι όροι και προϋποθέσεις συμμετοχής τους, όπως ορίζονται στις παραγράφους 2.2.1 έως 2.2.8, κρίνονται κατά την υποβολή της προσφοράς δια του ΕΕΕΣ κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.9.1, κατά την υποβολή των δικαιολογητικών της παραγράφου 2.2.9.2 και κατά τη σύναψη της σύμβασης δια της υπεύθυνης δήλωσης, της περ. δ' της παρ. 3 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8 της παρούσας, οι φορείς στην ικανότητα των οποίων στηρίζεται υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας και ότι πληρούν τα σχετικά κριτήρια επιλογής κατά περίπτωση (παράγραφοι 2.2.5 και 2.2.6).

Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας αναφέρει στην προσφορά του ότι προτίθεται να αναθέσει τμήμα(τα) της σύμβασης υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους σε ποσοστό που υπερβαίνει το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, οι υπεργολάβοι υποχρεούνται να αποδεικνύουν, κατά τα οριζόμενα στις παραγράφους 2.2.9.1 και 2.2.9.2, ότι δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας.

Αν επέλθουν μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες οι προσφέροντες δηλώσουν ότι πληρούν, σύμφωνα με το παρόν άρθρο, οι οποίες επέλθουν ή για τις οποίες λάβουν γνώση μετά την συμπλήρωση του ΕΕΕΣ και μέχρι την ημέρα της έγγραφης πρόσκλησης για τη σύναψη του συμφωνητικού, οι προσφέροντες οφείλουν να ενημερώσουν αμελλητί την αναθέτουσα αρχή.

### **2.2.9.1 Προκαταρκτική απόδειξη κατά την υποβολή προσφορών**

Προς προκαταρκτική απόδειξη ότι οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς: α) δεν βρίσκονται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 «Λόγοι Αποκλεισμού» και β) πληρούν τα «Κριτήρια Ποιοτικής Επιλογής» των παραγράφων 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7 της παρούσης, προσκομίζουν κατά την υποβολή της προσφοράς τους ως δικαιολογητικό συμμετοχής, το προβλεπόμενο από το άρθρο 79 παρ. 1 και 3 του ν. 4412/2016 Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σύμφωνα με το επισυναπτόμενο στην παρούσα ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ), το οποίο ισοδυναμεί με ενημερωμένη υπεύθυνη δήλωση, με τις συνέπειες του ν. 1599/1986.

Το ΕΕΕΣ καταρτίζεται βάσει του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος 2 του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/7 και συμπληρώνεται από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς σύμφωνα με τις οδηγίες του Παραρτήματος 1.

Το ΕΕΕΣ φέρει υπογραφή με ημερομηνία εντός του χρονικού διαστήματος κατά το οποίο μπορούν να υποβάλλονται προσφορές. Αν στο διάστημα που μεσολαβεί μεταξύ της ημερομηνίας υπογραφής του ΕΕΕΣ και της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών έχουν επέλθει μεταβολές στα δηλωθέντα στοιχεία, εκ μέρους του, στο ΕΕΕΣ, ο οικονομικός φορέας αποσύρει την προσφορά του, χωρίς να απαιτείται απόφαση της αναθέτουσας αρχής. Στη συνέχεια μπορεί να την υποβάλει εκ νέου με επίκαιρο ΕΕΕΣ. Ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις δηλώσεις και πληροφορίες που παρέχει στο ΕΕΕΣ με συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση, την οποία υποβάλλει μαζί με το ΕΕΕΣ.

Κατά την υποβολή του ΕΕΕΣ, καθώς και της συνοδευτικής υπεύθυνης δήλωσης, είναι δυνατή, με μόνη την υπογραφή του κατά περίπτωση εκπροσώπου του οικονομικού φορέα, η προκαταρκτική απόδειξη των λόγων αποκλεισμού που αναφέρονται στο άρθρο 2.2.3 της παρούσας, για το σύνολο των φυσικών προσώπων που είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτόν.

Ως εκπρόσωπος του οικονομικού φορέα νοείται ο νόμιμος εκπρόσωπος αυτού, όπως προκύπτει από το ισχύον καταστατικό ή το πρακτικό εκπροσώπησης του κατά το χρόνο υποβολής της προσφοράς ή το αρμοδίως εξουσιοδοτημένο φυσικό πρόσωπο να εκπροσωπεί τον οικονομικό φορέα για διαδικασίες σύναψης συμβάσεων ή για συγκεκριμένη διαδικασία σύναψης σύμβασης.

Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, το ΕΕΕΣ υποβάλλεται χωριστά από κάθε μέλος της ένωσης. Στο ΕΕΕΣ, ή στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής.

Ο οικονομικός φορέας φέρει την ειδική υποχρέωση, να δηλώσει, μέσω του ΕΕΕΣ, την κατάσταση του σε σχέση με τους λόγους που προβλέπονται στο άρθρο 73 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.3 της παρούσης και ταυτόχρονα να επικαλεσθεί και τυχόν ληφθέντα μέτρα προς αποκατάσταση της αξιοπιστίας του.

Ιδίως επισημαίνεται ότι κατά την απάντηση οικονομικού φορέα στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ για τυχόν σύναψη συμφωνιών με άλλους οικονομικούς φορείς με στόχο τη στρέβλωση του ανταγωνισμού, η συνδρομή περιστάσεων, όπως η πάροδος της τριετούς περιόδου της ισχύος του λόγου αποκλεισμού (παραγράφου 10 του άρθρου 73) ή η εφαρμογή της διάταξης της παραγράφου 3β του άρθρου 44

του ν. 3959/2011, σύμφωνα με την περ. γ της παραγράφου 2.2.3.4 της παρούσης, αναλύεται στο σχετικό πεδίο που προβάλλει κατόπιν θετικής απάντησης.

Όσον αφορά στις υποχρεώσεις του ως προς την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης (περ. α' και β' της παρ. 2 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) αυτές θεωρείται ότι δεν έχουν αθετηθεί εφόσον δεν έχουν καταστεί ληξιπρόθεσμες ή εφόσον έχουν υπαχθεί σε δεσμευτικό διακανονισμό που τηρείται. Στην περίπτωση αυτή, ο οικονομικός φορέας δεν υποχρεούται να απαντήσει καταφατικά στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ με το οποίο ερωτάται εάν ο οικονομικός φορέας έχει ανεκπλήρωτες υποχρεώσεις όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης ή, κατά περίπτωση, εάν έχει αθετήσει τις παραπάνω υποχρεώσεις του.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας, δηλώνει ότι εμπίπτει σε μία από τις καταστάσεις της παρ. 2.2.3.1 και 2.2.3.4, εκτός από την περ. β' αυτής, για τις οποίες συντρέχει ο σχετικός λόγος αποκλεισμού, υποχρεούται, εφόσον επικαλεστεί μέτρα αυτοκάθαρσης για να αποδείξει την αξιοπιστία του, στο σχετικό πεδίο του ΕΕΕΣ, που εμφανίζεται κατόπιν της θετικής απάντησης που έδωσε περί συνδρομής κάποιου από τους ανωτέρω λόγους αποκλεισμού, να δηλώσει:

α. εάν τα μέτρα αυτοκάθαρσης, τα οποία έλαβε για τον συγκεκριμένο λόγο αποκλεισμού που έχει δηλώσει στο ΕΕΕΣ, έχουν ήδη κριθεί σε προγενέστερη διαδικασία στην οποία συμμετείχε, βάσει απόφασης που εκδόθηκε από την ίδια ή άλλη αναθέτουσα αρχή, κατόπιν γνωμοδότησης της Επιτροπής εξέτασης επανορθωτικών μέτρων.

β. εάν τα μέτρα κρίθηκαν ως επαρκή ή μη επαρκή, επισυνάπτοντας την απόφαση της περ. α με βάση την οποία έχουν κριθεί τα συγκεκριμένα μέτρα αυτοκάθαρσης. Περαιτέρω, δηλώνεται εάν η ως άνω απόφαση έχει καταστεί «δεσμευτική», με την έννοια ότι, είτε δεν έχουν ασκηθεί τα προβλεπόμενα μέσα έννομης προστασίας είτε ασκήθηκαν και έχει εκδοθεί σχετική απόφαση.

γ. στην περίπτωση που τα μέτρα έχουν κριθεί ως μη επαρκή, εάν έχει λάβει πρόσθετα μέτρα αυτοκάθαρσης μετά την ημερομηνία που εκδόθηκε η απόφαση της περ. α και σε περίπτωση που ισχύει το ανωτέρω να προβεί σε ανάλυσή τους, αναγράφοντας υποχρεωτικά και την ημερομηνία κατά την οποία αυτά ελήφθησαν.

Ειδικά στην περίπτωση που έχουν συμπεριληφθεί στα έγγραφα της σύμβασης δυνητικοί λόγοι αποκλεισμού, για τους οποίους δεν έχουν προβλεφθεί πεδία δήλωσης πληροφοριών στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), σχετικά με την λήψη, εκ μέρους των οικονομικών φορέων, επανορθωτικών μέτρων, αυτά θα δηλώνονται (αναφέρονται) στην συμπληρωματική υπεύθυνη δήλωση της παρ. 9, του άρθρου 79 του ν. 4412/2016.

Επισημαίνεται, τέλος, ότι η δήλωση του οικονομικού φορέα περί μη ρωσικής εμπλοκής, περιλαμβάνεται σε διακριτή υπεύθυνη δήλωση ή, εναλλακτικά, στη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλεται μαζί με το ΕΕΕΣ. Το περιεχόμενο της δήλωσης προβλέπεται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας.

### **2.2.9.2 Αποδεικτικά μέσα - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

**A.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής λόγων αποκλεισμού κατ' άρθρο 2.2.3 και της πλήρωσης των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής κατά τα άρθρα 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα δικαιολογητικά του παρόντος. Η προσκόμιση των εν λόγω δικαιολογητικών γίνεται κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 3.2 από τον προσωρινό ανάδοχο. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να ζητεί

από προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας, να υποβάλλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά, όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλλουν δικαιολογητικά ή άλλα αποδεικτικά στοιχεία, αν και στο μέτρο που η αναθέτουσα αρχή έχει τη δυνατότητα να λαμβάνει τα πιστοποιητικά ή τις συναφείς πληροφορίες απευθείας μέσω πρόσβασης σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος - μέλος της Ένωσης, η οποία διατίθεται δωρεάν, όπως εθνικό μητρώο συμβάσεων, εικονικό φάκελο επιχείρησης, ηλεκτρονικό σύστημα αποθήκευσης εγγράφων ή σύστημα προεπιλογής. Η δήλωση για την πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων εμπεριέχεται στο Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ), στο οποίο περιέχονται επίσης οι πληροφορίες που απαιτούνται για τον συγκεκριμένο σκοπό, όπως η ηλεκτρονική διεύθυνση της βάσης δεδομένων, τυχόν δεδομένα αναγνώρισης και, κατά περίπτωση, η απαραίτητη δήλωση συναίνεσης.

Οι οικονομικοί φορείς δεν υποχρεούνται να υποβάλουν δικαιολογητικά, όταν η αναθέτουσα αρχή που έχει αναθέσει τη σύμβαση διαθέτει ήδη τα ως άνω δικαιολογητικά και αυτά εξακολουθούν να ισχύουν.

Τα δικαιολογητικά του παρόντος υποβάλλονται και γίνονται αποδεκτά σύμφωνα με την παράγραφο 2.4.2.5 και 3.2 της παρούσας.

Τα αποδεικτικά έγγραφα συντάσσονται στην ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην ελληνική γλώσσα σύμφωνα με την παράγραφο 2.1.4.

**B.1.** Για την απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 οι προσφέροντες οικονομικοί φορείς προσκομίζουν αντίστοιχα τα δικαιολογητικά που αναφέρονται παρακάτω. Οι οικονομικοί φορείς μεριμνούν να διαθέτουν πιστοποιητικά, τα οποία να καλύπτουν και τον χρόνο υποβολής της προσφοράς, προκειμένου να τα υποβάλουν, εφόσον αναδειχθούν προσωρινοί ανάδοχοι. Τα εν λόγω πιστοποιητικά υποβάλλονται μαζί με τα υπόλοιπα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 3.2 της παρούσας, από τον προσωρινό ανάδοχο, μέσω του υποσυστήματος, στον φάκελο «δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου».

Αν το αρμόδιο για την έκδοση των ανωτέρω κράτος-μέλος ή χώρα δεν εκδίδει τέτοιου είδους έγγραφα ή πιστοποιητικά ή όπου τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4, τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά μπορεί να αντικαθίστανται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στις παραγράφους 2.2.3.1 και 2.2.3.2 περ. α' και β', καθώς και στην περ. β' της παραγράφου 2.2.3.4. Οι επίσημες δηλώσεις καθίστανται διαθέσιμες μέσω του επιγραμμικού αποθετηρίου πιστοποιητικών (e-Certis) του άρθρου 81 του ν. 4412/2016.

Ειδικότερα οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

**α)** για την παράγραφο 2.2.3.1 απόσπασμα του σχετικού μητρώου, όπως του ποινικού μητρώου ή, ελλείψει αυτού, ισοδύναμο έγγραφο που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή του κράτους-μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός

φορέας, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Η υποχρέωση προσκόμισης του ως άνω αποσπάσματος αφορά και στα μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή στα πρόσωπα που έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στην ως άνω παράγραφο 2.2.3.1,

**β)** για την παράγραφο 2.2.3.2 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να είναι εν ισχύ κατά το χρόνο υποβολής του, άλλως, στην περίπτωση που δεν αναφέρεται σε αυτό χρόνος ισχύος, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των φορολογικών υποχρεώσεων της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' αποδεικτικό ενημερότητας εκδιδόμενο από την Α.Α.Δ.Ε.
- ii) Για την απόδειξη της εκπλήρωσης των υποχρεώσεων προς τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης της παραγράφου 2.2.3.2 περίπτωση α' πιστοποιητικό εκδιδόμενο από τον e-ΕΦΚΑ. Επιπλέον προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα αναφορικά με τους οργανισμούς κοινωνικής ασφάλισης (στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα αφορά Οργανισμούς κύριας και επικουρικής ασφάλισης) στους οποίους οφείλει να καταβάλει εισφορές.
- iii) Για την παράγραφο 2.2.3.2 περίπτωση α', πλέον των ως άνω πιστοποιητικών, υπεύθυνη δήλωση ότι δεν έχει εκδοθεί δικαστική ή διοικητική απόφαση με τελεσίδικη και δεσμευτική ισχύ για την αθέτηση των υποχρεώσεών τους όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης.

**γ)** για την παράγραφο 2.2.3.4 περίπτωση β', πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια αρχή του οικείου κράτους - μέλους ή χώρας, που να έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Ιδίως οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα προσκομίζουν:

- i) Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, από το οποίο προκύπτει ότι δεν τελούν υπό πτώχευση, πτωχευτικό συμβιβασμό ή υπό αναγκαστική διαχείριση ή δικαστική εκκαθάριση ή ότι δεν έχουν υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης. Ειδικά για τη διαδικασία εξυγίανσης προσκομίζεται επιπλέον υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου του οικονομικού φορέα ότι τηρούνται οι όροι της συμφωνίας εξυγίανσης. Για τις ΙΚΕ προσκομίζεται επιπλέον και πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. περί μη έκδοσης απόφασης λύσης ή κατάθεσης αίτησης λύσης του νομικού προσώπου, ενώ για τις ΕΠΕ προσκομίζεται επιπλέον πιστοποιητικό μεταβολών.
- ii) Πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο προκύπτει ότι το νομικό πρόσωπο δεν έχει λυθεί και τεθεί υπό εκκαθάριση με απόφαση των εταίρων.
- iii) Εκτύπωση της καρτέλας «Στοιχεία Μητρώου/ Επιχείρησης» από την ηλεκτρονική πλατφόρμα της Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Εσόδων, όπως αυτά εμφανίζονται στο taxinet, από την οποία να προκύπτει η μη αναστολή της επιχειρηματικής δραστηριότητάς τους.

Προκειμένου για τα σωματεία και τους συνεταιρισμούς, το Ενιαίο Πιστοποιητικό Δικαστικής Φερεγγυότητας εκδίδεται για τα σωματεία από το αρμόδιο Πρωτοδικείο, και για τους συνεταιρισμούς

για το χρονικό διάστημα έως τις 31.12.2019 από το Ειρηνοδικείο και μετά την παραπάνω ημερομηνία από το Γ.Ε.Μ.Η.

**δ)** Για τις λοιπές περιπτώσεις της παραγράφου 2.2.3.4, υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στην παράγραφο λόγοι αποκλεισμού.

**ε)** για την παράγραφο 2.2.3.9 υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος οικονομικού φορέα περί μη επιβολής σε βάρος του της κύρωσης του οριζόντιου αποκλεισμού, σύμφωνα τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας.

**στ)** για την παράγραφο 2.2.3.5, δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών, που καθορίζονται κατωτέρω, εφόσον ο προσωρινός ανάδοχος είναι ανώνυμη εταιρία ή νομικό πρόσωπο στη μετοχική σύνθεση του οποίου συμμετέχει ανώνυμη εταιρεία ή νομικό πρόσωπο της αλλοδαπής που αντιστοιχεί σε ανώνυμη εταιρεία (πλην των περιπτώσεων που αναφέρθηκαν στην παρ. 2.2.3.5 της παρούσας ανωτέρω).

Συγκεκριμένα, προσκομίζονται:

**i)** Για την απόδειξη της εξαιρέσης από την υποχρέωση ονομαστικοποίησης των μετοχών τους κατά την περ. α) της παραγράφου 2.2.3.5 βεβαίωση του αρμοδίου Χρηματιστηρίου.

**ii)** Όσον αφορά την εξαιρέση της περ. β) της παραγράφου 2.2.3.5, για την απόδειξη του ελέγχου δικαιωμάτων ψήφου, υπεύθυνη δήλωση της ελεγχόμενης εταιρείας και, εάν αυτή είναι διαφορετική του προσωρινού αναδόχου, πρόσθετη υπεύθυνη δήλωση του τελευταίου, στις οποίες αναφέρονται οι επιχειρήσεις επενδύσεων, οι εταιρείες διαχείρισης κεφαλαίων/ενεργητικού ή κεφαλαίων επιχειρηματικών συμμετοχών, ανά περίπτωση και το συνολικό ποσοστό των δικαιωμάτων ψήφου που ελέγχουν στην ελεγχόμενη από αυτές εταιρεία. Οι υπεύθυνες αυτές δηλώσεις συνοδεύονται υποχρεωτικά από βεβαίωση ή άλλο έγγραφο από το οποίο προκύπτει ότι οι ελέγχουσες τα δικαιώματα ψήφου εταιρείες είναι εποπτευόμενες κατά τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.3.5

**iii)** Δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης μετοχών του προσωρινού αναδόχου:

- Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές είναι ονομαστικές, που να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

- Αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

Ειδικότερα:

- Όσον αφορά στις **εγκατεστημένες στην Ελλάδα ανώνυμες εταιρείες** υποβάλλεται πιστοποιητικό του Γ.Ε.Μ.Η. από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές και αναλυτική κατάσταση με τα στοιχεία των μετόχων της εταιρείας και τον αριθμό των μετοχών κάθε μετόχου (μετοχολόγιο), όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας, το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την ημέρα υποβολής της προσφοράς.

- Όσον αφορά στις **αλλοδαπές ανώνυμες εταιρείες ή αλλοδαπά νομικά πρόσωπα που αντιστοιχούν σε ανώνυμες εταιρείες:**

**A) εφόσον έχουν κατά το δίκαιο της έδρας τους ονομαστικές μετοχές, προσκομίζουν:**

i) Πιστοποιητικό αρμόδιας αρχής του κράτους της έδρας, από το οποίο να προκύπτει ότι οι μετοχές τους είναι ονομαστικές.

ii) Αναλυτική κατάσταση μετόχων, με τον αριθμό των μετοχών του κάθε μετόχου, όπως τα στοιχεία αυτά είναι καταχωρημένα στο βιβλίο μετόχων της εταιρείας με ημερομηνία το πολύ τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

iii) Κάθε άλλο στοιχείο από το οποίο να προκύπτει η ονομαστικοποίηση μέχρι φυσικού προσώπου των μετοχών, που έχει συντελεστεί τις τελευταίες τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν την υποβολή της προσφοράς.

**B) εφόσον δεν έχουν υποχρέωση ονομαστικοποίησης μετοχών ή δεν προβλέπεται η ονομαστικοποίηση των μετοχών, προσκομίζουν:**

i) βεβαίωση περί μη υποχρέωσης ονομαστικοποίησης των μετοχών από αρμόδια αρχή, εφόσον υπάρχει σχετική πρόβλεψη, διαφορετικά προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου. Για την περίπτωση μη πρόβλεψης ονομαστικοποίησης προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του διαγωνιζόμενου,

ii) έγκυρη και ενημερωμένη κατάσταση προσώπων που κατέχουν τουλάχιστον 1% των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου,

iii) εάν δεν τηρείται τέτοια κατάσταση, προσκομίζεται σχετική κατάσταση προσώπων, που κατέχουν τουλάχιστον ένα τοις εκατό (1%) των μετοχών ή δικαιωμάτων ψήφου, σύμφωνα με την τελευταία Γενική Συνέλευση, αν τα πρόσωπα αυτά είναι γνωστά στην εταιρεία. Σε αντίθετη περίπτωση, η εταιρεία αιτιολογεί τους λόγους που δεν είναι γνωστά τα ως άνω πρόσωπα, η δε αναθέτουσα αρχή δεν διαθέτει διακριτική ευχέρεια κατά την κρίση της αιτιολογίας αυτής. Εναπόκειται στην αναθέτουσα αρχή να αποδείξει τη δυνατότητα της εταιρείας να υποβάλλει την προαναφερόμενη κατάσταση, διαφορετικά η μη υποβολή της σχετικής κατάστασης δεν επιφέρει έννομες συνέπειες σε βάρος της εταιρείας.

Όλα τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να είναι επικυρωμένα από την κατά νόμον αρμόδια αρχή του κράτους της έδρας του υποψηφίου και να συνοδεύονται από επίσημη μετάφραση στην ελληνική.

Ελλείψεις στα δικαιολογητικά ονομαστικοποίησης των μετοχών συμπληρώνονται κατά την παράγραφο 3.2 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή ελέγχει επίσης, επί ποινή απαραδέκτου της προσφοράς, εάν στη διαδικασία συμμετέχει εξωχώρια εταιρεία από «μη συνεργάσιμα κράτη στον φορολογικό τομέα» κατά την έννοια των παρ. 3 και 4 του άρθρου 65 του ν. 4172/2013, καθώς και από κράτη που έχουν προνομιακό φορολογικό καθεστώς, όπως αυτά ορίζονται στον κατάλογο της απόφασης της παρ. 7 του άρθρου 65 του ως άνω Κώδικα, κατά τα αναφερόμενα στην περίπτωση α' της παραγράφου 4 του άρθρου 4 του ν. 3310/2005.

Επιπλέον ο προσωρινός ανάδοχος, πέραν των ως άνω δικαιολογητικών ονομαστικοποίησης, προσκομίζει κατά το στάδιο κατακύρωσης υπεύθυνη δήλωση στην οποία δηλώνει ότι δεν είναι εξωχώρια εταιρεία, κατά την ανωτέρω έννοια και δεν εμπίπτει στις διατάξεις της παρ.4 εδαφ. α & β του άρθρου 4 του Ν. 3310/2005 όπως ισχύει.

Ο προσωρινός ανάδοχος, μαζί με τα υπόλοιπα δικαιολογητικά κατακύρωσης, υποβάλλει υπεύθυνη δήλωση, στην οποία δηλώνεται ότι δεν συντρέχουν οι καταστάσεις ρωσικής εμπλοκής που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3.5.α. (υπόδειγμα του περιεχομένου της υπεύθυνης δήλωσης περιλαμβάνεται στο Παράρτημα ΙΧ της παρούσας Διακήρυξης). Η υπεύθυνη δήλωση υπογράφεται

από τον νόμιμο εκπρόσωπο του οικονομικού φορέα, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016.

**B.2.** Για την απόδειξη της απαίτησης της παραγράφου 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του οικείου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του κράτους εγκατάστασης. Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγκατεστημένοι σε κράτος μέλος της Ευρωπαϊκής Ένωσης προσκομίζουν πιστοποιητικό/βεβαίωση του αντίστοιχου επαγγελματικού (ή εμπορικού) μητρώου του Παραρτήματος ΧΙ του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, με το οποίο πιστοποιείται αφενός η εγγραφή τους σε αυτό και αφετέρου το ειδικό επάγγελμά τους. Στην περίπτωση που χώρα δεν τηρεί τέτοιο μητρώο, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή, στα κράτη - μέλη ή στις χώρες όπου δεν προβλέπεται ένορκη βεβαίωση, από υπεύθυνη δήλωση του ενδιαφερομένου ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού οργανισμού της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας ότι δεν τηρείται τέτοιο μητρώο και ότι ασκεί τη δραστηριότητα που απαιτείται για την εκτέλεση του αντικειμένου της υπό ανάθεση σύμβασης.

Οι εγκατεστημένοι στην Ελλάδα οικονομικοί φορείς προσκομίζουν βεβαίωση εγγραφής στο οικείο επαγγελματικό μητρώο ή πιστοποιητικό που εκδίδεται από την οικεία υπηρεσία του Γ.Ε.ΜΗ.

Επισημαίνεται ότι, τα δικαιολογητικά που αφορούν στην απόδειξη της απαίτησης της 2.2.4 (απόδειξη καταλληλότητας για την άσκηση επαγγελματικής δραστηριότητας) γίνονται αποδεκτά, εφόσον έχουν εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή τους, εκτός αν, σύμφωνα με τις ειδικότερες διατάξεις αυτών, φέρουν συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

**B.3.** Για την απόδειξη της οικονομικής και χρηματοοικονομικής επάρκειας της παραγράφου 2.2.5 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:

Α) Ισολογισμούς (ή αποσπάσματα ισολογισμών) των τελευταίων τριών (3) διαχειριστικών χρήσεων (2021, 2022, 2023), στις περιπτώσεις στις οποίες η δημοσίευσή τους είναι υποχρεωτική σύμφωνα με την περί εταιρειών νομοθεσία της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο παρέχων υπηρεσίες. Σε περίπτωση που σύμφωνα με την νομοθεσία ο διαγωνιζόμενος δεν υποχρεούται σε δημοσίευση ισολογισμού (ή που δεν έχει ακόμη ολοκληρωθεί η δημοσίευση του ισολογισμού του τελευταίου οικονομικού έτους), τότε θα πρέπει να υποβάλει υπεύθυνη δήλωση του συνολικού κύκλου εργασιών του, συνοδευόμενη από τα σχετικά επίσημα στοιχεία που υπάρχουν (π.χ. δηλώσεις φορολογίας εισοδήματος, δηλώσεις Φ.Π.Α. κ.λπ.) για το εν λόγω έτος / τα εν λόγω έτη.

Σε περίπτωση οικονομικών φορέων που δραστηριοποιούνται για μικρότερο χρονικό διάστημα, υποβάλλονται αποσπάσματα οικονομικών καταστάσεων και υπεύθυνη δήλωση, σύμφωνα με τα προαναφερθέντα, για το εν λόγω χρονικό διάστημα.

Εάν ο οικονομικός φορέας, για βάσιμο λόγο, δεν είναι σε θέση να προσκομίσει τα ανωτέρω δικαιολογητικά, μπορεί να αποδεικνύει την οικονομική και χρηματοοικονομική του επάρκεια με οποιοδήποτε άλλο κατάλληλο έγγραφο.

**B.4. Για την απόδειξη της τεχνικής ικανότητας της παραγράφου 2.2.6 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν:**



Κατάλογο με τα κυριότερα συναφή έργα που έχει ολοκληρώσει επιτυχώς ο οικονομικός φορέας και καλύπτουν τις απαιτήσεις της παρ. 2.2.6, σύμφωνα με το ακόλουθο Υπόδειγμα:

Α/Α	ΠΕΛΑΤΗΣ	ΤΙΤΛΟΣ ΕΡΓΟΥ	ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΕΡΓΟΥ (από – έως)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΗ ΑΞΙΑ (χωρίς ΦΠΑ)	ΠΟΣΟΣΤΟ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ ΣΤΟ ΕΡΓΟ (προϋπολογισμός)	ΣΤΟΙΧΕΙΟ ΤΕΚΜΗΡΙΩΣΗΣ (τύπος & ημ/νία)	ΥΠΟΚΡΙΤΗΡΙΟ ΠΟΥ ΚΑΛΥΠΤΕΤΑΙ

Ο πίνακας συνοδεύεται, επί ποινή αποκλεισμού, από τα απαραίτητα **στοιχεία τεκμηρίωσης**, ως ακολούθως:

- Εάν ο αποδέκτης είναι αναθέτουσα αρχή, από συμβάσεις και πιστοποιητικά ορθής εκτέλεσης αυτών που έχουν εκδοθεί ή θεωρηθεί από την αρμόδια αρχή, στα οποία περιγράφεται η παρεχόμενη υπηρεσία και θα αναφέρεται ο χρόνος υλοποίησής της και θα βεβαιώνεται ότι αυτή εκτελέστηκε έντεχνα και εντός των εγκεκριμένων χρονοδιαγραμμάτων και εάν ο αποδέκτης είναι ιδιωτικός φορέας, με αντίστοιχη δήλωση του αποδέκτη. Εφόσον δεν είναι δυνατή η προσκόμιση των παραπάνω, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του οικονομικού φορέα, στην οποία θα αναφέρεται ο λόγος για τον οποίο δεν κατέστη εφικτή η προσκόμιση των παραπάνω δικαιολογητικών και η οποία θα συνοδεύεται από αντίγραφο του τιμολογίου και, εφόσον υφίσταται, της σχετικής σύμβασης.

#### **B.5. Για την απόδειξη της συμμόρφωσής τους με πρότυπα διασφάλισης ποιότητας της παραγράφου 2.2.7 οι οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα ακόλουθα πιστοποιητικά:**

- Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ποιότητας EN ISO 9001:2015 ή άλλο ισοδύναμο, εν ισχύ, πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό
- Πιστοποιητικό Διαχείρισης Ασφάλειας Πληροφοριών EN ISO 27001:2013 ή άλλο ισοδύναμο, εν ισχύ, πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό
- Πιστοποίηση Συστήματος Διαχείρισης για την καταπολέμηση της δωροδοκίας και της Διαφθοράς EN ISO 37001:2016 ή άλλο ισοδύναμο
- Πιστοποιητικό Διαχείρισης Προσωπικών Δεδομένων ISO 27701:2019 ή άλλο ισοδύναμο, εν ισχύ, πιστοποιητικό από διαπιστευμένο οργανισμό.

Τα σχετικά πιστοποιητικά πρέπει να ισχύουν κατά την ημερομηνία υποβολής προσφοράς.

Εάν ο οικονομικός φορέας δεν διαθέτει τέτοια ή ισοδύναμα πρότυπα από οργανισμούς εδρεύοντες σε κράτη-μέλη προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση με την οποία θα εξηγεί τους λόγους και θα διευκρινίζει ποια άλλα αποδεικτικά μέσα μπορούν να προσκομιστούν όσον αφορά τα συστήματα ή πρότυπα διασφάλισης ποιότητας.

#### **B.6. Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και εκπροσώπησης:**

Για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και εγγράφεται υποχρεωτικά ή προαιρετικά, κατά την κείμενη νομοθεσία, και

δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της σε αρμόδια αρχή (ηχ ΓΕΜΗ), προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του, εκτός αν αυτό φέρει συγκεκριμένο χρόνο ισχύος.

Ειδικότερα για τους ημεδαπούς οικονομικούς φορείς προσκομίζονται:

**i) για την απόδειξη της νόμιμης εκπροσώπησης**, στις περιπτώσεις που ο οικονομικός φορέας είναι νομικό πρόσωπο και υποχρεούται, κατά την κείμενη νομοθεσία, να δηλώνει την εκπροσώπηση και τις μεταβολές της στο ΓΕΜΗ, προσκομίζει σχετικό πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, το οποίο πρέπει να έχει εκδοθεί έως τριάντα (30) εργάσιμες ημέρες πριν από την υποβολή του.

**ii) Για την απόδειξη της νόμιμης σύστασης και των μεταβολών** του νομικού προσώπου γενικό πιστοποιητικό μεταβολών του ΓΕΜΗ, εφόσον έχει εκδοθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή του.

Στις λοιπές περιπτώσεις τα κατά περίπτωση νομιμοποιητικά έγγραφα σύστασης και νόμιμης εκπροσώπησης (όπως καταστατικά, πιστοποιητικά μεταβολών, αντίστοιχα ΦΕΚ, αποφάσεις συγκρότησης οργάνων διοίκησης σε σώμα, κλπ., ανάλογα με τη νομική μορφή του οικονομικού φορέα), συνοδευόμενα από υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου ότι εξακολουθούν να ισχύουν κατά την υποβολή τους.

Σε περίπτωση που για τη διενέργεια της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε πρόσωπο πλέον αυτών που αναφέρονται στα παραπάνω έγγραφα, προσκομίζεται επιπλέον απόφαση - πρακτικό του αρμοδίου καταστατικού οργάνου διοίκησης του νομικού προσώπου με την οποία χορηγήθηκαν οι σχετικές εξουσίες. Όσον αφορά τα φυσικά πρόσωπα, εφόσον έχουν χορηγηθεί εξουσίες σε τρίτα πρόσωπα, προσκομίζεται εξουσιοδότηση του οικονομικού φορέα.

Οι αλλοδαποί οικονομικοί φορείς προσκομίζουν τα προβλεπόμενα, κατά τη νομοθεσία της χώρας εγκατάστασης, αποδεικτικά έγγραφα, και εφόσον δεν προβλέπονται, υπεύθυνη δήλωση του νόμιμου εκπροσώπου, από την οποία αποδεικνύονται τα ανωτέρω ως προς τη νόμιμη σύσταση, μεταβολές και εκπροσώπηση του οικονομικού φορέα.

Οι ως άνω υπεύθυνες δηλώσεις γίνονται αποδεκτές, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών.

Από τα ανωτέρω έγγραφα πρέπει να προκύπτουν η νόμιμη σύσταση του οικονομικού φορέα, όλες οι σχετικές τροποποιήσεις των καταστατικών, το/τα πρόσωπο/α που δεσμεύει/ουν νόμιμα την εταιρία κατά την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού (νόμιμος εκπρόσωπος, δικαίωμα υπογραφής κλπ.), τυχόν τρίτοι, στους οποίους έχει χορηγηθεί εξουσία εκπροσώπησης, καθώς και η θητεία του/των ή/και των μελών του οργάνου διοίκησης/ νόμιμου εκπροσώπου.

**B.7.** Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους που προβλέπονται από τις εκάστοτε ισχύουσες εθνικές διατάξεις ή διαθέτουν πιστοποίηση από οργανισμούς πιστοποίησης που συμμορφώνονται με τα ευρωπαϊκά πρότυπα πιστοποίησης, κατά την έννοια του Παραρτήματος VII του Προσαρτήματος Α' του ν. 4412/2016, μπορούν να προσκομίζουν στις αναθέτουσες αρχές πιστοποιητικό εγγραφής εκδιδόμενο από την αρμόδια αρχή ή το πιστοποιητικό που εκδίδεται από τον αρμόδιο οργανισμό πιστοποίησης.

Στα πιστοποιητικά αυτά αναφέρονται τα δικαιολογητικά βάσει των οποίων έγινε η εγγραφή των εν λόγω οικονομικών φορέων στον επίσημο κατάλογο ή η πιστοποίηση και η κατάταξη στον εν λόγω κατάλογο.

Η πιστοποιούμενη εγγραφή στους επίσημους καταλόγους από τους αρμόδιους οργανισμούς ή το πιστοποιητικό, που εκδίδεται από τον οργανισμό πιστοποίησης, συνιστά τεκμήριο καταλληλότητας όσον αφορά τις απαιτήσεις ποιοτικής επιλογής, τις οποίες καλύπτει ο επίσημος κατάλογος ή το πιστοποιητικό.

Οι οικονομικοί φορείς που είναι εγγεγραμμένοι σε επίσημους καταλόγους απαλλάσσονται από την υποχρέωση υποβολής των δικαιολογητικών που αναφέρονται στο πιστοποιητικό εγγραφής τους. Ειδικώς όσον αφορά την καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης και των φόρων και τελών, προσκομίζονται επιπροσθέτως της βεβαίωσης εγγραφής στον επίσημο κατάλογο και πιστοποιητικά, κατά τα οριζόμενα ανωτέρω στην περίπτωση Β.1, υποπερ. i, ii και iii της περ. β.

**Β.8.** Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν τα παραπάνω, κατά περίπτωση δικαιολογητικά, για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στο άρθρο 19 παρ. 2 του ν. 4412/2016.

Επιπλέον υποβάλλεται συμφωνητικό μεταξύ των μελών της Ένωσης με το οποίο α) συστήνεται η Ένωση β) αναγράφεται και οριοθετείται με σαφήνεια το μέρος του Έργου και το ποσοστό (όχι απόλυτη τιμή) του συμβατικού τιμήματος που θα αντιστοιχεί σε κάθε μέλος της ένωσης στο σύνολο της Προσφοράς, γ) δηλώνεται ένα Μέλος ως υπεύθυνο για το συντονισμό και τη διοίκηση όλων των Μελών της Ένωσης (leader) και δ) ορίζεται κοινός εκπρόσωπος της Ένωσης και των μελών της για τη συμμετοχή της στο Διαγωνισμό και την εκπροσώπηση της Ένωσης και των μελών της έναντι της Αναθέτουσας Αρχής.

**Β.9.** Στην περίπτωση που οικονομικός φορέας επιθυμεί να στηριχθεί στις ικανότητες άλλων φορέων, σύμφωνα με την παράγραφο 2.2.8, για την απόδειξη ότι θα έχει στη διάθεσή του τους αναγκαίους πόρους, προσκομίζει, ιδίως, σχετική έγγραφη δέσμευση των φορέων αυτών για τον σκοπό αυτό. Ειδικότερα, προσκομίζεται έγγραφο (συμφωνητικό ή σε περίπτωση νομικού προσώπου απόφαση του αρμοδίου οργάνου διοίκησης αυτού ή σε περίπτωση φυσικού προσώπου υπεύθυνη δήλωση), δυνάμει του οποίου αμφότεροι, διαγωνιζόμενος οικονομικός φορέας και τρίτος φορέας, εγκρίνουν τη μεταξύ τους συνεργασία για την κατά περίπτωση παροχή προς τον διαγωνιζόμενο της χρηματοοικονομικής ή/και τεχνικής ή/και επαγγελματικής ικανότητας του φορέα, ώστε αυτή να είναι στη διάθεση του διαγωνιζόμενου για την εκτέλεση της Σύμβασης.

Η σχετική αναφορά θα πρέπει να είναι λεπτομερής και να αναφέρει κατ' ελάχιστον τους συγκεκριμένους πόρους που θα είναι διαθέσιμοι για την εκτέλεση της σύμβασης και τον τρόπο δια του οποίου θα χρησιμοποιηθούν αυτοί για την εκτέλεση της σύμβασης. Ο τρίτος θα δεσμεύεται ρητά ότι θα διαθέσει στον διαγωνιζόμενο τους συγκεκριμένους πόρους κατά τη διάρκεια της σύμβασης και ο διαγωνιζόμενος ότι θα κάνει χρήση αυτών σε περίπτωση που του ανατεθεί η σύμβαση.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει χρηματοοικονομική επάρκεια, θα δηλώνει επίσης ότι καθίσταται από κοινού με τον διαγωνιζόμενο υπεύθυνος για την εκτέλεση της σύμβασης.

Σε περίπτωση που ο τρίτος διαθέτει στοιχεία τεχνικής ή επαγγελματικής καταλληλότητας που σχετίζονται με τους τίτλους σπουδών και τα επαγγελματικά προσόντα που ορίζονται στην περίπτωση στ' του Μέρους ΙΙ του Παραρτήματος ΧΙΙ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016 ή με την σχετική επαγγελματική εμπειρία, θα δεσμεύεται ότι θα εκτελέσει τις εργασίες ή υπηρεσίες για τις οποίες απαιτούνται οι συγκεκριμένες ικανότητες, δηλώνοντας το τμήμα της σύμβασης που θα εκτελέσει.

**B.10.** Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας δηλώνει στην προσφορά του ότι θα κάνει χρήση υπεργολάβων, στις ικανότητες των οποίων δεν στηρίζεται, προσκομίζεται υπεύθυνη δήλωση του προσφέροντος με αναφορά του τμήματος της σύμβασης το οποίο προτίθεται να αναθέσει σε τρίτους υπό μορφή υπεργολαβίας και υπεύθυνη δήλωση των υπεργολάβων ότι αποδέχονται την εκτέλεση των εργασιών.

**B.11. Επισημαίνεται ότι γίνονται αποδεκτές:**

- οι ένορκες βεβαιώσεις που αναφέρονται στην παρούσα Διακήρυξη, εφόσον έχουν συνταχθεί έως τρεις (3) μήνες πριν από την υποβολή τους,
- οι υπεύθυνες δηλώσεις, εφόσον έχουν συνταχθεί μετά την κοινοποίηση της πρόσκλησης για την υποβολή των δικαιολογητικών. Σημειώνεται ότι δεν απαιτείται θεώρηση του γνησίου της υπογραφής τους.

## 2.3 Κριτήρια Ανάθεσης

### 2.3.1 Κριτήριο ανάθεσης

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει βέλτιστης σχέσης ποιότητας – τιμής, η οποία εκτιμάται βάσει των ακόλουθων κριτηρίων:

A/A	ΚΡΙΤΗΡΙΟ	ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΗΣ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ (σι)
K1	Κατανόηση περιβάλλοντος και ειδικών απαιτήσεων του Έργου	30%
K2	Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου, πληρότητα/ ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων	50%
K3	Οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία Ομάδας Έργου	20%
ΑΘΡΟΙΣΜΑ ΣΥΝΟΛΟΥ ΣΥΝΤΕΛΕΣΤΩΝ ΒΑΡΥΤΗΤΑΣ		100%

### Επεξήγηση

Ανά κριτήριο αξιολογούνται:

<b>K1</b>	<p><b>Κατανόηση περιβάλλοντος και ειδικών απαιτήσεων του Έργου</b></p> <p>Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η κατανόηση του περιβάλλοντος του έργου και των εμπλεκόμενων μερών</li> <li>• Η κατανόηση του εύρους και των ειδικών απαιτήσεων του έργου</li> <li>• Η αναγνώριση των σκοπών και των στόχων του έργου</li> <li>• Η επιτυχής επισήμανση ενδεχόμενων κινδύνων / προβλημάτων στην υλοποίησή του και η διαμόρφωση προτάσεων για την αντιμετώπισή τους</li> <li>• Ο επιτυχής προσδιορισμός των παραγόντων που δύνανται να συμβάλουν στην επιτυχή εκτέλεση του έργου</li> </ul>
-----------	---

<b>K2</b>	<p><b>Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου, πληρότητα/ ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων</b></p> <p>Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η ανάλυση, η σαφήνεια και η πληρότητα της μεθοδολογικής προσέγγισης / των προσφερόμενων υπηρεσιών ανά Πακέτο Εργασιών</li> <li>• Η ανάλυση, η σαφήνεια και η πληρότητα του περιεχομένου των παραδοτέων</li> <li>• Η αποτελεσματικότητα της μεθοδολογικής προσέγγισης για τη διοίκηση και διαχείριση του έργου του Συμβούλου και για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων</li> </ul>
<b>K3</b>	<p><b>Οργάνωση και λειτουργία Ομάδας Έργου</b></p> <p>Για την αξιολόγηση του συγκεκριμένου κριτηρίου θα ληφθούν υπόψη:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Η πληρότητα και αποτελεσματικότητα της προτεινόμενης δομής και οργάνωσης της Ομάδας Έργου</li> <li>• Το σύστημα επικοινωνίας με την Αναθέτουσα Αρχή και όλους τους εμπλεκόμενους, προσδιορίζοντας τις σχέσεις των οργάνων διοίκησης και εκτέλεσης λειτουργιών της Αναθέτουσας Αρχής με τα αντίστοιχα όργανα του υποψήφιου Αναδόχου.</li> </ul>

### 2.3.2 Βαθμολόγηση και κατάταξη προσφορών

#### 2.3.2.1 Βαθμολόγηση Τεχνικών Προσφορών

Η βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών θα γίνει σύμφωνα με τα "Κριτήρια Αξιολόγησης", όπως αυτά προσδιορίζονται στον πίνακα της παρ. 2.3.1.

Η βαθμολόγηση κάθε κριτηρίου αξιολόγησης κυμαίνεται από 100 βαθμούς στην περίπτωση που ικανοποιούνται ακριβώς όλοι οι όροι των τεχνικών προδιαγραφών, αυξάνεται δε μέχρι τους 150 βαθμούς όταν υπερκαλύπτονται οι απαιτήσεις του συγκεκριμένου κριτηρίου.

Κάθε κριτήριο αξιολόγησης βαθμολογείται αυτόνομα με βάση τα στοιχεία της προσφοράς.

Βαθμολογία μικρότερη από 100 βαθμούς (ήτοι προσφορά που δεν καλύπτει/παρουσιάζει αποκλίσεις από τις τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας) επιφέρει την απόρριψη της προσφοράς.

Η σταθμισμένη βαθμολογία του κάθε κριτηρίου θα προκύπτει από το γινόμενο του επιμέρους συντελεστή βαρύτητας επί τη βαθμολογία του, η δε συνολική βαθμολογία της προσφοράς ( $B_i$ ) θα προκύπτει από το άθροισμα των σταθμισμένων βαθμολογιών όλων των κριτηρίων.

Η συνολική βαθμολογία της τεχνικής προσφοράς υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο :

$$B = \sigma_1 \chi K_1 + \sigma_2 \chi K_2 + \dots + \sigma_n \chi K_n$$

Για την κατάταξη των προσφορών χρησιμοποιείται η συνολική βαθμολογία της Προσφοράς ( $B_i$ ).

#### 2.3.2.2 Κατάταξη προσφορών

Πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά είναι εκείνη που παρουσιάζει το μεγαλύτερο  $\lambda_i$  ο οποίος υπολογίζεται με βάση τον παρακάτω τύπο:

$$\lambda_i = 80 * (B_i / B_{max}) + 20 * (K_{min}/K_i)$$

όπου:

Bmax: η συνολική βαθμολογία που έλαβε η καλύτερη Τεχνική Προσφορά

Bi: η συνολική βαθμολογία της Τεχνικής Προσφοράς i

Kmin: η τιμή της χαμηλότερης Οικονομικής Προσφοράς χωρίς ΦΠΑ

Ki: η τιμή της Οικονομικής Προσφοράς i χωρίς ΦΠΑ

Li: Τελική βαθμολογία της Προσφοράς i, η οποία στρογγυλοποιείται σε 2 δεκαδικά ψηφία .

Σε περίπτωση ισοψηφίας, επικρατέστερη είναι η προσφορά με το μεγαλύτερο Bi (βαθμολογία τεχνικής προσφοράς υποψηφίου), ενώ σε περίπτωση πλήρους ισοβαθμίας (Li, Bi) διενεργείται δημόσια κλήρωση ενώπιον του αρμόδιου γνωμοδοτικού συλλογικού οργάνου και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων .

## 2.4 Κατάρτιση - Περιεχόμενο Προσφορών

### 2.4.1 Γενικοί όροι υποβολής προσφορών

Οι προσφορές υποβάλλονται με βάση τις απαιτήσεις της παρούσας Διακήρυξης, για όλες τις περιγραφόμενες υπηρεσίες.

Δεν επιτρέπονται εναλλακτικές προσφορές.

Η ένωση οικονομικών φορέων υποβάλλει κοινή προσφορά, η οποία υπογράφεται υποχρεωτικά ψηφιακά είτε από όλους τους οικονομικούς φορείς που αποτελούν την ένωση, είτε από εκπρόσωπό τους νομίμως εξουσιοδοτημένο. Στην προσφορά απαραίτητως πρέπει να προσδιορίζεται η έκταση και το είδος της συμμετοχής του (συμπεριλαμβανομένης της κατανομής αμοιβής μεταξύ τους) κάθε μέλους της ένωσης, καθώς και ο εκπρόσωπος/συντονιστής αυτής. Η εν λόγω δήλωση περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α) είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση που δύναται να υποβάλλουν τα μέλη της ένωσης. Για την υπογραφή της προδικαστικής προσφυγής από τον εκπρόσωπο / συντονιστή της ένωσης απαιτείται ρητή εξουσιοδότηση. Η εν λόγω εξουσιοδότηση μπορεί να περιλαμβάνεται είτε στο ΕΕΕΣ (Μέρος ΙΙ. Ενότητα Α), είτε στη συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, είτε στα έγγραφα συμφωνίας των οικονομικών φορέων για συμμετοχή στο διαγωνισμό ως ένωση, είτε στα πρακτικά των αρμοδίων οργάνων διοίκησης των μελών της ένωσης.

Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να αποσύρουν την προσφορά τους, πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφοράς, χωρίς να απαιτείται έγκριση εκ μέρους του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, υποβάλλοντας έγγραφη ειδοποίηση προς την αναθέτουσα, αρχή μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» του ΕΣΗΔΗΣ.

### 2.4.2 Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφορών

**2.4.2.1.** Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 1.5), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως στα άρθρα 36 και 37 και στην, κατ'

εξουσιοδότηση των διατάξεων της παρ. 5 του άρθρου 36 του ν.4412/2016, εκδοθείσα, με αρ. 64233 (Β' 2453/09-06-2021) Κοινή Απόφαση των Υπουργών Ανάπτυξης και Επενδύσεων και Επικρατείας «Ρυθμίσεις τεχνικών ζητημάτων που αφορούν την ανάθεση και εκτέλεση των Δημοσίων Συμβάσεων Προμηθειών και Υπηρεσιών με χρήση των επιμέρους εργαλείων και διαδικασιών του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ)», εφεξής «Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες».

Για τη συμμετοχή στον διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται τουλάχιστον από αναγνωρισμένο (εγκεκριμένο) πιστοποιητικό, το οποίο χορηγήθηκε από πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και να εγγραφούν στο ΕΣΗΔΗΣ, σύμφωνα με την περ. β της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 6 της Κ.Υ.Α. ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες.

**2.4.2.2** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς μέσω του ΕΣΗΔΗΣ βεβαιώνεται αυτόματα από το ΕΣΗΔΗΣ με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και τις διατάξεις του άρθρου 10 της ως άνω κοινής υπουργικής απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με αιτιολογημένη απόφασή της.

**2.4.2.3** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 13 της ΚΥΑ ΕΣΗΔΗΣ Προμήθειες και Υπηρεσίες:

(α) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών και η τεχνική προσφορά, σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν ηλεκτρονικό (υπο)φάκελο με την ένδειξη «Οικονομική Προσφορά», στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και το σύνολο των κατά περίπτωση απαιτούμενων δικαιολογητικών.

Από τον Οικονομικό Φορέα σημαίνονται, με χρήση της σχετικής λειτουργικότητας του ΕΣΗΔΗΣ, τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/2016. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές, πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδας, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**2.4.2.4** Εφόσον οι Οικονομικοί Φορείς καταχωρίσουν τα στοιχεία, μεταδεδομένα και συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία, που αφορούν δικαιολογητικά συμμετοχής-τεχνικής προσφοράς και οικονομικής προσφοράς στο ΕΣΗΔΗΣ, στην συνέχεια, μέσω σχετικής λειτουργικότητας, εξάγουν αναφορές (εκτυπώσεις) σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, τα οποία αποτελούν συνοπτική αποτύπωση των καταχωρισμένων στοιχείων. Τα ηλεκτρονικά αρχεία των εν λόγω αναφορών (εκτυπώσεων) υπογράφονται ψηφιακά, σύμφωνα με τις προβλεπόμενες διατάξεις (περ. β της παρ.

2 του άρθρου 37) και επισυνάπτονται από τον Οικονομικό Φορέα στους αντίστοιχους υποφακέλους. Επισημαίνεται ότι η εξαγωγή και η επισύναψη των προαναφερθέντων αναφορών (εκτυπώσεων) δύναται να πραγματοποιείται για κάθε υποφάκελο ξεχωριστά, από τη στιγμή που έχει ολοκληρωθεί η καταχώριση των στοιχείων σε αυτόν.

Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρούσας ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ & ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ, δεδομένου ότι οι εν λόγω απαιτήσεις δεν έχουν αποτυπωθεί πλήρως στις ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, οι οποίες στη συνέχεια υπογράφονται ηλεκτρονικά και επισυνάπτονται στο ΕΣΗΔΗΣ.

**2.4.2.5** Ειδικότερα, όσον αφορά τα συνημμένα ηλεκτρονικά αρχεία της προσφοράς, οι Οικονομικοί Φορείς τα καταχωρίζουν στους ανωτέρω (υπο)φακέλους μέσω του Υποσυστήματος, ως εξής:

Τα έγγραφα που καταχωρίζονται στην ηλεκτρονική προσφορά, και δεν απαιτείται να προσκομισθούν και σε έντυπη μορφή, γίνονται αποδεκτά κατά περίπτωση, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις :

α) είτε του άρθρου 13, 14 και 28 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών δημοσίων εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα και, εφόσον πρόκειται για αλλοδαπά δημόσια ηλεκτρονικά έγγραφα, εάν φέρουν επισημείωση e-Apostille,

β) είτε του άρθρου 15 και 27 του ν. 4727/2020 (Α' 184) περί ηλεκτρονικών ιδιωτικών εγγράφων που φέρουν ηλεκτρονική υπογραφή ή σφραγίδα,

γ) είτε του άρθρο 11 του ν. 2690/1999 (Α' 45),

δ) είτε της παρ. 2 του άρθρου 37 του ν.4412/2016, περί χρήσης ηλεκτρονικών υπογραφών σε ηλεκτρονικές διαδικασίες δημοσίων συμβάσεων,

ε) είτε της παρ. 8 του άρθρου 92 του ν. 4412/2016, περί συνυποβολής υπεύθυνης δήλωσης στην περίπτωση απλής φωτοτυπίας ιδιωτικών εγγράφων.

Επιπλέον, δεν προσκομίζονται σε έντυπη μορφή τα ΦΕΚ και ενημερωτικά και τεχνικά φυλλάδια και άλλα έντυπα, εταιρικά ή μη, με ειδικό τεχνικό περιεχόμενο, δηλαδή έντυπα με αμιγώς τεχνικά χαρακτηριστικά, όπως αριθμούς, αποδόσεις σε διεθνείς μονάδες, μαθηματικούς τύπους και σχέδια.

Ειδικότερα, τα στοιχεία και δικαιολογητικά για τη συμμετοχή του οικονομικού φορέα στη διαδικασία καταχωρίζονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF.

Έως την ημέρα και ώρα αποσφράγισης των προσφορών προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό-ούς φάκελο-ους, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού του παρόντος διαγωνισμού, τα στοιχεία της ηλεκτρονικής προσφοράς του, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε πρωτότυπη μορφή. Τέτοια στοιχεία και δικαιολογητικά ενδεικτικά είναι :

α) η πρωτότυπη εγγυητική επιστολή συμμετοχής, πλην των περιπτώσεων που αυτή εκδίδεται ηλεκτρονικά, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη,

β) αυτά που δεν υπάγονται στις διατάξεις του άρθρου 11 παρ. 2 του ν. 2690/1999,

γ) ιδιωτικά έγγραφα τα οποία δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο ή δεν φέρουν θεώρηση από υπηρεσίες και φορείς της περίπτωσης α της παρ. 2 του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 ή δεν συνοδεύονται από υπεύθυνη δήλωση για την ακρίβειά τους, καθώς και



δ) τα αλλοδαπά δημόσια έντυπα έγγραφα που φέρουν την επιστημείωση της Χάγης (Apostille) ή προξενική θεώρηση και δεν έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο.

Σε περίπτωση μη υποβολής ενός ή περισσότερων από τα ως άνω στοιχεία και δικαιολογητικά που υποβάλλονται σε έντυπη μορφή, πλην της πρωτότυπης εγγύησης συμμετοχής, η αναθέτουσα αρχή δύνανται να ζητήσει τη συμπλήρωση και υποβολή τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016.

Στα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188) , εφόσον συντάσσονται σε κράτη που έχουν προσχωρήσει στην ως άνω Συνθήκη, άλλως φέρουν προξενική θεώρηση. Απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης (με Apostille ή Προξενική Θεώρηση) αλλοδαπά δημόσια έγγραφα όταν καλύπτονται από διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες που έχει συνάψει η Ελλάδα (ενδεικτικά «Σύμβαση νομικής συνεργασίας μεταξύ Ελλάδας και Κύπρου – 05.03.1984» (κυρωτικός ν.1548/1985, «Σύμβαση περί απαλλαγής από την επικύρωση ορισμένων πράξεων και εγγράφων – 15.09.1977» (κυρωτικός ν.4231/2014). Επίσης απαλλάσσονται από την απαίτηση επικύρωσης ή παρόμοιας διατύπωσης δημόσια έγγραφα που εκδίδονται από τις αρχές κράτους μέλους που υπάγονται στον Καν ΕΕ 2016/1191 για την απλούστευση των απαιτήσεων για την υποβολή ορισμένων δημοσίων εγγράφων στην ΕΕ, όπως, ενδεικτικά, το λευκό ποινικό μητρώο, υπό τον όρο ότι τα σχετικά με το γεγονός αυτό δημόσια έγγραφα εκδίδονται για πολίτη της Ένωσης από τις αρχές του κράτους μέλους της ιθαγένειάς του.

Σημειώνεται ότι, γίνονται υποχρεωτικά αποδεκτά ευκρινή φωτοαντίγραφα εγγράφων που έχουν εκδοθεί από αλλοδαπές αρχές και έχουν επικυρωθεί από δικηγόρο, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στην παρ. 2 περ. β του άρθρου 11 του ν. 2690/1999 "Κώδικας Διοικητικής Διαδικασίας", όπως αντικαταστάθηκε ως άνω με το άρθρο 1 παρ.2 του ν.4250/2014.

Οι πρωτότυπες εγγυήσεις συμμετοχής, πλην των εγγυήσεων που εκδίδονται ηλεκτρονικά, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του παρόντος διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, το αργότερο πριν την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών που ορίζεται στην παρ. 3.1 της παρούσας, άλλως η προσφορά απορρίπτεται ως απαράδεκτη μετά από γνώμη της Επιτροπής Διαγωνισμού.

Η προσκόμιση των εγγυήσεων συμμετοχής πραγματοποιείται είτε με κατάθεση του ως άνω φακέλου στην υπηρεσία πρωτοκόλλου της αναθέτουσας αρχής, είτε με την αποστολή του ταχυδρομικώς, επί αποδείξει. Το βάρος απόδειξης της έγκαιρης προσκόμισης φέρει ο οικονομικός φορέας. Το εμπρόθεσμο αποδεικνύεται με την επίκληση του αριθμού πρωτοκόλλου ή την προσκόμιση του σχετικού αποδεικτικού αποστολής κατά περίπτωση.

Στην περίπτωση που επιλεγεί η αποστολή του φακέλου της εγγύησης συμμετοχής ταχυδρομικώς, ο οικονομικός φορέας αναρτά, εφόσον δεν διαθέτει αριθμό έγκαιρης εισαγωγής του φακέλου του στο πρωτόκολλο της αναθέτουσας αρχής, το αργότερο έως την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης των προσφορών, μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία», τα σχετικά αποδεικτικά στοιχεία προσκόμισης (αποδεικτικό κατάθεσης σε υπηρεσίες ταχυδρομείου- ταχυμεταφορών), προκειμένου να ενημερώσει την αναθέτουσα αρχή περί της τήρησης της υποχρέωσής του σχετικά με την (εμπρόθεσμη) προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής του στον παρόντα διαγωνισμό.

### 2.4.3 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής - Τεχνική Προσφορά»

#### 2.4.3.1 Δικαιολογητικά Συμμετοχής

Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν με ποινή αποκλεισμού τα ακόλουθα υπό α και β στοιχεία:

**α)** το **Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (Ε.Ε.Ε.Σ.)**, όπως προβλέπεται στην παρ. 1 και 3 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016 και τη συνοδευτική υπεύθυνη δήλωση με την οποία ο οικονομικός φορέας δύναται να διευκρινίζει τις πληροφορίες που παρέχει με το ΕΕΕΣ σύμφωνα με την παρ. 9 του ίδιου άρθρου,

**β)** την **εγγύηση συμμετοχής**, όπως προβλέπεται στο άρθρο 72 του Ν.4412/2016 και τις παρ. 2.1.5 και 2.2.2 αντίστοιχα της παρούσας διακήρυξης,

**γ)** Υπεύθυνη Δήλωση σύμφωνα με τον Κανονισμό (ΕΕ) 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022, για την τροποποίηση του Κανονισμού (ΕΕ) αριθ. 833/2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, στην οποία θα αναφέρεται ρητά η μη συμμετοχή φυσικού ή νομικού προσώπου στην εταιρεία που θα συμμετάσχει στην παρούσα σύμβαση, σύμφωνα με το υπόδειγμα του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ ΙΧ - ΔΗΛΩΣΕΙΣ.

Οι προσφέροντες συμπληρώνουν το σχετικό υπόδειγμα ΕΕΕΣ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο μέρος της παρούσας διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)), ως Παράρτημα αυτής.

Η συμπλήρωσή του δύναται να πραγματοποιηθεί με χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint, προσβάσιμου μέσω της Διαδικτυακής Πύλης ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, ή άλλης σχετικής συμβατής πλατφόρμας υπηρεσιών διαχείρισης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ. Οι Οικονομικοί Φορείς δύναται για αυτό το σκοπό να αξιοποιήσουν το αντίστοιχο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο XML που αποτελεί επικουρικό στοιχείο των εγγράφων της σύμβασης.

Το συμπληρωμένο από τον Οικονομικό Φορέα ΕΕΕΣ, καθώς και η τυχόν συνοδευτική αυτού υπεύθυνη δήλωση, υποβάλλονται σύμφωνα με την περίπτωση δ' της παραγράφου 2.4.2.5 της παρούσας, σε ψηφιακά υπογεγραμμένο ηλεκτρονικό αρχείο με μορφότυπο PDF.

Αναλυτικές οδηγίες και πληροφορίες για το θεσμικό πλαίσιο, τον τρόπο χρήσης και συμπλήρωσης ηλεκτρονικών ΕΕΕΣ και της χρήση του υποσυστήματος Promitheus ESPDint είναι αναρτημένες σε σχετική θεματική ενότητα στη Διαδικτυακή Πύλη ([www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr)) του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ.

Οι ενώσεις οικονομικών φορέων που υποβάλλουν κοινή προσφορά, υποβάλλουν το ΕΕΕΣ για κάθε οικονομικό φορέα που συμμετέχει στην ένωση.

Στην περίπτωση που ένας οικονομικός φορέας στηρίζεται στις ικανότητες μίας ή περισσότερων οντοτήτων, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 2.2.8.1 της παρούσας, προκειμένου να καλύψει τα κριτήρια ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.5 ή/και 2.2.6, ο τρίτος / οι τρίτοι φορείς υποβάλλουν χωριστό ΕΕΕΣ. Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του/ων τρίτου/ων ισχύουν τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

Σε περίπτωση που ο προσφέρων προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτο/ους (βλ. ΕΕΕΣ, μέρος ΙΙ, παράγραφος Δ «Πληροφορίες σχετικά με υπεργολάβους στην ικανότητα των οποίων δεν στηρίζεται ο οικονομικός φορέας») τμήμα του έργου που υπερβαίνει σωρευτικά το τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης, τότε κάθε υπεργολάβος συμπληρώνει και υπογράφει ψηφιακά χωριστό ΕΕΕΣ, το οποίο επίσης υποβάλλεται εντός του φακέλου δικαιολογητικών

συμμετοχής. Για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του υπεργολάβου ισχύουν και εφαρμόζονται τα ανωτέρω αναφερόμενα για την υπογραφή του ΕΕΕΣ του προσφέροντος.

#### 2.4.3.2 Τεχνική Προσφορά

Η τεχνική προσφορά θα πρέπει να καλύπτει όλες τις απαιτήσεις και τις προδιαγραφές που έχουν τεθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας Διακήρυξης, περιγράφοντας ακριβώς πώς οι συγκεκριμένες απαιτήσεις και προδιαγραφές πληρούνται. Περιλαμβάνει ιδίως τα έγγραφα και δικαιολογητικά, βάσει των οποίων θα αξιολογηθεί η καταλληλότητα των προσφερόμενων υπηρεσιών, με βάση το κριτήριο ανάθεσης σύμφωνα με τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ως άνω Παράρτημα.

Οι τεχνικές προδιαγραφές της παρούσας δεν έχουν αποτυπωθεί στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του ΕΣΗΔΗΣ, για αυτό οι υποψήφιοι Οικονομικοί Φορείς συντάσσουν την τεχνική προσφορά τους και υποβάλλουν ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία της Τεχνικής Προσφοράς σύμφωνα με το ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας διακήρυξης (σε συμπιεσμένη μορφή και κατά προτίμηση σε ένα (1) αρχείο pdf).

Επιπλέον οι οικονομικοί φορείς αναφέρουν στην τεχνική προσφορά το τμήμα της σύμβασης που προτίθενται να αναθέσουν υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, καθώς και τους υπεργολάβους που προτείνουν.

#### 2.4.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η οικονομική προσφορά συντάσσεται με βάση το αναφερόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης και σύμφωνα με το υπόδειγμα που παρέχεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ της παρούσας Διακήρυξης, και υποβάλλεται ηλεκτρονικά σε μορφή αρχείου .pdf ψηφιακά υπογεγραμμένη, στον Υποφάκελο «Οικονομική Προσφορά».

Η τιμή της παρεχόμενης υπηρεσίας δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α, για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται.

Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες:

- α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ ή που καθορίζεται σχέση ΕΥΡΩ προς ξένο νόμισμα,
- β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 42 του ν.4782/2021(A36/9-3-2021) και
- γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης που καθορίζεται στην παρούσα διακήρυξη.

Στην οικονομική προσφορά θα πρέπει να επιλέγεται με σαφήνεια ένας από τους τρόπους πληρωμής που περιγράφονται στην παρ. 5.1 της παρούσας διακήρυξης.

### 2.4.5 Χρόνος ισχύος των προσφορών

Οι υποβαλλόμενες προσφορές ισχύουν και δεσμεύουν τους οικονομικούς φορείς για διάστημα **δώδεκα (12) μηνών** από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής των προσφορών της παρούσας.

Προσφορά η οποία ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο από τον ανωτέρω προβλεπόμενο απορρίπτεται ως μη κανονική.

Η ισχύς της προσφοράς μπορεί να παρατείνεται εγγράφως, εφόσον τούτο ζητηθεί από την αναθέτουσα αρχή, πριν από τη λήξη της, με αντίστοιχη παράταση της εγγυητικής επιστολής συμμετοχής σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72 παρ. 1 α του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 2.2.2 της παρούσας, κατ' ανώτατο όριο για χρονικό διάστημα ίσο με την προβλεπόμενη ως άνω αρχική διάρκεια. Σε περίπτωση αιτήματος της αναθέτουσας αρχής για παράταση της ισχύος της προσφοράς, για τους οικονομικούς φορείς, που αποδέχτηκαν την παράταση, πριν τη λήξη ισχύος των προσφορών τους, οι προσφορές ισχύουν και τους δεσμεύουν για το επιπλέον αυτό χρονικό διάστημα.

Μετά τη λήξη και του παραπάνω ανώτατου ορίου χρόνου παράτασης ισχύος της προσφοράς, τα αποτελέσματα της διαδικασίας ανάθεσης ματαιώνονται, εκτός αν η Αναθέτουσα Αρχή κρίνει, κατά περίπτωση, αιτιολογημένα, ότι η συνέχιση της διαδικασίας εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, οπότε οι οικονομικοί φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία μπορούν να επιλέξουν είτε να παρατείνουν την προσφορά και την εγγύηση συμμετοχής τους, εφόσον τους ζητηθεί πριν την πάροδο του ανωτέρω ανώτατου ορίου παράτασης της προσφοράς τους, είτε όχι. Στην τελευταία περίπτωση, η διαδικασία συνεχίζεται με όσους παρέτειναν τις προσφορές τους και αποκλείονται οι λοιποί οικονομικοί φορείς.

Σε περίπτωση που λήξει ο χρόνος ισχύος των προσφορών και δεν ζητηθεί παράταση της προσφοράς, η Αναθέτουσα Αρχή δύναται με αιτιολογημένη απόφασή της, εφόσον η εκτέλεση της σύμβασης εξυπηρετεί το δημόσιο συμφέρον, να ζητήσει εκ των υστέρων από τους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν στη διαδικασία να παρατείνουν την προσφορά τους.

### 2.4.6 Λόγοι απόρριψης προσφορών

Η Αναθέτουσα Αρχή με βάση τα αποτελέσματα του ελέγχου και της αξιολόγησης των προσφορών, απορρίπτει, σε κάθε περίπτωση, προσφορά:

- α) η οποία, με την επιφύλαξη του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 περί συμπλήρωσης, αποκλίνει από απaráβατους όρους περί σύνταξης και υποβολής της προσφοράς, ή δεν υποβάλλεται εμπρόθεσμα, με τον τρόπο και με το περιεχόμενο που ορίζεται πιο πάνω και συγκεκριμένα στις παραγράφους 2.4.1 (Γενικοί όροι υποβολής προσφορών), 2.4.2 (Χρόνος και τρόπος υποβολής προσφορών), 2.4.3 (Περιεχόμενο φακέλων δικαιολογητικών συμμετοχής, τεχνικής προσφοράς, ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη)), 2.4.4 (Περιεχόμενο φακέλου οικονομικής προσφοράς, τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών ειδικά ως προς τους όρους, οι οποίοι ρητώς έχουν καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα Διακήρυξη)), 2.4.5 (Χρόνος ισχύος προσφορών), 3.1 (Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών), 3.2 (Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου) της παρούσας,
- β) η οποία περιέχει ατελείς, ελλείψεις, ασαφείς ή λανθασμένες πληροφορίες ή τεκμηρίωση, συμπεριλαμβανομένων των πληροφοριών που περιέχονται στο ΕΕΕΣ, εφόσον αυτές δεν

- επιδέχονται συμπλήρωσης, διόρθωσης, αποσαφήνισης ή διευκρίνισης, ή, εφόσον επιδέχονται δεν έχουν αποκατασταθεί από τον προσφέροντα, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας, σύμφωνα με το άρθρο 102 του ν. 4412/2016 και την παρ. 3.1.1 της παρούσας διακήρυξης,
- γ) για την οποία ο προσφέρων δεν έχει παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας ή η εξήγηση δεν είναι αποδεκτή από την αναθέτουσα αρχή, σύμφωνα με την παρ. 3.1.1 της παρούσας και τα άρθρα 102 και 103 του ν. 4412/2016,
- δ) η οποία είναι εναλλακτική προσφορά,
- ε) η οποία υποβάλλεται από έναν προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές. Ο περιορισμός αυτός ισχύει, υπό τους όρους της παραγράφου 0 περ. γ της παρούσας (περ. γ' της παρ. 4 του άρθρου 73 του ν. 4412/2016) και στην περίπτωση ενώσεων οικονομικών φορέων με κοινά μέλη, καθώς και στην περίπτωση οικονομικών φορέων που συμμετέχουν είτε αυτοτελώς είτε ως μέλη ενώσεων,
- στ) η οποία είναι υπό αίρεση,
- ζ) η οποία θέτει όρο αναπροσαρμογής,
- η) η οποία εμφανίζει οποιοδήποτε στοιχείο του προσφερόμενου κόστους, σε μερικό ή γενικό σύνολο, σε άλλο μέρος πλην της Οικονομικής Προσφοράς,
- θ) για την οποία ο προσφέρων δεν παράσχει, εντός αποκλειστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση σε αυτόν σχετικής πρόσκλησης της αναθέτουσας αρχής, εξηγήσεις αναφορικά με την τιμή ή το κόστος που προτείνει σε αυτήν, στην περίπτωση που η προσφορά του φαίνεται ασυνήθιστα χαμηλή σε σχέση με τις υπηρεσίες, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 88 του ν.4412/2016,
- ι) εφόσον διαπιστωθεί ότι είναι ασυνήθιστα χαμηλή διότι δε συμμορφώνεται με τις ισχύουσες υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν.4412/2016,
- ια) η οποία παρουσιάζει αποκλίσεις ως προς τους όρους και τις τεχνικές προδιαγραφές της σύμβασης, που έχουν ρητώς καθοριστεί, επί ποινή αποκλεισμού, στην παρούσα διακήρυξη.
- ιβ) η οποία παρουσιάζει ελλείψεις ως προς τα δικαιολογητικά που ζητούνται από τα έγγραφα της παρούσας διακήρυξης, εφόσον αυτές δεν θεραπευτούν από τον προσφέροντα με την υποβολή ή τη συμπλήρωσή τους, εντός της προκαθορισμένης προθεσμίας σύμφωνα με τα άρθρα 102 και 103 του ν.4412/2016,
- ιγ) εάν από τα δικαιολογητικά του άρθρου 103 του ν. 4412/2016, που προσκομίστηκαν από τον προσωρινό ανάδοχο, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παρ. 2.2.3 της παρούσας ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής, σύμφωνα με τις παρ. 2.2.4, 2.2.5, 2.2.6 και 2.2.7, περί κριτηρίων επιλογής,
- ιδ) εάν κατά τον έλεγχο των δικαιολογητικών του άρθρου 103 του ν.4412/2016, διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν, σύμφωνα με το άρθρο 79 του ν. 4412/2016 είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή ότι έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία,
- ιε) της οποίας το συνολικό τίμημα υπερβαίνει τον προϋπολογισμό του Έργου,
- ιστ) της οποίας η προσφερόμενη εγγύηση είναι μικρότερης χρονικής διάρκειας από την ελάχιστη ζητούμενη και δεν καλύπτει το σύνολο της προσφερόμενης λύσης.

### 3 ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ - ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ

#### 3.1 Αποσφράγιση και αξιολόγηση προσφορών

##### 3.1.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής, ήτοι η επιτροπή διενέργειας/επιτροπή αξιολόγησης, **εφεξής Επιτροπή Διαγωνισμού**, προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» την **Τρίτη 28/05/2024** και ώρα **13:00**.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η Αναθέτουσα Αρχή.

Σε κάθε στάδιο τα στοιχεία των προσφορών που αποσφραγίζονται είναι καταρχήν προσβάσιμα μόνο στα μέλη της Επιτροπής Διαγωνισμού και την Αναθέτουσα Αρχή.

##### 3.1.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα ΕΣΗΔΗΣ οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Η αναθέτουσα αρχή, τηρώντας τις αρχές της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας, ζητά από τους προσφέροντες οικονομικούς φορείς, όταν οι πληροφορίες ή η τεκμηρίωση που πρέπει να υποβάλλονται είναι ή εμφανίζονται ελλιπείς ή λανθασμένες, συμπεριλαμβανομένων εκείνων στο ΕΕΕΣ, ή όταν λείπουν συγκεκριμένα έγγραφα, να υποβάλλουν, να συμπληρώνουν, να αποσαφηνίζουν ή να ολοκληρώνουν τις σχετικές πληροφορίες ή τεκμηρίωση, εντός προθεσμίας όχι μικρότερης των δέκα (10) ημερών και όχι μεγαλύτερης των είκοσι (20) ημερών από την ημερομηνία κοινοποίησης σε αυτούς της σχετικής πρόσκλησης. Η συμπλήρωση ή η αποσαφήνιση ζητείται και γίνεται αποδεκτή υπό την προϋπόθεση ότι δεν τροποποιείται η προσφορά του οικονομικού φορέα και ότι αφορά σε στοιχεία ή δεδομένα, των οποίων είναι αντικειμενικά εξακριβώσιμος ο προγενέστερος χαρακτήρας σε σχέση με το πέρας της καταληκτικής προθεσμίας παραλαβής προσφορών. Τα ανωτέρω ισχύουν κατ' αναλογία και για τυχόν ελλείψεις δηλώσεις, υπό την προϋπόθεση ότι βεβαιώνουν γεγονότα αντικειμενικώς εξακριβώσιμα.

Επισημαίνεται ότι οι διευκρινίσεις/ συμπληρώσεις, κατ' εφαρμογή της παρούσας παραγράφου, σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ζητούνται από την αρμόδια Επιτροπή Αξιολόγησης των Προσφορών (Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού), μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία»:

- είτε από την Επιτροπή, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς τη σύνταξη διακριτού εγγράφου
- είτε, με αποστολή διακριτού εγγράφου της Επιτροπής, μέσω του πιστοποιημένου χρήστη της παρούσας ηλεκτρονικής διαδικασίας (χειριστή του διαγωνισμού), χωρίς, στην περίπτωση αυτή, να απαιτείται περαιτέρω έγκρισή του από το αποφαινόμενο όργανο.

Σημειώνεται ότι, όσο διαρκεί η διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών και μέχρι την αποστολή των σχετικών πρακτικών της Επιτροπής στον χειριστή του διαγωνισμού, προς έκδοση των σχετικών

αποφάσεων, οι διευκρινίσεις ζητούνται από την Επιτροπή και δεν υπόκεινται σε προηγούμενη έγκριση του αποφαινομένου οργάνου.

Σε κάθε περίπτωση, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας αξιολόγησης, εκ μέρους της Επιτροπής και τη διαβίβαση των σχετικών πρακτικών προς το αποφαινόμενο όργανο, το τελευταίο, δύναται, κατά την κρίση του, να ζητεί διευκρινίσεις, από τους προσφέροντες, για στοιχεία των προσφορών, για τα οποία δεν ζητήθηκαν, είτε ακόμη και για στοιχεία, για τα οποία έχει ήδη γνωμοδοτήσει σχετικώς η Επιτροπή.

Το αποφαινόμενο όργανο διατηρεί το δικαίωμα να αναπέμψει στην Επιτροπή προς εξέταση και περαιτέρω διευκρινίσεις οποιοδήποτε ζήτημα, κατά την κρίση της, χρήζει διευκρινίσεων/συμπληρώσεων.

Τα ανωτέρω ισχύουν και ως προς τα αιτήματα παροχής διευκρινίσεων-συμπληρώσεων, σε περιπτώσεις ασυνήθιστα χαμηλών προσφορών, καθώς και στο στάδιο της υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης του προσωρινού αναδόχου.

Ειδικότερα:

α) Η Επιτροπή Διαγωνισμού εξετάζει αρχικά την προσκόμιση της εγγύησης συμμετοχής, σύμφωνα με την παρ. 1 του άρθρου 72. Σε περίπτωση παράλειψης προσκόμισης, είτε της εγγύησης συμμετοχής ηλεκτρονικής έκδοσης, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών, είτε του πρωτοτύπου της έντυπης εγγύησης συμμετοχής, μέχρι την ημερομηνία και ώρα αποσφράγισης, η Επιτροπή Διαγωνισμού συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται την απόρριψη της προσφοράς ως अपαράδεκτης.

Στη συνέχεια εκδίδεται από την αναθέτουσα αρχή απόφαση, με την οποία επικυρώνεται το ανωτέρω πρακτικό. Η απόφαση απόρριψης της προσφοράς του παρόντος εδαφίου εκδίδεται πριν από την έκδοση οποιασδήποτε άλλης απόφασης σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών της οικείας διαδικασίας ανάθεσης σύμβασης και κοινοποιείται σε όλους τους προσφέροντες με επιμέλεια αυτής μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

Η αναθέτουσα αρχή επικοινωνεί παράλληλα με τους φορείς που φέρονται να έχουν εκδώσει τις εγγυητικές επιστολές, προκειμένου να διαπιστώσει την εγκυρότητά τους.

β) Στη συνέχεια η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει αρχικά στον έλεγχο των δικαιολογητικών συμμετοχής και εν συνεχεία στην αξιολόγηση και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών των προσφερόντων, των οποίων τα δικαιολογητικά συμμετοχής έκρινε πλήρη. Η αξιολόγηση και βαθμολόγηση γίνονται σύμφωνα με τα σχετικώς προβλεπόμενα στον ν.4412/2016 και τους όρους της παρούσας. Η διαδικασία αξιολόγησης ολοκληρώνεται με την καταχώριση σε πρακτικό των προσφερόντων, των αποτελεσμάτων του ελέγχου και της αξιολόγησης των δικαιολογητικών συμμετοχής, των αποτελεσμάτων της αξιολόγησης των τεχνικών προσφορών, της βαθμολόγησης των αποδεκτών τεχνικών προσφορών με βάση τα κριτήρια αξιολόγησης των παραγράφων 2.3.1 και 2.3.2 της παρούσας.

Τα αποτελέσματα των εν λόγω σταδίων («Δικαιολογητικά Συμμετοχής» & «Τεχνική Προσφορά») επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινομένου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ΕΣΗΔΗΣ. Μετά

από την έκδοση και κοινοποίηση της ανωτέρω απόφασης, οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των λοιπών συμμετεχόντων στη διαδικασία και των στοιχείων που υποβλήθηκαν από αυτούς.

Κατά της εν λόγω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παράγραφο 3.4 της παρούσας.

γ) Μετά την ολοκλήρωση της αξιολόγησης, σύμφωνα με τα ανωτέρω, αποσφραγίζονται, κατά την ορισθείσα ημερομηνία και ώρα οι φάκελοι των οικονομικών προσφορών εκείνων των προσφερόντων που δεν έχουν απορριφθεί σύμφωνα με τα ανωτέρω.

δ) Η Επιτροπή Διαγωνισμού προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν και συντάσσει πρακτικό στο οποίο καταχωρούνται οι προσφορές κατά σειρά κατάταξης, με βάση τη συνολική βαθμολογία τους, καθώς και η αιτιολογημένη εισήγησή της για την αποδοχή ή απόρριψή τους και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο είκοσι (20) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016. Εάν τα παρεχόμενα στοιχεία δεν εξηγούν κατά τρόπο ικανοποιητικό το χαμηλό επίπεδο της τιμής ή του κόστους που προτείνεται, η προσφορά απορρίπτεται ως μη κανονική.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσοτέρων προσφερόντων, η ανάθεση γίνεται στην προσφορά με τη μεγαλύτερη βαθμολογία τεχνικής προσφοράς.

Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς η αναθέτουσα αρχή επιλέγει τον ανάδοχο με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Στη συνέχεια, εφόσον το αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής εγκρίνει το ανωτέρω πρακτικό κατάταξης των προσφορών, εκδίδεται απόφαση για τα αποτελέσματα του εν λόγω σταδίου και η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί εγγράφως, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, τον πρώτο σε κατάταξη προσφέροντα, στον οποίον πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινός ανάδοχος»), να υποβάλει τα δικαιολογητικά κατακύρωσης, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 103 του ν.4412/16 όπως ισχύει και την παρ. 3.2 της παρούσας, περί πρόσκλησης για υποβολή δικαιολογητικών. Η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης προσφορών δεν κοινοποιείται στους προσφέροντες και ενσωματώνεται στην απόφαση κατακύρωσης.

Σε κάθε περίπτωση, όταν εξ αρχής έχει υποβληθεί μία προσφορά, τα αποτελέσματα όλων των σταδίων της διαδικασίας ανάθεσης, ήτοι Δικαιολογητικών Συμμετοχής, Τεχνικής Προσφοράς και Οικονομικής Προσφοράς, επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, σύμφωνα με την παράγραφο 3.3 της παρούσας, που εκδίδεται μετά το πέρας και του τελευταίου σταδίου της διαδικασίας. Κατά της ανωτέρω απόφασης χωρεί προδικαστική προσφυγή



ενώπιον της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) σύμφωνα με όσα προβλέπονται στην παράγραφο 3.4 της παρούσας<sup>3</sup>.

### **3.2 Πρόσκληση υποβολής δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου - Δικαιολογητικά προσωρινού αναδόχου**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό ανάδοχο»), μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής έγγραφης ειδοποίησης σε αυτόν, τα αποδεικτικά έγγραφα νομιμοποίησης και τα πρωτότυπα ή αντίγραφα όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.9.2 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού της παραγράφου 2.2.3 της διακήρυξης, καθώς και για την πλήρωση των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής των παραγράφων 2.2.4 - 2.2.8 αυτής.

Ειδικότερα, το σύνολο των στοιχείων και δικαιολογητικών της ως άνω παραγράφου αποστέλλονται από αυτόν σε μορφή ηλεκτρονικών αρχείων με μορφότυπο PDF, σύμφωνα με τα ειδικώς οριζόμενα στην παράγραφο 2.4.2.5 της παρούσας.

Εντός της προθεσμίας υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης και το αργότερο έως την τρίτη εργάσιμη ημέρα από την καταληκτική ημερομηνία ηλεκτρονικής υποβολής των δικαιολογητικών κατακύρωσης, προσκομίζονται με ευθύνη του οικονομικού φορέα, στην αναθέτουσα αρχή, σε έντυπη μορφή και σε κλειστό φάκελο, στον οποίο αναγράφεται ο αποστολέας, τα στοιχεία του Διαγωνισμού και ως παραλήπτης η Επιτροπή Διαγωνισμού, τα στοιχεία και δικαιολογητικά, τα οποία απαιτείται να προσκομισθούν σε έντυπη μορφή (ως πρωτότυπα ή ακριβή αντίγραφα), σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στις διατάξεις της ως άνω παραγράφου 2.4.2.5.

Αν δεν προσκομισθούν τα παραπάνω δικαιολογητικά ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, η αναθέτουσα αρχή καλεί τον προσωρινό ανάδοχο να προσκομίσει τα ελλείποντα δικαιολογητικά ή να συμπληρώσει τα ήδη υποβληθέντα ή να παράσχει διευκρινήσεις, με την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, εντός δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης σε αυτόν.

Ο προσωρινός ανάδοχος δύναται να υποβάλει αίτημα, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας» του ηλεκτρονικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ, προς την αναθέτουσα αρχή, για παράταση της ως άνω προθεσμίας, συνοδευόμενο από αποδεικτικά έγγραφα περί αίτησης χορήγησης δικαιολογητικών προσωρινού αναδόχου. Στην περίπτωση αυτή η αναθέτουσα αρχή παρατείνει την προθεσμία υποβολής αυτών, για όσο χρόνο απαιτηθεί για τη χορήγησή τους από τις αρμόδιες δημόσιες αρχές. Ο προσωρινός ανάδοχος μπορεί να αξιοποιεί τη δυνατότητα αυτή τόσο εντός της αρχικής προθεσμίας για την υποβολή δικαιολογητικών όσο και εντός της προθεσμίας για την προσκόμιση ελλειπόντων ή τη συμπλήρωση ήδη υποβληθέντων δικαιολογητικών, κατά την έννοια του άρθρου 102 του ν. 4412/2016, ως ανωτέρω προβλέπεται. Η παρούσα ρύθμιση εφαρμόζεται αναλόγως και όταν η αναθέτουσα αρχή ζητήσει την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατά τη διαδικασία αξιολόγησης των προσφορών ή αιτήσεων συμμετοχής και πριν από το στάδιο κατακύρωσης, κατ' εφαρμογή της

<sup>3</sup> Άρθρο 100, παρ. 6 του ν. 4412/2016

διάταξης του πρώτου εδαφίου της παρ. 5 του άρθρου 79 του ν. 4412/2016, τηρουμένων των αρχών της ίσης μεταχείρισης και της διαφάνειας.

Απορρίπτεται η προσφορά του προσωρινού αναδόχου, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) είναι εκ προθέσεως απατηλά, ή έχουν υποβληθεί πλαστά αποδεικτικά στοιχεία, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών, ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύεται η μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού σύμφωνα με τα άρθρα 2.2.3 (λόγοι αποκλεισμού) ή η πλήρωση μιας ή περισσότερων από τις απαιτήσεις των κριτηρίων ποιοτικής επιλογής σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 έως 2.2.8 (κριτήρια ποιοτικής επιλογής) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις, τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Ευρωπαϊκό Ενιαίο Έγγραφο Σύμβασης (ΕΕΕΣ) ότι πληροί, οι οποίες μεταβολές επήλθαν ή για τις οποίες μεταβολές έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της σύναψης της σύμβασης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα έγγραφα και δικαιολογητικά ή δεν αποδείξει ότι: α) δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις της παραγράφου 2.2.3 της παρούσας διακήρυξης και β) πληροί τα σχετικά κριτήρια ποιοτικής επιλογής τα οποία έχουν καθοριστεί σύμφωνα με τις παραγράφους 2.2.4 - 2.2.8 της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού από την Επιτροπή του Διαγωνισμού, στο οποίο αναγράφεται η τυχόν συμπλήρωση δικαιολογητικών σύμφωνα με όσα ορίζονται ανωτέρω και τη διαβίβασή του στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας.

### **3.3 Κατακύρωση - σύναψη σύμβασης**

**3.3.1** Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών κατακύρωσης και της εισήγησης της Επιτροπής Διαγωνισμού επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία ενσωματώνεται η απόφαση έγκρισης του πρακτικού κατάταξης των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, σε συνέχεια της αξιολόγησης των οικονομικών προσφορών τους.

Η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», σε όλους τους οικονομικούς φορείς που έλαβαν μέρος στη διαδικασία ανάθεσης, εκτός από όσους αποκλείστηκαν οριστικά, ιδίως δυνάμει της παρ. 1 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016, την απόφαση κατακύρωσης, στην οποία αναφέρονται υποχρεωτικά οι προθεσμίες για την αναστολή της σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τα άρθρα 360 έως 372 του ν. 4412/2016, μαζί με αντίγραφο των πρακτικών κατάταξης

των προσφερόντων και ανάδειξης προσωρινού αναδόχου, και, επιπλέον, αναρτά τα δικαιολογητικά του προσωρινού αναδόχου στα «Συνημμένα Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού».

Μετά την έκδοση και κοινοποίηση της απόφασης κατακύρωσης οι προσφέροντες λαμβάνουν γνώση των οικονομικών προσφορών που αποσφραγίστηκαν, της κατάταξης των προσφορών και των υποβληθέντων δικαιολογητικών κατακύρωσης, με ενέργειες της αναθέτουσας αρχής. Κατά της απόφασης κατακύρωσης χωρεί προδικαστική προσφυγή ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., σύμφωνα με την παράγραφο 3.4 της παρούσας. Δεν επιτρέπεται η άσκηση άλλης διοικητικής προσφυγής κατά της ανωτέρω απόφασης.

**3.3.2** Η απόφαση κατακύρωσης καθίσταται οριστική, εφόσον συντρέξουν οι ακόλουθες προϋποθέσεις σωρευτικά:

α) κοινοποιηθεί η απόφαση κατακύρωσης σε όλους τους οικονομικούς φορείς που δεν έχουν αποκλειστεί οριστικά,

β) παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης προδικαστικής προσφυγής ή σε περίπτωση άσκησης, παρέλθει άπρακτη η προθεσμία άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και σε περίπτωση άσκησης αίτησης αναστολής και ακύρωσης κατά της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., εκδοθεί απόφαση επί της αίτησης, με την επιφύλαξη της χορήγησης προσωρινής διαταγής, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο τελευταίο εδάφιο της παρ. 4 του άρθρου 372 του ν.4412/2016,

γ) ολοκληρωθεί επιτυχώς ο προσυμβατικός έλεγχος από το Ελεγκτικό Συνέδριο, σύμφωνα με τα άρθρα 324 έως 327 του ν. 4700/2020, εφόσον απαιτείται, και

δ) ο προσωρινός ανάδοχος, υποβάλλει, στην περίπτωση που απαιτείται και έπειτα από σχετική πρόσκληση, υπεύθυνη δήλωση, που υπογράφεται σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 79Α του ν. 4412/2016 περί υπογραφής Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης, στην οποία δηλώνεται ότι, δεν έχουν επέλθει στο πρόσωπό του οψιγενείς μεταβολές κατά την έννοια του άρθρου 104 του ν. 4412/2016 και μόνον στην περίπτωση του προσυμβατικού ελέγχου ή της άσκησης προδικαστικής προσφυγής κατά της απόφασης κατακύρωσης. Η υπεύθυνη δήλωση ελέγχεται από την αναθέτουσα αρχή και μνημονεύεται στο συμφωνητικό. Εφόσον δηλωθούν οψιγενείς μεταβολές, η δήλωση ελέγχεται από την Επιτροπή Διαγωνισμού, η οποία εισηγείται προς το αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο.

Μετά από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον ανάδοχο, μέσω της λειτουργικότητας της «Επικοινωνίας», να προσέλθει για υπογραφή του συμφωνητικού, θέτοντάς του προθεσμία δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδικής πρόσκλησης. Η σύμβαση θεωρείται συναφθείσα με την κοινοποίηση της πρόσκλησης του προηγούμενου εδαφίου στον ανάδοχο.

Πριν την υπογραφή της σύμβασης υποβάλλεται η Υπεύθυνη δήλωση της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «*Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005 όπως τροποποιήθηκε με το ν. 3414/2005*».

Στην περίπτωση που ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το ως άνω συμφωνητικό μέσα στην τεθείσα προθεσμία, με την επιφύλαξη αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγυητική επιστολή συμμετοχής του και ακολουθείται η ίδια, ως άνω διαδικασία, για τον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται σύμφωνα με την παράγραφο 3.5 της παρούσας διακήρυξης. Στην περίπτωση αυτή, η αναθέτουσα αρχή μπορεί να αναζητήσει

αποζημίωση, πέρα από την καταπίπτουσα εγγυητική επιστολή, ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

Εάν η αναθέτουσα αρχή δεν απευθύνει την ειδική πρόσκληση για την υπογραφή του συμφωνητικού εντός χρονικού διαστήματος εξήντα (60) ημερών από την οριστικοποίηση της απόφασης κατακύρωσης, με την επιφύλαξη της ύπαρξης επιτακτικού λόγου δημόσιου συμφέροντος ή αντικειμενικών λόγων ανωτέρας βίας, ο ανάδοχος δικαιούται να απέχει από την υπογραφή του συμφωνητικού, χωρίς να εκπέσει η εγγύηση συμμετοχής του, καθώς και να αναζητήσει αποζημίωση ιδίως δυνάμει των άρθρων 197 και 198 ΑΚ.

### **3.4 Προδικαστικές Προσφυγές – Προσωρινή και Οριστική Δικαστική Προστασία**

**A.** Κάθε ενδιαφερόμενος, ο οποίος έχει ή είχε συμφέρον να του ανατεθεί η συγκεκριμένη δημόσια σύμβαση και έχει υποστεί ή ενδέχεται να υποστεί ζημία από εκτελεστή πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής κατά παράβαση της ευρωπαϊκής ενωσιακής ή εσωτερικής νομοθεσίας στον τομέα των δημοσίων συμβάσεων, έχει δικαίωμα να προσφύγει στην Ενιαία Αρχή Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.), σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στα άρθρα 345 επ. ν. 4412/2016 και 1 επ. π.δ. 39/2017, στρεφόμενος με προδικαστική προσφυγή, κατά πράξης ή παράλειψης της αναθέτουσας αρχής, προσδιορίζοντας ειδικώς τις νομικές και πραγματικές αιτιάσεις που δικαιολογούν το αίτημά του.

Σε περίπτωση προσφυγής κατά πράξης της αναθέτουσας αρχής, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι:

(α) δέκα (10) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα αν η πράξη κοινοποιήθηκε με ηλεκτρονικά μέσα ή τηλεομοιοτυπία ή

(β) δεκαπέντε (15) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης σε αυτόν αν χρησιμοποιήθηκαν άλλα μέσα επικοινωνίας, άλλως

(γ) δέκα (10) ημέρες από την πλήρη, πραγματική ή τεκμαιρόμενη, γνώση της πράξης που βλάπτει τα συμφέροντα του ενδιαφερόμενου οικονομικού φορέα. Ειδικά για την άσκηση προσφυγής κατά προκήρυξης, η πλήρης γνώση αυτής τεκμαίρεται μετά την πάροδο δεκαπέντε (15) ημερών από τη δημοσίευση στο ΚΗΜΔΗΣ.

Σε περίπτωση παράλειψης που αποδίδεται στην αναθέτουσα αρχή, η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής είναι δεκαπέντε (15) ημέρες από την επομένη της συντέλεσης της προσβαλλόμενης παράλειψης.

Οι προθεσμίες ως προς την υποβολή των προδικαστικών προσφυγών και των παρεμβάσεων αρχίζουν την επομένη της ημέρας της προαναφερθείσας κατά περίπτωση κοινοποίησης ή γνώσης και λήγουν όταν περάσει ολόκληρη η τελευταία ημέρα και ώρα 23:59:59 και, αν αυτή είναι εξαιρετέα ή Σάββατο, όταν περάσει ολόκληρη η επομένη εργάσιμη ημέρα και ώρα 23:59:59.

Η προδικαστική προσφυγή συντάσσεται υποχρεωτικά με τη χρήση του τυποποιημένου εντύπου του Παραρτήματος Ι του π.δ/τος 39/2017 και κατατίθεται ηλεκτρονικά μέσω της λειτουργικότητας «Επικοινωνία» στην ηλεκτρονική περιοχή του συγκεκριμένου διαγωνισμού, επιλέγοντας την ένδειξη «Προδικαστική Προσφυγή» σύμφωνα με το άρθρο 18 της Κ.Υ.Α. Προμήθειες και Υπηρεσίες.

Για το παραδεκτό της άσκησης της προδικαστικής προσφυγής κατατίθεται παράβολο από τον προσφεύγοντα υπέρ του Ελληνικού Δημοσίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο άρθρο 363 του ν.

4412/2016 όπως τροποποιήθηκε με το άρθρο 135 Ν. 4782/2021. Η επιστροφή του παράβολου στον προσφεύγοντα γίνεται: α) σε περίπτωση ολικής ή μερικής αποδοχής της προσφυγής του, β) όταν η αναθέτουσα αρχή ανακαλεί την προσβαλλόμενη πράξη ή προβαίνει στην οφειλόμενη ενέργεια πριν από την έκδοση της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. επί της προσφυγής, γ) σε περίπτωση παραίτησης του προσφεύγοντα από την προσφυγή του έως και δέκα (10) ημέρες από την κατάθεση της προσφυγής.

Η προθεσμία για την άσκηση της προδικαστικής προσφυγής και η άσκησή της κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης επί ποινή ακυρότητας, η οποία διαπιστώνεται με απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. μετά από άσκηση προσφυγής, σύμφωνα με το άρθρο 368 του ν. 4412/2016 και 20 π.δ. 39/2017. Όμως, μόνη η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής δεν κωλύει την πρόοδο της διαγωνιστικής διαδικασίας, υπό την επιφύλαξη χορήγησης από το Κλιμάκιο προσωρινής προστασίας σύμφωνα με το άρθρο 366 παρ. 1-2 ν. 4412/2016 και 15 παρ. 1-4 π.δ. 39/2017 .

Η προηγούμενη παράγραφος δεν εφαρμόζεται στην περίπτωση που, κατά τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης, υποβληθεί μόνο μία (1) προσφορά.

Μετά την, κατά τα ως άνω, ηλεκτρονική κατάθεση της προδικαστικής προσφυγής, η αναθέτουσα αρχή, μέσω της λειτουργίας «Επικοινωνία»:

α) Κοινοποιεί την προσφυγή το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή της σε κάθε ενδιαφερόμενο τρίτο, ο οποίος μπορεί να θίγεται από την αποδοχή της προσφυγής, προκειμένου να ασκήσει το, προβλεπόμενο από τα άρθρα 362 παρ. 3 και 7 π.δ. 39/2017, δικαίωμα παρέμβασης του στη διαδικασία εξέτασης της προσφυγής, για τη διατήρηση της ισχύος της προσβαλλόμενης πράξης, προσκομίζοντας όλα τα κρίσιμα έγγραφα που έχει στη διάθεσή του.

β) Διαβιβάζει στην Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., το αργότερο εντός δεκαπέντε (15) ημερών από την ημέρα κατάθεσης, τον πλήρη φάκελο της υπόθεσης, τα αποδεικτικά κοινοποίησης στους ενδιαφερόμενους τρίτους αλλά και την Έκθεση Απόψεων της επί της προσφυγής. Στην Έκθεση Απόψεων η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παραθέσει αρχική ή συμπληρωματική αιτιολογία για την υποστήριξη της προσβαλλόμενης με την προδικαστική προσφυγή πράξης.

γ) Κοινοποιεί σε όλα τα μέρη την Έκθεση Απόψεων, τις Παρεμβάσεις και τα σχετικά έγγραφα που τυχόν τη συνοδεύουν, μέσω του ηλεκτρονικού τόπου του διαγωνισμού το αργότερο έως την επομένη εργάσιμη ημέρα από την κατάθεσή τους.

δ) Συμπληρωματικά υπομνήματα κατατίθενται από οποιοδήποτε από τα μέρη μέσω της πλατφόρμας του ΕΣΗΔΗΣ το αργότερο εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση των απόψεων της αναθέτουσας αρχής .

Η άσκηση της προδικαστικής προσφυγής αποτελεί προϋπόθεση για την άσκηση των ένδικων βοηθημάτων της αίτησης αναστολής και της αίτησης ακύρωσης του άρθρου 372 ν. 4412/2016 κατά των εκτελεστών πράξεων ή παραλείψεων της αναθέτουσας αρχής.

**Β.** Όποιος έχει έννομο συμφέρον μπορεί να ζητήσει, με το ίδιο δικόγραφο εφαρμοζόμενων αναλογικά των διατάξεων του π.δ. 18/1989, την αναστολή εκτέλεσης της απόφασης της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. και την ακύρωσή της ενώπιον του αρμοδίου Διοικητικού Δικαστηρίου της παρ. 3 του αρθ. 372 Ν.4412/2016, όπως ισχύει<sup>4</sup>. Το αυτό ισχύει και σε περίπτωση σιωπηρής απόρριψης της προδικαστικής προσφυγής

<sup>4</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 3 ν. 4412/2016, σύμφωνα με το οποίο: «Αρμόδιο για την εκδίκαση των υποθέσεων του παρόντος είναι το Διοικητικό Εφετείο της έδρας της αναθέτουσας αρχής. Κατ' εξαίρεση, διαφορές οποίες προκύπτουν από την ανάθεση δημόσιων συμβάσεων που επιπίπτουν στο πεδίο εφαρμογής των Οδηγιών 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ, με εκτιμώμενη αξία μεγαλύτερη των δεκαπέντε εκατομμυρίων (15.000.000) ευρώ, εκδικάζονται από το Συμβούλιο της

από την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. Δικαίωμα άσκησης του ως άνω ένδικου βοηθήματος έχει και η αναθέτουσα αρχή, αν η Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. κάνει δεκτή την προδικαστική προσφυγή, αλλά και αυτός του οποίου έχει γίνει εν μέρει δεκτή η προδικαστική προσφυγή.

Με την απόφαση της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. λογίζονται ως συμπροσβαλλόμενες και όλες οι συναφείς προς την ανωτέρω απόφαση πράξεις ή παραλείψεις της αναθέτουσας αρχής, εφόσον έχουν εκδοθεί ή συντελεστεί αντιστοίχως έως τη συζήτηση της ως άνω αίτησης στο Δικαστήριο.

Η αίτηση αναστολής και ακύρωσης περιλαμβάνει μόνο αιτιάσεις που είχαν προταθεί με την προδικαστική προσφυγή ή αφορούν στη διαδικασία ενώπιον της Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ. ή το περιεχόμενο των αποφάσεών της. Η αναθέτουσα αρχή, εφόσον ασκήσει την αίτηση της παρ. 1 του άρθρου 372 του ν. 4412/2016, μπορεί να προβάλει και οψιγενείς ισχυρισμούς αναφορικά με τους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, οι οποίοι καθιστούν αναγκαία την άμεση ανάθεση της σύμβασης<sup>5</sup>.

Η ως άνω αίτηση κατατίθεται στο αρμόδιο δικαστήριο μέσα σε προθεσμία δέκα (10) ημερών από κοινοποίηση ή την πλήρη γνώση της απόφασης ή από την παρέλευση της προθεσμίας για την έκδοση της απόφασης επί της προδικαστικής προσφυγής, ενώ η δικάσιμος για την εκδίκαση της αίτησης ακύρωσης δεν πρέπει να απέχει πέραν των εξήντα (60) ημερών από την κατάθεση του δικογράφου<sup>6</sup>.

Αντίγραφο της αίτησης με κλήση κοινοποιείται με τη φροντίδα του αιτούντος προς την Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ., την αναθέτουσα αρχή, αν δεν έχει ασκήσει αυτή την αίτηση, και προς κάθε τρίτο ενδιαφερόμενο, την κλήτευση του οποίου διατάσσει με πράξη του ο Πρόεδρος ή ο προεδρεύων του αρμόδιου Δικαστηρίου ή Τμήματος έως την επόμενη ημέρα από την κατάθεση της αίτησης. Ο αιτών υποχρεούται επί ποινή απαραδέκτου του ένδικου βοηθήματος να προβεί στις παραπάνω κοινοποιήσεις εντός αποκλειστικής προθεσμίας δύο (2) ημερών από την έκδοση και την παραλαβή της ως άνω πράξης του Δικαστηρίου. Εντός αποκλειστικής προθεσμίας δέκα (10) ημερών από την ως άνω κοινοποίηση της αίτησης κατατίθεται η παρέμβαση και διαβιβάζονται ο φάκελος και οι απόψεις των παθητικώς νομιμοποιούμενων. Εντός της ίδιας προθεσμίας κατατίθενται στο Δικαστήριο και τα στοιχεία που υποστηρίζουν τους ισχυρισμούς των διαδίκων.

Επιπρόσθετα, η παρέμβαση κοινοποιείται με επιμέλεια του παρεμβαίνοντος στα λοιπά μέρη της δίκης εντός δύο (2) ημερών από την κατάθεσή της, αλλιώς λογίζεται ως απαραδέκτη. Το διατακτικό της δικαστικής απόφασης εκδίδεται εντός δεκαπέντε (15) ημερών από τη συζήτηση της αίτησης ή από την προθεσμία για την υποβολή υπομνημάτων.

Η προθεσμία για την άσκηση και η άσκηση της αίτησης ενώπιον του αρμοδίου δικαστηρίου κωλύουν τη σύναψη της σύμβασης μέχρι την έκδοση της οριστικής δικαστικής απόφασης, εκτός εάν με προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά. Επίσης, η προθεσμία για την άσκηση και η άσκησή της αίτησης κωλύουν την πρόοδο της διαδικασίας ανάθεσης για χρονικό διάστημα δεκαπέντε (15) ημερών από την άσκηση της αίτησης, εκτός εάν με την προσωρινή διαταγή ο αρμόδιος δικαστής αποφανθεί διαφορετικά<sup>7</sup>. Για την άσκηση της αιτήσεως κατατίθεται παράβολο, σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στο άρθρο 372 παρ. 5 του Ν. 4412/2016.

Αν ο ενδιαφερόμενος δεν αιτήθηκε ή αιτήθηκε ανεπιτυχώς την αναστολή και η σύμβαση υπογράφηκε και η εκτέλεσή της ολοκληρώθηκε πριν από τη συζήτηση της αίτησης, εφαρμόζεται αναλόγως η παρ. 2 του άρθρου 32 του π.δ. 18/1989.

Αν το δικαστήριο ακυρώσει πράξη ή παράλειψη της αναθέτουσας αρχής μετά τη σύναψη της σύμβασης, το κύρος της τελευταίας δεν θίγεται, εκτός αν πριν από τη σύναψη αυτής είχε ανασταλεί η διαδικασία σύναψης της σύμβασης. Στην περίπτωση που η σύμβαση δεν είναι άκυρη, ο ενδιαφερόμενος δικαιούται να αξιώσει αποζημίωση, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 373

---

*Επικρατείας*». Κατά συνέπεια, με βάση την εκτιμώμενη αξία εκάστης σύμβασης, η α.α. συμπληρώνει στο παρόν άρθρο της Διακήρυξης, το αρμόδιο, ανά περίπτωση, Δικαστήριο, ήτοι το Διοικητικό Εφετείο ή το Συμβούλιο της Επικρατείας αναλόγως.

<sup>5</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 1 και 2 Ν. 4412/2016.

<sup>6</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 4 του ν. 4412/2016.

<sup>7</sup> Πρβλ. άρθρο 372 παρ. 6 του ν. 4412/2016.

του ν. 4412/2016.

Με την επιφύλαξη των διατάξεων του ν. 4412/2016, για την εκδίκαση των διαφορών του παρόντος άρθρου εφαρμόζονται οι διατάξεις του π.δ. 18/1989.

### 3.5 Μатаίωση Διαδικασίας

Η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει ή δύναται να ματαιώσει εν όλω ή εν μέρει αιτιολογημένα τη διαδικασία ανάθεσης, για τους λόγους και υπό τους όρους του άρθρου 106 του ν. 4412/2016, μετά από γνώμη της αρμόδιας Επιτροπής του Διαγωνισμού. Επίσης, αν διαπιστωθούν σφάλματα ή παραλείψεις σε οποιοδήποτε στάδιο της διαδικασίας ανάθεσης, μπορεί, μετά από γνώμη της ως άνω Επιτροπής του Διαγωνισμού, να ακυρώσει μερικώς τη διαδικασία ή να αναμορφώσει ανάλογα το αποτέλεσμα της ή να αποφασίσει την επανάληψή της από το σημείο που εμφιλοχώρησε το σφάλμα ή η παράλειψη.

Ειδικότερα, η αναθέτουσα αρχή ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης όταν αυτή αποβεί άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών, καθώς και στην περίπτωση του δευτέρου εδαφίου της παρ. 7 του άρθρου 105, περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης.

Επίσης μπορεί να ματαιώσει τη διαδικασία: α) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, εκτός εάν μπορεί να θεραπεύσει το σφάλμα ή την παράλειψη σύμφωνα με την παρ. 3 του άρθρου 106, β) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον την αναθέτουσα αρχή ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, γ) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, δ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ε) στην περίπτωση των παρ. 3 και 4 του άρθρου 97, περί χρόνου ισχύος προσφορών, στ) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος, όπως ιδίως, δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

## 4 ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 4.1 Εγγυήσεις (καλής εκτέλεσης, προκαταβολής)

#### Εγγύηση καλής εκτέλεσης

Για την υπογραφή της σύμβασης, απαιτείται η παροχή εγγύησης καλής εκτέλεσης, σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και των δικαιωμάτων προαίρεσης, και η οποία κατατίθεται μέχρι και την υπογραφή του συμφωνητικού.

Ο χρόνος ισχύος της εγγύησης καλής εκτέλεσης θα είναι **είκοσι (20) μήνες**.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης, προκειμένου να γίνει αποδεκτή, πρέπει να περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα αναφερόμενα στην παρ. 12 του άρθρου 72 του ν. 4412/2016 στοιχεία, πλην αυτού της περ. η (βλ. παράγραφο 2.1.5 της παρούσας) και, επιπλέον, τον τίτλο και τον αριθμό της σχετικής σύμβασης, εφόσον ο τελευταίος είναι γνωστός. Το περιεχόμενό της είναι σύμφωνο με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της Διακήρυξης και τα οριζόμενα στο άρθρο 72 του ν. 4412/2016.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά την παράγραφο 4.5, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

#### Εγγύηση προκαταβολής

Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 «Τρόπος Πληρωμής» της παρούσας, απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με την παράγραφο 5.1 της παρούσας (τρόπος πληρωμής).

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην παρ. 5.1 Τρόπος Πληρωμής και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεδμεύονται σταδιακά, κατά το



ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

Στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης ο Φορέας δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης.

## 4.2 Συμβατικό πλαίσιο – Εφαρμοστέα νομοθεσία

Κατά την εκτέλεση της σύμβασης εφαρμόζονται οι διατάξεις του ν. 4412/2016, οι όροι της παρούσας Διακήρυξης και συμπληρωματικά ο Αστικός Κώδικας.

## 4.3 Όροι εκτέλεσης της Σύμβασης

4.3.1 Κατά την εκτέλεση της σύμβασης ο ανάδοχος τηρεί τις υποχρεώσεις στους τομείς του περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικοασφαλιστικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α του ν. 4412/2016.

Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων από τον ανάδοχο και τους υπεργολάβους του ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους.

4.3.2 Ο ανάδοχος δεσμεύεται ότι:

α) σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της σύμβασης δεν ενήργησε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και ότι θα εξακολουθήσει να μην ενεργεί κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης,

β) ότι θα δηλώσει αμελλητί στην αναθέτουσα αρχή, από τη στιγμή που λάβει γνώση, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων του καθώς και υπαλλήλων ή συνεργατών τους οποίους απασχολεί στην εκτέλεση της σύμβασης (π.χ. με σύμβαση υπεργολαβίας) και μελών του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης.

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο ανάδοχος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί. Στο συμφωνητικό περιλαμβάνεται σχετική δεσμευτική δήλωση τόσο του αναδόχου όσο και των υπεργολάβων του. Ο ανάδοχος, όλα τα μέλη της ένωσης, και τυχόν υπεργολάβοι δεσμεύονται ότι θα τηρούν τους όρους

που περιγράφονται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII - ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ η οποία θα περιληφθεί στη σύμβαση.

#### 4.4 Υπεργολαβία

**4.4.1.** Ο Ανάδοχος δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

**4.4.2.** Κατά την υπογραφή της σύμβασης ο κύριος ανάδοχος υποχρεούται να αναφέρει στην αναθέτουσα αρχή το όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση αυτής, εφόσον είναι γνωστά τη συγκεκριμένη χρονική στιγμή. Επιπλέον, υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες τρίτου φορέα / υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, η αντικατάσταση του τρίτου φορέα / υπεργολάβου μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο εφόσον α) ο νέος υπεργολάβος πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής και β) δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της παρούσας διακήρυξης για αυτόν.

**4.4.3.** Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της παρούσας, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού.

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

#### 4.5 Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

Η σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016 και κατόπιν γνωμοδότησης του αρμοδίου οργάνου της Αναθέτουσας Αρχής.

Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2 της παρούσας, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

#### 4.5.1 Δικαιώματα προαίρεσης

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωσή της κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης:

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί ως δικαίωμα προαίρεσης τη δυνατότητα με μονομερή δήλωσή της, κατά την απόλυτη κρίση της και ανάλογα με τις ανάγκες της, να αναθέσει στον Ανάδοχο, υπό τους όρους της μεταξύ τους σύμβασης και με τις τιμές της οικονομικής του προσφοράς, πρόσθετες υπηρεσίες με αντικείμενο αντίστοιχο με αυτό της παρούσας διακήρυξης, συνολικού προϋπολογισμού μέχρι του 75% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η προαίρεση δύναται να αφορά:

- Ανάλυση σε πλήρη ανάπτυξη του μοντέλου οργάνωσης που θα έχει εκπονηθεί στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασιών Β μέσω της σύνταξης αναλυτικών Περιγραφών Θέσεων Εργασίας, κατάρτιση Σχεδίου Μετάβασης με σκοπό την ομαλή μετάπτωση από την παρούσα κατάσταση στη νέα λειτουργική και οργανωτική δομή του Φορέα, υποστήριξη κατά την εφαρμογή του βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και ενέργειες Διαχείρισης της Αλλαγής.
- Υπηρεσίες υποστήριξης και παρακολούθησης της εφαρμογής των παρεμβάσεων που θα έχουν προταθεί στο πλαίσιο της Μελέτης για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο (Πακέτο Εργασιών Γ)
- Πρόσθετες υπηρεσίες υποστήριξης της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) που λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων του Φορέα (Πακέτο Εργασιών Δ), μέσω παροχής επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους στην παρούσα, ή/και την επέκταση της διάρκειας των ήδη παρεχόμενων υπηρεσιών
- Την παροχή επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους προκειμένου να ικανοποιηθούν ενδεχόμενες αυξημένες ανάγκες για υπηρεσίες βελτιστοποίησης, επέκτασης, συντήρησης και υποστήριξης της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (Πακέτο Εργασιών Ε).

Η ανάθεση θα γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της σύμβασης, με μία ή περισσότερες μονομερείς δηλώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

#### **4.6 Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

**4.6.1.** Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3. και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3 της παρούσας,

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας της παρ. 4.3 της παρούσας, ως αναλυτικά περιγράφεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII που θα περιληφθεί στη σύμβαση.

## 5 ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

### 5.1 Τρόπος πληρωμής

**5.1.1.** Η πληρωμή του αναδόχου θα πραγματοποιηθεί με έναν από τους παρακάτω τρόπους που θα δηλώσει ο υποψήφιος οικονομικός φορέας στον υποφάκελο της οικονομικής προσφοράς του.

Στην περίπτωση που δεν έχει επιλεγεί ένας από τους κάτωθι τρόπους πληρωμής, θεωρείται ότι ο υποψήφιος Ανάδοχος αποδέχεται τον 1<sup>ο</sup> τρόπο πληρωμής που παρουσιάζεται κατωτέρω.

#### Τρόποι Πληρωμής:

**1<sup>ος</sup> τρόπος:** Τμηματικές πληρωμές χωρίς προκαταβολή. Το 100% της συμβατικής αξίας κάθε παραδοτέου μετά την οριστική παραλαβή του.

**2<sup>ος</sup> τρόπος:** Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 20% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016, και την τμηματική καταβολή του υπολοίπου μετά την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων. Στην περίπτωση αυτή από κάθε ενδιάμεση πληρωμή θα αφαιρείται: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής, για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής και κάθε τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου.

Ο τρόπος πληρωμής κάθε παραδοτέου της σύμβασης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

A/A	Πακέτο Εργασιών	Παραδοτέο	Τρόπος πληρωμής
1	A	Μελέτη ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και διατύπωσης προτάσεων βελτιστοποίησης / επίσπευσης της διαδικασίας κτηματογράφησης	Κατ' αποκοπή τίμημα, με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου
2	B	Μελέτη σχεδιασμού βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και υποστήριξης της λειτουργίας του για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο	Κατ' αποκοπή τίμημα, με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου
3	Γ	Μελέτη για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο	Κατ' αποκοπή τίμημα, με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου

A/A	Πακέτο Εργασιών	Παραδοτέο	Τρόπος πληρωμής
4	Δ.ι	Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου	Με βάση τον αναλωθέντα ανθρωποχρόνο και τις τιμές μονάδας ανά κατηγορία στελέχους (rates) που έχουν δηλωθεί στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου
5	Ε.ι	Εξαμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Υπηρεσιών Υλοποίησης	Με βάση τον αναλωθέντα ανθρωποχρόνο για την υλοποίηση των Αιτημάτων που έχουν ολοκληρωθεί και παραληφθεί, και τις τιμές μονάδας ανά κατηγορία στελέχους (rates) που έχουν δηλωθεί στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου

Η προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνιαίας διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. Σημειώνεται ότι εφόσον μετά την προσαύξηση 0,25% το επιτόκιο είναι αρνητικό τότε λογίζεται ως μηδενικό.

Η εγγυητική επιστολή προκαταβολής αποδεσμεύεται τμηματικά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά.

Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση των νόμιμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 5 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

**5.1.2.** Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν. 4912/2022 (Α' 59) και στον Ν.4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. **Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.**

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

## **5.2 Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις**

**5.2.1.** Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως εκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας (εφόσον προβλέπεται προκαταβολή).

**5.2.2.** Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β. για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ. οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

### **5.3 Διοικητικές προσφυγές κατά τη διαδικασία εκτέλεσης**

Ο ανάδοχος μπορεί κατά των αποφάσεων που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των όρων των άρθρων 5.2 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 6.2. (Διάρκεια σύμβασης), 6.4. (Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων, να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

Επί της προσφυγής αποφασίζει το αρμοδίως αποφαινόμενο όργανο, ύστερα από γνωμοδότηση του προβλεπόμενου στην παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν.4412/2016 οργάνου, εντός προθεσμίας



τριάντα (30) ημερών από την άσκησή της, άλλως θεωρείται ως σιωπηρώς απορριφθείσα. Κατά της απόφασης αυτής δεν χωρεί η άσκηση άλλης οποιασδήποτε φύσης διοικητικής προσφυγής. Αν κατά της απόφασης που επιβάλλει κυρώσεις δεν ασκηθεί εμπρόθεσμα η προσφυγή ή αν απορριφθεί αυτή από το αποφαινόμενο αρμοδίως όργανο, η απόφαση καθίσταται οριστική. Αν ασκηθεί εμπρόθεσμα προσφυγή, αναστέλλονται οι συνέπειες της απόφασης μέχρι αυτή να οριστικοποιηθεί.

#### **5.4 Δικαστική επίλυση διαφορών**

Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τις συμβάσεις που συνάπτονται στο πλαίσιο της παρούσας διακήρυξης, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται εκάστη σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.3 της παρούσας, διαφορετικά η προσφυγή απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Αν ο ανάδοχος της σύμβασης είναι κοινοπραξία, η προσφυγή ασκείται είτε από την ίδια είτε από όλα τα μέλη της. Δεν απαιτείται η τήρηση ενδικοφανούς διαδικασίας αν ασκείται από τον ενδιαφερόμενο αγωγή, στο δικόγραφο της οποίας δεν σωρεύεται αίτημα ακύρωσης ή τροποποίησης διοικητικής πράξης ή παράλειψης.

## 6 ΧΡΟΝΟΣ ΚΑΙ ΤΡΟΠΟΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

### 6.1 Παρακολούθηση της σύμβασης

**6.1.1.** Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ειδική Επιτροπή (τριμελή ή πενταμελή) η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία θα εισηγείται, στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

**6.1.2.** Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η επιτροπή παρακολούθησης που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

### 6.2 Διάρκεια σύμβασης

**6.2.1.** Η συνολική **διάρκεια** της σύμβασης ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες** και άρχεται από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης. Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει τη λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου. Για τα επιμέρους στάδια παροχής υπηρεσιών ή υποβολής των παραδοτέων ορίζονται ενδιάμεσες προθεσμίες, όπως αναλυτικά περιγράφονται στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

**6.2.2.** Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2.2 της παρούσας.

### 6.3 Παραλαβή του αντικειμένου της σύμβασης

**6.3.1** Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής (τριμελή ή πενταμελή) που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016, κατά τα αναλυτικώς αναφερόμενα στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι –

ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ της παρούσας.

**6.3.2** Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 6.3.3 και 6.3.4. Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

**6.3.3** Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

**6.3.4** Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν.4412/16.

**6.3.5** Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 6.3.2 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 6.3.3, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

**6.3.6** Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 6.3.1. Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

#### **6.4 Απόρριψη παραδοτέων – Αντικατάσταση**

---

Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2.2 της παρούσας, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΑ

### ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι - ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

#### ΜΕΡΟΣ Α - ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

##### 1. Περιβάλλον της Σύμβασης

###### 1.1. Συνοπτική Περιγραφή των υπηρεσιών και της λειτουργίας της Αναθέτουσας Αρχής

Αναθέτουσα Αρχή είναι το Νομικό Πρόσωπο Δημοσίου Δικαίου (ΝΠΔΔ) με την επωνυμία «Ελληνικό Κτηματολόγιο». Το Ελληνικό Κτηματολόγιο ιδρύθηκε με τον Ν. 4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.01.2018) και εποπτεύεται από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης. Αποτελεί καθολικό διάδοχο της «Εθνικό Κτηματολόγιο και Χαρτογράφηση Α.Ε.» (ΕΚΧΑ ΑΕ), η οποία ιδρύθηκε το 1995.

Σκοπός του Φορέα είναι η διασφάλιση της αξιοπιστίας, δημοσιότητας και διαθεσιμότητας των χωρικών και νομικών δεδομένων που αφορούν την ακίνητη ιδιοκτησία και η διασφάλιση της δημόσιας πίστης και ασφάλειας των συναλλαγών, σε σχέση με τα δεδομένα αυτά. Ο σκοπός του επιτυγχάνεται με την καταχώριση νομικών και τεχνικών πληροφοριών, για τον ακριβή καθορισμό της θέσης και των ορίων των ακινήτων και τη δημοσιότητα των εγγραπτών δικαιωμάτων και βαρών μέσω της σύνταξης, τήρησης, ενημέρωσης και λειτουργίας του Εθνικού Κτηματολογίου (Ν. 4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.01.2018), άρθ. 1, παρ. 2). Στο σκοπό του περιλαμβάνεται, επίσης, η γεωδαιτική και χαρτογραφική κάλυψη της χώρας, καθώς και η δημιουργία και τήρηση ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων.

Ο Φορέας είναι αρμόδιος για:

- α. Τη σύνταξη, τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στον Ν. 2308/1995 και στον Ν. 2664/1998.
- β. Την τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του συστήματος Μεταγραφών και Υποθηκών, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Κ.Δ. 19/23.7.1941 (Α` 244), όπως ισχύει, καθώς και την τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία των Κτηματολογίων Ρόδου και Κω-Λέρου, σύμφωνα με όσα ορίζονται στο Κ.Δ. 132 της 1ης Σεπτεμβρίου 1929, όπως ισχύει, και στην παρ. 2 του άρθρου 8 του ν. 510/1974 (Α` 298), στις περιοχές στις οποίες δεν έχει επεκταθεί η λειτουργία του Εθνικού Κτηματολογίου και έως την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης του συνόλου της χώρας.
- γ. Την τήρηση και διαχείριση των αρχείων του συστήματος Μεταγραφών και Υποθηκών.
- δ. Την τήρηση, ενημέρωση και λειτουργία του συστήματος ενεχύρων σε κινητά χωρίς παράδοση, άλλων συμβάσεων παροχής ασφάλειας επί κινητών, καθώς και της ενεχυρίασης ή εκχώρησης επιχειρηματικών απαιτήσεων ή άλλων δικαιωμάτων, σύμφωνα με όσα ορίζονται στα Κεφάλαια Α`, Β` και Γ` του ν. 2844/2000 (Α` 220), μέχρι την έκδοση του προεδρικού διατάγματος που προβλέπεται στην παράγραφο 1 του άρθρου 19 του ίδιου νόμου.
- ε. Τη σύνταξη, ενημέρωση, τήρηση και αναθεώρηση βασικών και παράγωγων τοπογραφικών χαρτών και τοπογραφικών διαγραμμάτων, καθώς και άλλων χαρτών και διαγραμμάτων που εμπίπτουν στο πεδίο του σκοπού του.

- στ. Τον σχεδιασμό, την ανάπτυξη, την οργάνωση, τη λειτουργία και τη διαχείριση συστημάτων αναγκαίων για τη δημιουργία και διαχείριση γεωδαιτικού υλικού που σχετίζονται με τον σκοπό του.
- ζ. Τον προγραμματισμό, την εκτέλεση και τον έλεγχο φωτογραμμετρικών και τηλεπισκοπικών εργασιών από τη λήψη αεροφωτογραφιών και δορυφορικών εικόνων έως και την τελική απόδοση, καθώς και τον σχεδιασμό και την ανάθεση έργων και μελετών χωρικού σχεδιασμού, για την κάλυψη των αναγκών του Φορέα, του Ελληνικού Δημοσίου, των οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και των λοιπών Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου.
- η. Την οργάνωση και τήρηση βάσεων ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων.

Ο Φορέας «Ελληνικό Κτηματολόγιο» έχει ένα ευρύ πεδίο δραστηριοποίησης. Οι βασικότερες δράσεις του αφορούν στα ακόλουθα:

- **Σύνταξη του Εθνικού Κτηματολογίου (Κτηματογράφηση) της χώρας:** Ο φορέας έχει τη συνολική ευθύνη για την υλοποίηση του έργου από τον προγραμματισμό των περιοχών που εντάσσονται σταδιακά σε αυτό, τη σύνταξη των τεχνικών προδιαγραφών, την ανάθεση, επίβλεψη, τον έλεγχο και παραλαβή των μελετών κτηματογράφησης, τον σχεδιασμό και την υλοποίηση υποστηρικτικών έργων, την είσπραξη & απόδοση τελών καθώς και την τεχνική υποστήριξη των κτηματογραφήσεων με διαδικτυακές εφαρμογές για τους αναδόχους αλλά και τους πολίτες. Επιγραμματικά:
  1. Καταγράφει με βάση το ακίνητο όλες τις πράξεις που δημιουργούν ή αλλάζουν δικαιώματα σε ακίνητα.
  2. Εγγυάται τις νομικές πληροφορίες που καταγράφει, καθώς η καταχώριση κάθε πράξης γίνεται μόνο μετά από ουσιαστικό έλεγχο νομιμότητας
  3. Καταγράφει και την γεωγραφική περιγραφή (μορφή, θέση και μέγεθος) του ακινήτου.
  4. Αποκαλύπτει και καταγράφει συστηματικά τη Δημόσια ακίνητη περιουσία
  5. Καταγράφει τα δικαιώματα από χρησικτησία η οποία, ιδίως στην περιφέρεια, αποτελεί τον συνηθέστερο ίσως τρόπο κτήσης κυριότητας λόγω του άτυπου των μεταβιβάσεων.
- **Ανάπτυξη της περιφερειακής δομής του νέου φορέα:** Πρόκειται για τη σταδιακή κατάργηση και διακοπή λειτουργίας των Υποθηκοφυλακείων που σήμερα τηρούν τα σχετικά συστήματα δημοσιότητας α. του Εθνικού Κτηματολογίου και β. των Μεταγραφών και Υποθηκών. Στη θέση τους ιδρύονται περιφερειακές μονάδες (Κτηματολογικά Γραφεία και Υποκαταστήματα), οι οποίες αποτελούν οργανικές μονάδες του φορέα. Η μετάβαση αφορά στην λειτουργική ένταξη στον φορέα του προσωπικού, των αρχείων και του εξοπλισμού των εν λόγω γραφείων έτσι ώστε να συνεχίσουν να παρέχουν τις προβλεπόμενες από τον νόμο υπηρεσίες ως περιφερειακή δομή του φορέα.
- **Υποστήριξη λειτουργίας Κτηματολογίου:** Στις περιοχές που ολοκληρώνεται η διαδικασία σύνταξης του Κτηματολογίου (κτηματογράφηση), το κατά τόπον αρμόδιο Υποθηκοφυλακείο (έως τη συγχώνευσή του στον νέο φορέα) λειτουργεί μεταβατικά και ως Κτηματολογικό Γραφείο. Ο φορέας έχει την ευθύνη υποστήριξης της λειτουργίας του Κτηματολογίου, η οποία αποτελεί μια συνεχή δράση. Στο πλαίσιο αυτό υλοποιείται σε κεντρικό επίπεδο η ενημέρωση των κτηματολογικών διαγραμμάτων από τις επιγενόμενες πράξεις, παρέχεται, συντηρείται και βελτιώνεται το Σύστημα Πληροφορικής του Εθνικού Κτηματολογίου με το οποίο τηρείται ηλεκτρονικά η βάση δεδομένων του Κτηματολογίου και παρέχεται νομική και τεχνική

υποστήριξη προς τα Κτηματολογικά Γραφεία, τους επαγγελματίες και τους πολίτες που συναλλάσσονται με το Κτηματολόγιο. Ειδικά ως προς τα έμμισθα Υποθηκοφυλακεία που λειτουργούν μεταβατικά ως Κτηματολογικά Γραφεία, ο φορέας έχει εκ του νόμου την υποχρέωση παροχής της απαραίτητης στελέχωσης και υλικοτεχνικής υποδομής αυτών.

- **Κατάρτιση δασικών χαρτών και υποστήριξη της ανάρτησης και κύρωσης τους:** Ο φορέας έχει αναλάβει την υλοποίηση της κατάρτισης των δασικών χαρτών για το μεγαλύτερο μέρος της χώρας, κατόπιν προκήρυξης διεθνών διαγωνισμών μιας σειράς προγραμμάτων τα οποία σχεδιάζει, παρακολουθεί, επιβλέπει, ελέγχει και παραλαμβάνει. Επιπλέον, σε συνεργασία με το ΥΠΕΝ συντονίζει τη διαδικασία για τον έλεγχο και θεώρηση αυτών από τις αρμόδιες δασικές υπηρεσίες. Υλοποιεί την ηλεκτρονική ανάρτηση Δασικών Χαρτών κατόπιν αποφάσεων των οικείων Διευθύνσεων Δασών και υποστηρίζει το σύνολο της διαδικασίας με διαδικτυακές εφαρμογές τη δημοσιοποίηση των Δασικών Χαρτών, την υποβολή αντιρρήσεων καθώς και την πλήρως ψηφιακή διαχείριση της εξέτασης των αντιρρήσεων από τις αρμόδιες επιτροπές. Η όλη διαδικασία ολοκληρώνεται με την κύρωση του Δασικού Χάρτη από τον Συντονιστή της εκάστοτε Αποκεντρωμένης Διοίκησης, ο οποίος διατίθεται σε ψηφιακή μορφή από την ιστοσελίδα του φορέα προς όλους τους ενδιαφερόμενους
- **Διαχείριση γεωχωρικών δεδομένων:** Επιπρόσθετα, στο σκοπό του φορέα περιλαμβάνεται η γεωδαιτική και χαρτογραφική κάλυψη της χώρας και η δημιουργία και τήρηση ψηφιακών γεωχωρικών δεδομένων.
- **Χορήγηση γεωχωρικών & κτηματολογικών δεδομένων και πώληση αεροφωτογραφιών & χαρτών:** Ο φορέας υποστηρίζει το σύνολο του ευρύτερου δημόσιου τομέα με τη δωρεάν χορήγηση γεωχωρικών και κτηματολογικών δεδομένων ενδιαφέροντος τους και διαθέτει με τα προβλεπόμενα τέλη αεροφωτογραφίες και χάρτες από το αρχείο του πρώην ΟΚΧΕ.

## 1.2. Οργανωτική δομή της Αναθέτουσας Αρχής

Σύμφωνα με τον Ν. 4512/2018, όργανα διοίκησης του Φορέα αποτελούν το επταμελές Διοικητικό Συμβούλιο (Δ.Σ.) στο οποίο προΐσταται ο Πρόεδρος και ο Γενικός Διευθυντής. Επίσης ορίζονται 3 θέσεις Αναπληρωτών Γενικών Διευθυντών οι οποίοι μαζί με τον Γενικό Διευθυντή συνιστούν την Εκτελεστική ομάδα της Διοίκησης. Η διάρθρωση του Φορέα συμπληρώνεται με την Κεντρική και τις Περιφερειακές Υπηρεσίες. Η Κεντρική Υπηρεσία αποτελείται από 4 αυτοτελείς Μονάδες (Γραφείο Προέδρου και Υποστήριξης του Δ.Σ., Γραφείο Γενικού Διευθυντή, Αυτοτελής Μονάδα Εσωτερικού Ελέγχου, Γραφείο Δημοσίων Σχέσεων), 11 Διευθύνσεις με επιμέρους Υποδιευθύνσεις και Τμήματα, ενώ διαθέτει Παράρτημα και στη Θεσσαλονίκη. Σε περιφερειακό επίπεδο, ο Φορέας αποτελείται από τα Κτηματολογικά Γραφεία, τα οποία λειτουργούν σε επίπεδο Διεύθυνσης (στο πλαίσιο της οριστικής δομής ανέρχονται σε 17), ενώ τα Υποκαταστήματα αυτών (συνολικά 75 στο πλαίσιο της οριστικής δομής) λειτουργούν σε επίπεδο Τμήματος.

Το σε ισχύ οργανόγραμμα του Ελληνικού Κτηματολογίου βάσει των 4512/2018, 4602/2019 & 5003/2022 βρίσκεται αναρτημένο στον δικτυακό τόπο του Φορέα (<https://www.ktimatologio.gr/>).

### 1.3. Διεύθυνση Έργων

Η Διεύθυνση Έργων της Κεντρικής Υπηρεσίας του Φορέα ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ είναι αρμόδια ιδίως:

- για τον σχεδιασμό και τη διοίκηση των έργων κτηματογράφησης και λοιπών έργων που αφορούν το Εθνικό Κτηματολόγιο
- για την προετοιμασία και τη διενέργεια των διαγωνισμών ανάθεσης των σχετικών συμβάσεων από το Φορέα σε αναδόχους
- για το σχεδιασμό της διαχείρισης και του πλαισίου υλοποίησης των έργων
- για το σχεδιασμό εσωτερικών εφαρμογών πληροφορικής για ελέγχους, διοικητικές διαδικασίες και υποστηρικτικά έργα
- για τον έλεγχο της ποιότητας των έργων.

Η Διεύθυνση Έργων συγκροτείται από τις ακόλουθες οργανικές μονάδες:

- α. Την Υποδιεύθυνση Σχεδιασμού, Διαγωνισμών και Υποστήριξης Έργων, η οποία είναι αρμόδια ιδίως για τον σχεδιασμό, την σύνταξη τεχνικών προδιαγραφών, την διενέργεια διαγωνισμών για ανάθεση συμβάσεων έργων κτηματογράφησης και λοιπών έργων που αφορούν το Εθνικό Κτηματολόγιο, για την τεκμηρίωση των διαδικασιών, την ανάπτυξη εργαλείων και τεχνικών διοίκησης των έργων, για την διαχείριση γνώσης, καθώς και για τον σχεδιασμό και έλεγχο εφαρμογών πληροφορικής και το σχεδιασμό και υλοποίηση εσωτερικών έργων με πόρους της εταιρείας και την υποστήριξη της διοίκησης των έργων. Η Υποδιεύθυνση Σχεδιασμού, Διαγωνισμών και Υποστήριξης Έργων αποτελείται από τα Τμήματα:
  - i. Σχεδιασμού, Προδιαγραφών και Διαγωνισμών Έργων,
  - ii. Εφαρμογών και Τεχνικής Υποστήριξης Έργων.
- β. Την Υποδιεύθυνση Διοίκησης Έργων, η οποία είναι αρμόδια για τη διοίκηση των έργων κτηματογράφησης και λοιπών έργων που αφορούν το Εθνικό Κτηματολόγιο, για τη διαχείριση των συμβάσεων που ανατίθενται από το Φορέα σε αναδόχους, για το σχεδιασμό και την υλοποίηση των τεχνικών ελέγχων ποιότητας των ως άνω έργων και για τον συντονισμό των εμπλεκόμενων φορέων. Η Υποδιεύθυνση Διοίκησης Έργων αποτελείται από τα Τμήματα:
  - i. Διαχείρισης Έργων και
  - ii. Ελέγχων Ποιότητας Έργων (Ν. 4512/2018 (ΦΕΚ Α' 5/17.01.2018), άρθ. 14, παρ. 3).

Σημειώνεται ότι από το 2018, με απόφαση του ΔΣ του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων **Μονάδα Διοίκησης Έργων**, μία οριζόντια δομή ΡΜΟ η οποία ασκεί την εγκεκριμένη Πρότυπη Διοίκηση του Χαρτοφυλακίου Έργων της Διεύθυνσης. Η Μονάδα στελεχώνεται από προσωπικό τμημάτων της Διεύθυνσης Έργων και έχει ως βασικές αρμοδιότητες τις ακόλουθες:

- Συλλογή & επεξεργασία πληροφοριών και κλιμάκωσή τους εντός της Διεύθυνσης Έργων και προς την ανώτερη διοίκηση του Φορέα μέσω της σύνταξης αναφορών
- Διαχείριση και διάχυση της γνώσης και δημιουργία και τήρηση γνωσιακής βάσης με χρήση ηλεκτρονικής πλατφόρμας
- Παροχή υποστήριξης στις επιμέρους δομές της Διεύθυνσης Έργων σε θέματα διοίκησης έργων



- Διαπίστωση εκπαιδευτικών αναγκών, υποβολή προτάσεων για εκπαιδεύσεις, σεμινάρια κλπ.

#### 1.4. Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης συστάθηκε στις 8 Ιουλίου 2019 με το ΠΔ 81/2019 (ΦΕΚ Α' 119/08.07.2019, όπως ισχύει). Αποστολή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης είναι η συνεχής προώθηση του ψηφιακού και διοικητικού μετασχηματισμού της χώρας και η προσαρμογή της στο ταχέως μεταβαλλόμενο, διεθνές περιβάλλον. Η αποστολή αυτή επιτελείται μέσα από την διαμόρφωση του πλαισίου, των κανόνων και των συνθηκών λειτουργίας, με στόχο την βελτιστοποίηση της λειτουργίας του κράτους και την συλλογική ευημερία, τη βελτίωση της ζωής των πολιτών μέσα από τα ψηφιακά μέσα, την άμεση εξυπηρέτηση του πολίτη από το δημόσιο σε όλα τα επίπεδα, την ανάπτυξη της οικονομίας και την ενδυνάμωση της συμμετοχής. Παράλληλα προστατεύονται οι θεσμοί, το δημόσιο συμφέρον και οι κρίσιμες υποδομές της χώρας. Στο πλαίσιο αυτό το Υπουργείο:

- α. διαμορφώνει το θεσμικό πλαίσιο για τη συνεχή βελτίωση των διοικητικών διαδικασιών και την ανάπτυξη της ψηφιακής πολιτικής και των τηλεπικοινωνιακών και ταχυδρομικών υπηρεσιών, σε συνθήκες υγιούς ανταγωνισμού,
- β. προωθεί τη συνεχή βελτίωση των διοικητικών διαδικασιών, την προσαρμογή και αναβάθμιση των παρεχόμενων υπηρεσιών του Δημοσίου στις εξελισσόμενες απαιτήσεις των πολιτών, της κοινωνίας και της οικονομίας,
- γ. προωθεί την ενίσχυση της προσβασιμότητας στην πληροφόρηση, την εξ αποστάσεως επικοινωνία, την επεξεργασία πληροφοριών που διοχετεύονται μέσω ειδικών σημάτων, την ενδυνάμωση της οικονομίας, την βελτίωση της ανταγωνιστικότητας και την προώθηση της οικονομικής και κοινωνικής συνοχής στους τομείς αρμοδιότητας του Υπουργείου,
- δ. προάγει την ασφάλεια στις τηλεπικοινωνίες, τις ψηφιακές πληροφορίες και στα μέσα μετάδοσης των πληροφοριών,
- ε. υποστηρίζει την έρευνα και την καινοτομία στους τομείς αρμοδιότητας του και σε συνεργασία με συναρμόδιους κρατικούς, δημόσιους φορείς και με την κοινωνία των πολιτών,
- στ. χαράσσει τις κατευθυντήριες γραμμές της αγοράς των τηλεπικοινωνιών σε συνεργασία με τους συναρμόδιους δημόσιους φορείς,
- ζ. σχεδιάζει, αναπτύσσει και θέτει σε παραγωγική λειτουργία τους Τομείς Πληροφορικής και Επικοινωνιών (Τ.Π.Ε.) στις υπηρεσίες της Δημόσιας Διοίκησης και διαχειρίζεται τα πληροφοριακά συστήματα όλων των υπηρεσιών του φορέων της Δημόσιας Διοίκησης σε συνεργασία με αυτούς,
- η. μεριμνά για την εύρυθμη και αδιάλειπτη λειτουργία των παρεχόμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες, τις επιχειρήσεις και τη Δημόσια Διοίκηση μέσω των κεντρικών, περιφερειακών και εφεδρικών υπολογιστικών υποδομών και εφαρμογών της και της εφαρμογής των απαιτούμενων μέτρων ασφάλειας, προστασίας υποδομών, λογισμικών και δεδομένων για την αποφυγή κακόβουλων επιθέσεων και
- θ. διασφαλίζει τη διαλειτουργικότητα των συστημάτων της δημόσιας διοίκησης καθώς και τη συμβατότητα τους με την εθνική ψηφιακή πολιτική προς όφελος του πολίτη και της κοινωνίας αλλά και με γνώμονα την προστασία του δημοσίου συμφέροντος (ΠΔ 40/2020 (ΦΕΚ Α' 85/15.04.2020), άρθ. 1).

Το **Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης** έχοντας την ευθύνη για τη μετεξέλιξη του ψηφιακού χαρακτήρα της χώρας, τον κεντρικό σχεδιασμό της στρατηγικής για τον ψηφιακό μετασχηματισμό του Δημοσίου Τομέα και τη συγκέντρωση των εφαρμογών και πληροφοριακών συστημάτων του Δημοσίου στις κεντρικές υποδομές Κυβερνητικού Νέφους (G-Cloud) που διαχειρίζεται η Γενική

Γραμματεία Πληροφοριακών Συστημάτων Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, βρίσκεται σε στενή συνεργασία με τη Διοίκηση του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ με σκοπό να επιτευχθούν όσο το δυνατό μεγαλύτερες συνέργειες διαφυλάσσοντας την ήδη ψηφιακή λειτουργία του Κτηματολογίου. Η συνεργασία αυτή επεκτάθηκε σε όλα τα επίπεδα με τη μεταφορά της εποπτείας του Φορέα από τον Υπουργό Περιβάλλοντος και Ενέργειας στον Υπουργό Ψηφιακής Διακυβέρνησης δυνάμει του άρθρου 1, παρ.2 του ΠΔ 3/2021 (ΦΕΚ 3/Α'/6.1.2021).

### **1.5. Περιγραφή έργου κτηματογράφησης και σύνταξης Εθνικού Κτηματολογίου**

Το Κτηματολόγιο είναι ένα ενιαίο και διαρκώς ενημερωμένο κτηματοκεντρικό σύστημα πληροφοριών που καταγράφει τις νομικές, τεχνικές και άλλες πρόσθετες πληροφορίες για τα ακίνητα και τα δικαιώματα επί αυτών, με την ευθύνη και την εγγύηση του Ελληνικού Δημοσίου, αποσκοπώντας στη δημιουργία ενός σύγχρονου, πλήρως αυτοματοποιημένου μητρώου ακίνητης ιδιοκτησίας, όλα τα στοιχεία του οποίου έχουν αποδεικτικό χαρακτήρα, εξασφαλίζοντας έτσι τη μεγαλύτερη δυνατή δημοσιότητα και ασφάλεια των συναλλαγών.

Το κτηματολόγιο καταρτίζεται με τη διαδικασία της κτηματογράφησης η οποία διέπεται από τις διατάξεις του Ν. 2308/1995, όπως ισχύει. Πρόκειται για τη διαδικασία συλλογής, επεξεργασίας και καταγραφής των εμπράγματων και άλλων εγγραπτών δικαιωμάτων που έχουν τα φυσικά ή νομικά πρόσωπα και η σύνδεση των δικαιωμάτων αυτών με συγκεκριμένα ακίνητα. Ταυτόχρονα, κατά τη διαδικασία καταγράφονται και νομικές πληροφορίες, ενώ τα ακίνητα εντοπίζονται, απεικονίζονται και οριοθετούνται στα κτηματολογικά διαγράμματα. Μέσω της διαδικασίας αυτής το Εθνικό Κτηματολόγιο:

- α. Καταγράφει με βάση το ακίνητο όλες τις πράξεις που δημιουργούν ή αλλάζουν δικαιώματα σε ακίνητα.
- β. Εγγυάται τις νομικές πληροφορίες που καταγράφει, καθώς η καταχώριση κάθε πράξης γίνεται μόνο μετά από ουσιαστικό έλεγχο νομιμότητας.
- γ. Καταγράφει και τη γεωγραφική περιγραφή (μορφή, θέση και μέγεθος) του ακινήτου.
- δ. Αποκαλύπτει και καταγράφει συστηματικά τη Δημόσια ακίνητη περιουσία.
- ε. Καταγράφει τα δικαιώματα από χρησικτησία η οποία, ιδίως στην περιφέρεια, αποτελεί τον συνηθέστερο ίσως τρόπο κτήσης κυριότητας λόγω άτυπων μεταβιβάσεων.

Η λειτουργία του συστήματος του Κτηματολογίου ξεκινά με την ολοκλήρωση της διαδικασίας κτηματογράφησης, αντικαθιστώντας το σύστημα του Υποθηκοφυλακείου σε κάθε κτηματογραφημένη περιοχή.

Η ολοκλήρωση του Εθνικού Κτηματολογίου συνιστά στρατηγικό στόχο του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, όπως αυτός έχει αποτυπωθεί στο Εθνικό Σχέδιο Δράσης όπως κατατέθηκε από το Υπουργείο στην Γενική Γραμματεία Συντονισμού Κυβερνητικού Έργου και στο Στρατηγικό Σχέδιο του Φορέα για την περίοδο 2024-2028, με την υπ' αριθμ. 272/38/22.02.24 απόφαση του Δ.Σ. του ν.π.δ.δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο με θέμα: «Έγκριση Συστήματος Διοίκησης μέσω στόχων 2024-2028 του Φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο

### 1.6. Υφιστάμενη κατάσταση

Η κτηματογράφηση είναι μια χρονοβόρα και πολύπλοκη διαδικασία στην οποία συμμετέχει μεγάλος αριθμός εμπλεκόμενων μερών. Το θεσμικό πλαίσιο που τη διέπει την καθιστά χρονικά ανελαστική, ενώ μετά με τη ψήφιση του Ν.4821/2021 η διαδικασία επιταχύνθηκε σημαντικά. Ωστόσο, η ολοκλήρωσή της στο σύνολο της χώρας κινδυνεύει να ξεπεράσει τον αρχικώς προβλεπόμενο σχεδιασμό, λόγω καθυστερήσεων και διοικητικών εκκρεμοτήτων. Βασικοί παράγοντες καθυστερήσεων είναι, μεταξύ άλλων, οι κάτωθι:

- η απροθυμία πολλών ιδιοκτητών να δηλώσουν τα ακίνητά τους στο σύστημα του εθνικού κτηματολογίου, γεγονός που οδηγεί στη χορήγηση παρατάσεων και συνεπώς σημαντικών καθυστερήσεων,
- το πολύπλοκο και όχι ξεκάθαρο ιδιοκτησιακό καθεστώς της χώρας,
- οι καθυστερήσεις του Ελληνικού Δημοσίου και άλλων μεγαλοϊδιοκτητών (πχ Τραπεζικά Ιδρύματα, Εκκλησία, κλπ.) να δηλώσουν τα ακίνητά τους,
- οι καθυστερήσεις στη διαδικασία σύνταξης, ανάρτησης και κύρωσης των δασικών χαρτών, διαδικασία που σχετίζεται άμεσα με την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης,
- καθυστερήσεις των αναδόχων μελετών σε σχέση με τα προβλεπόμενα από τις συμβάσεις τους χρονοδιαγράμματα και η ανάγκη για αλληπάλληλες διορθώσεις των παραδοτέων τους,
- αλλαγές στο νομοθετικό πλαίσιο της διαδικασίας κτηματογράφησης καθώς και στη δασική νομοθεσία.

Προκειμένου να περιορίσει ορισμένους από τους παράγοντες επιβράδυνσης της διαδικασίας κτηματογράφησης, η ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ υλοποίησε ή/και σχεδιάζει να υλοποιήσει τα ακόλουθα έργα:

- Ανάπτυξη νέων ή /και βελτιστοποίηση των υφιστάμενων ηλεκτρονικών υπηρεσιών προς τους πολίτες και επαγγελματίες, τους αναδόχους κτηματογράφησης για την αυτοματοποίηση των διαδικασιών και την βελτίωση της εξυπηρέτησης των πολιτών σε όλες τις φάσεις της διαδικασίας της κτηματογράφησης,
- Υλοποίηση WEB εφαρμογής που αφορά στη διαδικασία του αρ. 6α του ν. 2308/95 και η οποία είναι στην παραγωγή από τον Μάρτιο 2022 – έχει ολοκληρωθεί η διαδικασία για 18 συμβάσεις κτηματογράφησης,
- Ανάπτυξη Ολοκληρωμένου Πληροφοριακού Συστήματος για την Διαχείριση των Επιτροπών Εξέτασης Υποθέσεων του αρ. 7<sup>α</sup> του ν.2308/1995
- Αναβάθμιση των εσωτερικών εφαρμογών διαχείρισης, παρακολούθησης του έργου και ελέγχου των παραδοτέων από την Διεύθυνση Έργων σε συνεργασία με την Νομική Διεύθυνση

Σήμερα, 62 συμβάσεις αναδόχων μελετών βρίσκονται σε εξέλιξη, με ορίζοντα ολοκλήρωσης το τέλος του 2025. Συγκεκριμένα, έχει ολοκληρωθεί η υπογραφή των συμβάσεων με τους αναδόχους μελετών για το σύνολο της επικράτειας, συμπεριλαμβανομένων των περιοχών Βρουχά, Λούμα και Σκινιά της Π.Ε. Λασιθίου Κρήτης για τις οποίες η σύμβαση για την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης ανατέθηκε εντός του 2023 (έργο ΚΤΗΜΑ\_VLS). Σημειώνεται, επίσης, ότι η σύμβαση για την εκπόνηση της μελέτης κτηματογράφησης για την ένταξη των Δήμων Π. Φαλήρου και Καλλιθέας της Περιφέρειας Αττικής στο Εθνικό Κτηματολόγιο (έργο ΚΤΙΜΑ\_PROT) είναι σε διαδικασία ανάθεσης, ενώ το έργο της μετάπτωσης του Κτηματολογίου Κω – Ρόδου στο σύστημα του Εθνικού

Κτηματολογίου βρίσκεται υπό σχεδιασμό, με στόχο (σύμφωνα με το Επιχειρησιακό Σχέδιο του Φορέα) να εκκινήσει εντός του α' εξαμήνου του 2024.

Οι εν εξελίξει συμβάσεις αφορούν 23 εκ. προεκτιμώμενα δικαιώματα σε κτηματογράφηση, τα οποία αντιστοιχούν στο 58,7% επί του συνόλου των προεκτιμώμενων δικαιωμάτων της χώρας, καλύπτοντας το 89,7% της συνολικής της έκτασης.

Οι τρέχουσες εκτιμήσεις για την κατάσταση της διαδικασίας κτηματογράφησης στο τέλος του 2023 έχουν ως εξής:

Φάση κτηματογράφησης	Ποσοστό επί του συνόλου των δικαιωμάτων της χώρας
Υπό ανάθεση	1,9%
Συλλογή δηλώσεων	1,2%
Προετοιμασία προανάρτησης	9,1%
Προετοιμασία ανάρτησης	7,7%
Ανάρτηση	7,0%
Επεξεργασία ενστάσεων / αναμόρφωση	31,1%
Λειτουργούν Κτηματολόγιο	42%

Ήδη<sup>8</sup> 16,3 εκ. δικαιώματα έχουν ενταχθεί στη φάση λειτουργίας του κτηματολογίου, τα οποία αντιστοιχούν σε ποσοστό 42% του συνόλου των δικαιωμάτων της χώρας, ενώ ποσοστό 80,1% των δικαιωμάτων βρίσκονται σε φάση μετά την έναρξη της Ανάρτησης των κτηματολογικών στοιχείων που έχουν ήδη κτηματογραφηθεί

## 2. Σκοπός και στόχοι της Σύμβασης

Σκοπός της Σύμβασης είναι η υποστήριξη του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ και, ιδιαίτερα, της Διεύθυνσης Έργων, στη διοίκηση, το συντονισμό, την παρακολούθηση και, εν τέλει, την επίσπευση των έργων της κτηματογράφησης και ολοκλήρωσης του Εθνικού Κτηματολογίου με στόχο την εφαρμογή :

α) Του Εθνικού Σχεδίου Δράσης όπως κατατέθηκε από το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης στην Γενική Γραμματεία Συντονισμού Κυβερνητικού Έργου

β) του Στρατηγικού Σχεδίου του Φορέα για την περίοδο 2024-2028, με την υπ' αριθμ. 272/38/22.02.24 απόφαση του Δ.Σ. του ν.π.δ.δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο με θέμα: «Έγκριση Συστήματος Διοίκησης μέσω στόχων 2024-2028 του Φορέα Ελληνικό Κτηματολόγιο», σύμφωνα με την οποία τίθενται οι βασικές στρατηγικές κατευθύνσεις και δράσεις. Μεταξύ αυτών και οι παρακάτω:

**Στρατηγική Κατεύθυνση 1 (SG.1):** Δημιουργία Ενιαίου και Ολοκληρωμένου Εθνικού Κτηματολογίου

<sup>8</sup> Στοιχεία με ημερομηνία 10/01/2024

## SO,1 ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΤΟΥ ΕΘΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

STR.1.1 Ολοκλήρωση Κτηματογράφησης για το σύνολο της χώρας (62) συμβάσεις με την δημοσιοποίηση όλων των δικαιωμάτων έως το τέλος του 2025

STR.1.2 Μετάπτωση Ειδικών Κτηματολογίων έως το τέλος του 2027.

TACT 1.2.1 Μεταβατικό Ψηφιακό Σύστημα Εγγραπτών Πράξεων Κτηματολογίου Ρόδου-Κω

**TACT 1.2.2 Διαγωνισμός για Κτηματολόγιο Δωδεκανήσου**

**Στρατηγική Κατεύθυνση 2 (SG. 2)** Πλήρης ψηφιακός μετασχηματισμός της εσωτερικής επιχειρησιακής λειτουργίας του Φορέα

SO. 1 ΒΕΛΤΙΣΤΟΠΟΙΗΣΗ ΤΗΣ ΕΠΙΧΕΙΡΗΣΙΑΚΗΣ ΑΠΟΔΟΣΗΣ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ»

STR 1.1 Βελτίωση της εσωτερικής επιχειρησιακής λειτουργίας του Φορέα μέσω αυτοματοποίησης ροών εργασίας

Δράση 1.1.4 Εκσυγχρονισμός - Επανασχεδιασμός Οργανογράμματος

Δράση 1.1.5 Παροχή Εξειδικευμένων Υπηρεσιών Συμβούλου για την επιτάχυνση ολοκλήρωσης του έργου της Κτηματογράφησης (τμήμα του "ΒΙ Κτηματογράφησης")

**Στρατηγική Κατεύθυνση 3 (SG. 3) Αξιοποίηση τεχνογνωσίας για την παροχή αξιόπιστων γεωχωρικών δεδομένων και οριζόντιων υπηρεσιών και συστημάτων ευρείας κλίμακας**

SO. 2 ΔΙΑΛΕΙΤΟΥΡΓΙΚΟΤΗΤΑ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΤΟΥ ΦΟΡΕΑ «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» ΜΕ ΥΠΗΡΕΣΙΕΣ ΑΛΛΩΝ ΔΗΜΟΣΙΩΝ ΦΟΡΕΩΝ

STR 2.1 Εξέλιξη και εξειδίκευση του Εθνικού Πλαισίου Διαλειτουργικότητας στους τομείς δραστηριοποίησης του Εθνικού Κτηματολογίου

TACT 2.1 Εναρμόνιση του Φορέα με το Νέο Εθνικό Πλαίσιο Διαλειτουργικότητας

**Στρατηγική Κατεύθυνση 4 (SG. 4) Βελτίωση της εμπειρίας χρηστών μέσω παροχής ποιοτικών και καινοτόμων ψηφιακών υπηρεσιών και δεδομένων**

SO. 1 \* ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΝΕΩΝ, ΚΑΙΝΟΤΟΜΩΝ ΨΗΦΙΑΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (Δράση 4.4. στο ΕΣΔ 2024 του ΥΨΗΔ)

SO. 2 ΒΕΛΤΙΩΣΗ ΠΟΙΟΤΗΤΑΣ ΚΑΙ ΑΞΙΟΠΙΣΤΙΑΣ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ

STR 2.1 Διαχείριση Κτηματολογικών Δεδομένων

Για την επίτευξη του Στρατηγικού Στόχου «Ολοκλήρωση του Εθνικού Κτηματολογίου» απαιτείται η εφαρμογή των ακόλουθων επιχειρησιακών στόχων (Ε.Σ.):

**γ) Ε.Σ.1.1 Ολοκλήρωση κτηματογράφησης στο σύνολο της χώρας**, η οποία περιλαμβάνει την ολοκλήρωση (i) των υπό εξέλιξη προγραμμάτων / συμβάσεων κτηματογράφησης που υπεγράφησαν πριν και μετά το 2020, καθώς και (ii) της κτηματογράφησης της μελέτης Β0-18 που περιλαμβάνει τις περιοχές Βρουχά, Λούμα και Σκινιά της Π.Ε. Λασιθίου Κρήτης, οι οποίες κηρύχθηκαν υπό Κτηματογράφηση σύμφωνα με τα οριζόμενα στο ν.2308/95 στο πλαίσιο του Β' Πιλοτικού Προγράμματος Κτηματογράφησης του 1995 (έργο με κωδική ονομασία ΚΤΙΜΑ\_VLS). Στόχος του Φορέα, με βάση το Επιχειρησιακό του Σχέδιο, είναι να επιτευχθεί **η ολοκλήρωση των ανωτέρω μέχρι το τέλος του 2025.**

δ) **Ε.Σ.1.2 Μετάπτωση Ειδικών Κτηματολογίων** στο Εθνικό Κτηματολόγιο. Πρόκειται για την υλοποίηση των εν λόγω έργων: (i) Ένταξη του Κτηματολογίου Πρωτεύουσας (ΟΤΑ Π. Φαλήρου και Καλλιθέας του Νομού Αττικής) στο Ελληνικό Κτηματολόγιο (έργο με κωδική ονομασία ΚΤΗΜΑ\_PROT) και (ii) Μετάπτωση του κτηματολογίου Δωδεκανήσου (Κω – Ρόδου) στο Εθνικό Κτηματολόγιο. Στόχος του Φορέα, με βάση το Επιχειρησιακό του Σχέδιο, είναι να επιτευχθεί η μεν **ολοκλήρωση του έργου ΚΤΗΜΑ-PROT μέχρι το τέλος του 2026**, η δε **ολοκλήρωση της μετάπτωσης του Κτηματολογίου Κω – Ρόδου μέχρι το τέλος του 2027**.

### 3. Αντικείμενο της Σύμβασης

#### 3.1. Απαιτήσεις και Τεχνικές Προδιαγραφές

Αντικείμενο του έργου είναι η παροχή υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής Υποστήριξης προς την ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ, οι οποίες δύνανται να κατηγοριοποιηθούν στα ακόλουθα Πακέτα Εργασιών:

#### **A. Εκπόνηση Μελέτης ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και διατύπωσης προτάσεων βελτιστοποίησης / επίσπευσης της διαδικασίας κτηματογράφησης**

Στο πλαίσιο της εκπόνησης της εν λόγω μελέτης, ο ΣΤΥ θα προβεί, κατ' ελάχιστον στις ακόλουθες εργασίες:

- Συλλογή και ανάλυση δεδομένων, και ανάλυση υφιστάμενης κατάστασης ως προς τους ακόλουθους άξονες (ενδεικτικά και όχι περιοριστικά):
  - το εξωτερικό περιβάλλον (ανάδοχοι μελετών κτηματογράφησης, ιδιοκτήτες ακινήτων, δασικές υπηρεσίες, λοιποί δημόσιοι φορείς και υπηρεσίες)
  - την τρέχουσα κατάσταση κτηματογράφησης και το χρονοδιάγραμμα μέχρι και την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης σε όλη την επικράτεια
  - τις διαδικασίες που ακολουθούνται καθ' όλα τα στάδια της διαδικασίας κτηματογράφησης
  - τους παράγοντες που προκαλούν καθυστερήσεις στα επιμέρους στάδια και στο σύνολο της διαδικασίας
  - τις ήδη σχεδιαζόμενες ή/και υπό ανάθεση ή/και υπό υλοποίηση δράσεις / έργα του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (για παράδειγμα, μέσω του Ταμείου Ανάκαμψης και Ανθεκτικότητας) με άμεσο ή έμμεσο αντίκτυπο στο πρόγραμμα της Κτηματογράφησης
- Ανάλυση διεθνούς εμπειρίας – Διερεύνηση καλών πρακτικών κτηματολογικών συστημάτων και διαδικασιών κτηματογράφησης (εφόσον υπάρχει συσχέτιση) – Διερεύνηση εφαρμοζόμενων τεχνολογιών και μεθόδων
- Διερεύνηση και αξιολόγηση εναλλακτικών λύσεων και διατύπωση προτάσεων με στόχο τη βελτιστοποίηση των διαδικασιών και την επίσπευση της διαδικασίας κτηματογράφησης. Οι προτάσεις δύνανται να περιλαμβάνουν, ενδεικτικά και όχι περιοριστικά:
  - Προτάσεις για την επίλυση χρόνιων και συστηματικών προβλημάτων που καθυστερούν την ολοκλήρωση της κτηματογράφησης.

- Προτάσεις για βελτίωση των διαδικασιών που ακολουθούνται σε όλα τα στάδια της κτηματογράφησης.
- Προτάσεις για παροχή κινήτρων ή/και απλοποίηση διαδικασιών δήλωσης ακινήτων για φορείς του Ελληνικού Δημοσίου και άλλους μεγαλοϊδιοκτήτες ακινήτων (πχ Τραπεζικά Ιδρύματα, Εκκλησία, κλπ.)
- Προτάσεις για θεσμικές παρεμβάσεις
- Διερεύνηση εναλλακτικών επιλογών και διατύπωση προτάσεων για την εξεύρεση χρηματοδότησης, όπου απαιτείται, για την υλοποίηση των προταθεισών δράσεων.
- Ανάλυση μεθοδολογίας, σχεδίου και χρονοδιαγράμματος υλοποίησης προτάσεων

## **B. Εκπόνηση μελέτης σχεδιασμού βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και υποστήριξης της λειτουργίας του για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο**

Αντικείμενα του Πακέτου Εργασιών Β είναι η διαμόρφωση προτάσεων για τη βελτιστοποίηση της οργανωτικής δομής της Κεντρικής Υπηρεσίας και των υπό ανάπτυξη Περιφερειακών δομών του Ελληνικού Κτηματολογίου, λαμβάνοντας υπόψη την υπό ανάπτυξη «Οριστική Δομή» του Φορέα που αφορά, ειδικότερα, στη δομή των Περιφερειακών του Υπηρεσιών, καθώς και τον επικείμενο, βάσει του επίσημου χρονοδιαγράμματος, τερματισμό της αποστολής των Γραφείων Κτηματογράφησης λόγω της ολοκλήρωσης της διαδικασίας κτηματογράφησης.

Κεντρικός άξονας της προετοιμασίας των προτάσεων του Συμβούλου θα είναι η διαμόρφωση κατάλληλης οργανωτικής δομής η οποία θα μπορεί να ανταποκριθεί με αποτελεσματικό τρόπο στην επίσπευση και ολοκλήρωση του προγράμματος Κτηματογράφησης του Φορέα. Σκοπός της αναδιοργάνωσης θα είναι η βελτίωση των παρεχόμενων υπηρεσιών προς τους συναλλασσόμενους, η ευθυγράμμιση με τις σύγχρονες απαιτήσεις λειτουργίας της δημόσιας διοίκησης, η ορθολογική διαχείριση των πόρων και η καλύτερη διεπαφή μεταξύ των επιμέρους οργανωτικών δομών του Ελληνικού Κτηματολογίου (Κεντρική Υπηρεσία, Κτηματολογικά Γραφεία, Υποκαταστήματα αυτών). Στο πλαίσιο του οργανωτικού μετασχηματισμού, θα εκπονηθεί και σχέδιο για το μετασχηματισμό των μονάδων που εμπλέκονται στην υλοποίηση των έργων της κτηματογράφησης μετά την ολοκλήρωση αυτής.

Πιο συγκεκριμένα, ο Σύμβουλος θα πραγματοποιήσει της ακόλουθες εργασίες:

### **B.1 Αποτύπωση και αξιολόγηση του υφιστάμενου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα**

Η εν λόγω ανάλυση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Αποτύπωση της υφιστάμενης οργανωτικής δομής σε επίπεδο Κεντρικής Υπηρεσίας και Περιφερειακών Υπηρεσιών, επισκόπηση των υφιστάμενων ρόλων και αρμοδιοτήτων.
- Αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας της υφιστάμενης οργανωτικής δομής. Η αξιολόγηση της αποτελεσματικότητας θα πρέπει, μεταξύ άλλων, να λάβει υπόψη τις τις γενικότερες στρατηγικές κατευθύνσεις, καθώς και τους υποκείμενους ειδικότερους στρατηγικούς στόχους (objectives) και συμπληρωματικές δραστηριότητες (tactics) που περιλαμβάνει ο εγκεκριμένος στρατηγικός σχεδιασμός του Φορέα, όπως εξειδικεύεται στην Έκθεση «Σύστημα Στρατηγικής Διοίκησης μέσω Στόχων 2024-2028».

- Αναγνώριση αναγκών (gap analysis). Θα πρέπει να εκτιμηθεί, με τεκμηριωμένο τρόπο, ο βαθμός στον οποίο η υφιστάμενη οργανωτική δομή είναι σε θέση να υποστηρίξει την επίτευξη των στρατηγικών στόχων που έχουν τεθεί

## **B.2 Πρόταση νέου βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα**

Η πρόταση για το νέο βελτιωμένο μοντέλο οργάνωσης του Ελληνικού Κτηματολογίου θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Νέα βελτιωμένη οργανωτική δομή (οργανόγραμμα) της Κεντρικής Υπηρεσίας και τυποποιημένα οργανογράμματα για τις ενσωματωμένες Περιφερειακές μονάδες του φορέα, προκειμένου να βελτιωθεί η αποτελεσματικότητα και αποδοτικότητα της λειτουργίας του, και ειδικότερα προκειμένου:
  - ο α) να υποστηριχθεί η υλοποίηση της οριστικής περιφερειακής δομής των κτηματολογίων, της κατάργησης των υποθηκοφυλακείων και της μετατροπής τους σε υποκαταστήματα κτηματολογικών γραφείων,
  - ο β) να διασφαλισθεί η συνεργασία μεταξύ περιφερειακών και κεντρικών δομών, καθώς και του Φορέα με άλλους Φορείς του Δημοσίου,
  - ο γ) να υποστηριχθεί οργανωτικά η ψηφιοποίηση των υπηρεσιών του κτηματολογίου καθώς και η εφαρμογή, κατά τη λειτουργία του, ψηφιακών αυτοματοποιημένων ροών εργασίας,
  - ο δ) να προβλεφθεί η απαραίτητη, σύμφωνα με τις σχετικές απαιτήσεις του θεσμικού πλαισίου, εισαγωγή διαδικασιών και οργανωτικής μονάδας και ρόλων Διαχείρισης Κινδύνων,
  - ο ε) να υποστηριχθεί η εφαρμογή του σε ισχύ Συστήματος Στρατηγικής Διοίκησης μέσω Στόχων 2024-2028.
- Προβλέψεις για προγραμματισμό και έγκαιρη λήψη αποφάσεων για τα Γραφεία Κτηματογράφησης και τη Διεύθυνση Έργων, μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας κτηματογράφησης.
- Διαμόρφωση εναλλακτικών σεναρίων οργανωτικής δομής, εφόσον κριθεί αναγκαίο.
- Κύριες αρμοδιότητες ανά οργανωτική μονάδα και σχέσεις αναφοράς μεταξύ οργανωτικών μονάδων.
- Εκπόνηση περιγραμμάτων των θέσεων ευθύνης (δηλαδή της Διοίκησης, των προϊσταμένων των Διευθύνσεων, Υποδιευθύνσεων και Τμημάτων), με βάση το ισχύον πρότυπο των Ειδικών Περιγραμμάτων Προϊσταμένων της Δημόσιας Διοίκησης.
- Προετοιμασία θεσμικού κειμένου (τροποποίηση Οργανισμού) για την εφαρμογή της νέας οργανωτικής δομής.

**Γ. Μελέτη για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο**



Αντικείμενο του Πακέτου Εργασιών Γ είναι η διαμόρφωση προτάσεων για τη βελτιστοποίηση της υφιστάμενης διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν.2664/98, με σκοπό την εξοικονόμηση χρόνου και κόστους προς τους πολίτες, την αποφυγή καθυστερήσεων και τη μείωση του ενδοδιοικητικού βάρους για το φορέα.

Στο πλαίσιο της εν λόγω μελέτης, ο Σύμβουλος θα εκπονήσει πρόταση στην οποία θα προδιαγράφονται όλες τις απαιτούμενες παρεμβάσεις (σε λειτουργικό, οργανωτικό, τεχνολογικό, θεσμικό επίπεδο), το κόστος των παρεμβάσεων και το χρονοδιάγραμμα εφαρμογής τους.

Επιπρόσθετα, αντικείμενο του παρόντος Πακέτου Εργασιών αποτελεί η βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο, η οποία θα περιλαμβάνει τον ανασχεδιασμό των διαδικασιών διαχείρισης, ελέγχου και διόρθωσης ή/και συμπλήρωσής των πρώτων εγγραφών.

Πιο συγκεκριμένα, ο Σύμβουλος θα πραγματοποιήσει τις ακόλουθες εργασίες:

### **Γ.1 Αποτύπωση της υφιστάμενης διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου**

Η ανάλυση της υφιστάμενης κατάστασης της διαδικασίας θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Αναλυτική αποτύπωση και μοντελοποίηση της υφιστάμενης διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει της παρ. 19.2 του ν. 2664/98, η οποία θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον:
  - ο Μοντελοποίηση του διαγράμματος ροής της υφιστάμενης διαδικασίας με βάση το πρότυπο BPMN 2.0
  - ο Υφιστάμενα πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές υποστήριξης της διαδικασίας.
  - ο Εμπλεκόμενους ρόλους και οργανωτικές μονάδες.
  - ο Έντυπα / απαιτούμενα δικαιολογητικά.
  - ο Προβλεπόμενες χρονικές προθεσμίες.
- Καταγραφή των προβληματικών σημείων της υφιστάμενης διαδικασίας

### **Γ.2 Πρόταση ανασχεδιασμού και αναβάθμισης της ψηφιακής υποστήριξης της διαδικασίας**

Η πρόταση θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα:

- Διερεύνηση εναλλακτικών λύσεων και διατύπωση προτάσεων με στόχο τη βελτιστοποίηση της διαδικασίας, λαμβανομένου υπόψη του υφιστάμενου νομικού και θεσμικού πλαισίου.
- Αναλυτική αποτύπωση και μοντελοποίηση των εναλλακτικών προτάσεων της ανασχεδιασμένης διαδικασίας, ακολουθώντας τις ίδιες προδιαγραφές βάσει των οποίων αποτυπώθηκε και μοντελοποιήθηκε η υφιστάμενη κατάσταση της διαδικασίας:
  - ο Μοντελοποίηση του διαγράμματος ροής των εναλλακτικών προτεινόμενων λύσεων της ανασχεδιασμένης διαδικασίας με βάση το πρότυπο BPMN 2.0.
  - ο Εμπλεκόμενους ρόλους και οργανωτικές μονάδες, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν νέων ρόλων που θα προταθούν.
  - ο Έντυπα / απαιτούμενα δικαιολογητικά.

- Πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές υποστήριξης της διαδικασίας.
- Προβλεπόμενες χρονικές προθεσμίες.
- Προτεινόμενες παρεμβάσεις για την αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών / υλοποίηση νέων ψηφιακών υπηρεσιών που θα υποστηρίζουν την ανασχεδιασμένη διαδικασία.
- Προτάσεις θεσμικών παρεμβάσεων για την κατοχύρωση της ανασχεδιασμένης διαδικασίας.
- Διαστασιολόγηση των απαιτούμενων παρεμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων παρεμβάσεων για αναβάθμιση της ψηφιακής υποστήριξης της διαδικασίας.
- Χρονοδιάγραμμα εφαρμογής των προτεινόμενων παρεμβάσεων.

### **Γ.3 Ανασχεδιασμός διαδικασιών διαχείρισης, ελέγχου και διόρθωσης ή/και συμπλήρωσης των πρώτων εγγραφών του Κτηματολογίου**

Δεδομένης της εφαρμογής του ν 4821/2021 για την επιτάχυνση της κτηματογράφησης, της χαμηλής μέχρι σήμερα συμμετοχής πολιτών στη διαδικασία κτηματογράφησης σε αρκετές περιοχές τη χώρας, των εκκρεμοτήτων και των διορθώσεων που θα απαιτηθούν σε μεγάλη κλίμακα λόγω της μαζικής περαίωσης της διαδικασίας κτηματογράφησης κατά τα επόμενα δύο χρόνια καθώς και των διαφόρων ζητημάτων που θα αποτελέσουν αντικείμενο διαχείρισης και επίλυσης κατά την περίοδο μετά την κτηματογράφηση, απαιτείται η συνολική μελέτη και ο αναλυτικός σχεδιασμός που θα περιλαμβάνει καταγραφή των στοιχείων και των απαιτήσεων καθώς και προτάσεις και ουσιαστικές παρεμβάσεις στον τρόπο διαχείρισης, ελέγχου και διόρθωσης των πρώτων εγγραφών και συμπλήρωσής τους (πχ εφαρμογή αποφάσεων επιτροπών ενστάσεων, αποφάσεων ΕΠΕΑ, κύρωσης Δασικού Χάρτη, συμπλήρωση αγνώστων, κλπ.). Στο πλαίσιο αυτό, ο Σύμβουλος θα αναλάβει τα ακόλουθα:

- Μελέτη των απαιτήσεων και διατύπωση προτάσεων ανασχεδιασμού, και εναλλακτικών λύσεων των διαδικασιών διαχείρισης, ελέγχου, διορθώσεων και συμπληρώσεων των αρχικών εγγραφών, λαμβανομένου υπόψη του υφιστάμενου νομικού και θεσμικού πλαισίου
- Προτεινόμενες νομοθετικές παρεμβάσεις με σκοπό την απλούστευση των διαδικασιών διόρθωσης από πολίτες και λοιπούς εμπλεκόμενους φορείς καθώς και με φορείς του Ελληνικού Δημοσίου και την Τοπική Αυτοδιοίκηση
- Προτάσεις θεσμικών παρεμβάσεων για την κατοχύρωση της ανασχεδιασμένης διαδικασίας.
- Ανάλυση διεθνούς εμπειρίας – Διερεύνηση καλών πρακτικών κτηματολογικών συστημάτων και διαδικασιών κτηματολογίου – Διερεύνηση εφαρμοζόμενων τεχνολογιών και μεθόδων
- Προσδιορισμός του τρόπου υλοποίησης των νέων διαδικασιών από το προβλεπόμενο νέο οργανωτικό σχήμα και των απαιτήσεων στελέχωσης των μονάδων που συνδέονται με την εφαρμογή τους, σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Έργων, τη Νομική Διεύθυνση και με λοιπές αρμόδιες Διευθύνσεις
- Αναλυτική αποτύπωση και μοντελοποίηση των προτάσεων της διαδικασίας:
  - Μοντελοποίηση του διαγράμματος ροής των προτεινόμενων λύσεων της ανασχεδιασμένης διαδικασίας με βάση το πρότυπο BPMN 2.0.
  - Εμπλεκόμενους ρόλους και οργανωτικές μονάδες, συμπεριλαμβανομένων και τυχόν νέων ρόλων που θα προταθούν.
  - Έντυπα / απαιτούμενα δικαιολογητικά.
  - Πληροφοριακά συστήματα και εφαρμογές υποστήριξης της διαδικασίας.

- ο Προβλεπόμενες χρονικές προθεσμίες.
- Προτεινόμενες παρεμβάσεις για την αναβάθμιση ψηφιακών υπηρεσιών / υλοποίηση νέων ψηφιακών υπηρεσιών που θα υποστηρίζουν την ανασχεδιασμένη διαδικασία.
- Διαστασιολόγηση των απαιτούμενων παρεμβάσεων, συμπεριλαμβανομένων των απαιτούμενων παρεμβάσεων για αναβάθμιση της ψηφιακής υποστήριξης της διαδικασίας.
- Χρονοδιάγραμμα εφαρμογής των προτεινόμενων παρεμβάσεων.
- Προσδιορισμός δεικτών παρακολούθησης και σχεδιασμός διαδικασίας παρακολούθησης των διαδικασιών διαχείρισης, ελέγχου και διορθώσεων.

**Δ. Υποστήριξη της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) που λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων του Φορέα** και, κατ' επέκταση, υποστήριξη του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ στη διοίκηση, το συντονισμό και την παρακολούθηση του χαρτοφυλακίου έργων της Διεύθυνσης Έργων και λοιπών έργων. Στο πλαίσιο του εν λόγω Πακέτου Εργασιών, ο Σύμβουλος θα υποστηρίξει τη Μονάδα Διοίκησης Έργων (PMO) στις ακόλουθες Εργασίες:

**Δ1. Υποστήριξη στο σχεδιασμό, τη δημοπράτηση και ανάθεση συμβάσεων** που εντάσσονται ή σχετίζονται με το πρόγραμμα της Κτηματογράφησης και με τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης των στοιχείων ακινήτου κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο

Συγκεκριμένα, ο Σύμβουλος δύναται να υποστηρίξει τη Διεύθυνση Έργων στα ακόλουθα:

- Σχεδιασμός έργου
- Ανάλυση απαιτήσεων
- Σύνταξη τευχών δημοπράτησης
- Δημοπράτηση και διενέργεια διαγωνισμού, μέχρι και την ανάδειξη αναδόχου και την υπογραφή της σχετικής σύμβασης

**Δ2. Υποστήριξη στη διαχείριση των συμβάσεων των Αναδόχων.** Στο πλαίσιο αυτό, ο Σύμβουλος θα παρέχει, ενδεικτικά, υπηρεσίες υποστήριξης στα ακόλουθα:

- Παρακολούθηση της εφαρμογής των συμβάσεων με τους αναδόχους ή /και παρακολούθηση της εφαρμογής εσωτερικών έργων εφόσον απαιτηθεί.
- Τεχνική και επιστημονική συνδρομή στις ομάδες ελέγχου και παραλαβής των παραδοτέων των αναδόχων, κατά περίπτωση και εφόσον ζητηθεί.
- Διαχείριση και παρακολούθηση αλλαγών που προκύπτουν και σχετίζονται με την υλοποίηση των συμβάσεων των αναδόχων (π.χ. διαχείριση θεμάτων προς επίλυση, διαχείριση αιτήσεων αλλαγών, διαχείριση αμφισβητήσιμων θεμάτων, κλπ.).
- Εισηγήσεις προς το ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

**Δ3. Υποστήριξη στην παρακολούθηση, το συντονισμό και τη διοίκηση των επιμέρους έργων κτηματογράφησης και λοιπών έργων του συνολικού Προγράμματος.** Στο πλαίσιο αυτό, ο Σύμβουλος θα παρέχει, ενδεικτικά, τις ακόλουθες υπηρεσίες υποστήριξης:

- Κατάστρωση αναλυτικών χρονοδιαγραμμάτων υλοποίησης των δράσεων που θα αναδειχθούν από τις Μελέτες των προηγούμενων Πακέτων Εργασιών της παρούσας και θα αποφασιστεί

από τη Διοίκηση του Φορέα να δρομολογηθούν, με ανάδειξη αλληλοσυσχετίσεων μεταξύ των δράσεων, κρίσιμων οροσήμων και κρίσιμων διαδρομών. Υποστήριξη του Φορέα στη δρομολόγηση και υλοποίησή των εν λόγω δράσεων και στενή παρακολούθηση των ανωτέρω χρονοδιαγραμμάτων.

- Υποστήριξη της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) της Διεύθυνσης Έργων στην εφαρμογή των διαδικασιών διοίκησης έργων που ακολουθεί για την παρακολούθηση των έργων του χαρτοφυλακίου της Διεύθυνσης, κάνοντας χρήση των εργαλείων και εντύπων διοίκησης και παρακολούθησης που υφίστανται και χρησιμοποιούνται ήδη από τα στελέχη της Μονάδας.
- Διατύπωση προτάσεων για ενδεχόμενες βελτιώσεις των διαδικασιών που ακολουθούνται ή/και των εργαλείων και των εντύπων που χρησιμοποιούνται, ή/και των δεικτών απόδοσης (KPIs) και των αναφορών που εξάγονται, εφόσον κριθεί σκόπιμο.
- Υποστήριξη της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) της Διεύθυνσης Έργων στον έγκαιρο εντοπισμό καθυστερήσεων που θέτουν σε κίνδυνο την ομαλή υλοποίηση του Προγράμματος και στη διατύπωση εισηγήσεων για λήψη μέτρων με στόχο την αντιμετώπιση των εκάστοτε προβλημάτων.
- Κεντρική τήρηση και διαχείριση αλληλογραφίας, παραδοτέων και λοιπών εγγράφων των έργων.
- Υποστήριξη της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) της Διεύθυνσης Έργων στην παραγωγή άμεσης, αξιόπιστης και ευέλικτης διοικητικής πληροφόρησης προς τη Διοίκηση του Φορέα, το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης και προς όλους τους εμπλεκόμενους.
- Συμμετοχή σε συναντήσεις με το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, τους αναδόχους και όλους τους εμπλεκόμενους, όποτε απαιτείται.
- Σύνταξη Διμηνιαίων Αναφορών Προόδου του προγράμματος για την ενημέρωση της Διοίκησης του Φορέα και του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης σε σχέση με τα ακόλουθα (ενδεικτικά):
  - Απολογισμός εργασιών Συμβούλου κατά την περίοδο αναφοράς
  - Απολογισμός ανθρωπομηνών που αναλώθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς από τα στελέχη της βασικής ομάδας υποστήριξης PMO, τους εμπειρογνώμονες και την ομάδα των Τοπογράφων Μηχανικών, ανά κατηγορία στελέχους (σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.2 κατωτέρω)
  - Πορεία χρονοδιαγράμματος συνολικού Προγράμματος, αποκλίσεις από τον αρχικό προγραμματισμό και νέο ρεαλιστικό χρονοδιάγραμμα, εφόσον κρίνεται σκόπιμο
  - Ποσοστά ολοκλήρωσης κτηματογράφησης (πχ ποσοστό επί της συνολικής έκτασης, ποσοστό επί του συνόλου των προεκτιμώμενων δικαιωμάτων, κλπ), βραχυπρόθεσμοι, μεσοπρόθεσμοι και μακροπρόθεσμοι στόχοι
  - Εξέλιξη λοιπών Δεικτών Απόδοσης (KPIs)
  - Εξέλιξη οικονομικού αντικειμένου
  - Κατάσταση προόδου παράλληλων έργων συνδεδεμένων με το στρατηγικό στόχο της ολοκλήρωσης του Εθνικού Κτηματολογίου

- Εξέλιξη υλοποίησης λοιπών δράσεων που θα έχουν προταθεί από τον Σύμβουλο στο πλαίσιο των μελετών των ανωτέρω Πακέτων Εργασιών
- Εντοπισμός κρίσιμων παραμέτρων / παραγόντων που δημιουργούν καθυστερήσεις
- Προτάσεις για την αντιμετώπιση των προβλημάτων που εντοπίστηκαν ή δεν επιλύθηκαν κατά την περίοδο αναφοράς
- Παραγωγή ad-hoc αναφορών ή παρουσιάσεων της προόδου του προγράμματος κατόπιν αιτήματος του Φορέα ή του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης

Η ανάθεση των ανωτέρω θα γίνεται από μοναδική αρμόδια Διεύθυνση του Φορέα η οποία θα ορίζει αντιστοιχούς τεχνικούς υπευθύνους διαχείρισης.

### **Ε. Υπηρεσίες για τη βελτιστοποίηση, επέκταση, συντήρηση και υποστήριξη της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ**

Οι εν λόγω υπηρεσίες έχουν ως στόχο να καλύψουν ανάγκες βελτιστοποίησης, επέκτασης, συντήρησης και υποστήριξης εφαρμογών του Φορέα, οι οποίες (ανάγκες) δεν δύνανται να προσδιοριστούν με ακρίβεια στην παρούσα φάση. Ειδικότερα, οι ζητούμενες υπηρεσίες αφορούν τέσσερις κύριες θεματικές ενότητες / ομάδες υπηρεσιών: 1. Τη βελτιστοποίηση, επέκταση λειτουργίας, συντήρηση και υποστήριξη των υφιστάμενων εφαρμογών προς τους πολίτες και επαγγελματίες και την αναβάθμιση εσωτερικών εφαρμογών διαχείρισης και ελέγχων, και την ανάπτυξη νέων εφαρμογών για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο 2. Την αναβάθμιση, συντήρηση και υποστήριξη των υφιστάμενων εφαρμογών διοίκησης Έργων που έχουν αναπτυχθεί εσωτερικά στη Διεύθυνση Έργων και την ανάπτυξη νέων 3. Την ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη εργαλείου Business Intelligence για την υποστήριξη στην παρακολούθηση, το συντονισμό και τη διοίκηση έργων και 4. Τη βελτιστοποίηση, επέκταση της λειτουργίας, συντήρηση και υποστήριξη του Διαδραστικού Χάρτη Κτηματογράφησης/κτηματολογίου. Ενδεικτικά, στο πλαίσιο του εν λόγω Πακέτου Εργασιών, ο Σύμβουλος θα υποστηρίξει τον Φορέα στις ακόλουθες Εργασίες:

#### ***Ε1. Βελτιστοποίηση, επέκταση λειτουργίας, συντήρηση και υποστήριξη των υφιστάμενων εφαρμογών προς τους πολίτες και επαγγελματίες και αναβάθμιση εσωτερικών εφαρμογών διαχείρισης και ελέγχων και την ανάπτυξη νέων εφαρμογών για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο***

Στο πλαίσιο της εν λόγω ομάδας υπηρεσιών, ο Σύμβουλος θα προβεί στην καταγραφή των επιπρόσθετων απαιτήσεων ή/και των απαιτήσεων συντήρησης και υποστήριξης των υφιστάμενων εφαρμογών που απευθύνονται προς τους πολίτες και τους επαγγελματίες μέσω του Portal του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ και στην υλοποίηση νέων λειτουργιών ή/και την παροχή των εν λόγω υπηρεσιών με σκοπό τη βελτίωση της παροχής των ηλεκτρονικών υπηρεσιών και τη διευκόλυνση της συμμετοχής των πολιτών και επαγγελματιών στις εν λόγω διαδικασίες.

Επιπρόσθετα, ο Σύμβουλος θα συνεργαστεί με τον Φορέα για την καταγραφή των επιπρόσθετων απαιτήσεων ή/και των απαιτήσεων συντήρησης και υποστήριξης των εφαρμογών αναδόχων και των εσωτερικών εφαρμογών ελέγχων, και θα υλοποιήσει νέες λειτουργίες ή βελτιώσεις των υφιστάμενων ή/και θα παράσχει υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης αυτών με σκοπό την περαιτέρω αυτοματοποίηση και επιτάχυνση των διαδικασιών υποβολής και ελέγχου παραδοτέων, των

διαδικασιών παρακολούθησης των αναδόχων, την επίλυση προβλημάτων / καθυστερήσεων και την επιτάχυνση των χρονοδιαγραμμάτων.

Επίσης, ο Σύμβουλος θα οργανώσει την καταγραφή των επιπρόσθετων απαιτήσεων και την υλοποίηση διαλειτουργικότητας με υπηρεσίες του Ελληνικού Δημοσίου ή/και θα προβεί στη συντήρηση και υποστήριξη των εν λόγω εφαρμογών διαλειτουργικότητας για την αυτόματη πρόσβαση και διαχείριση εγγράφων. Επιπλέον, θα αναπτύξει εφαρμογές επικοινωνίας και διαλειτουργικότητας με τις άλλες υπηρεσίες του φορέα όπως Υποθηκοφυλακεία και Κτηματολογικά Γραφεία, καθώς και εφαρμογές που θα δίνουν τη δυνατότητα αυτόματης διαχείρισης στοιχείων (π.χ. ΚΗΔ, Νέες πράξεις μετά την ανάρτηση – Δ2).

Ο σύμβουλος θα καταγράψει και θα κωδικοποιήσει τις πρόσθετες απαιτήσεις και θα αναπτύξει τις λειτουργικότητες που έχουν ήδη εντοπιστεί από την Διεύθυνση Έργων ή θα αναδειχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου, όπως τις απαιτήσεις που θα καταγραφούν στο πλαίσιο του ανασχεδιασμού και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο καθώς και του ανασχεδιασμού διαδικασιών διαχείρισης, ελέγχου και διόρθωσης ή/και συμπλήρωσης των πρώτων εγγραφών του Κτηματολογίου

## ***E2. Βελτιστοποίηση, επέκταση λειτουργίας, συντήρηση και υποστήριξη των υφιστάμενων εφαρμογών διοίκησης Έργων και την ανάπτυξη νέων***

Στο πλαίσιο αυτής της ομάδας υπηρεσιών, ο Σύμβουλος σε συνεργασία με την αρμόδια ομάδα της Διεύθυνση Έργων του Φορέα θα καταγράψει τις απαιτήσεις νέων λειτουργιών ή/και συντήρησης και υποστήριξης των υφιστάμενων εφαρμογών διοίκησης Έργων (PMIS, SharePoint) και αντιστοίχως θα υλοποιήσει τις λειτουργικότητες ή/και θα παράσχει τις εν λόγω υπηρεσίες συντήρησης και υποστήριξης.

Οι εν λόγω εφαρμογές έχουν αναπτυχθεί εσωτερικά στη Διεύθυνση Έργων. Ειδικότερα, όσον αφορά στην εφαρμογή του PMIS, αυτή αναπτύχθηκε από την Παγκόσμια Τράπεζα σε συνεργασία με την Δ/νση Έργων στο πλαίσιο σύμβασης μεταξύ της ΕΕ, την Ελληνικής Κυβέρνησης και της Παγκόσμιας Τράπεζας. Η εφαρμογή αποτελεί το βασικό εργαλείο για την διοίκηση έργων κτηματογράφησης της Δ/νσης Έργων. Μέσω αυτού παρακολουθείται η πρόοδος των έργων και ειδικότερα το timeline με τα βασικά ορόσημα των συμβάσεων, τα παραδοτέα των συμβάσεων, οι κίνδυνοι, τα ζητήματα καθώς και η εκτίμηση της εξέλιξης των έργων με συγκεκριμένες μεταβλητές και δείκτες. Όσον αφορά το Share Point, αυτό αναπτύχθηκε από την Δ/νση Έργων με την υποστήριξη της Microsoft ως προς τις λειτουργικότητες και την παραμετροποίηση του συστήματος. Ειδικότερα δημιουργήθηκε 1) η γνωσιακή βάση και 2) η Διαχείριση Έργων που περιλαμβάνει ενδεικτικά στοιχεία των συμβάσεων, παρακολούθηση των διαδικασιών με ροές, ανάθεση εργασιών και διαχείριση επιτροπών ενστάσεων του αρ. 7 του ν.2308/1995 και 3) τα χρονοδιαγράμματα (Gantt Charts) των μελετών κτηματογράφησης στον Project Server.

Μέσω των ανωτέρω εφαρμογών καταγράφονται, συγκεντρώνονται, παραμετροποιούνται και εξάγονται όλα τα φυσικά μεγέθη και οι δείκτες παρακολούθησης του έργου της κτηματογράφησης για την παραγωγή των αναφορών

Ο σύμβουλος θα καταγράψει και θα κωδικοποιήσει τις πρόσθετες απαιτήσεις και θα αναπτύξει νέες απαιτήσεις λειτουργιών διαχείρισης με τα παραπάνω χαρακτηριστικά που θα αναδειχθούν στο πλαίσιο του παρόντος έργου στο πλαίσιο του ανασχεδιασμού διαδικασιών διαχείρισης, ελέγχου και διόρθωσης ή/και συμπλήρωσης των πρώτων εγγραφών του Κτηματολογίου.

### **E3. Ανάπτυξη, συντήρηση και υποστήριξη εργαλείου Business Intelligence για την υποστήριξη στην παρακολούθηση, το συντονισμό και τη διοίκηση έργων**

Ο Σύμβουλος θα συνεργαστεί στενά με τη Διεύθυνση Έργων του Φορέα για τη σχεδίαση και την ανάπτυξη ενός εργαλείου BI (Business Intelligence) μέσω του οποίου θα παράγεται επιτελική και αναλυτική πληροφορία για την πρόοδο του έργου και της προόδου του Προγράμματος Κτηματογράφησης καθώς και της παρακολούθησης των δράσεων μετά την λήξη του σε καθεστώς λειτουργίας, συνολικά, ή/και για τη συντήρηση και την αναβάθμιση των εφαρμογών του τελευταίου. Μέσω του εν λόγω εργαλείου θα σχεδιασθούν και υλοποιηθούν αναφορές οι οποίες θα παρέχουν τη σχετική πληροφόρηση υπό μορφή πινάκων, διαγραμμάτων διαφορετικών μορφών, KPIs, κλπ.

### **E4. Βελτιστοποίηση και Επέκταση Λειτουργίας του Διαδραστικού Χάρτη Κτηματογράφησης / Κτηματολογίου**

Στο πλαίσιο της παρούσας ομάδας υπηρεσιών θα αναλυθεί η παρούσα λειτουργικότητα του Διαδραστικού Χάρτη Κτηματογράφησης/ Κτηματολογίου (maps.gov.gr) ώστε να εντοπιστούν επιπρόσθετες δυνατότητες παροχής καινοτόμων υπηρεσιών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, ειδικά προς τους πολίτες. Με ζητούμενο την ενίσχυση του ψηφιακού μετασχηματισμού του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ, σε αντιστοιχία με τους στρατηγικούς του στόχους, το παρόν πακέτο εργασιών θα υποστηρίξει τον Φορέα στη διαδικασία βελτιώσεων της εν λόγω εφαρμογής με σκοπό να παρέχει εξατομικευμένες κτηματολογικές υπηρεσίες στους πολίτες.

Ειδικότερα, θα υλοποιηθούν υπηρεσίες και διαλειτουργικότητες που θα προσφέρουν στους πολίτες τη δυνατότητα, αφενός, να ενημερώνονται κεντρικοποιημένα για την κατάσταση της συνολικής ακίνητης ιδιοκτησίας τους, αφετέρου, να διαχειρίζονται αποτελεσματικότερα τις συναλλαγές τους με το ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ. Ως εκ τούτου, και μέσω της ενίσχυσης με νέες δυνατότητες της εφαρμογής του Διαδραστικού Χάρτη Κτηματογράφησης/ Κτηματολογίου, ο πολίτης θα έχει ένα εργαλείο ψηφιακής απεικόνισης (χωρικής & περιγραφικής) της συνολικής ιδιοκτησίας του με το "πάτημα ενός κουμπιού", όπως αυτή φωτογραφίζεται τη δεδομένη χρονική στιγμή.

Με την επιτυχή είσοδο και ασφαλή πρόσβαση στη βελτιστοποιημένη εφαρμογή, ο πολίτης θα δύναται να βλέπει χρήσιμες πληροφορίες τόσο για το σύνολο της ιδιοκτησίας του, όσο και ειδικές πληροφορίες ανά ιδιοκτησία ανάλογα με τη φάση Κτηματογράφησης /λειτουργίας Κτηματολογίου της εκάστοτε περιοχής. Επίσης, ο πολίτης θα μπορεί να λαμβάνει αναλυτικές οδηγίες και δυνατότητα ανακατεύθυνσης στις υπηρεσίες του Κτηματολογίου για εκκρεμείς κτηματολογικές υποθέσεις που τον αφορούν.

Ο Σύμβουλος θα πρέπει κατά την διάρκεια εκπόνησης της μελέτης εφαρμογής να εξειδικεύσει τόσο τις προαναφερθείσες δυνατότητες, όσο και τις όποιες πιθανές επιπρόσθετες λειτουργικότητες μπορούν να προσφερθούν μέσω της εφαρμογής του Διαδραστικού Χάρτη Κτηματογράφησης/ Κτηματολογίου.

Οι **λειτουργικότητες** που θα αναπτυχθούν στο πλαίσιο της παρούσας ομάδας υπηρεσιών, θα ενσωματωθούν στη τελική εφαρμογή του Διαδραστικού Χάρτη Κτηματογράφησης/ Κτηματολογίου. Η τελική έκδοση της εφαρμογής θα διασφαλίζει την ορθή λειτουργική ενσωμάτωση των νέων υπηρεσιών με τους αντίστοιχους υπολογιστικούς πόρους που απαιτούνται, ενώ θα δοθεί έμφαση στις δυνατότητες διαλειτουργικότητας της εφαρμογής. Παράλληλα, θα διασφαλίζεται η υψηλή διαθεσιμότητα, η προσβασιμότητα, η ευχρηστία αλλά και η ασφάλεια και συμμόρφωση με το υφιστάμενο θεσμικό πλαίσιο σε σχέση με τη προστασία των προσωπικών δεδομένων (GDPR).

Η παροχή υπηρεσιών ειδικά για το Πακέτο Εργασιών Ε, και τις αντίστοιχες θεματικές ενότητες / ομάδες υπηρεσιών Ε1, Ε2, Ε3 και Ε4 θα πραγματοποιείται κατ' απαίτηση του Φορέα (on demand), με βάση τις ανάγκες που θα αναδεικνύονται και τις απαιτήσεις που θα διαμορφώνονται από αυτόν, με ενιαίο και δομημένο τρόπο. Αναλυτικότερα, τα βήματα της διαδικασίας Αίτησης και Παροχής Υπηρεσιών Ανάπτυξης, Βελτιστοποίησης και Επέκτασης Λειτουργίας Εφαρμογών είναι τα ακόλουθα:

1. Κάθε φορά που ο Φορέας εκτιμά ότι απαιτείται να πραγματοποιηθεί οποιαδήποτε εργασία που εντάσσεται στις συγκεκριμένες υπηρεσίες, θα συντάσσει τυποποιημένο αίτημα το οποίο και θα διαβιβάζει στο Σύμβουλο. Το αίτημα θα πρέπει κατ' ελάχιστον να περιλαμβάνει μια συνοπτική περιγραφή του αντικειμένου, τις λειτουργικές και μη απαιτήσεις καθώς και το περιβάλλον δοκιμών που θα χρησιμοποιηθεί για τον έλεγχο και την αποδοχή σε μεταγενέστερο στάδιο. Επίσης, ο Φορέας δύναται να ορίσει και ειδικές απαιτήσεις τεκμηρίωσης, εκπαίδευσης αλλά και ενδεικτικά κριτήρια αποδοχής της επιθυμητής λειτουργικότητας, κτλ.
2. Ο Σύμβουλος, εντός εύλογου χρονικού διαστήματος, ανάλογα με τη πολυπλοκότητα του αιτήματος, θα προβαίνει σε επισκόπηση και ανάλυση αυτού ώστε να προετοιμάσει τη "Μελέτη Εφικτότητας" (Feasibility Study) του αιτήματος, προκειμένου να διαπιστωθεί αν είναι τεχνικά εφικτό να υλοποιηθεί ή ο Σύμβουλος δεν έχει την απαιτούμενη αρμοδιότητα να εκτελέσει τις ζητηθείσες εργασίες. Η μελέτη θα περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον, τις λειτουργικές και μη απαιτήσεις, το χρονοδιάγραμμα, τον προσδιορισμό των φάσεων και την εκτίμηση της απαιτούμενης ανθρωποπροσπάθειας ανά κατηγορία στελέχους και του συνολικού κόστους με βάση την οικονομική προσφορά του Συμβούλου. Επιπρόσθετα, θα περιλαμβάνει την κατά το δυνατόν πληρέστερη περιγραφή της αρχιτεκτονικής λύσης και τις τυχόν αλλαγές που θα επέλθουν στο λογισμικό και στο σχήμα της βάσης δεδομένων προκειμένου να ικανοποιηθούν οι απαιτήσεις του αιτήματος. Σημειώνεται ότι κατά τη διάρκεια της επισκόπησης του αιτήματος αλλά και την ανάπτυξη της προαναφερθείσας μελέτης, ο Σύμβουλος δύναται να ζητήσει διευκρινίσεις από το Φορέα ώστε να οριστικοποιηθεί το αίτημα αντιστοίχως.
3. Στη συνέχεια, θα λαμβάνεται η απόφαση από το Φορέα για την υλοποίηση ή όχι του αιτήματος. Αν η απόφαση είναι θετική, τότε θα συνυπογράφεται η εκκίνηση εκτέλεσης του αιτήματος και ο Σύμβουλος θα προχωρεί στην υλοποίηση αντιστοίχως, σύμφωνα με τα όσα έχουν εγγράφως συμφωνηθεί.

Όλα τα αιτήματα τα οποία θα επικοινωνεί ο Φορέας στον Σύμβουλο, θα εντάσσονται σε ένα συνεχώς επικαιροποιημένο "Τεύχος Αιτημάτων" στο οποίο θα σημειώνεται τόσο η ροή και η κατάσταση των αιτημάτων όσο και η πρόοδος υλοποίησης αυτών.

4. Με την ολοκλήρωση της υλοποίησης του αιτήματος, ο Σύμβουλος θα παραδίδει στο Φορέα τα αντίστοιχα συμφωνηθέντα παραδοτέα. Ενδεικτικά και κατ' ελάχιστον θα παραδίδει τον κώδικα σε πηγαία και εκτελέσιμη μορφή, τεκμηρίωση του κώδικα και οδηγίες εγκατάστασης, καθώς και τη σχετική τεκμηρίωση για τις δοκιμές ελέγχου που πραγματοποιήθηκαν από τον ίδιο. Η παραγωγή εκτελέσιμου κώδικα θα γίνεται σε περιβάλλον ανάπτυξης που θα δημιουργηθεί για αυτό το σκοπό με ευθύνη του Συμβούλου σε χώρο και υποδομές που θα υποδείξει ο Φορέας. Ο Φορέας θα εξετάζει τα παραδοτέα εκτελώντας περαιτέρω δοκιμές αποδοχής χρηστών. Με τη λήξη των ελέγχων αποδοχής χρηστών, θα γνωστοποιεί στο Σύμβουλο τα αποτελέσματα αυτών.



- i. Σε περίπτωση αποδοχής της ολοκλήρωσης του αιτήματος, ο Σύμβουλος θα παραδίδει όλη την απαιτούμενη τεκμηρίωση σε τελική μορφή και θα αρχειοθετεί το ψηφιακό υλικό τεκμηρίωσης όπως θα υποδείξει ο Φορέας.
- ii. Σε περίπτωση που υπάρχουν παρατηρήσεις σχετικά με τους ελέγχους και τα παραδοτέα, ο Σύμβουλος θα ενσωματώνει τις παρατηρήσεις του Φορέα στο παραδοτέο και θα παραδίδει τη νέα έκδοσή του, μέσα σε εύλογο χρονικό διάστημα που θα συμφωνηθεί αμοιβαία.

Όπως αναφέρεται παραπάνω, ο Σύμβουλος θα επικαιροποιεί τακτικά το **“Τεύχος Αιτημάτων”**, ενώ σε εξαμηνιαία βάση θα παραδίδει την αντίστοιχη **“Απολογιστική Αναφορά Υπηρεσιών Υλοποίησης”**, η οποία θα αποτυπώνει συγκεντρωτικά την πρόοδο των εργασιών υλοποίησης ανά αίτημα, την κατάσταση και τις πληροφορίες όλων των αιτημάτων όπως αυτές αποτυπώνονται και στο προαναφερθέν Τεύχος Αιτημάτων, καθώς και τον ανθρωποχρόνο που αναλώθηκε εντός της περιόδου αναφοράς ανά κατηγορία στελέχους για την υλοποίηση κάθε διακριτού αιτήματος. Για όσα αιτήματα έχει γίνει αποδοχή υλοποίησης από την Επιτροπή Παρακολούθησης της Σύμβασης, σύμφωνα με όσα περιγράφονται ανωτέρω, εντός της περιόδου (εξαμήνου) αναφοράς της εκάστοτε εξαμηνιαίας Απολογιστικής Αναφοράς Υπηρεσιών Υλοποίησης, με την οριστική παραλαβή της Αναφοράς θα ενεργοποιείται και η αντίστοιχη διαδικασία πληρωμής (με βάση το συνολικό ανθρωποχρόνο, ανά κατηγορία στελέχους, που αναλώθηκε για την υλοποίηση του εν λόγω αιτήματος).

Για την αποτελεσματικότερη επικοινωνία και διαχείριση των αιτημάτων, η καταχώρηση αυτών θα γίνεται από μοναδική αρμόδια Διεύθυνση του Φορέα η οποία θα ορίζει αντίστοιχους τεχνικούς υπευθύνους διαχείρισης των αιτημάτων, και θα έχει τη γενική εποπτεία οργάνωσης και εκτέλεσης τους.

Σημειώνεται ότι για όλες τις παρεχόμενες υπηρεσίες που εμπίπτουν στο Πακέτο Εργασιών Ε, ο Σύμβουλος υποχρεούται να προσφέρει υπηρεσίες εγγύησης καλής λειτουργίας για ένα (1) έτος από την τελική παράδοση και αποδοχή του κάθε αιτήματος.

### 3.2. Ομάδα Έργου

Ο υποψήφιος Σύμβουλος θα πρέπει να διαθέτει προσωπικό επαρκές σε πλήθος και δεξιότητες για την εκτέλεση του αντικειμένου της σύμβασης.

Συγκεκριμένα απαιτείται να διαθέσει τα παρακάτω στελέχη στις κάτωθι κατηγορίες:

1. **Έναν (1) Διευθυντή Έργου**, με τίτλο σπουδών Μηχανικού ή άλλων θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:
  - Τουλάχιστον 15 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 8 έτη εμπειρίας στη διοίκηση έργων ή/και στη διοίκηση επιχειρήσεων / οργανισμών σε θέση Διευθυντή / Υπευθύνου / Επιβλέποντα Έργου
  - Εμπειρία σε θέση Διευθυντή / Υπευθύνου τουλάχιστον ενός (1) έργου προϋπολογισμού άνω των 1.500.000€
2. **Τρεις (3) Υπευθύνους Έργου / Πακέτων Εργασιών Α, Β και Γ**, κατόχους πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:
  - Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας

- Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών ή/και στην αναδιοργάνωση φορέων
  - Τουλάχιστον 2 έτη εμπειρίας σε θέση Υπευθύνου Έργου
3. **Έναν (1) Υπεύθυνο Ομάδας Υποστήριξης PMO**, κάτοχο πτυχίου Μηχανικού ή άλλων θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:
- Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών οργάνωσης και διαχείρισης / διοίκησης έργων ή/και προγραμμάτων, εκ των οποίων τουλάχιστον 2 έτη σε θέση Υπευθύνου Έργου
4. **Δύο (2) Συμβούλους Τεχνικής Υποστήριξης**, με τίτλο σπουδών Μηχανικού ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:
- Τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 3 έτη ειδικής εμπειρίας στη διαχείριση προγραμμάτων / έργων
  - Τουλάχιστον ένας (1) εκ των ανωτέρω απαιτείται να έχει εμπειρία συμμετοχής σε τουλάχιστον ένα (1) έργο που περιλαμβάνει υπηρεσίες συλλογής και επεξεργασίας γεωχωρικών πληροφοριών.
5. **Έναν (1) Έμπειρο Σύμβουλο Πληροφοριακών Συστημάτων**, κάτοχο τίτλου σπουδών θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:
- Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού ή/και ανάπτυξης ή/και παρακολούθησης της ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών.
6. **Έναν (1) Σύμβουλο Πληροφοριακών Συστημάτων**, κάτοχο τίτλου σπουδών θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:
- Τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού ή/και ανάπτυξης ή/και παρακολούθησης της ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών.
7. **Πέντε (5) Έμπειρους Επιχειρησιακούς Συμβούλους**, κατόχους πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει:
- Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών ή/και στην αναδιοργάνωση φορέων
8. **Έντεκα (11) Επιχειρησιακούς Συμβούλους**, κατόχους πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει:
- Τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας
  - Τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας στη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών ή/και στην αναδιοργάνωση φορέων
9. **Τρεις (3) Έμπειρους Προγραμματιστές**, κατόχους πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης
- σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή
  - σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε τεχνολογίες πληροφορικής / επικοινωνιών
- καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στον κύκλο ανάπτυξης λογισμικού.

**10. Τέσσερις (4) Προγραμματιστές**, κατόχους πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

- σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή
- σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε τεχνολογίες πληροφορικής / επικοινωνιών

καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας στον κύκλο ανάπτυξης λογισμικού.

**11. Δύο (2) Υπεύθυνοι Διαχείρισης Έργων Πληροφορικής**, κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης

- σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή
- σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε τεχνολογίες πληροφορικής / επικοινωνιών,

καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας και τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας στη διαχείριση έργων πληροφορικής ή/και ανάπτυξης λογισμικού.

**12. Έναν (1) Αναλυτή Ανάπτυξης Εφαρμογών Πληροφορικής**, κάτοχο πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης:

- σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή
- σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο

ο οποίος να διαθέτει τουλάχιστον 4 έτη εμπειρίας στην ανάλυση απαιτήσεων έργων πληροφορικής ή/και ανάπτυξης λογισμικού.

**13. Τέσσερις (4) Τοπογράφους Μηχανικούς**, με τίτλο σπουδών Αγρονόμου & Τοπογράφου Μηχανικού, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 5 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας και 3 έτη εμπειρίας σε εκπόνηση ή/και έλεγχο τοπογραφικών μελετών.**14. Ομάδα εμπειρογνομόνων**, κατόχων πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, με τουλάχιστον 15 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας και 8 έτη ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας σε ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι γνωστικά αντικείμενα:

- Γεωπληροφορική
- Γεωχωρικά Δεδομένα
- Σχεδιασμός & Ανάπτυξη Εφαρμογών Πληροφορικής και Διαλειτουργικότητα Συστημάτων
- Δημόσιες Συμβάσεις
- Αστικό Δίκαιο (Εμπράγματο Δίκαιο, Διαδικασίες και θεσμικό πλαίσιο Κτηματολογίου)
- Πολεοδομία – Χωροταξία
- Χρονικός προγραμματισμός

Το σύνολο των εμπειρογνομόνων πρέπει να καλύπτει αθροιστικά όλα τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα.

Σημειώνεται ότι η ομάδα Υποστήριξης της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO), ήτοι η ομάδα στελεχών που θα υλοποιήσει το Πακέτων Εργασιών Δ ανωτέρω, απαρτίζεται από:

- Μία **βασική / μόνιμη ομάδα υποστήριξης**, η οποία αποτελείται από τον Διευθυντή Έργου (Θέση 1), τον Υπεύθυνο Ομάδας Υποστήριξης ΡΜΟ (Θέση 3) και δύο Συμβούλους Τεχνικής Υποστήριξης (Θέση 4)
- Μία **ομάδα Τοπογράφων Μηχανικών** (Θέση 13) και μία **ομάδα Εμπειρογνομόνων** (Θέση 14), οι οποίοι θα υποστηρίζουν σε **ad-hoc** βάση και ανάλογα με τις απαιτήσεις και τις ανάγκες του Έργου όπως θα προκύπτουν, τον Φορέα ή/και τα βασικά στελέχη του ΡΜΟ στις εργασίες τους, παρέχοντας τις εξειδικευμένες γνώσεις τους ανάλογα με την ειδικότητά τους για την αντιμετώπιση και το χειρισμό ειδικών ζητημάτων, ενώ ενδέχεται να απαιτηθεί η συμμετοχή τους σε συσκέψεις προκειμένου να διατυπώσουν εισηγήσεις ή να παρουσιάσουν ένα θέμα ή να προτείνουν λύσεις και τρόπους χειρισμού θεμάτων της ειδικότητάς τους.

Τα **στελέχη της ομάδας Εμπειρογνομόνων** (Θέση 14) θα υποστηρίζουν, παρέχοντας τις εξειδικευμένες γνώσεις και εμπειρία τους, και τις ομάδες υλοποίησης των Μελετών / Πακέτων Εργασιών Α, Β και Γ.

Τυχόν αλλαγή των ανωτέρω ελάχιστων απαιτούμενων μελών της Ομάδας Έργου θα τελεί υπό την έγκριση της αναθέτουσας Αρχής μετά από σχετική εισήγηση της Επιτροπής Παρακολούθησης και εφόσον διαθέτουν τα απαιτούμενα στο παρόν τεύχος προσόντα.

Ο Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου, με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών σε σχέση τις απαιτήσεις των υπηρεσιών και των παραδοτέων του έργου, όπως περιγράφεται αναλυτικά στο Παράρτημα Ι της παρούσας.

### 3.3. Μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας της Σύμβασης

Κατά τη διάρκεια υλοποίησης της Σύμβασης, ο Σύμβουλος θα υποβάλλει Διμηνιαίες Αναφορές Παρακολούθησης της Προόδου του Έργου και του Προγράμματος Κτηματογράφησης συνολικά, οι οποίες θα περιλαμβάνουν τα οριζόμενα στην παρ. 3.1 του παρόντος Παραρτήματος και οποιοδήποτε άλλο στοιχείο ή πληροφορία είναι απαραίτητη για τη διασφάλιση και την παρακολούθηση της ορθής, και συμβατής με τις προδιαγραφές της παρούσας, εκτέλεσης των υποχρεώσεων του Αναδόχου.

Ο Ανάδοχος θα συμμετέχει σε συναντήσεις με την Επιτροπή Παρακολούθησης για την ενημέρωσή της για την πρόοδο της Σύμβασης, οι οποίες θα διεξάγονται σε μηνιαία βάση.

Ο Υπεύθυνος ΡΜΟ της Ομάδας Έργου του Αναδόχου θα παρουσιάζει σε κάθε συνάντηση την Αναφορά Προόδου του Έργου, στην οποία θα συμπεριλαμβάνεται τυχόν ενημερωμένη έκδοση του χρονοδιαγράμματος του Έργου.

Η Αναθέτουσα Αρχή καθώς και το Υπουργείο Ψηφιακής Διακυβέρνησης, το οποίο εποπτεύει το Φορέα ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ, δύνανται να συγκαλέσουν και έκτακτες συναντήσεις, εάν κριθεί απαραίτητο. Ο Ανάδοχος θα τηρεί τα πρακτικά των συναντήσεων που θα διεξάγονται για την πρόοδο του Έργου και θα τα αποστέλλει στην «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» και στους λοιπούς παρευρισκόμενους, κατόπιν συνεννόησης με την αναθέτουσα αρχή.

Ο υποψήφιος Ανάδοχος θα πρέπει να συμπεριλάβει στην προσφορά του τις διαδικασίες και τα έγγραφα του Συστήματος Διαχείρισης Ποιότητας που εφαρμόζει, ή σε περίπτωση χρήσης λογισμικού, θα πρέπει να γίνει σχετική αναφορά και περιγραφή της χρησιμότητάς του.

### 3.4. Σχήμα Διοίκησης Σύμβασης

Ο Υποψήφιος Ανάδοχος θα συγκροτήσει Ομάδα Έργου με κατάλληλο οργανωτικό σχήμα και επαρκή στελέχωση, για την παροχή των υπηρεσιών, που περιγράφονται αναλυτικά στη διακήρυξη, και υποχρεούται να υποβάλει στην Προσφορά του ολοκληρωμένη πρόταση για το σχήμα διοίκησης, την οργάνωση και τον προγραμματισμό του Έργου, και το προσωπικό που θα διαθέσει για τη διοίκηση και υλοποίηση του Έργου.

Την κύρια ευθύνη υλοποίησης του Έργου έχει ο Ανάδοχος, τη δε επίβλεψη και τον έλεγχο της πορείας εκτέλεσης της Σύμβασης και των παραδοτέων έχει η Αναθέτουσα Αρχή.

### 3.5. Τόπος υλοποίησης/ παροχής των υπηρεσιών

Ο Ανάδοχος θα προσφέρει τις υπηρεσίες του στην έδρα του και στις εγκαταστάσεις του Φορέα «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» (Κεντρική Υπηρεσία), καθώς και σε όποια άλλα σημεία απαιτηθεί για σκοπούς συμμετοχής σε συναντήσεις, παρουσιάσεις, κλπ. Τόπος υποβολής των παραδοτέων είναι η έδρα του Φορέα «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» (Κεντρική Υπηρεσία).

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να διαθέσει οποιοδήποτε ειδικό εξοπλισμό χρειαστεί για την εκτέλεση των υποχρεώσεών του (π.χ. Η/Υ, λογισμικό εφαρμογών)

Κατά τη διάρκεια της εκτέλεσης των εργασιών του από τις εγκαταστάσεις της Αναθέτουσας Αρχής θα παρέχεται στον ανάδοχο γραφειακός χώρος, πρόσβαση σε εκτυπωτές, σε τηλεφωνικές συσκευές και στο Internet για την εκτέλεση των εργασιών του.

Ο ανάδοχος θα πρέπει να δεσμευτεί να αξιοποιήσει την τεχνολογία για να λειτουργήσει αποτελεσματικά και από απόσταση εάν αυτό απαιτηθεί λόγω απρόβλεπτων συνθηκών.

### 3.6. Διάρκεια σύμβασης - Χρόνοι παράδοσης

#### 3.6.1. Διάρκεια Σύμβασης

Ο χρόνος υλοποίησης του Έργου ορίζεται σε **δεκαοκτώ (18) μήνες** από την ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

#### 3.6.2. Χρονοδιάγραμμα / χρόνος υποβολής παραδοτέων Σύμβασης

Στον Πίνακα που ακολουθεί αποτυπώνεται ο χρόνος υποβολής των παραδοτέων της Σύμβασης:

A/A	Πακέτο Εργασιών	Παραδοτέο	Χρόνος υποβολής παραδοτέου
1	A	Μελέτη ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και διατύπωσης προτάσεων βελτιστοποίησης / επίσπευσης της διαδικασίας κτηματογράφησης	4 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
2	B	Μελέτη σχεδιασμού βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και υποστήριξης της λειτουργίας του για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο	6 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης

A/A	Πακέτο Εργασιών	Παραδοτέο	Χρόνος υποβολής παραδοτέου
3	Γ	Μελέτη για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο	8 μήνες από την υπογραφή της Σύμβασης
4	Δ.ι	Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου	Εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη κάθε διμήνου από την υπογραφή της Σύμβασης. Η τελευταία αναφορά υποβάλλεται με τη λήξη του έργου του Συμβούλου.
5	Ε.ι	Εξαμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Υπηρεσιών Υλοποίησης	Εντός δέκα (10) ημερολογιακών ημερών από τη λήξη κάθε εξαμήνου από την υπογραφή της Σύμβασης (Μ6, Μ12, Μ18). Η τελευταία αναφορά υποβάλλεται με τη λήξη του έργου του Συμβούλου.

## ΜΕΡΟΣ Β – ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

Η εκτιμώμενη αξία της παρούσας σύμβασης ανέρχεται στο ποσό των **€2.405.600,00** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24%, (Προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **€1.940.000,00**, ΦΠΑ 24% **€465.600,00**).

Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί ως δικαίωμα προαίρεσης τη δυνατότητα με μονομερή δήλωσή της, κατά την απόλυτη κρίση της και ανάλογα με τις ανάγκες της, να αναθέσει στον Ανάδοχο, υπό τους όρους της μεταξύ τους σύμβασης και με τις τιμές της οικονομικής του προσφοράς, πρόσθετες υπηρεσίες με αντικείμενο αντίστοιχο με αυτό της παρούσας διακήρυξης, συνολικού προϋπολογισμού μέχρι του 75% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η προαίρεση δύναται να αφορά:

- Ανάλυση σε πλήρη ανάπτυξη του μοντέλου οργάνωσης που θα έχει εκπονηθεί στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασιών Β μέσω της σύνταξης αναλυτικών Περιγραφών Θέσεων Εργασίας, κατάρτιση Σχεδίου Μετάβασης με σκοπό την ομαλή μετάπτωση από την παρούσα κατάσταση

στη νέα λειτουργική και οργανωτική δομή του Φορέα, υποστήριξη κατά την εφαρμογή του βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και ενέργειες Διαχείρισης της Αλλαγής

- Υπηρεσίες υποστήριξης και παρακολούθησης της εφαρμογής των παρεμβάσεων που θα έχουν προταθεί στο πλαίσιο της Μελέτης για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο (Πακέτο Εργασιών Γ)
- Πρόσθετες υπηρεσίες υποστήριξης της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) που λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων του Φορέα (Πακέτο Εργασιών Δ), μέσω παροχής επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους στην παρούσα, ή/και την επέκταση της διάρκειας των ήδη παρεχόμενων υπηρεσιών
- Την παροχή επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους προκειμένου να ικανοποιηθούν ενδεχόμενες αυξημένες ανάγκες για υπηρεσίες βελτιστοποίησης, επέκτασης, συντήρησης και υποστήριξης της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (Πακέτο Εργασιών Ε).

Η ανάθεση θα γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της σύμβασης, με μία ή περισσότερες μονομερείς δηλώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

Το δικαίωμα της προαίρεσης ανέρχεται στο ποσό των **€1.804.200,00** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ 24% (Δικαίωμα προαίρεσης χωρίς ΦΠΑ: €1.455.000,00, ΦΠΑ 24%: €349.200,00)

Συνεπώς, η συνολική μέγιστη εκτιμώμενη αξία της σύμβασης, συμπεριλαμβανομένου και του δικαιώματος προαίρεσης, όπως αναφέρεται παραπάνω, ανέρχεται στο ποσό των **€4.209.800,00** συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ (προϋπολογισμός χωρίς ΦΠΑ: **€3.395.000,00** ΦΠΑ 24% **€814.800,00**).

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙ – ΕΥΡΩΠΑΪΚΟ ΕΝΙΑΙΟ ΕΓΓΡΑΦΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΕΕΕΣ)**

Από τις 2-5-2019, οι αναθέτουσες αρχές συντάσσουν το ΕΕΕΣ με τη χρήση της νέας ηλεκτρονικής υπηρεσίας Promitheus ESPDint (<https://espdint.eprocurement.gov.gr/>), που προσφέρει τη δυνατότητα ηλεκτρονικής σύνταξης και διαχείρισης του Ευρωπαϊκού Ενιαίου Εγγράφου Σύμβασης (ΕΕΕΣ). Η σχετική ανακοίνωση είναι διαθέσιμη στη Διαδικτυακή Πύλη του ΕΣΗΔΗΣ [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr).

Το έντυπο ΕΕΕΣ συμπληρώνεται σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 79 του ν 4412/2016. Οι Οικονομικοί Φορείς καλούνται να χρησιμοποιήσουν το αρχείο του ΕΕΕΣ σε μορφή .xml το οποίο βρίσκεται αναρτημένο στο PORTAL του WWW.PROMITHEUS.GOV.GR καθώς και στον χώρο «ΣΗΜΕΙΩΣΕΙΣ & ΣΥΝΗΜΜΕΝΑ» του συστημικού διαγωνισμού στο ΕΣΗΔΗΣ με Α.Α. **348541**

Προκειμένου να συμπληρώσουν οι Οικονομικοί Φορείς το εν λόγω έγγραφο καλούνται να εισέλθουν στην πλατφόρμα Promitheus ESPDint, που βρίσκεται στο άνω PORTAL. Οι οικονομικοί φορείς μπορούν να βρουν το ΕΕΕΣ και σε μορφή pdf στους ως άνω αναφερόμενους τόπους ανάρτησης.

Το εν λόγω έγγραφο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας Διακήρυξης.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΙΙ – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Η προσφορά θα πρέπει να καλύπτει το σύνολο των απαιτήσεων του Έργου που αναφέρονται στην διακήρυξη, και να παρέχει τα πλήρη στοιχεία που απαιτούνται για την αξιολόγησή της.

Τα περιεχόμενα της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει να καλύπτουν τα παρακάτω κεφάλαια:

α/α	Κεφάλαια Προσφοράς	Περιεχόμενα
0	Εισαγωγή	Συνοπτική παρουσίαση του προσφέροντος
1	Περιβάλλον και ειδικές απαιτήσεις έργου	Συνολική αντίληψη του υποψήφιου για το Έργο, τους σκοπούς και τους στόχους του, τους εμπλεκόμενους σε αυτό, τις ειδικές απαιτήσεις του, τους κρίσιμους παράγοντες επιτυχίας, τους κινδύνους του έργου και τις προτάσεις αντιμετώπισής τους
2	Μεθοδολογία υλοποίησης έργου - περιγραφή παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων	Περιγραφή – ανάλυση υπηρεσιών, περιγραφή παραδοτέων, μεθοδολογία διοίκησης και διασφάλισης ποιότητας
3	Οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία Ομάδας Έργου	Προτεινόμενο οργανόγραμμα Ομάδας Έργου, ρόλοι & αρμοδιότητες, αντιστοίχιση προσώπων σε ρόλους/αρμοδιότητες, σύστημα επικοινωνίας, συνοπτική παρουσίαση Ομάδας Έργου (short CVs).
	Παράρτημα Ι: Βιογραφικά Σημειώματα μελών Ομάδας Έργου και Υπεύθυνες Δηλώσεις Συνεργασίας	<p>Στο Παράρτημα Ι της Τεχνικής Προσφοράς θα πρέπει, επί ποινή αποκλεισμού, να προσκομιστούν τα βιογραφικά σημειώματα όλων των μελών της Ομάδας Έργου (σύμφωνα με τις απαιτήσεις της παρ. 3.2 Παραρτήματος Ι, θέσεις 1 έως 14), τα οποία θα συμπληρωθούν σύμφωνα με το υπόδειγμα του Παραρτήματος VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ.</p> <p>Σε περίπτωση κατά την οποία τα προτεινόμενα μέλη της Ομάδας Έργου δεν είναι μόνιμα στελέχη του υποψήφιου Αναδόχου, τα βιογραφικά σημειώματα θα συνοδεύονται από Υπεύθυνες δηλώσεις αυτών στις οποίες θα δηλώνουν ότι:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• υπάρχει συμφωνία συνεργασίας για όλη την προβλεπόμενη διάρκεια της σύμβασης και οι όροι του παρόντος διαγωνισμού τους έχουν γνωστοποιηθεί και είναι αποδεκτοί,</li> <li>• τα στοιχεία που βιογραφικού σημειώματος από τα οποία προκύπτει ότι καλύπτουν τα προσόντα της θέσης για την οποία προτείνονται είναι ακριβή και αληθή.</li> </ul>
	Παράρτημα ΙΙ: Πίνακας προτεινόμενης στελέχωσης Ομάδας Έργου	Στο Παράρτημα ΙΙ θα πρέπει να συμπληρωθεί ο πίνακας του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Χ της παρούσας με βάση τον οποίο θα τεκμηριώνεται ότι η στελέχωση της Ομάδας Έργου πληροί το σύνολο των απαιτήσεων που τίθενται στην παράγραφο 3.2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Θέσεις 1 έως 14).
	Παράρτημα ΙΙΙ: Πίνακες Συμμόρφωσης	Οι Πίνακες Συμμόρφωσης των ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΩΝ ΧΙ και ΧΙΙ της παρούσας, συμπληρωμένοι σύμφωνα με τις εκάστοτε «Οδηγίες Συμπλήρωσης»



Τα παραπάνω στοιχεία της Τεχνικής προσφοράς του υποψηφίου **δεν πρέπει να ξεπερνούν τις 100 σελίδες** (πλέον των παραρτημάτων, εξωφύλλων, πίνακα περιεχομένων), με μέγεθος γραμματοσειράς  $\geq 11$  points, περιθώριο από τα άκρα  $\geq 2,5$ cm και spacing  $\geq 1$ . **Σελίδες πέραν του ορίου αυτού δε θα λαμβάνονται υπόψη στην αξιολόγηση**, και εφόσον περιέχουν στοιχεία σχετικά με κάλυψη υποχρεωτικών απαιτήσεων μπορεί να οδηγήσουν σε απόρριψη της προσφοράς.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ IV – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ**

Στην οικονομική προσφορά συμπληρώνεται ο κάτωθι πίνακας:

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (α)	ΜΕΓΙΣΤΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΜΕΓΙΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (β)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (γ)=(α)*(β)
<b>1</b>	<b>Μελέτη ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και διατύπωσης προτάσεων βελτιστοποίησης / επίσηυσης της διαδικασίας κτηματογράφησης</b>					
1.1	Διευθυντής Έργου	2 α/μ	€6.000	€12.000		
1.2	Υπεύθυνος Π.Ε. Α	4 α/μ	€6.000	€24.000		
1.3	Έμπειρος Επιχειρησιακός Σύμβουλος	10 α/μ	€5.800	€58.000		
1.4	Επιχειρησιακός Σύμβουλος	12 α/μ	€5.000	€60.000		
1.5	Εμπειρογνώμονες	6 α/μ	€6.000	€36.000		
	<b>Συνολική αμοιβή Μελέτης</b>			<b>€190.000</b>	-	<b>(δ1)</b>
<b>2</b>	<b>Μελέτη σχεδιασμού βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και υποστήριξης της λειτουργίας του για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο</b>					
2.1	Διευθυντής Έργου	2 α/μ	€6.000	€12.000		
2.2	Υπεύθυνος Π.Ε. Β	6 α/μ	€6.000	€36.000		
2.3	Έμπειρος Επιχειρησιακός Σύμβουλος	10 α/μ	€5.800	€58.000		
2.4	Επιχειρησιακός Σύμβουλος	42 α/μ	€5.000	€210.000		
2.5	Εμπειρογνώμονες	9 α/μ	€6.000	€54.000		
	<b>Συνολική αμοιβή Μελέτης</b>			<b>€370.000</b>	-	<b>(δ2)</b>
<b>3</b>	<b>Μελέτη για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο</b>					
3.1	Διευθυντής Έργου	1,5 α/μ	€6.000	€9.000		
3.2	Υπεύθυνος Π.Ε. Γ	4 α/μ	€6.000	€24.000		
3.3	Έμπειρος Επιχειρησιακός Σύμβουλος	3 α/μ	€5.800	€17.400		
3.4	Επιχειρησιακός Σύμβουλος	4 α/μ	€5.000	€20.000		

A/A	ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ / ΥΠΗΡΕΣΙΑ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ (α)	ΜΕΓΙΣΤΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΜΕΓΙΣΤΗ ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ)	ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ ΜΟΝΑΔΑΣ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (β)	ΣΥΝΟΛΙΚΗ ΠΡΟΣΦΕΡΟΜΕΝΗ ΑΜΟΙΒΗ (ΧΩΡΙΣ ΦΠΑ) (γ)=(α)*(β)
3.5	Έμπειρος Σύμβουλος Πληροφοριακών Συστημάτων	2 α/μ	€5.800	€11.600		
3.6	Σύμβουλος Πληροφοριακών Συστημάτων	4 α/μ	€5.000	€20.000		
3.7	Εμπειρογνώμονες	3 α/μ	€6.000	€18.000		
	<b>Συνολική αμοιβή Μελέτης</b>			<b>€120.000</b>	-	<b>(δ3)</b>
4	<b>Παροχή υπηρεσιών ΡΜΟ</b>					
4.1	Διευθυντής Έργου	4 α/μ	€6.000	€24.000		
4.2	Υπεύθυνος Ομάδας Υποστήριξης ΡΜΟ	6,5 α/μ	€6.000	€39.000		
4.3	Σύμβουλος Τεχνικής Υποστήριξης	27 α/μ	€5.000	€135.000		
4.4	Εμπειρογνώμονες	36 α/μ	€6.000	€216.000		
4.5	Τοπογράφοι Μηχανικοί	62 α/μ	€3.000	€186.000		
	<b>Συνολική αμοιβή υπηρεσιών Π.Ε. Δ</b>			<b>€600.000</b>	-	<b>(δ4)</b>
5	<b>Παροχή υπηρεσιών για τη βελτιστοποίηση, επέκταση, συντήρηση και υποστήριξη της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ</b>					
5.1	Υπεύθυνος Διαχείρισης Έργων Πληροφορικής	24 α/μ	€5.000	€120.000		
5.2	Αναλυτής Ανάπτυξης Εφαρμογών Πληροφορικής	12 α/μ	€4.000	€48.000		
5.3	Έμπειρος Προγραμματιστής	48 α/μ	€5.000	€240.000		
5.4	Προγραμματιστής	72 α/μ	€3.500	€252.000		
	<b>Συνολική αμοιβή υπηρεσιών Π.Ε. Ε</b>			<b>€660.000</b>	-	<b>(δ5)</b>
	<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>			<b>€1.940.000</b>	-	<b>Ki</b>

Η συνολική τιμή της Οικονομικής Προσφοράς Ki ισούται με το άθροισμα των επιμέρους συνόλων (δ1), (δ2), ..., (δ5) και αποτελεί την τιμή που θα εισαχθεί στον τύπο της παρ. 2.3.2.2 της παρούσας.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ****I. Εγγυητική Επιστολή Συμμετοχής**

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Λεωφ. Μεσογείων 288, 15562, Χολαργός, Αθήνα

Εγγυητική επιστολή μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας,}

για τη συμμετοχή του/της/τους σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη ..... της (Αναθέτουσας Αρχής) με καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών ....., για την ανάδειξη αναδόχου για την ανάθεση της σύμβασης: "(τίτλος σύμβασης)".....

Η παρούσα εγγύηση καλύπτει μόνο τις από τη συμμετοχή στην ανωτέρω απορρέουσες υποχρεώσεις του/της (υπέρ ου η εγγύηση) καθ' όλο τον χρόνο ισχύος της.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την (ο χρόνος ισχύος πρέπει να είναι μεγαλύτερος τουλάχιστον κατά τριάντα (30) ημέρες μετά τη λήξη χρόνου ισχύος της Προσφοράς) .....

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Αποδεχόμαστε να παρατείνουμε την ισχύ της εγγύησης ύστερα από έγγραφο της Υπηρεσίας σας, στο οποίο θα επισυνάπτεται η συναίνεση του υπέρ ου για την παράταση της προσφοράς, με την προϋπόθεση ότι το σχετικό αίτημά σας θα μας υποβληθεί πριν από την ημερομηνία λήξης της.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## II. Εγγυητική Επιστολή Καλής Εκτέλεσης

ΕΚΔΟΤΗΣ (Πλήρης επωνυμία).....

Ημερομηνία έκδοσης.....

Προς: ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Λεωφ. Μεσογείων 288, 15562, Χολαργός, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ .....υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....},

{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

ατομικά και για κάθε μία από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους, εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της ένωσης ή κοινοπραξίας},

για την καλή εκτέλεση της υπ αριθ ..... σύμβασης "(τίτλος σύμβασης)", σύμφωνα με την (αριθμό/ημερομηνία) ..... Διακήρυξη.

Το παραπάνω ποσό τηρείται στη διάθεσή σας και θα καταβληθεί ολικά ή μερικά χωρίς καμία από μέρους μας αντίρρηση, αμφισβήτηση ή ένσταση και χωρίς να ερευνηθεί το βάσιμο ή μη της απαίτησής σας μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την απλή έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την ..... (διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ. 4.1 της παρούσας)

Σε περίπτωση κατάρπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάρπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

**III. Εγγυητική Επιστολή Προκαταβολής**

ΕΚΔΟΤΗΣ: .....

Ημερομηνία έκδοσης: .....

Προς:

Προς: ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Λεωφ. Μεσογείων 288, 15562, Χολαργός, Αθήνα

Εγγύηση μας υπ' αριθμ. .... ποσού ..... ευρώ

Με την παρούσα εγγυόμαστε, ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα παραιτούμενοι του δικαιώματος της διαιρέσεως και διζήσεως, μέχρι του ποσού των ευρώ ..... υπέρ του

{σε περίπτωση φυσικού προσώπου}: (ονοματεπώνυμο, πατρώνυμο) ....., ΑΦΜ: ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....{Σε περίπτωση μεμονωμένης εταιρίας}: της Εταιρίας ..... ΑΦΜ: ..... οδός ..... αριθμός ... ΤΚ .....,}{ή σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας}: των Εταιριών

α) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

β) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

γ) (πλήρη επωνυμία) ..... ΑΦΜ..... οδός..... αριθμός.....ΤΚ.....

μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας, ατομικά για κάθε μια από αυτές και ως αλληλέγγυα και εις ολόκληρο υπόχρεων μεταξύ τους εκ της ιδιότητάς τους ως μελών της Ένωσης ή Κοινοπραξίας.}

για την λήψη προκαταβολής για τη χορήγηση του ...% (συμπληρώνετε το συνολικό ποσοστό της λαμβανόμενης προκαταβολής) της συμβατικής αξίας μη περιλαμβανομένου του ΦΠΑ, ευρώ ..... (συμπληρώνετε το συνολικό ποσό της λαμβανόμενης προκαταβολής) σύμφωνα με τη σύμβαση με αριθμό.....και τη Διακήρυξή σας με αριθμό....., στο πλαίσιο του διαγωνισμού της (συμπληρώνετε την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού) ..... για εκτέλεση του έργου (συμπληρώνετε τον τίτλο του έργου) ..... συνολικής αξίας (συμπληρώνετε το συνολικό συμβατικό τίμημα με διευκρίνιση εάν περιλαμβάνει ή όχι τον ΦΠΑ) ....., και μέχρι του ποσού των ευρώ (συμπληρώνετε το ποσό το οποίο καλύπτει η συγκεκριμένη εγγυητική επιστολή) ....., πλέον τόκων επί της προκαταβολής αυτής που θα καταλογισθούν σε βάρος της Εταιρείας ..... ή, σε περίπτωση Ένωσης ή Κοινοπραξίας, υπέρ των Εταιρειών της Ένωσης ..... ή Κοινοπραξίας ....., υπέρ της οποίας εγγυόμαστε σε εφαρμογή του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016 (ΦΕΚ Α/147/8-08-2016) , στο οποίο και μόνο περιορίζεται η εγγυήσή μας.

Το παραπάνω ποσό της εγγύησης τηρείται στη διάθεσή σας, το οποίο και υποχρεούμαστε να σας καταβάλουμε ολικά ή μερικά, μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίησή σας.

Η παρούσα ισχύει μέχρι και την .....(Σημείωση προς την Τράπεζα: διάρκεια ισχύος σύμφωνα με την παρ 4.1 της παρούσας )».

Σε περίπτωση κατάπτωσης της εγγύησης, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον πάγιο τέλος χαρτοσήμου.

Βεβαιώνουμε υπεύθυνα ότι το ποσό των εγγυητικών επιστολών που έχουν δοθεί, συνυπολογίζοντας και το ποσό της παρούσας, δεν υπερβαίνει το όριο των εγγυήσεων που έχουμε το δικαίωμα να εκδίδουμε

(Εξουσιοδοτημένη υπογραφή)

## **ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VI – ΕΝΗΜΕΡΩΣΗ ΓΙΑ ΤΗΝ ΕΠΕΞΕΡΓΑΣΙΑ ΠΡΟΣΩΠΙΚΩΝ ΔΕΔΟΜΕΝΩΝ**

Η Αναθέτουσα Αρχή ενημερώνει υπό την ιδιότητά της ως υπεύθυνης επεξεργασίας το φυσικό πρόσωπο που υπογράφει την προσφορά ως Προσφέρων ή ως Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος, ότι το ίδιο ή και τρίτοι, κατ' εντολή και για λογαριασμό του, θα επεξεργάζονται τα ακόλουθα δεδομένα ως εξής:

I. Αντικείμενο επεξεργασίας είναι τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που περιέχονται στους φακέλους της προσφοράς και τα αποδεικτικά μέσα τα οποία υποβάλλονται στην Αναθέτουσα Αρχή, στο πλαίσιο του παρόντος Διαγωνισμού, από το φυσικό πρόσωπο το οποίο είναι το ίδιο Προσφέρων ή Νόμιμος Εκπρόσωπος Προσφέροντος.

II. Σκοπός της επεξεργασίας είναι η αξιολόγηση του Φακέλου Προσφοράς, η ανάθεση της Σύμβασης, η προάσπιση των δικαιωμάτων της Αναθέτουσας Αρχής, η εκπλήρωση των εκ του νόμου υποχρεώσεων της Αναθέτουσας Αρχής και η εν γένει ασφάλεια και προστασία των συναλλαγών. Τα δεδομένα ταυτοπροσωπίας και επικοινωνίας θα χρησιμοποιηθούν από την Αναθέτουσα Αρχή και για την ενημέρωση των Προσφερόντων σχετικά με την αξιολόγηση των προσφορών.

III. Αποδέκτες των ανωτέρω (υπό Α) δεδομένων στους οποίους κοινοποιούνται είναι:

(α) Φορείς στους οποίους η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων ενεργειών για λογαριασμό της, δηλαδή οι Σύμβουλοι, τα υπηρεσιακά στελέχη, μέλη Επιτροπών Αξιολόγησης, Χειριστές του Ηλεκτρονικού Διαγωνισμού και λοιποί εν γένει προστηθέντες της, υπό τον όρο της τήρησης σε κάθε περίπτωση του απορρήτου.

(β) Το Δημόσιο, άλλοι δημόσιοι φορείς ή δικαστικές αρχές ή άλλες αρχές ή δικαιοδοτικά όργανα, στο πλαίσιο των αρμοδιοτήτων τους.

(γ) Έτεροι συμμετέχοντες στο Διαγωνισμό, στο πλαίσιο της αρχής της διαφάνειας και του δικαιώματος προδικαστικής και δικαστικής προστασίας των συμμετεχόντων στο Διαγωνισμό, σύμφωνα με το νόμο.

IV. Τα δεδομένα θα τηρούνται για χρονικό διάστημα για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης, και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών, για μελλοντικούς φορολογικούς-δημοσιονομικούς ή ελέγχους χρηματοδοτών ή άλλους προβλεπόμενους ελέγχους από την κείμενη νομοθεσία, εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας αναφορικά με δημόσια σύμβαση τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας. Μετά τη λήξη των ανωτέρω περιόδων, τα προσωπικά δεδομένα θα καταστρέφονται.

V. Το φυσικό πρόσωπο που είναι είτε Προσφέρων είτε Νόμιμος Εκπρόσωπος του Προσφέροντος, μπορεί να ασκεί κάθε νόμιμο δικαίωμά του σχετικά με τα δεδομένα προσωπικού χαρακτήρα που το αφορούν, απευθυνόμενο στον υπεύθυνο προστασίας προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής.

VI. Η Αναθέτουσα Αρχή έχει υποχρέωση να λαμβάνει κάθε εύλογο μέτρο για τη διασφάλιση του απόρρητου και της ασφάλειας της επεξεργασίας των δεδομένων και της προστασίας τους από τυχαία ή αθέμιτη καταστροφή, τυχαία απώλεια, αλλοίωση, απαγορευμένη διάδοση ή πρόσβαση από οποιονδήποτε και κάθε άλλης μορφή αθέμιτη επεξεργασία.



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VII – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟΥ ΣΗΜΕΙΩΜΑΤΟΣ****ΒΙΟΓΡΑΦΙΚΟ ΣΗΜΕΙΩΜΑ****ΠΡΟΣΩΠΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ**

<b>Επώνυμο:</b>	_____	<b>Όνομα:</b>	_____
<b>Πατρώνυμο:</b>	_____	<b>Μητρώνυμο:</b>	_____
<b>Ημερομηνία Γέννησης:</b>	__ / __ / ____	<b>Τόπος Γέννησης:</b>	_____
<b>Τηλέφωνο:</b>	_____	<b>E-mail:</b>	_____
<b>Fax:</b>	_____		
<b>Διεύθυνση Κατοικίας:</b>	_____ _____		

**ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ**

<b>Όνομα Ιδρύματος</b>	<b>Τίτλος Πτυχίου</b>	<b>Ειδικότητα</b>	<b>Ημερομηνία Απόκτησης Πτυχίου</b>
<b>ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΣΤΕΛΕΧΟΥΣ</b> (στο προτεινόμενο, από τον υποψήφιο Οικονομικό Φορέα, σχήμα διοίκησης Έργου)			

## ΕΠΑΓΓΕΛΜΑΤΙΚΗ ΕΜΠΕΙΡΙΑ

Έργο	Εργοδότης	Θέση και Καθήκοντα στο Έργο	Απασχόληση στο Έργο
			Περίοδος (από - έως)
			— / — - — / —
			— / — - — / —
			— / — - — / —

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ VIII – ΡΗΤΡΑ ΑΚΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ [επισυνάπτεται στο συμφωνητικό]

Δηλώνω/ούμε υπεύθυνα ότι σε όλα τα στάδια που προηγήθηκαν της κατακύρωσης της σύμβασης δεν ενήργησα/ενεργήσαμε αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά και δεσμεύομαι/όμαστε ότι θα εξακολουθήσω/ουμε να ενεργώ/ούμε κατ' αυτόν τον τρόπο κατά το στάδιο εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη αυτής.

Ειδικότερα ότι:

1) δεν διέθετα/διαθέταμε εσωτερική πληροφόρηση, πέραν των στοιχείων που περιήλθαν στη γνώση και στην αντίληψη μου/μας μέσω των εγγράφων της σύμβασης και στο πλαίσιο της συμμετοχής μου/μας στη διαδικασία σύναψης της σύμβασης και των προκαταρκτικών διαβουλεύσεων στις οποίες συμμετείχα/με και έχουν δημοσιοποιηθεί.

2) δεν πραγματοποιήσα/ήσαμε ενέργειες νόθευσης του ανταγωνισμού μέσω χειραγώγησης των προσφορών, είτε ατομικώς είτε σε συνεργασία με τρίτους, κατά τα οριζόμενα στο δίκαιο του ανταγωνισμού.

3) δεν διενήργησα/διενεργήσαμε ούτε θα διενεργήσω/ήσουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης παράνομες πληρωμές για διευκολύνσεις, εξυπηρητήσεις ή υπηρεσίες που αφορούν τη σύμβαση και τη διαδικασία ανάθεσης.

4) δεν πρόσφερα/προσφέραμε ούτε θα προσφέρω/ουμε πριν, κατά τη διάρκεια ή και μετά τη λήξη της σύμβασης, άμεσα ή έμμεσα, οποιαδήποτε υλική εύνοια, δώρο ή αντάλλαγμα σε υπαλλήλους ή μέλη συλλογικών οργάνων της αναθέτουσας αρχής, καθώς και συζύγους και συγγενείς εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τέταρτου βαθμού ή συνεργάτες αυτών ούτε χρησιμοποίησα/χρησιμοποίησαμε ή θα χρησιμοποιήσω/χρησιμοποιήσουμε τρίτα πρόσωπα, για να διοχτεύσουν χρηματικά ποσά στα προαναφερόμενα πρόσωπα.

5) δεν θα επιχειρήσω/ουμε να επηρεάσω/ουμε με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής, ούτε θα παράσχω-ουμε παραπλανητικές πληροφορίες οι οποίες ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιαδώς τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης αλλά και μετά τη λήξη της,

6) δεν έχω/ουμε προβεί ούτε θα προβώ/ούμε, άμεσα (ο ίδιος) ή έμμεσα (μέσω τρίτων προσώπων), σε οποιαδήποτε πράξη ή παράλειψη [εναλλακτικά: ότι δεν έχω-ουμε εμπλακεί και δεν θα εμπλακώ-ουμε σε οποιαδήποτε παράτυπη, ανέντιμη ή απατηλή συμπεριφορά (πράξη ή παράλειψη)] που έχει ως στόχο την παραπλάνηση [/εξαπάτηση] οποιουδήποτε προσώπου ή οργάνου της αναθέτουσας αρχής εμπλεκόμενου σε οποιαδήποτε διαδικασία σχετική με την εκτέλεση της σύμβασης (όπως ενδεικτικά στις διαδικασίες παρακολούθησης και παραλαβής), την απόκρυψη πληροφοριών από αυτό, τον εξαναγκασμό αυτού σε ή/και την αθέμιτη απόσπαση από αυτό ρητής ή σιωπηρής συγκατάθεσης στην παραβίαση ή παράκαμψη νομίμων ή συμβατικών υποχρεώσεων που σχετίζονται με την εκτέλεση της σύμβασης, ή τυχόν έγκρισης, θετικής γνώμης ή απόφασης παραλαβής (μέρους ή όλου) του συμβατικού αντικείμενου ή/και καταβολής (μέρους ή όλου) του συμβατικού τιμήματος,

7) ότι θα απέχω/ουμε από οποιαδήποτε εν γένει συμπεριφορά που συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα και θα μπορούσε να θέσει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά μου-μας,

8) ότι θα δηλώσω/ουμε στην αναθέτουσα αρχή, αμελλητί με την περιέλευση σε γνώση μου/μας, οποιαδήποτε κατάσταση (ακόμη και ενδεχόμενη) σύγκρουσης συμφερόντων (προσωπικών, οικογενειακών, οικονομικών, πολιτικών ή άλλων κοινών συμφερόντων, συμπεριλαμβανομένων και

αντικρουόμενων επαγγελματικών συμφερόντων) μεταξύ των νομίμων ή εξουσιοδοτημένων εκπροσώπων μου-μας, υπαλλήλων ή συνεργατών μου-μας που χρησιμοποιούνται για την εκτέλεση της σύμβασης (συμπεριλαμβανομένων και των υπεργολάβων μου) με μέλη του προσωπικού της αναθέτουσας αρχής που εμπλέκονται καθ' οιονδήποτε τρόπο στη διαδικασία εκτέλεσης της σύμβασης ή/και μπορούν να επηρεάσουν την έκβαση και τις αποφάσεις της αναθέτουσας αρχής περί την εκτέλεσή της, συμπεριλαμβανομένων των μελών των αποφαινόμενων ή/και γνωμοδοτικών οργάνων αυτής, ή/και των μελών των οργάνων διοίκησής της ή/και των συζύγων και συγγενών εξ αίματος ή εξ αγχιστείας, κατ' ευθεία μεν γραμμή απεριορίστως, εκ πλαγίου δε έως και τετάρτου βαθμού των παραπάνω προσώπων, οποτεδήποτε και εάν η κατάσταση αυτή σύγκρουσης συμφερόντων προκύψει κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης και μέχρι τη λήξη της.

9) [Σε περίπτωση χρησιμοποίησης υπεργολάβου]

Ο υπεργολάβος ..... έλαβα γνώση της παρούσας ρήτρας ακεραιότητας και ευθύνομαι/ευθυνόμαστε για την τήρηση και από αυτόν απασών των υποχρεώσεων που περιλαμβάνονται σε αυτή.

Υπογραφή/Σφραγίδα

Ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και με το διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει ..... (. ΑΦΜ:....., ΔΟΥ: ....., Τ.Κ. ...., νομίμως εκπροσωπούμενο (μόνο για νομικά πρόσωπα) από τον .....

Οι υποχρεώσεις και οι απαγορεύσεις της ρήτρας αυτής ισχύουν, αν ο Σύμβουλος είναι ένωση, για όλα τα μέλη της ένωσης, καθώς και για τους υπεργολάβους που χρησιμοποιεί.

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΙΧ – ΔΗΛΩΣΕΙΣ****ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ Υπεύθυνης Δήλωσης Οικονομικού Φορέα περί μη συνδρομής των περιορισμών της παρ. 1 του άρθρου 5ια του Κανονισμού Κυρώσεων κατά της Ρωσίας (Κανονισμός (ΕΕ) 833/2014, όπως τροποποιήθηκε με τον Κανονισμό 2022/576 του Συμβουλίου της 8ης Απριλίου 2022)**

«Δηλώνω υπεύθυνα ότι δεν υπάρχει ρωσική συμμετοχή στον οικονομικό φορέα που εκπροσωπώ και συμμετέχει στη διαδικασία ανάθεσης της παρούσας σύμβασης,, σύμφωνα με τους περιορισμούς που περιλαμβάνονται στο άρθρο 5ια του κανονισμού του Συμβουλίου (ΕΕ) αριθ. 833/2014 της 31ης Ιουλίου 2014 σχετικά με περιοριστικά μέτρα λόγω των ενεργειών της Ρωσίας που αποσταθεροποιούν την κατάσταση στην Ουκρανία, όπως τροποποιήθηκε από τον με αριθ. 2022/578 Κανονισμό του Συμβουλίου (ΕΕ) της 8ης Απριλίου 2022. Συγκεκριμένα δηλώνω ότι :

- (α) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας) [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι Ρώσος υπήκοος, ούτε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας εγκατεστημένος στη Ρωσία
- (β) ο οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ (και κανένας από τους οικονομικούς φορείς που εκπροσωπούν μέλη της ένωσής μας) [εφόσον πρόκειται για ένωση οικονομικών φορέων] δεν είναι νομικό πρόσωπο, οντότητα ή φορέας του οποίου τα δικαιώματα ιδιοκτησίας κατέχει άμεσα ή έμμεσα σε ποσοστό άνω του πενήντα τοις εκατό (50%) οντότητα αναφερόμενη στο στοιχείο α) της παρούσας παραγράφου
- (γ) τόσο ο υπεύθυνα δηλώνων όσο και οικονομικός φορέας που εκπροσωπώ δεν είμαστε φυσικό ή νομικό πρόσωπο, οντότητα ή όργανο που ενεργεί εξ ονόματος ή κατ' εντολή οντότητας που αναφέρεται στο σημείο (α) ή (β) παραπάνω,
- (δ) δεν υπάρχει συμμετοχή φορέων και οντοτήτων που απαριθμούνται στα ανωτέρω στοιχεία α) έως γ), άνω του 10 % της αξίας της σύμβασης των υπεργολάβων, προμηθευτών ή φορέων στις ικανότητες των οποίων να στηρίζεται ο οικονομικός φορέας τον οποίον εκπροσωπώ.»

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Χ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΡΟΤΕΙΝΟΜΕΝΗΣ ΣΤΕΛΕΧΩΣΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ**

Όνοματεπώνυμο	Προτεινόμενη θέση στην Ομάδα Έργου	Τίτλοι σπουδών	Έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας	Έτη ειδικής εμπειρίας	Ειδικές απαιτήσεις*

\*Σύμφωνα με τα οριζόμενα στην παρ. 3.2 του ΠΑΡΑΡΤΗΜΑΤΟΣ Ι – ΑΝΑΛΥΤΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΦΥΣΙΚΟΥ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΙΣ ΑΠΑΙΤΗΣΕΙΣ ΤΗΣ ΟΜΑΔΑΣ ΕΡΓΟΥ

Η απάντηση σε όλα τα σημεία του Πίνακα Συμμόρφωσης ως προς τις απαιτήσεις της Ομάδας Έργου και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται είναι υποχρεωτική, επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία.

Ο Διαγωνιζόμενος φέρει την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων που δηλώνει.

Ο συμπληρωμένος Πίνακας Συμμόρφωσης υποβάλλεται στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

### Οδηγίες συμπλήρωσης του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ως προς τις απαιτήσεις της Ομάδας Έργου

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενοι ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορά που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού δεν καλύπτει τους απαράβατους όρους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή είναι επιθυμητή και όχι υποχρεωτική, μη θεωρούμενη ως απαράβατος όρος.
Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή σε Παράρτημα της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα τεκμηριώνει την κάλυψη των απαιτούμενων προσόντων και εμπειρίας των μελών της ομάδας έργου.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
1.	<p><b>Ένας (1) Διευθυντής Έργου</b>, με τίτλο σπουδών Μηχανικού ή άλλων θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, κάτοχο μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τουλάχιστον 15 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>• Τουλάχιστον 8 έτη εμπειρίας στη διοίκηση έργων ή/και στη διοίκηση επιχειρήσεων / οργανισμών σε θέση Διευθυντή / Υπευθύνου / Επιβλέποντα Έργου</li> </ul>	ΝΑΙ		

	<ul style="list-style-type: none"> <li>Εμπειρία σε θέση Διευθυντή / Υπευθύνου τουλάχιστον ενός (1) έργου προϋπολογισμού άνω των 1.500.000€</li> </ul>			
2.	<p><b>Τρεις (3) Υπεύθυνοι Έργου / Πακέτων Εργασιών Α, Β και Γ</b>, κάτοχοι πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών ή/και στην αναδιοργάνωση φορέων</li> <li>Τουλάχιστον 2 έτη εμπειρίας σε θέση Υπευθύνου Έργου</li> </ul>	NAI		
3.	<p><b>Ένας (1) Υπεύθυνος Ομάδας Υποστήριξης ΡΜΟ</b>, κάτοχος πτυχίου Μηχανικού ή άλλων θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών οργάνωσης και διαχείρισης / διοίκησης έργων ή/και προγραμμάτων, εκ των οποίων τουλάχιστον 2 έτη σε θέση Υπευθύνου Έργου</li> </ul>	NAI		
4.	<p><b>Δύο (2) Συμβούλους Τεχνικής Υποστήριξης</b>, με τίτλο σπουδών Μηχανικού ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>Τουλάχιστον 3 έτη ειδικής εμπειρίας στη διαχείριση προγραμμάτων / έργων</li> <li>Τουλάχιστον ένας (1) εκ των ανωτέρω απαιτείται να έχει εμπειρία συμμετοχής σε τουλάχιστον ένα (1) έργο που περιλαμβάνει υπηρεσίες συλλογής και επεξεργασίας γεωχωρικών πληροφοριών</li> </ul>	NAI		
5.	<p><b>Ένας (1) Έμπειρος Σύμβουλο Πληροφοριακών Συστημάτων</b>, κάτοχος τίτλου σπουδών θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού ή/και ανάπτυξης ή/και παρακολούθησης της ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών</li> </ul>	NAI		
6.	<p><b>Ένας (1) Σύμβουλος Πληροφοριακών Συστημάτων</b>, κάτοχος τίτλου σπουδών θετικών επιστημών ανώτατης εκπαίδευσης, ο οποίος θα πρέπει να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> </ul>	NAI		



	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας σε παροχή υπηρεσιών σχεδιασμού ή/και ανάπτυξης ή/και παρακολούθησης της ανάπτυξης πληροφοριακών συστημάτων και εφαρμογών</li> </ul>			
7.	<p><b>Πέντε (5) Έμπειροι Επιχειρησιακοί Σύμβουλοι</b>, κάτοχοι πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τουλάχιστον 10 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>• Τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών ή/και στην αναδιοργάνωση φορέων</li> </ul>	NAI		
8.	<p><b>Έντεκα (11) Επιχειρησιακοί Σύμβουλοι</b>, κάτοχοι πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας</li> <li>• Τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας στη βελτιστοποίηση επιχειρησιακών διαδικασιών ή/και στην αναδιοργάνωση φορέων</li> </ul>	NAI		
9.	<p><b>Τρεις (3) Έμπειροι Προγραμματιστές</b>, κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή</li> <li>• σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε τεχνολογίες πληροφορικής / επικοινωνιών</li> </ul> <p>καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 5 έτη εμπειρίας στον κύκλο ανάπτυξης λογισμικού</p>	NAI		
10.	<p><b>Τέσσερις (4) Προγραμματιστές</b>, κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή</li> <li>• σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε τεχνολογίες πληροφορικής / επικοινωνιών</li> </ul> <p>καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας στον κύκλο ανάπτυξης λογισμικού.</p>	NAI		
11.	<p><b>Δύο (2) Υπεύθυνοι Διαχείρισης Έργων Πληροφορικής</b>, κάτοχοι πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή</li> <li>• σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο σπουδών σε τεχνολογίες πληροφορικής / επικοινωνιών,</li> </ul> <p>καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 6 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας και τουλάχιστον 3 έτη εμπειρίας στη διαχείριση έργων πληροφορικής ή/και ανάπτυξης λογισμικού</p>	NAI		

12.	<p><b>Ένας (1) Αναλυτής Ανάπτυξης Εφαρμογών Πληροφορικής</b>, κάτοχος πτυχίου τριτοβάθμιας εκπαίδευσης:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• σε τεχνολογίες πληροφορικής και επικοινωνιών ή</li> <li>• σε θετική / τεχνολογική κατεύθυνση με μεταπτυχιακό τίτλο</li> </ul> <p>ο οποίος να διαθέτει τουλάχιστον 4 έτη εμπειρίας στην ανάλυση απαιτήσεων έργων πληροφορικής ή/και ανάπτυξης λογισμικού</p>	NAI		
13.	<p><b>Τέσσερις (4) Τοπογράφοι Μηχανικοί</b>, με τίτλο σπουδών Αγρονόμου &amp; Τοπογράφου Μηχανικού, καθένας εκ των οποίων να διαθέτει τουλάχιστον 5 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας και 3 έτη εμπειρίας σε εκπόνηση ή/και έλεγχο τοπογραφικών μελετών</p>	NAI		
14.	<p><b>Ομάδα εμπειρογνομόνων</b>, κατόχων πτυχίου ανώτατης εκπαίδευσης και μεταπτυχιακού τίτλου σπουδών, με τουλάχιστον 15 έτη γενικής επαγγελματικής εμπειρίας και 8 έτη ειδικής επαγγελματικής εμπειρίας σε ένα ή περισσότερα από τα κάτωθι γνωστικά αντικείμενα:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Γεωπληροφορική</li> <li>• Γεωχωρικά Δεδομένα</li> <li>• Σχεδιασμός &amp; Ανάπτυξη Εφαρμογών Πληροφορικής και Διαλειτουργικότητα Συστημάτων</li> <li>• Δημόσιες Συμβάσεις</li> <li>• Αστικό Δίκαιο (Εμπράγματο Δίκαιο, Διαδικασίες και θεσμικό πλαίσιο Κτηματολογίου)</li> <li>• Πολεοδομία – Χωροταξία</li> <li>• Χρονικός προγραμματισμός</li> </ul> <p>Το σύνολο των εμπειρογνομόνων καλύπτει αθροιστικά όλα τα ανωτέρω γνωστικά αντικείμενα</p>	NAI		

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙ – ΠΙΝΑΚΑΣ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ΤΗΣ ΤΕΧΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ ΩΣ ΠΡΟΣ ΤΟΥΣ ΟΡΟΥΣ ΤΩΝ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΩΝ

Η απάντηση σε όλα τα σημεία του Πίνακα Συμμόρφωσης της Τεχνικής Προσφοράς ως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών και η παροχή όλων των πληροφοριών που ζητούνται είναι υποχρεωτική, επί ποινή αποκλεισμού της προσφοράς. Η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού θα αξιολογήσει τα παρεχόμενα από τους υποψήφιους Αναδόχους στοιχεία.

Ο Διαγωνιζόμενος φέρει την απόλυτη ευθύνη της ακρίβειας των δεδομένων που δηλώνει.

Ο συμπληρωμένος Πίνακας Συμμόρφωσης υποβάλλεται στον φάκελο της Τεχνικής Προσφοράς.

### Οδηγίες συμπλήρωσης του ΠΙΝΑΚΑ ΣΥΜΜΟΡΦΩΣΗΣ ως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών

Στη Στήλη «ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ», περιγράφονται αναλυτικά οι αντίστοιχοι τεχνικοί όροι, υποχρεώσεις ή επεξηγήσεις για τα οποία θα πρέπει να δοθούν αντίστοιχες απαντήσεις.
Στη στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» έχει συμπληρωθεί η λέξη «ΝΑΙ», που σημαίνει ότι η αντίστοιχη προδιαγραφή είναι υποχρεωτική για τον υποψήφιο Ανάδοχο ή ένας αριθμός που σημαίνει υποχρεωτικό αριθμητικό μέγεθος της προδιαγραφής (μέγιστο ή ελάχιστο) και απαιτεί συμμόρφωση, θεωρούμενοι ως απαράβατοι όροι σύμφωνα με την παρούσα διακήρυξη. Προσφορά που κατά την κρίση της Επιτροπής Διενέργειας Διαγωνισμού δεν καλύπτει τους απαράβατους όρους απορρίπτεται ως απαράδεκτη.
Αν η στήλη «ΑΠΑΙΤΗΣΗ» δεν έχει συμπληρωθεί με τη λέξη «ΝΑΙ» ή με κάποιον αριθμό, τότε η προδιαγραφή είναι επιθυμητή και όχι υποχρεωτική, μη θεωρούμενη ως απαράβατος όρος.
Στη στήλη «ΑΠΑΝΤΗΣΗ» σημειώνεται η απάντηση του Αναδόχου που έχει τη μορφή ΝΑΙ/ΟΧΙ εάν η αντίστοιχη προδιαγραφή πληρούται ή όχι από την Προσφορά ή ένα αριθμητικό μέγεθος που δηλώνει την ποσότητα του αντίστοιχου χαρακτηριστικού στην Προσφορά. Απλή κατάφαση ή επεξήγηση δεν αποτελεί απόδειξη πλήρωσης της προδιαγραφής και η αρμόδια Επιτροπή Διενέργειας Διαγωνισμού έχει την υποχρέωση ελέγχου και επιβεβαίωσης της πλήρωσης της απαίτησης.
Στη στήλη «ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ» θα καταγραφεί η σαφής παραπομπή στο σημείο της Τεχνικής Προσφοράς το οποίο θα τεκμηριώνει την κάλυψη των απαιτούμενων τεχνικών προδιαγραφών.

A/A	ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΗ	ΑΠΑΙΤΗΣΗ	ΑΠΑΝΤΗΣΗ	ΠΑΡΑΠΟΜΠΗ
<b>Κ1 Κατανόηση περιβάλλοντος και ειδικών απαιτήσεων του Έργου</b>				
1.1	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιλαμβάνεται περιγραφή του περιβάλλοντος του έργου και των εμπλεκόμενων μερών	ΝΑΙ		
1.2	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται το εύρος και οι ειδικές απαιτήσεις του έργου	ΝΑΙ		

1.3	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφονται οι σκοποί και οι στόχοι του έργου	ΝΑΙ		
1.4	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφονται ενδεχόμενοι κίνδυνοι / προβλήματα στην υλοποίηση του έργου και προτάσεις για την αντιμετώπισή τους	ΝΑΙ		
1.4	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφονται οι κρίσιμοι παράγοντες επιτυχίας του έργου	ΝΑΙ		
<b>K2 Μεθοδολογία υλοποίησης Έργου, πληρότητα/ ποιότητα παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων</b>				
2.1	<p>Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται η μεθοδολογική του προσέγγιση / οι προσφερόμενες υπηρεσίες διακριτά ανά Πακέτο Εργασιών, ήτοι για:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• την εκπόνηση της μελέτης ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και διατύπωσης προτάσεων βελτιστοποίησης / επίσπευσης της διαδικασίας κτηματογράφησης</li> <li>• την εκπόνηση της μελέτης σχεδιασμού βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και υποστήριξης της λειτουργίας του για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο</li> <li>• την εκπόνηση της μελέτης για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο</li> <li>• την παροχή των υπηρεσιών υποστήριξης της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) που λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων του Φορέα</li> <li>• την παροχή υπηρεσιών για τη βελτιστοποίηση, επέκταση, συντήρηση και υποστήριξη της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ</li> </ul> <p>κατά τα αναλυτικώς περιγραφόμενα στο Παράρτημα Ι της παρούσας.</p>	ΝΑΙ		
2.2	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφονται τα παραδοτέα κάθε Πακέτου Εργασιών και τα περιεχόμενα αυτών, σύμφωνα με τις απαιτήσεις του Παραρτήματος Ι της παρούσας.	ΝΑΙ		

2.3	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται η μεθοδολογική προσέγγισή του για τη διοίκηση και διαχείριση του έργου	ΝΑΙ		
2.4	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται η μεθοδολογική προσέγγισή του για τη διασφάλιση της ποιότητας των παρεχόμενων υπηρεσιών και παραδοτέων	ΝΑΙ		
<b>K3 Οργάνωση, διοίκηση και λειτουργία Ομάδας Έργου</b>				
3.1	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται η προτεινόμενη δομή, οργάνωση, ρόλοι και αρμοδιότητες της Ομάδας Έργου	ΝΑΙ		
3.2	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται η αντιστοίχιση των στελεχών της Ομάδας Έργου σε ρόλους / αρμοδιότητες	ΝΑΙ		
3.3	Στην τεχνική προσφορά του υποψήφιου αναδόχου περιγράφεται το σύστημα επικοινωνίας του Συμβούλου με την Αναθέτουσα Αρχή και όλους τους εμπλεκόμενους, με προσδιορισμό των σχέσεων των οργάνων διοίκησης και εκτέλεσης λειτουργιών της Αναθέτουσας Αρχής με τα αντίστοιχα όργανα του Συμβούλου	ΝΑΙ		

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΙΙ – ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ****ΥΠ. ΑΡΙΘ. [ΑΡΙΘΜΟΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ]**

Στον Χολαργό Αττικής σήμερα την .....του μηνός .....του έτους 202., ημέρα .....,

*[Στην περίπτωση που το συμφωνητικό υπογράφεται ψηφιακά και από τους δύο συμβαλλόμενους ως ημερομηνία υπογραφής αυτού θεωρείται η ημερομηνία της τελευταίας χρονικά υπογραφής και απαλείφεται η ως άνω αναφορά]*

οι κάτωθι συμβαλλόμενοι:

Αφενός, το ΝΠΔΔ με την επωνυμία «**Ελληνικό Κτηματολόγιο**.» που εδρεύει στην Χολαργό Αττικής επί της οδού Λ. Μεσογείων 288, με Α.Φ.Μ.: 997003848 Δ.Ο.Υ. ΧΟΛΑΡΓΟΥ και κωδικό ηλεκτρονικής τιμολόγησης 1053.E00410.0001, νομίμως εκπροσωπούμενο από ....., δυνάμει της υπ' αριθμ. ....Απόφασης του Διοικητικού Συμβουλίου καλούμενο εφεξής, χάριν συντομίας, «**Αναθέτουσα Αρχή**»,

Αφετέρου, ο/η ..... (σε περίπτωση φυσικού προσώπου/ ατομικής επιχείρησης) ή το νομικό πρόσωπο.....με την επωνυμία .....και τον διακριτικό τίτλο «.....», που εδρεύει στην .....επί της οδού ....., ΤΚ....., με Α.Φ.Μ ....., ΔΟΥ ....., νομίμως εκπροσωπούμενο(*μόνο για νομικά πρόσωπα*) από τον/την....., σύμφωνα με το υπ' αρ. πρωτ..... πιστοποιητικό ισχύουσας εκπροσώπησης, καλούμενο εφεξής, χάριν συντομίας, «**Ανάδοχος**»,

αφού έλαβαν υπόψη τους την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, καθώς και

1. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ....διακήρυξη (ΑΔΑ:.....) και τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης που συνέταξε η Αναθέτουσα Αρχή για την παρούσα σύμβαση παροχής υπηρεσιών.

2. Την υπ' αριθμ. πρωτ. ....απόφαση κατακύρωσης (ΑΔΑ:....., ΑΔΑΜ:.....) καθώς και την αριθμ. πρωτ. .... ειδική πρόσκληση της Αναθέτουσας Αρχής προς τον Ανάδοχο για την υπογραφή του παρόντος, η οποία κοινοποιήθηκε σε αυτόν την.....

3. Την από .....υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου περί μη οφигενών μεταβολών, κατά την έννοια της περ. δ της παρ. 3 του αρ. 105 του ν. 4412/2016

4. Την από .....υπεύθυνη δήλωση του Αναδόχου της κοινής απόφασης των Υπουργών Ανάπτυξης και Επικρατείας 20977/23-8-2007 (Β' 1673) «Δικαιολογητικά για την τήρηση των μητρώων του ν. 3310/2005, όπως τροποποιήθηκε με τον ν. 3414/2005»

3. Ότι αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας αποτελούν, σύμφωνα με το άρθρο 2 παρ.1 περιπτ. 42 του ν.4412/2016:

- -η υπ' αριθ. .... διακήρυξη, με τα Παραρτήματά της
- οι συμπληρωματικές πληροφορίες που τυχόν παρέχονται στο πλαίσιο της διαδικασίας, ιδίως σχετικά με τις προδιαγραφές και τα σχετικά δικαιολογητικά.

-η προσφορά του Αναδόχου.

συμφωνούν, συνομολογούν και κάνουν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:

Η Αναθέτουσα Αρχή ανέθεσε στον Ανάδοχο, κατόπιν της ως άνω απόφασης ανάθεσης, την παροχή υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης του ΝΠΔΔ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ για την επιτάχυνση του Προγράμματος Κτηματογράφησης και την προετοιμασία του Οργανισμού για την περίοδο μετά την ολοκλήρωσή της, όπως περιγράφονται στην παρούσα.

### **Άρθρο 1**

#### **Αντικείμενο της παρούσας σύμβασης**

Το αντικείμενο της σύμβασης είναι η Παροχή Υπηρεσιών Συμβούλου Τεχνικής υποστήριξης του ΝΠΔΔ ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ για την επιτάχυνση του Προγράμματος Κτηματογράφησης και την προετοιμασία του Οργανισμού για την περίοδο μετά την ολοκλήρωσή της.

Το αντικείμενο της σύμβασης, η ομάδα έργου, τα χρονοδιαγράμματα και τα παραδοτέα περιγράφονται αναλυτικά στο τεύχος της διακήρυξης (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι).

Η παροχή υπηρεσιών θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με τους όρους που περιέχονται στα έγγραφα της σύμβασης, στην απόφαση κατακύρωσης και στην προσφορά του Αναδόχου.

### **Άρθρο 2**

#### **Χρηματοδότηση σύμβασης**

Φορέας χρηματοδότησης της παρούσας σύμβασης είναι ο Φορέας «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» με ίδιους πόρους.

Για την παρούσα διαδικασία έχει εκδοθεί η με αρ. πρωτ. .... (ΑΔΑΜ....., ΑΔΑ.....) απόφαση έγκρισης/δέσμευσης δαπάνης του ανωτέρω φορέα.

### **Άρθρο 3**

#### **Διάρκεια της Σύμβασης**

3.1. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε 18 μήνες και νοείται το χρονικό διάστημα από την ημερομηνία υπογραφής της σύμβασης έως την υποβολή του τελευταίου παραδοτέου σύμφωνα με το αναλυτικό χρονοδιάγραμμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι της διακήρυξης.

Επισημαίνεται ότι στη συνολική διάρκεια περιλαμβάνεται και ο χρόνος που θα απαιτηθεί για την παραλαβή των ενδιάμεσων φάσεων ή παραδοτέων μέχρι την παράδοση και του τελευταίου παραδοτέου που ορίζει την λήξη της σύμβασης και την έναρξη της οριστικής παραλαβής του έργου.

3.2. Η συνολική διάρκεια της σύμβασης μπορεί να παρατείνεται μετά από αιτιολογημένη απόφαση της αναθέτουσας αρχής μέχρι το 50% αυτής ύστερα από σχετικό αίτημα του αναδόχου που υποβάλλεται πριν από τη λήξη της διάρκειάς της, σε αντικειμενικά δικαιολογημένες περιπτώσεις που δεν οφείλονται σε υπαιτιότητα του αναδόχου. Αν λήξει η συνολική διάρκεια της σύμβασης, χωρίς να υποβληθεί εγκαίρως αίτημα παράτασης ή, αν λήξει η παραταθείσα, κατά τα ανωτέρω, διάρκεια, χωρίς να υποβληθούν στην αναθέτουσα αρχή τα παραδοτέα της σύμβασης, ο ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης, και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.2..2 της διακήρυξης.

## Άρθρο 4

### Υποχρεώσεις Αναδόχου

Ο Ανάδοχος δεσμεύεται έναντι της Αναθέτουσας Αρχής ότι:

4.1. σύμφωνα με το άρθρο 4.3.1. της Διακήρυξης, τηρεί και θα εξακολουθήσει να τηρεί κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπιστεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α (και του ν. 4412/2016). Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους

4.2. θα ενεργεί σύμφωνα με το Νόμο και με την παρούσα, ότι θα λαμβάνει τα κατάλληλα μέτρα για να διασφαλίσει την ομαλή και προσηκούμενη εκτέλεση της παρούσας σύμφωνα με τη Διακήρυξη και τα λοιπά Έγγραφα της Σύμβασης και ότι δεν θα ενεργήσει αθέμιτα, παράνομα ή καταχρηστικά καθ' όλη τη διάρκεια της εκτέλεσης της παρούσας, σύμφωνα με τη ρήτρα ακεραιότητας που επισυνάπτεται στην παρούσα και αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της.

4.3. καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, θα συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

## Άρθρο 5

### Αμοιβή – Τρόπος πληρωμής

5.1. Το συνολικό συμβατικό τίμημα ανέρχεται σε ....., πλέον ΦΠΑ.....%

5.2. Η πληρωμή του Αναδόχου θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την παρ 5.1.1. της διακήρυξης ως εξής:

{Παρατίθεται ο τρόπος πληρωμής που επέλεξε ο ανάδοχος:

*Τρόποι Πληρωμής:*

*1ος τρόπος:* Τμηματικές πληρωμές χωρίς προκαταβολή. Το 100% της συμβατικής αξίας κάθε παραδοτέου μετά την οριστική παραλαβή του.



2ος τρόπος: Με τη χορήγηση έντοκης προκαταβολής μέχρι ποσοστού 20% της συμβατικής αξίας χωρίς Φ.Π.Α., έναντι ισόποσης εγγυητικής επιστολής προκαταβολής, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 72§7 του ν. 4412/2016, και την τμηματική καταβολή του υπολοίπου μετά την οριστική παραλαβή των επιμέρους παραδοτέων. Στην περίπτωση αυτή από κάθε ενδιάμεση πληρωμή θα αφαιρείται: (i) ποσοστό της χορηγηθείσας προκαταβολής ίσο προς το ποσοστό της πληρωμής που καταβάλλεται (αναλογική απόσβεση προκαταβολής), και (ii) ο αντίστοιχος τόκος της προκαταβολής για χρονικό διάστημα από την ημερομηνία λήψεως της προκαταβολής και κάθε τμηματικής πληρωμής μέχρι την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του Έργου.

Ο τρόπος πληρωμής κάθε παραδοτέου της σύμβασης φαίνεται στον πίνακα που ακολουθεί:

A/A	Πακέτο Εργασιών	Παραδοτέο	Τρόπος πληρωμής
1	A	Μελέτη ανάλυσης υφιστάμενης κατάστασης και διατύπωσης προτάσεων βελτιστοποίησης / επίσπευσης της διαδικασίας κτηματογράφησης	Κατ' αποκοπή τίμημα, με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου
2	B	Μελέτη σχεδιασμού βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και υποστήριξης της λειτουργίας του για την μετά την κτηματογράφηση περίοδο	Κατ' αποκοπή τίμημα, με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου
3	Γ	Μελέτη για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο	Κατ' αποκοπή τίμημα, με βάση την οικονομική προσφορά του Αναδόχου
4	Δ.ι	Διμηνιαίες Αναφορές Προόδου	Με βάση τον αναλωθέντα ανθρωποχρόνο και τις τιμές μονάδας ανά κατηγορία στελέχους (rates) που έχουν δηλωθεί στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου
5	E.ι	Εξαμηνιαία Απολογιστική Αναφορά Υπηρεσιών Υλοποίησης	Με βάση τον αναλωθέντα ανθρωποχρόνο για την υλοποίηση των Αιτημάτων που έχουν ολοκληρωθεί και παραληφθεί, και

A/A	Πακέτο Εργασιών	Παραδοτέο	Τρόπος πληρωμής
			τις τιμές μονάδας ανά κατηγορία στελέχους (rates) που έχουν δηλωθεί στην οικονομική προσφορά του Αναδόχου

*Η προκαταβολή θα είναι έντοκη. Κατά την εξόφληση θα παρακρατείται τόκος επί της εισπραχθείσας προκαταβολής και για το χρονικό διάστημα υπολογιζόμενου από την ημερομηνία λήψεως μέχρι την ημερομηνία οριστικής ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής. Για τον υπολογισμό του τόκου θα λαμβάνεται υπόψη το ύψος του επιτοκίου των εντόκων γραμματίων του Δημοσίου 12μηνης διάρκειας που θα ισχύει κατά την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής προσαυξημένο κατά 0,25 ποσοστιαίες μονάδες το οποίο θα παραμένει σταθερό μέχρι την εξάντληση του ποσού της χορηγηθείσας προκαταβολής. Σημειώνεται ότι εφόσον μετά την προσαύξηση 0,25% το επιτόκιο είναι αρνητικό τότε λογίζεται ως μηδενικό.}*

5.3. Η πληρωμή του συμβατικού τιμήματος θα γίνεται με την προσκόμιση από τον Ανάδοχο των νομίμων παραστατικών και δικαιολογητικών που προβλέπονται από τις διατάξεις του άρθρου 200 παρ. 4 του ν. 4412/2016, καθώς και κάθε άλλου δικαιολογητικού που τυχόν ήθελε ζητηθεί από τις αρμόδιες υπηρεσίες που διενεργούν τον έλεγχο και την πληρωμή.

5.4. Τον Ανάδοχο βαρύνουν οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία, μη συμπεριλαμβανομένου Φ.Π.Α., για την παροχή των υπηρεσιών στον τόπο και με τον τρόπο που προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης.

Ιδίως βαρύνεται με τις ακόλουθες κρατήσεις:

α) Κράτηση ύψους 0,1% επί όλων των συμβάσεων που υπάγονται στον Ν. 4912/2022 (Α' 59) και στον Ν.4413/2016 (Α' 148), αξίας άνω των χιλίων (1.000) ευρώ, ανεξάρτητα από την πηγή προέλευσης της χρηματοδότησης, για την κάλυψη των λειτουργικών αναγκών της Ενιαίας Αρχής Δημόσιων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.). Η κράτηση αυτή υπολογίζεται επί της αξίας κάθε πληρωμής προ φόρων και κρατήσεων της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής ή τροποποιητικής σύμβασης.

Το ποσό της κράτησης παρακρατείται από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό της Ενιαίας Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Α.ΔΗ.ΣΥ.) και κατατίθεται σε ειδικό τραπεζικό λογαριασμό.

β) Κράτηση ύψους 0,02% υπέρ της ανάπτυξης και συντήρησης του ΟΠΣ ΕΣΗΔΗΣ, η οποία υπολογίζεται επί της αξίας, εκτός ΦΠΑ, της αρχικής, καθώς και κάθε συμπληρωματικής σύμβασης. Το ποσό αυτό παρακρατείται σε κάθε πληρωμή από την αναθέτουσα αρχή στο όνομα και για λογαριασμό του Υπουργείου Ψηφιακής Διακυβέρνησης, σύμφωνα με την παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016. Μέχρι την έκδοση της κοινής απόφασης της παρ. 6 του άρθρου 36 του ν. 4412/2016, η ως άνω κράτηση δεν επιβάλλεται.

Οι υπέρ τρίτων κρατήσεις υπόκεινται στο εκάστοτε ισχύον αναλογικό τέλος χαρτοσήμου 3% και στην επ' αυτού εισφορά υπέρ ΟΓΑ 20%.

5.5. Όλα τα δικαιολογητικά του χρηματικού εντάλματος (πρωτόκολλα ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής κλπ.) ελέγχονται από την αρμόδια υπηρεσία ελέγχου της αναθέτουσας αρχής. Για την έκδοση χρηματικού εντάλματος ο ανάδοχος πρέπει να προσκομίσει στον Επόπτη της Σύμβασης το αντίστοιχο τιμολόγιο, Πιστοποιητικά Φορολογικής Ενημερότητας και Ασφαλιστικής Ενημερότητας, εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία έκδοσης πρωτοκόλλου ποσοτικής και ποιοτικής παραλαβής και η πληρωμή του θα πρέπει να λάβει χώρα σε επιπλέον τριάντα (30) ημέρες.

## Άρθρο 6

### Εγγυήσεις

6.1. Ο Ανάδοχος παρέδωσε στην Αναθέτουσα Αρχή την με αριθμό.....εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης, της Τράπεζας..... σύμφωνα με το άρθρο 72 παρ. 4 του ν. 4412/2016, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, μη συμπεριλαμβανομένου ΦΠΑ και των δικαιωμάτων προαίρεσης, με χρόνο ισχύος .....μηνών.

6.1.1. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση της αναθέτουσας αρχής έναντι του αναδόχου.

6.1.2. Σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας, ο ανάδοχος οφείλει να καταθέσει μέχρι την υπογραφή της τροποποιημένης σύμβασης, συμπληρωματική εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 4% επί του ποσού της αύξησης της αξίας της σύμβασης.

6.1.3. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής στην περίπτωση παραβίασης, από τον ανάδοχο, των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

6.2. Στην περίπτωση χορήγησης προκαταβολής απαιτείται από τον ανάδοχο «εγγύηση προκαταβολής» για ποσό ίσο με αυτό της προκαταβολής, σύμφωνα με το υπόδειγμα που περιλαμβάνεται στο ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ V – ΥΠΟΔΕΙΓΜΑΤΑ ΕΓΓΥΗΤΙΚΩΝ ΕΠΙΣΤΟΛΩΝ της Διακήρυξης. Η προκαταβολή και η εγγύηση προκαταβολής μπορούν να χορηγούνται τμηματικά, σύμφωνα με το άρθρο 5.1 της διακήρυξης.

6.2.1. Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά από την ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

6.2.2. Η απόσβεση της προκαταβολής πραγματοποιείται σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο άρθρο 5.1 - Τρόπος Πληρωμής της διακήρυξης και η εγγύηση προκαταβολής επιστρέφεται μετά από την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή των υπηρεσιών.

6.2.3. Σε περίπτωση που στο πρωτόκολλο οριστικής και ποσοτικής παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παροχή, η επιστροφή των εγγυήσεων καλής εκτέλεσης και προκαταβολής γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου. Αν οι υπηρεσίες είναι διαιρετές και η παράδοση γίνεται, σύμφωνα με τη σύμβαση, τμηματικά, οι εγγυήσεις καλής εκτέλεσης και προκαταβολής αποδεδειγμένα σταδιακά, κατά το ποσόν που αναλογεί στην αξία του τμήματος της υπηρεσίας που παραλήφθηκε οριστικά. Για τη σταδιακή αποδέσμευσή τους απαιτείται προηγούμενη γνωμοδότηση του αρμόδιου συλλογικού οργάνου. Εάν στο πρωτόκολλο παραλαβής αναφέρονται παρατηρήσεις ή υπάρχει εκπρόθεσμη παράδοση, η παραπάνω σταδιακή αποδέσμευση γίνεται μετά από την αντιμετώπιση, σύμφωνα με όσα προβλέπονται, των παρατηρήσεων και του εκπρόθεσμου.

6.2.4. Στην περίπτωση άσκησης του δικαιώματος προαίρεσης και εφόσον έχει παραληφθεί οριστικά το αντικείμενο της αρχικής σύμβασης ο Φορέας δύναται να επιστρέψει στον Ανάδοχο την αρχική εγγύηση καλής εκτέλεσης.

## **Άρθρο 7**

### **Παρακολούθηση και Διοίκηση της σύμβασης**

7.1. Η παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης και η διοίκηση αυτής θα διενεργηθεί από ειδική Επιτροπή η οποία θα ορισθεί με απόφαση της αναθέτουσας αρχής και η οποία θα εισηγείται στο αρμόδιο αποφαινόμενο όργανο ήτοι, το Διοικητικό Συμβούλιο, για όλα τα ζητήματα που αφορούν στην προσήκουσα εκτέλεση όλων των όρων της σύμβασης και στην εκπλήρωση των υποχρεώσεων του αναδόχου, στη λήψη των επιβεβλημένων μέτρων λόγω μη τήρησης των ως άνω όρων και ιδίως για ζητήματα που αφορούν σε τροποποίηση του αντικειμένου και παράταση της διάρκειας της σύμβασης, υπό τους όρους του άρθρου 132 του ν. 4412/2016.

7.2 Η αρμόδια υπηρεσία μπορεί, με απόφασή της να ορίζει για την παρακολούθηση της σύμβασης ως επόπτη με καθήκοντα εισηγητή υπάλληλο της υπηρεσίας. Με την ίδια απόφαση δύνανται να ορίζονται και άλλοι υπάλληλοι της αρμόδιας υπηρεσίας ή των εξυπηρετούμενων από τη σύμβαση φορέων, στους οποίους ανατίθενται επιμέρους καθήκοντα για την παρακολούθηση της σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο επόπτης λειτουργεί ως συντονιστής.

Τα καθήκοντα του επόπτη είναι, ενδεικτικά, η πιστοποίηση της εκτέλεσης του αντικειμένου της σύμβασης, καθώς και ο έλεγχος της συμμόρφωσης του αναδόχου με τους όρους της σύμβασης. Με εισήγηση του επόπτη η επιτροπή παρακολούθησης που διοικεί τη σύμβαση μπορεί να απευθύνει έγγραφα με οδηγίες και εντολές προς τον ανάδοχο, σχετικά με την εκτέλεση της σύμβασης.

## **Άρθρο 8**

### **Τμηματικές/ενδιάμεσες προθεσμίες-Παραλαβή αντικειμένου-Χρόνος και τρόπος παροχής υπηρεσιών**

8.1. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του στο χρονικό διάστημα και με τον τρόπο που καθορίζονται στα άρθρα 6.1. και 6.2. και στο Παράρτημα Ι της Διακήρυξης.

8.2. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να παρέχει τις υπηρεσίες του ή/και να υποβάλει τα παραδοτέα στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με το άρθρο 6.2. και το Παράρτημα Ι της Διακήρυξης. Μη εμπρόθεσμη παροχή των υπηρεσιών ή/και υποβολή των παραδοτέων από τον Ανάδοχο επάγεται την κήρυξη αυτού ως έκπτωτου σύμφωνα με το άρθρο 6.2.2 της Διακήρυξης.

8.3. Η παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων γίνεται από Επιτροπή Παραλαβής που συγκροτείται σύμφωνα με την παρ. 3 και την περ. δ της παραγράφου 11 του άρθρου 221 του ν. 4412/2016

8.4 Κατά τη διαδικασία παραλαβής διενεργείται ο απαιτούμενος έλεγχος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στη σύμβαση, μπορεί δε να καλείται να παραστεί και ο ανάδοχος. Μετά την ολοκλήρωση της διαδικασίας, η επιτροπή παραλαβής: α) είτε παραλαμβάνει τις σχετικές υπηρεσίες ή παραδοτέα, εφόσον καλύπτονται οι απαιτήσεις της σύμβασης χωρίς έγκριση ή απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, β) είτε εισηγείται για την παραλαβή με παρατηρήσεις ή την απόρριψη των παρεχόμενων

υπηρεσιών ή παραδοτέων, σύμφωνα με τις παραγράφους 8.5 και 8.6 Τα ανωτέρω εφαρμόζονται και σε τμηματικές παραλαβές.

8.5 Αν η επιτροπή παραλαβής κρίνει ότι οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα δεν ανταποκρίνονται πλήρως στους όρους της σύμβασης, συντάσσεται πρωτόκολλο προσωρινής παραλαβής, που αναφέρει τις παρεκκλίσεις που διαπιστώθηκαν από τους όρους της σύμβασης και γνωμοδοτεί αν οι αναφερόμενες παρεκκλίσεις επηρεάζουν την καταλληλότητα των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων και συνεπώς αν μπορούν οι τελευταίες να καλύψουν τις σχετικές ανάγκες.

8.6 Για την εφαρμογή της προηγούμενης παραγράφου ορίζονται τα ακόλουθα:

α) Στην περίπτωση που διαπιστωθεί ότι, δεν επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου, μπορεί να εγκριθεί η παραλαβή των εν λόγω παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, η οποία θα πρέπει να είναι ανάλογη προς τις διαπιστωθείσες παρεκκλίσεις. Μετά την έκδοση της ως άνω απόφασης, η επιτροπή παραλαβής υποχρεούται να προβεί στην οριστική παραλαβή των παρεχόμενων υπηρεσιών ή παραδοτέων της σύμβασης και να συντάξει σχετικό πρωτόκολλο οριστικής παραλαβής, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στην απόφαση.

β) Αν διαπιστωθεί ότι επηρεάζεται η καταλληλότητα, με αιτιολογημένη απόφαση του αρμόδιου αποφαινόμενου οργάνου απορρίπτονται οι παρεχόμενες υπηρεσίες ή τα παραδοτέα, με την επιφύλαξη των οριζόμενων στο άρθρο 220 του Ν.4412/16.

8.7 Αν παρέλθει χρονικό διάστημα μεγαλύτερο των τριάντα (30) ημερών από την ημερομηνία υποβολής του παραδοτέου από τον οικονομικό φορέα και δεν έχει εκδοθεί πρωτόκολλο παραλαβής της παραγράφου 8.4 ή πρωτόκολλο με παρατηρήσεις της παραγράφου 8.5, θεωρείται ότι η παραλαβή έχει συντελεσθεί αυτοδίκαια.

8.8 Ανεξάρτητα από την, κατά τα ανωτέρω, αυτοδίκαιη παραλαβή και την πληρωμή του αναδόχου, πραγματοποιούνται οι προβλεπόμενοι από τη σύμβαση έλεγχοι από επιτροπή που συγκροτείται με απόφαση του αρμοδίου αποφαινόμενου οργάνου, στην οποία δεν μπορεί να συμμετέχουν ο πρόεδρος και τα μέλη της επιτροπής της παραγράφου 8.3 Η παραπάνω επιτροπή παραλαβής προβαίνει σε όλες τις διαδικασίες παραλαβής που προβλέπονται από την σύμβαση και συντάσσει τα σχετικά πρωτόκολλα. Οι εγγυητικές επιστολές προκαταβολής και καλής εκτέλεσης δεν επιστρέφονται πριν την ολοκλήρωση όλων των προβλεπομένων από τη σύμβαση ελέγχων και τη σύνταξη των σχετικών πρωτοκόλλων. Οποιαδήποτε ενέργεια που έγινε από την αρχική επιτροπή παραλαβής, δεν λαμβάνεται υπόψη.

## Άρθρο 9

### Απόρριψη-Αντικατάσταση παραδοτέων

9.1. Σε περίπτωση οριστικής απόρριψης ολόκληρου ή μέρους των παρεχόμενων υπηρεσιών ή /και παραδοτέων, με έκπτωση επί της συμβατικής αξίας, με απόφαση της αναθέτουσας αρχής μπορεί να εγκρίνεται αντικατάσταση των υπηρεσιών ή/και παραδοτέων αυτών με άλλα, που να είναι σύμφωνα με τους όρους της σύμβασης, μέσα σε τακτή προθεσμία που ορίζεται από την απόφαση αυτή και σύμφωνα με το άρθρο 6.4 της Διακήρυξης. Αν η αντικατάσταση γίνεται μετά τη λήξη της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, η προθεσμία που ορίζεται για την αντικατάσταση δεν μπορεί να είναι μεγαλύτερη του 25% της συνολικής διάρκειας της σύμβασης, ο δε ανάδοχος υπόκειται σε ποινικές ρήτρες, σύμφωνα με το άρθρο 218 του ν. 4412/2016, και την παράγραφο 5.2.2 της Διακήρυξης, λόγω εκπρόθεσμης παράδοσης.

9.2. Αν ο ανάδοχος δεν αντικαταστήσει τις υπηρεσίες ή/και τα παραδοτέα που απορρίφθηκαν μέσα στην προθεσμία που του τάχθηκε και εφόσον έχει λήξει η συνολική διάρκεια, κηρύσσεται έκπτωτος και υπόκειται στις προβλεπόμενες κυρώσεις.

## Άρθρο 10

### Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου –Κυρώσεις

10.1. Ο ανάδοχος, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν:

α) στην περίπτωση της παρ. 7 του άρθρου 105 περί κατακύρωσης και σύναψης σύμβασης

β) στην περίπτωση που δεν εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη σύμβαση ή/και δεν συμμορφωθεί με τις σχετικές γραπτές εντολές της υπηρεσίας, που είναι σύμφωνες με τη σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις, εντός του συμφωνημένου χρόνου εκτέλεσης της σύμβασης,

γ) εφόσον δεν παράσχει τις υπηρεσίες ή δεν υποβάλει τα παραδοτέα ή δεν προβεί στην αντικατάστασή τους μέσα στον συμβατικό χρόνο ή στον χρόνο παράτασης που του δοθεί, σύμφωνα με τα όσα προβλέπονται στο άρθρο 217 περί διάρκειας σύμβασης παροχής υπηρεσίας με την επιφύλαξη της επόμενης παραγράφου.

Στην περίπτωση συνδρομής λόγου έκπτωσης του αναδόχου από σύμβαση κατά την περίπτωση γ, η αναθέτουσα αρχή κοινοποιεί στον ανάδοχο ειδική όχληση, η οποία μνημονεύει τις διατάξεις του άρθρου 203 του ν. 4412/2016 και περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί ο ανάδοχος, προκειμένου να συμμορφωθεί μέσα σε προθεσμία που καθορίζεται με απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών από την κοινοποίηση της ανωτέρω όχλησης. Αν η προθεσμία, που τεθεί με την ειδική όχληση, παρέλθει, χωρίς ο ανάδοχος να συμμορφωθεί, κηρύσσεται έκπτωτος μέσα σε προθεσμία τριάντα (30) ημερών από την άπρακτη πάροδο της προθεσμίας συμμόρφωσης.

Ο ανάδοχος δεν κηρύσσεται έκπτωτος για λόγους που αφορούν σε υπαιτιότητα του φορέα εκτέλεσης της σύμβασης ή αν συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας.

Στον ανάδοχο, που κηρύσσεται έκπτωτος από τη σύμβαση, επιβάλλονται, με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου, ύστερα από γνωμοδότηση του αρμόδιου οργάνου, το οποίο υποχρεωτικά καλεί τον ενδιαφερόμενο προς παροχή εξηγήσεων, αθροιστικά οι παρακάτω κυρώσεις:

α) ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης,

β) είσπραξη εντόκως της προκαταβολής που χορηγήθηκε στον έκπτωτο από τη σύμβαση ανάδοχο είτε από ποσόν που δικαιούται να λάβει είτε με κατάθεση του ποσού από τον ίδιο είτε με κατάπτωση της εγγύησης προκαταβολής. Ο υπολογισμός των τόκων γίνεται από την ημερομηνία λήψης της προκαταβολής από τον ανάδοχο μέχρι την ημερομηνία έκδοσης της απόφασης κήρυξης του ως έκπτώτου, με το ισχύον κάθε φορά ανώτατο όριο επιτοκίου για τόκο από δικαιοπραξία, από την ημερομηνία δε αυτή και μέχρι της επιστροφής της, με το ισχύον κάθε φορά επιτόκιο για τόκο υπερημερίας (εφόσον προβλέπεται προκαταβολή).

10.2. Αν οι υπηρεσίες παρασχεθούν από υπαιτιότητα του αναδόχου μετά τη λήξη της διάρκειας της σύμβασης και μέχρι λήξης του χρόνου της παράτασης που χορηγήθηκε, επιβάλλονται εις βάρος του ποινικές ρήτρες, με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής.

Οι ποινικές ρήτρες υπολογίζονται ως εξής:

α. για καθυστέρηση που περιορίζεται σε χρονικό διάστημα που δεν υπερβαίνει το 50% της προβλεπόμενης συνολικής διάρκειας της σύμβασης ή σε περίπτωση τμηματικών/ενδιαμέσων προθεσμιών της αντίστοιχης προθεσμίας επιβάλλεται ποινική ρήτρα 2,5% επί της συμβατικής αξίας χωρίς ΦΠΑ των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

β. για καθυστέρηση που υπερβαίνει το 50% επιβάλλεται ποινική ρήτρα 5% χωρίς ΦΠΑ επί της συμβατικής αξίας των υπηρεσιών που παρασχέθηκαν εκπρόθεσμα,

γ. οι ποινικές ρήτρες για υπέρβαση των τμηματικών προθεσμιών είναι ανεξάρτητες από τις επιβαλλόμενες για υπέρβαση της συνολικής διάρκειας της σύμβασης και δύνανται να ανακαλούνται με αιτιολογημένη απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, αν οι υπηρεσίες που αφορούν στις ως άνω τμηματικές προθεσμίες παρασχεθούν μέσα στη συνολική της διάρκεια και τις εγκεκριμένες παρατάσεις αυτής και με την προϋπόθεση ότι το σύνολο της σύμβασης έχει εκτελεστεί πλήρως.

Το ποσό των ποινικών ρητρών αφαιρείται/συμψηφίζεται από/με την αμοιβή του αναδόχου.

Η επιβολή ποινικών ρητρών δεν στερεί από την Αναθέτουσα Αρχή το δικαίωμα να κηρύξει τον Ανάδοχο έκπτωτο.

## **Άρθρο 11**

### **Υπεργολαβία**

11.1. Ο Ανάδοχος σύμφωνα με το άρθρο 4.4.1. της Διακήρυξης, δεν απαλλάσσεται από τις συμβατικές του υποχρεώσεις και ευθύνες έναντι της Αναθέτουσας Αρχής λόγω ανάθεσης της εκτέλεσης τμήματος/τμημάτων της σύμβασης σε υπεργολάβους. Η τήρηση των υποχρεώσεων της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016 από υπεργολάβους δεν αίρει την ευθύνη του κυρίου αναδόχου.

11.2. Ο Ανάδοχος με το από ..... έγγραφό του, το οποίο επισυνάπτεται στην παρούσα, σύμφωνα με το άρθρο 4.4.2. της Διακήρυξης, ενημέρωσε την Αναθέτουσα Αρχή για την επωνυμία/όνομα, τα στοιχεία επικοινωνίας και τους νόμιμους εκπροσώπους των υπεργολάβων του, οι οποίοι συμμετέχουν στην εκτέλεση της παρούσας σύμβασης. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να γνωστοποιεί στην αναθέτουσα αρχή κάθε αλλαγή των πληροφοριών αυτών, κατά τη διάρκεια της παρούσας σύμβασης, καθώς και τις απαιτούμενες πληροφορίες σχετικά με κάθε νέο υπεργολάβο, τον οποίο ο κύριος ανάδοχος χρησιμοποιεί εν συνεχεία στην εν λόγω σύμβαση, προσκομίζοντας τα σχετικά συμφωνητικά/δηλώσεις συνεργασίας. Σε περίπτωση διακοπής της συνεργασίας του Αναδόχου με υπεργολάβο/ υπεργολάβους της παρούσας σύμβασης, αυτός υποχρεούται σε άμεση γνωστοποίηση της διακοπής αυτής στην Αναθέτουσα Αρχή, οφείλει δε να διασφαλίσει την ομαλή εκτέλεση του τμήματος/ των τμημάτων της σύμβασης είτε από τον ίδιο, είτε από νέο υπεργολάβο τον οποίο θα γνωστοποιήσει στην αναθέτουσα αρχή κατά την ως άνω διαδικασία. Σε περίπτωση που ο ανάδοχος έχει στηριχθεί στις ικανότητες τρίτου φορέα / υπεργολάβου όσον αφορά τη χρηματοοικονομική επάρκεια-τεχνική και επαγγελματική ικανότητα, σύμφωνα με τις απαιτήσεις της διακήρυξης, η αντικατάσταση του τρίτου φορέα / υπεργολάβου μπορεί να γίνει μόνο κατόπιν σύμφωνης γνώμης της Αναθέτουσας Αρχής και μόνο εφόσον α) ο νέος υπεργολάβος πληροί το σχετικό κριτήριο επιλογής και β) δεν συντρέχουν οι λόγοι αποκλεισμού της διακήρυξης για αυτόν.

11.3. Η Αναθέτουσα Αρχή επαληθεύει τη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού για τους υπεργολάβους, όπως αυτοί περιγράφονται στην παράγραφο 2.2.3 της διακήρυξης και με τα αποδεικτικά μέσα της παραγράφου 2.2.9.2 της διακήρυξης, εφόσον το(α) τμήμα(τα) της σύμβασης, το(α) οποίο(α) ο

Ανάδοχος προτίθεται να αναθέσει υπό μορφή υπεργολαβίας σε τρίτους, υπερβαίνουν σωρευτικά το ποσοστό του τριάντα τοις εκατό (30%) της συνολικής αξίας της σύμβασης. Επιπλέον, προκειμένου να μην αθετούνται οι υποχρεώσεις της παρ. 2 του άρθρου 18 του ν. 4412/2016, δύναται να επαληθεύσει τους ως άνω λόγους και για τμήμα ή τμήματα της σύμβασης που υπολείπονται του ως άνω ποσοστού σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 4.4.3. της Διακήρυξης..

Όταν από την ως άνω επαλήθευση προκύπτει ότι συντρέχουν λόγοι αποκλεισμού απαιτεί ή δύναται να απαιτήσει την αντικατάστασή του, κατά τα ειδικότερα αναφερόμενα στις παρ. 5 και 6 του άρθρου 131 του ν. 4412/2016.

11.4. Ο υπεργολάβος λαμβάνει γνώση της, συνημμένης στην παρούσα, ρήτρας ακεραιότητας και δεσμεύεται να τηρήσει τις υποχρεώσεις που περιλαμβάνονται σε αυτή. Η ως άνω δέσμευση περιέρχεται στην αναθέτουσα αρχή με ευθύνη του αναδόχου.

## Άρθρο 12

### Τροποποίηση σύμβασης κατά τη διάρκειά της

12.1. Η παρούσα σύμβαση μπορεί να τροποποιείται κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης, μόνο σύμφωνα με τους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 4.5 της Διακήρυξης.

Η αναθέτουσα αρχή διατηρεί το κάτωθι δικαίωμα προαίρεσης (σύμφωνο προαίρεσης Αστικού Κώδικα) το οποίο δύναται να ασκήσει με μονομερή δήλωσή της κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, και συγκεκριμένα:

12.1.1. Η Αναθέτουσα Αρχή διατηρεί ως δικαίωμα προαίρεσης τη δυνατότητα με μονομερή δήλωσή της, κατά την απόλυτη κρίση της και ανάλογα με τις ανάγκες της, να αναθέσει στον Ανάδοχο, υπό τους όρους της μεταξύ τους σύμβασης και με τις τιμές της οικονομικής του προσφοράς, πρόσθετες υπηρεσίες με αντικείμενο αντίστοιχο με αυτό της παρούσας διακήρυξης, συνολικού προϋπολογισμού μέχρι του 75% του προϋπολογισμού της παρούσας διακήρυξης.

Ενδεικτικά και όχι περιοριστικά, η προαίρεση δύναται να αφορά:

- Ανάλυση σε πλήρη ανάπτυξη του μοντέλου οργάνωσης που θα έχει εκπονηθεί στο πλαίσιο του Πακέτου Εργασιών Β μέσω της σύνταξης αναλυτικών Περιγραφών Θέσεων Εργασίας, κατάρτιση Σχεδίου Μετάβασης με σκοπό την ομαλή μετάπτωση από την παρούσα κατάσταση στη νέα λειτουργική και οργανωτική δομή του Φορέα, υποστήριξη κατά την εφαρμογή του βελτιωμένου μοντέλου οργάνωσης του Φορέα και ενέργειες Διαχείρισης της Αλλαγής
- Υπηρεσίες υποστήριξης και παρακολούθησης της εφαρμογής των παρεμβάσεων που θα έχουν προταθεί στο πλαίσιο της Μελέτης για τον ανασχεδιασμό και την ψηφιακή υποστήριξη της διαδικασίας διόρθωσης γεωμετρικών στοιχείων ακινήτου βάσει του αρ. 19 παρ. 2 του ν. 2664/98 και τη βελτίωση επιλεγμένων διαδικασιών λειτουργίας του Φορέα κατά την μετά την κτηματογράφηση περίοδο (Πακέτο Εργασιών Γ)
- Πρόσθετες υπηρεσίες υποστήριξης της λειτουργίας της Μονάδας Διοίκησης Έργων (PMO) που λειτουργεί εντός της Διεύθυνσης Έργων του Φορέα (Πακέτο Εργασιών Δ), μέσω παροχής επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους στην παρούσα, ή/και την επέκταση της διάρκειας των ήδη παρεχόμενων υπηρεσιών
- Την παροχή επιπρόσθετων ανθρώπινων πόρων από τους προβλεπόμενους προκειμένου να ικανοποιηθούν ενδεχόμενες αυξημένες ανάγκες για υπηρεσίες βελτιστοποίησης, επέκτασης,



συντήρησης και υποστήριξης της Λειτουργίας Εφαρμογών του ΕΛΛΗΝΙΚΟΥ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟΥ (Πακέτο Εργασιών Ε).

Η ανάθεση θα γίνει το αργότερο μέχρι τη λήξη της σύμβασης, με μία ή περισσότερες μονομερείς δηλώσεις της Αναθέτουσας Αρχής.

12.1.2.. Η χρήση του Δικαιώματος προαίρεσης δεν είναι δεσμευτική για την Αναθέτουσα Αρχή και σε καμία περίπτωση δεν υποχρεούται να ασκήσει το εν λόγω δικαίωμα, παρά μόνο εφόσον το κρίνει αναγκαίο.

12.1.3. Στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης δεν προβλέπεται αναπροσαρμογή της αμοιβής του Αναδόχου. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται για το αμετάβλητο της προσφοράς του για οποιοδήποτε λόγο, με βάση την οικονομική του προσφορά.

12.1.4. Μετά τη λύση της σύμβασης λόγω της έκπτωσης του αναδόχου, σύμφωνα με το άρθρο 203 του ν. 4412/2016 και την παράγραφο 5.2 της διακήρυξης, όπως και σε περίπτωση καταγγελίας για όλους τους λόγους της παραγράφου 4.6 της διακήρυξης, πλην αυτού της περ. (α), η αναθέτουσα αρχή δύναται να προσκαλέσει τον/τους επόμενο/ους, κατά σειρά κατάταξης οικονομικό φορέα που συμμετέχει-ουν στην παρούσα διαδικασία ανάθεσης της συγκεκριμένης σύμβασης και να του/τους προτείνει να αναλάβει/ουν το ανεκτέλεστο αντικείμενο της σύμβασης, με τους ίδιους όρους και προϋποθέσεις και σε τίμημα που δεν θα υπερβαίνει την προσφορά που είχε υποβάλει ο έκπτωτος (ρήτρα υποκατάστασης). Η σύμβαση συνάπτεται, εφόσον εντός της τεθείσας προθεσμίας περιέλθει στην αναθέτουσα αρχή έγγραφη και ανεπιφύλακτη αποδοχή της. Η άπρακτη πάροδος της προθεσμίας θεωρείται ως απόρριψη της πρότασης. Αν αυτός δεν δεχθεί την πρόταση σύναψης σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή προσκαλεί τον επόμενο υποψήφιο κατά σειρά κατάταξης, ακολουθώντας κατά τα λοιπά την ίδια διαδικασία.

12.2. Τροποποίηση των όρων της παρούσας σύμβασης γίνεται μόνον με μεταγενέστερη γραπτή και ρητή συμφωνία των μερών και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 132 του ν.4412/2016.

### **Άρθρο 13**

#### **Δικαίωμα μονομερούς λύσης της σύμβασης**

13. Η Αναθέτουσα Αρχή μπορεί, με τις προϋποθέσεις που ορίζουν οι κείμενες διατάξεις, να καταγγείλει τη σύμβαση κατά τη διάρκεια της εκτέλεσής της, εφόσον:

α) η σύμβαση έχει υποστεί ουσιώδη τροποποίηση, κατά την έννοια της παρ. 4 του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, που θα απαιτούσε νέα διαδικασία σύναψης σύμβασης,

β) ο ανάδοχος, κατά το χρόνο της ανάθεσης της σύμβασης, τελούσε σε μια από τις καταστάσεις που αναφέρονται στην παράγραφο 2.2.3.1. της διακήρυξης και, ως εκ τούτου, θα έπρεπε να έχει αποκλειστεί από τη διαδικασία σύναψης της σύμβασης,

γ) η σύμβαση δεν έπρεπε να ανατεθεί στον ανάδοχο λόγω σοβαρής παραβίασης των υποχρεώσεων που υπέχει από τις Συνθήκες και την Οδηγία 2014/24/ΕΕ, η οποία έχει αναγνωρισθεί με απόφαση του Δικαστηρίου της Ένωσης στο πλαίσιο διαδικασίας δυνάμει του άρθρου 258 της ΣΛΕΕ.

δ) ο ανάδοχος καταδικαστεί αμετάκλητα, κατά τη διάρκεια εκτέλεσης της σύμβασης, για ένα από τα αδικήματα που αναφέρονται στην παρ. 2.2.3.1. της διακήρυξης

ε) ο ανάδοχος πτωχεύσει ή υπαχθεί σε διαδικασία ειδικής εκκαθάρισης ή τεθεί υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού

ή αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης και δεν τηρεί τους όρους αυτής ή εάν βρεθεί σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση, προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να μην καταγγείλει τη σύμβαση, υπό την προϋπόθεση ότι ο ανάδοχος ο οποίος θα βρεθεί σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή αποδεικνύει ότι είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

στ) ο ανάδοχος παραβεί αποδεδειγμένα τις υποχρεώσεις του που απορρέουν από τη δέσμευση ακεραιότητας, όπως επισυνάπτεται στην παρούσα.

## **Άρθρο 14**

### **Ανωτέρα Βία**

14.1. Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

14.2. Ο Ανάδοχος, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεων του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν, προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή αποφασίζει μετά από γνωμοδότηση του αρμόδιου για αυτό οργάνου.

Μόνο η έγγραφη αναγνώριση από την Αναθέτουσα Αρχή της ανώτερης βίας που επικαλείται ο Ανάδοχος τον απαλλάσσει από τις συνέπειες της εκπρόθεσμης ή μη κατάλληλα εκπλήρωσης της υπηρεσίας.

## **Άρθρο 15**

### **Ολοκλήρωση συμβατικού αντικειμένου**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει ολοκληρωθεί, όταν παραληφθούν οριστικά, ποσοτικά και ποιοτικά οι υπηρεσίες, όταν αποπληρωθεί το συμβατικό τίμημα και εκπληρωθούν και οι τυχόν λοιπές συμβατικές ή νόμιμες υποχρεώσεις και από τα δύο συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

## **Άρθρο 16**

### **Εφαρμοστέο Δίκαιο – Επίλυση Διαφορών**

16.1. Η παρούσα διέπεται από το Ελληνικό Δίκαιο και ειδικότερα α) από το θεσμικό πλαίσιο που αναφέρεται στο άρθρο 1.4. της Διακήρυξης και β) τη Διακήρυξη και τα Έγγραφα της Σύμβασης.

16.2. Ο Ανάδοχος μπορεί, κατά των αποφάσεων της Αναθέτουσας Αρχής που επιβάλλουν σε βάρος του κυρώσεις, δυνάμει των άρθρων της παρούσας 10 (Κήρυξη οικονομικού φορέα εκπτώτου - Κυρώσεις), 7. (Παρακολούθηση της εκτέλεσης της Σύμβασης), 9(Απόρριψη παραδοτέων – αντικατάσταση), καθώς και κατ' εφαρμογή των συμβατικών όρων να ασκήσει προσφυγή για λόγους νομιμότητας και ουσίας ενώπιον του φορέα που εκτελεί τη σύμβαση μέσα σε ανατρεπτική προθεσμία (30) ημερών από την ημερομηνία της κοινοποίησης ή της πλήρους γνώσης της σχετικής απόφασης. Η εμπρόθεσμη άσκηση της προσφυγής αναστέλλει τις επιβαλλόμενες κυρώσεις.

16.3. Κάθε διαφορά μεταξύ των συμβαλλόμενων μερών που προκύπτει από τη σύμβαση, επιλύεται με την άσκηση προσφυγής ή αγωγής στο Διοικητικό Εφετείο της Περιφέρειας, στην οποία εκτελείται η σύμβαση, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις παρ. 1 έως και 6 του άρθρου 205Α του ν. 4412/2016. Πριν από την άσκηση της προσφυγής στο Διοικητικό Εφετείο προηγείται υποχρεωτικά η τήρηση της ενδικοφανούς διαδικασίας που προβλέπεται στο άρθρο 205 του ν. 4412/2016 και την παρ. 5.3 της διακήρυξης.

### **Άρθρο 17**

#### **Συμμόρφωση με τον Κανονισμό ΕΕ/2016/2019 και τον ν. 4624/2019 (Α 137)**

Τα αντισυμβαλλόμενα μέρη αναλαμβάνουν να τηρούν τις υποχρεώσεις που απορρέουν από την εφαρμογή του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και για την ελεύθερη κυκλοφορία των δεδομένων αυτών και την κατάργηση της οδηγίας 95/46/ΕΚ (Γενικός Κανονισμός Προστασίας Δεδομένων / General Data Protection Regulation – GDPR) και του ν. 4624/2019. Ειδικότερα:

Α) Ως προς την επεξεργασία από την Αναθέτουσα Αρχή των προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου συμπεριλαμβανομένων των προστηθέντων/συνεργατών/δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων του, ισχύουν τα παρακάτω:

Ο Ανάδοχος συναινεί στο πλαίσιο της διαδικασίας εκτέλεσης της παρούσας δημόσιας σύμβασης και επιτρέπει στην Αναθέτουσα Αρχή να προβεί σε αναζήτηση-επιβεβαίωση όλων των αναγκαίων δικαιολογητικών, καθώς και στην αναγκαία επεξεργασία και διατήρηση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και στην ανταλλαγή πληροφοριών με άλλες δημόσιες αρχές.

Η Αναθέτουσα Αρχή αποθηκεύει και επεξεργάζεται τα στοιχεία προσωπικών δεδομένων του Αναδόχου που είναι αναγκαία για την εκτέλεση της σύμβασης, την εκπλήρωση των μεταξύ τους συναλλαγών και την εν γένει συμμόρφωσή της με νόμιμη υποχρέωση, σε έγχαρτο αρχείο και σε ηλεκτρονική βάση με υψηλά χαρακτηριστικά ασφαλείας με πρόσβαση αυστηρώς και μόνο σε εξουσιοδοτημένα πρόσωπα ή παρόχους υπηρεσιών στους οποίους αναθέτει την εκτέλεση συγκεκριμένων εργασιών για λογαριασμό της και οι οποίοι διενεργούν πράξεις επεξεργασίας προσωπικών δεδομένων.

Η Αναθέτουσα Αρχή θα προβεί σε συλλογή και επεξεργασία (π.χ. συλλογή, καταχώριση, οργάνωση, αποθήκευση, μεταβολή, διαγραφή, καταστροφή κ.λπ.), για τους ανωτέρω αναφερόμενους σκοπούς, των δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα όπως: (α) επίσημων στοιχείων ταυτοποίησης, (β) στοιχείων επικοινωνίας, (γ) δεδομένων και πληροφοριών κοινωνικοασφαλιστικών και φορολογικών απαιτήσεων, (δ) γενικών πληροφοριών, (ε) στοιχείων πληρωμής, χρηματοοικονομικών πληροφοριών και λογαριασμών, (στ) δεδομένων ειδικής κατηγορίας, των οποίων η συλλογή και επεξεργασία επιβάλλεται από τους όρους εκτέλεσης της σύμβασης, σκοπούς αρχειοθέτησης προς το δημόσιο συμφέρον, ή στατιστικούς σκοπούς.

Τα προσωπικά δεδομένα του Αναδόχου και των συνεργατών του (συμπεριλαμβανομένων των δανειζόντων εμπειρία/υπεργολάβων) αποθηκεύονται για χρονικό διάστημα ίσο με τη διάρκεια της εκτέλεσης της σύμβασης και μετά τη λήξη αυτής για χρονικό διάστημα πέντε ετών εκτός εάν η νομοθεσία προβλέπει διαφορετική περίοδο διατήρησης. Σε περίπτωση εκκρεμοδικίας σχετικά με δημόσια σύμβαση, τα δεδομένα τηρούνται μέχρι το πέρας της εκκρεμοδικίας.

Καθ' όλη την διάρκεια που η Αναθέτουσα Αρχή τηρεί και επεξεργάζεται τα προσωπικά δεδομένα ο Ανάδοχος έχει το δικαίωμα πρόσβασης, φορητότητας, διόρθωσης, περιορισμού της επεξεργασίας, διαγραφής ή και εναντίωσης υπό συγκεκριμένες προϋποθέσεις, στην επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

Δεν επιτρέπεται η επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα για σκοπό διαφορετικό από αυτόν για τον οποίο έχουν συλλεχθεί, παρά μόνον υπό τους όρους και προϋποθέσεις του άρθρου 24 του ν. 4624/2019.

Η διαβίβαση δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα από την Αναθέτουσα Αρχή σε άλλο δημόσιο φορέα επιτρέπεται σύμφωνα με το άρθρο 26 του ως άνω νόμου, εφόσον είναι απαραίτητο για την εκτέλεση των καθηκόντων της ή του τρίτου φορέα στον οποίο διαβιβάζονται τα δεδομένα και εφόσον πληρούνται οι προϋποθέσεις που επιτρέπουν την επεξεργασία, σύμφωνα με το άρθρο 24 του ίδιου νόμου.

Τα στοιχεία επικοινωνίας με τον υπεύθυνο για την προστασία των προσωπικών δεδομένων της Αναθέτουσας Αρχής είναι τα ακόλουθα (email ..... /τηλ.....).

Β. Ο Ανάδοχος οφείλει να συμμορφωθεί με τις διατάξεις του ν. 4624/2019 (Α' 137) «Αρχή Προστασίας Δεδομένων Προσωπικού Χαρακτήρα, μέτρα εφαρμογής του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 για την προστασία των φυσικών προσώπων έναντι της επεξεργασίας δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και ενσωμάτωση στην εθνική νομοθεσία της Οδηγίας (ΕΕ) 2016/680 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 27ης Απριλίου 2016 και άλλες διατάξεις.», του ν. 2472/97 «Προστασία του ατόμου από την επεξεργασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα» που διατηρούνται σε ισχύ και του Ν.3471/2006 (ΦΕΚ Α 133/2006) "Προστασία δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα και της ιδιωτικής ζωής στον τομέα των ηλεκτρονικών επικοινωνιών και τροποποίηση του ν.2472/1997".

Ο Ανάδοχος υποχρεούται να συμμορφώνεται με τις διατάξεις του Γενικού Κανονισμού Προστασίας Δεδομένων ΕΕ2016/679 – GDPR σύμφωνα με τα αναφερόμενα **στο συνημμένο στην παρούσα Παράρτημα** προστασίας προσωπικών δεδομένων το οποίο αποτελεί **αναπόσπαστο τμήμα της σύμβασης** και θα υπογραφεί μαζί με το ιδιωτικό συμφωνητικό.

## Άρθρο 18

### Λοιποί όροι

Όλοι οι όροι της Διακήρυξης και των Εγγράφων της Σύμβασης, που σχετίζονται με την εκτέλεση της παρούσας, αποτελούν αναπόσπαστο τμήμα αυτής.

Το παρόν συμφωνητικό καταχωρίζεται στο ΚΗΜΔΗΣ αμελλητί, μετά την υπογραφή αυτού και σύμφωνα με τα ειδικότερα οριζόμενα στην περ. η της παρ. 1 του άρθρου 10 της ΚΥΑ ΚΗΜΔΗΣ (Β' 3075/2021).

Αφού συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση σε δύο αντίτυπα αναγνώσθηκε και υπογράφηκε ως ακολούθως από τα συμβαλλόμενα μέρη.

24PROC014642299 2024-04-22

Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού (Διεθνούς) Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «.....»

---

.....

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ**

.....

**ΓΙΑ ΤΟΝ ΑΝΑΔΟΧΟ**

**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ ΧΙΥ – Σχέδιο σύμβασης περί τήρησης κανονισμού GDPR****Παράρτημα Σύμβασης για την επεξεργασία προσωπικών δεδομένων**

Το παρόν Παράρτημα σύμβασης επεξεργασίας δεδομένων (εφεξής το Παράρτημα») συνάπτεται, σήμερα την .../.../20..., στ..... μεταξύ:

Αφενός του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου «ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ» που εδρεύει στη Λεωφ. Μεσογείων, αρ. 288, Χολαργός Αττικής, Τ.Κ. 15562, με ΑΦΜ 997003848: (στο εξής «**Υπεύθυνος Επεξεργασίας**» ή «**Φορέας**» ), όπως εκπροσωπείται νόμιμα για την υπογραφή της παρούσας από τον/την .....

**και**

αφετέρου του Αναδόχου «.....» που εδρεύει ....., με ΑΦΜ ..... Δ.Ο.Υ ..... (στο εξής «**Ανάδοχος**»), όπως εκπροσωπείται για την υπογραφή της παρούσας από τον/την κο/κα .....

Τα πρόσωπα που υπογράφουν το παρόν Παράρτημα επεξεργασίας δεδομένων δηλώνουν ότι έχουν εξουσιοδοτηθεί να υπογράφουν για λογαριασμό των αντίστοιχων νομικών προσώπων. Ο Φορέας και ο Ανάδοχος φερόμενοι στο εξής ως «ο Συμβαλλόμενος» όταν πρόκειται για έκαστο μεμονωμένα και «οι Συμβαλλόμενοι» όταν είναι από κοινού, συμφωνούν και συνομολογούν τα ακόλουθα:

I. Τα συμβαλλόμενα μέρη έχουν υπογράψει την από ..... [να προστεθεί η ημερομηνία της βασικής σύμβασης] Σύμβαση, με σκοπό ....., στα πλαίσια εκτέλεσης της οποίας υπογράφεται το παρόν Παράρτημα, προκειμένου να ρυθμιστούν ζητήματα Προστασίας Προσωπικών Δεδομένων που τυγχάνουν επεξεργασίας κατά την εκτέλεση της βασικής Σύμβασεως.

II. Ο Ανάδοχος ενεργεί ως Εκτελών την Επεξεργασία, καθώς επεξεργάζεται για λογαριασμό του Φορέα ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ, («**Υπεύθυνου Επεξεργασίας**») τα προσωπικά δεδομένα που του κοινοποιούνται ή με οποιοδήποτε τρόπο του παρέχονται από το Φορέα και ειδικότερα το σύνολο των δεδομένων που περιέχονται, στα πλαίσια της μεταξύ τους Σύμβασης.

III. Ως **Προσωπικό Δεδομένο** (εφεξής Δεδομένο), ορίζεται κάθε πληροφορία που αφορά ταυτοποιημένο ή ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο («υποκείμενο των δεδομένων»): το ταυτοποιήσιμο φυσικό πρόσωπο είναι εκείνο του οποίου η ταυτότητα μπορεί να εξακριβωθεί, άμεσα ή έμμεσα, ιδίως μέσω αναφοράς σε αναγνωριστικό στοιχείο ταυτότητας, όπως όνομα, σε αριθμό ταυτότητας, σε δεδομένα θέσης, σε επιγραμμικό αναγνωριστικό ταυτότητας ή σε έναν ή περισσότερους παράγοντες που προσιδιάζουν στη σωματική, φυσιολογική, γενετική, ψυχολογική, οικονομική, πολιτιστική ή κοινωνική ταυτότητα του εν λόγω φυσικού προσώπου».

IV. Οι κατηγορίες Δεδομένων που διαθέτει ο Φορέας, μέρος των οποίων θα περιέλθει σε γνώση ή προσωρινή κατοχή του Αναδόχου στο πλαίσιο της επεξεργασίας που θα εκτελεστεί βάσει της συμφωνίας μεταξύ των συμβαλλομένων, περιλαμβάνουν:

- Βασικά δεδομένα φυσικού προσώπου (τηλ., διεύθ., ΔΟΥ, φύλο, ημ. Γέννησης, τόπος γέννησης, ονομ/μο κ.λπ.)
- Μοναδικά Αναγνωριστικά (ΑΦΜ, ΑΔΤ, αριθμό μητρώου επαγγελματία κ.λπ)
- Μοναδικό Αναγνωριστικό Περιουσίας (ΚΑΕΚ)
- Περιουσιακά Δεδομένα (συμβόλαια, πιστοποιητικά μεταγραφής, εγγραφής και άρσης υποθηκών, αποφάσεις κατακύρωσης αγροτικών εκτάσεων, αποφάσεις απαλλοτρίωσης εκτάσεων κ.λπ)
- Οικονομικά Δεδομένα (Ε9, εκκαθαριστικά σημειώματα)
- Δικαστικά έγγραφα (Διεκδικητικές αγωγές, αποφάσεις εγγραφής και άρσης υποθήκης, κ.λπ)
- Δεδομένα επαγγελματικού χαρακτήρα (επαγγελματική ιδιότητα πχ δικηγόρος, συμβολαιογράφος, μηχανικός, ψηφιακή υπογραφή των ανωτέρω επαγγελματικών κατηγοριών, κ.λπ)
- Δεδομένα υγείας που τυχόν συμπεριλαμβάνονται σε δικαστικές αποφάσεις

V. Τα Δεδομένα αυτά ανήκουν στις ακόλουθες κατηγορίες φυσικών προσώπων:

α) συναλλασσόμενους πολίτες, β) συγγενείς συναλλασσόμενων πολιτών, γ) επαγγελματίες (μηχανικούς, δικηγόρους, συμβολαιογράφους, επιμελητές) και δ) τρίτους.

VI. Ο Ανάδοχος, ως εκτελών την επεξεργασία, επεξεργάζεται τα Δεδομένα του Υπεύθυνου Επεξεργασίας αποκλειστικά με σκοπό την παροχή, από πλευράς του, των υπηρεσιών, ως αυτές προκύπτουν από την από ..... [να προστεθεί η ημερομηνία της βασικής επαγγελματικής σύμβασης] συναφθείσα σύμβαση, με σκοπό την παροχή ολοκληρωμένων υπηρεσιών συμμόρφωσης του Φορέα «Ελληνικό Κτηματολόγιο» με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. και παροχή υπηρεσιών DPO.

VII. Ο Ανάδοχος ακολουθεί τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας κατά την επεξεργασία των Δεδομένων και δεν επεξεργάζεται/ χρησιμοποιεί τα Δεδομένα για σκοπούς άλλους από αυτούς που απαιτούνται για την παροχή των υπηρεσιών του. Εάν ο Ανάδοχος επεξεργαστεί τα παρεχόμενα σε αυτόν προσωπικά δεδομένα για δικούς του σκοπούς και με δικά του μέσα, αυτή η επεξεργασία δε θα αποτελεί αντικείμενο του παρόντος Παραρτήματος και δε θα διενεργείται στα πλαίσια της από βασικής συναφθείσας Σύμβασης. Σε αυτή την περίπτωση ο Ανάδοχος: α) θα θεωρείται Υπεύθυνος Επεξεργασίας για την εν λόγω επεξεργασία και β) θα είναι υπεύθυνος να συμμορφωθεί με όλες τις απαιτήσεις που απορρέουν από το ρόλο του ως Υπεύθυνου Επεξεργασίας, δυνάμει της κείμενης νομοθεσίας για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

VIII. Ο Ανάδοχος γνωρίζει και συμμορφώνεται με τον Κανονισμό 679/2016/ΕΕ και την εν γένει εκάστοτε ισχύουσα νομοθεσία για την προστασία των προσωπικών δεδομένων. Ο Ανάδοχος δεν θα εκπληρώνει τις υποχρεώσεις του βάσει της παρούσας σύμβασης, σε σχέση με τα Δεδομένα, κατά τρόπο που να αναγκάζει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας να παραβιάσει οποιαδήποτε από τις υποχρεώσεις του βάσει ισχύοντος νομοθετικού πλαισίου για την προστασία των προσωπικών δεδομένων.

IX. Ο Ανάδοχος δεσμεύεται:

- να τηρεί εχεμύθεια,
- να μη αποστέλλει τα Δεδομένα σε τρίτους χωρίς την άδεια του Υπεύθυνου Επεξεργασίας,

- να μην μεταφέρει τα Δεδομένα εκτός των υπηρεσιακών δικτύων και εγκαταστάσεων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και των χώρων που ο τελευταίος έχει ορίσει ως κατάλληλους,
- να κάνει χρήση υπολογιστικών συστημάτων και εφαρμογών που ορίζει και διαχειρίζεται ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας στα πλαίσια υλοποίησης της ανατεθείσας επεξεργασίας,
- να συνδράμει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, παρέχοντάς του όλες τις αναγκαίες πληροφορίες προκειμένου να συμμορφωθεί και να αποδείξει τη συμμόρφωση του με τις υποχρεώσεις που απορρέουν από το ισχύον νομοθετικό πλαίσιο για την προστασία των Δεδομένων
- να επιτρέπει εποπτικούς ελέγχους σε αυτόν από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας ή από άλλο πρόσωπο που λειτουργεί κατ' εντολή του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, με σκοπό την διακρίβωση της συμμόρφωσης του Αναδόχου με τις διατάξεις για την προστασία των προσωπικών δεδομένων και το παρόν Παράρτημα
- να επικουρεί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας α) κατά τη διενέργεια των Εκτιμήσεων αντικτύπου σχετικά με την προστασία δεδομένων και των προηγούμενων διαβουλεύσεων με τις εποπτικές αρχές ή άλλες αρμόδιες αρχές προστασίας προσωπικών δεδομένων, β) κατά την εκπλήρωση των υποχρεώσεων του Υπεύθυνου Επεξεργασίας να απαντά και να ικανοποιεί τα αιτήματα των Υποκειμένων των Δεδομένων που σχετίζονται με τα δικαιώματά τους, όπως αυτά ρυθμίζονται στο Νομοθετικό Πλαίσιο (π.χ. δικαίωμα πρόσβασης, διόρθωσης, διαγραφής, περιορισμού της Επεξεργασίας, εναντίωσης, φορητότητας), γ) κατά την έρευνα, τον περιορισμό και την αντιμετώπιση κάθε περιστατικού Παραβίασης Δεδομένων προσωπικού χαρακτήρα.

X. Ο Ανάδοχος μεριμνά καθ' όλη τη διάρκεια της επεξεργασίας, να λαμβάνει τα απαραίτητα τεχνικά και οργανωτικά μέτρα, ώστε τα Δεδομένα να είναι ασφαλή σύμφωνα με τις απαιτήσεις της υφιστάμενης νομοθεσίας και να προστατεύονται από μη εξουσιοδοτημένη πρόσβαση, κοινολόγηση, αλλοίωση, διαγραφή ή απώλεια. Τα ως άνω τεχνικά και οργανωτικά μέτρα οφείλει να αποστείλει σε λίστα ο Ανάδοχος στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κατά την έναρξη της επεξεργασίας. Η εν λόγω λίστα δύναται να τίθεται ανά πάσα στιγμή στη διάθεση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, ενώ τα αναφερόμενα μέτρα θα τυγχάνουν τακτικής αξιολόγησης από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

XI. Ο Ανάδοχος εξασφαλίζει ότι τα άτομα που χρησιμοποιεί (υπάλληλοι ή προστηθέντες) για να επεξεργάζονται Δεδομένα για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, έχουν ενημερωθεί και δεσμευθεί εκ των προτέρων όσον αφορά την εμπιστευτικότητα των Δεδομένων, έχουν γνώση και ακολουθούν τις οδηγίες του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, όσον αφορά την επεξεργασία των Δεδομένων και εφαρμόζουν όλα τα κατάλληλα μέτρα για την διασφάλιση των Δεδομένων αυτών.

XII. Ο Ανάδοχος δε δύναται να αναθέσει σε άλλον υπό-εκτελούντα όλες ή μέρος των εργασιών επεξεργασίας που εκτελεί για λογαριασμό του Υπεύθυνου Επεξεργασίας.

Κατ' εξαίρεση δύναται να προχωρήσει στην ανάθεση αν πληρούνται σωρευτικώς τα κατωτέρω :

- μόνο μετά την προηγούμενη γραπτή συγκατάθεση του Υπεύθυνου Επεξεργασίας και
- εφ' όσον ο υπό-εκτελών αναλαμβάνει συμβατικώς τουλάχιστον τις ίδιες υποχρεώσεις με τον Ανάδοχο αναφορικά με την προστασία των Δεδομένων.

Ο Ανάδοχος παραμένει πλήρως υπεύθυνος έναντι του Υπεύθυνου Επεξεργασίας για οποιαδήποτε ενέργεια ή παράλειψη εκτελείται από τον υπό-εκτελούντα ή οποιοδήποτε άλλο τρίτο πρόσωπο που έχει οριστεί από αυτόν, σαν να ήταν πράξεις ή παραλείψεις του Αναδόχου.

XIII. Ο Ανάδοχος δεν διαβιβάζει προσωπικά δεδομένα του Υπεύθυνου Επεξεργασίας εκτός Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (ΕΟΧ) χωρίς προηγούμενη εξουσιοδότηση του Υπεύθυνου για την



εν λόγω ενέργεια. Σε περίπτωση δε, που δεδομένα τα οποία υπόκεινται στο δίκαιο προστασίας προσωπικών δεδομένων της ΕΕ, διαβιβάζονται εκτός ΕΟΧ, ισχύει μία από τις ακόλουθες περιπτώσεις:

- έχουν υιοθετηθεί τυποποιημένες ρήτρες προστασίας δεδομένων που εκδίδονται από την Ευρωπαϊκή Επιτροπή
- η Ευρωπαϊκή Επιτροπή έχει αποφασίσει ότι διασφαλίζεται επαρκές επίπεδο προστασίας από τους υφιστάμενους κανόνες της τρίτης χώρα.

XIV. Ο Ανάδοχος υποχρεούται να ενημερώσει αμελλητί τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας εντός του χρονικού διαστήματος των είκοσι τεσσάρων (24) ωρών και σε κάθε περίπτωση όχι πέραν των σαράντα οκτώ (48) ωρών, από το χρονικό σημείο που έλαβε γνώση ενδεχομένης, τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης, ή παράνομης καταστροφής, απώλειας, αλλοίωσης, ή αποκάλυψης Δεδομένων ή οποιασδήποτε ενδεχόμενης, τυχαίας, μη εξουσιοδοτημένης, ή παράνομης πρόσβασης σε αυτά (εφεξής «Παραβίαση Δεδομένων»). Επιπλέον, υποχρεούται να παρέχει στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας κάθε πληροφορία, την οποία διαθέτει, και την οποία ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας μπορεί εύλογα να ζητήσει σε σχέση με την Παραβίαση Δεδομένων.

XV. Επιπρόσθετα, ο Ανάδοχος ενημερώνει άμεσα τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας αναφορικά με:

- κάθε νομικά δεσμευτικό αίτημα για γνωστοποίηση των προσωπικών δεδομένων από αρχή επιβολής του νόμου, εκτός αν απαγορεύεται, όπως για παράδειγμα στην περίπτωση ποινικής έρευνας, όπου υποχρεούται να διατηρήσει την εμπιστευτικότητα στα πλαίσια μίας ποινικής έρευνας.
- Κάθε αίτημα το οποίο έλαβε απευθείας από το υποκείμενο των δεδομένων. Ο Ανάδοχος δε δύναται να ανταποκριθεί στο εν λόγω αίτημα αυτοβούλως και κατά την κρίση του, εκτός αν ο Υπεύθυνος Επεξεργασίας τον έχει εξουσιοδοτήσει σχετικά εγγράφως.

XVI. Κατά την ολοκλήρωση των ελέγχων των παραδοτέων, τη λήξη ή με οποιονδήποτε τρόπο λύση της συνεργασίας ή οποιαδήποτε στιγμή, κατόπιν αιτήματος του Υπεύθυνου Επεξεργασίας, ο Ανάδοχος πρέπει άμεσα να επιστρέψει τα Δεδομένα στον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, ή/και να τα διαγράψει, κατόπιν σχετικού αιτήματός του, εκτός εάν υφίσταται εκ του νόμου υποχρέωση του Αναδόχου για τη διατήρησή τους. Η υποχρέωση επιστροφής και διαγραφής αφορά τόσο το έντυπο όσο και το ηλεκτρονικό αρχείο και υλικό που θα έχει στη διάθεση του ο Ανάδοχος και το οποίο είτε έχει λάβει από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας, είτε έχει δημιουργηθεί στα πλαίσια της παροχής ολοκληρωμένων υπηρεσιών συμμόρφωσης του Φορέα «Ελληνικό Κτηματολόγιο» με τις διατάξεις του Κανονισμού (ΕΕ) 2016/679 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της Ε.Ε. και υπηρεσιών DPO .

XVII. Κατόπιν της διαγραφής ή/και επιστροφής, ο Ανάδοχος θα αποστείλει στο Φορέα, υπεύθυνη δήλωση του νομίμου εκπροσώπου του που θα βεβαιώνει το γεγονός της διαγραφής ή/και της επιστροφής όλων των αρχείων, τυχόν παραδοθέντων εγγράφων καθώς και την επιστροφή των βάσεων δεδομένων και πληροφοριακών υποδομών και μέσων που παρασχέθηκαν από τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας.

XVIII. Ο Ανάδοχος θα αποζημιώσει τον Υπεύθυνο Επεξεργασίας για τυχόν ζημιές λόγω παραβιάσεων του Κανονισμού 679/2018 / ΕΕ, του Ν.4624/2019, και γενικά της εκάστοτε ισχύουσας νομοθεσίας σχετικά με την προστασία των προσωπικών δεδομένων και την ασφάλεια των πληροφοριών, λόγω πράξεων ή παραλήψεων του ιδίου ή των στελεχών του ή των υπαλλήλων ή συνεργατών του (βοηθοί

# 24PROC014642299 2024-04-22

*Διακήρυξη Ηλεκτρονικού Ανοικτού (Διεθνούς) Άνω των Ορίων Διαγωνισμού για το Έργο «.....»*

---

ή υπό-εκτελούντες), συμπεριλαμβανομένων των προστίμων που επιβάλλονται από την αρμόδια εποπτική αρχή.

Το παρόν αναγνώστηκε και έγινε αποδεκτό από τα συμβαλλόμενα μέρη, υπεγράφησαν δύο όμοια πρωτότυπα από τα συμβαλλόμενα μέρη και έκαστο εξ' αυτών έλαβε από ένα.

## **ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ**