



ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

8 Μαρτίου 2024

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ

Αρ. Φύλλου 1586

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

- Υπερωρίες μονίμου προσωπικού δακοκτονίας 2024 της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας ΠΕ Λέσβου.
- Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΣ 273/13/28.2.2024 απόφασης του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Μερική Άρση της αναστολής για την υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής εγγραπτών πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. «Ελληνικό Κτηματολόγιο» στην Περιφέρεια Αττικής».

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 37236 (1)

Υπερωρίες μονίμου προσωπικού δακοκτονίας 2024 της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας ΠΕ Λέσβου.

Η ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

- Τον ν. 3852/2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης – Πρόγραμμα Καλλικράτης» περ. 31 του τομέα Β της παρ. 4 του άρθρου 186.
- Το π.δ. 137/2010 «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου» (Α' 230).
- Τις ανάγκες του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2024.
- Ότι η διάρκεια των εργασιών δακοκτονίας ορίζεται από 1ης Μαρτίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου (απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών-Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων Α.Π. 123877 Β' 775/2005).
- Το άρθρο 20 του ν. 4354/2015 (Α' 176).
- Την αναγκαιότητα που προκύπτει για την υπερωρική απασχόληση από την φύση του αντικειμένου της Δακοκτονίας, (μισθοδοσία Τομεαρχών και εργατοτεχνικού προσωπικού, διενέργεια όλων των διαγωνισμών, αναγκαιότητα επεμβάσεων βάσει δεδομένων του δακοκτονισμού και όχι προγραμματισμένων επεμβάσεων,

αναγκαιότητα ελέγχου, εποπτείας και παρακολούθησης των συνεργειών ψεκασμού καθώς και του εποχικού προσωπικού, εργασίες και επιτήρηση στην Αποθήκη Δακοκτονίας, παραλαβή και παράδοση φυτοπαθολογικού υλικού που απαιτεί ειδικό χειρισμό).

7. Την υπ' αρ. 191/29-11-2023 απόφαση του Περιφερειακού Συμβουλίου Βορείου Αιγαίου με την οποία εγκρίνεται η εφαρμογή του προγράμματος δακοκτονίας έτους 2024 στην Περιφερειακή Ενότητα Λέσβου (ΑΔΑ: ΡΙΦ97ΛΩ-ΑΗΠ).

8. Την υπ' αρ. 3029/10-1-2024 απόφαση του Υπουργείου Εσωτερικών «Κατανομή ποσού ύψους 26.754.300,00 € σε Περιφέρειες της Χώρας από τους Κεντρικούς Αυτοτελείς Πόρους έτους 2024 προς κάλυψη δαπανών δακοκτονίας».

9. Το υπ' αρ. 9898/283630/15-9-2023 έγγραφο του Υπουργείου Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων «Έναρξη προγράμματος συλλογικής Καταπολέμησης του Δάκου της Ελιάς για το έτος 2024».

10. Την υπ' αρ. 4318/11-1-2024 (Β' 196) απόφαση του Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου με ημερομηνία δημοσίευσης την 15η Ιανουαρίου 2024 με την οποία μεταβιβάζονται στην θεματική Αντιπεριφερειάρχη Αντωνέλη Αναστασία οι αρμοδιότητες που αφορούν στην Διεύθυνση Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας.

11. Την υπ' αρ. 33244/1-3-2024 (ΑΔΑ: 67ΔΗ7ΛΩ-2ΑΤ) απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Βορείου Αιγαίου Αντωνέλη Αναστασίας για τον ορισμό υπευθύνων δακοκτονίας έτους 2024.

12. Την υπ' αρ. 16274/3-2-2023 (ΑΔΑ: ΨΧΗΧ7ΛΩ-4ΤΔ) Πολυετής απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε:

1. Για τον Διευθυντή Δακοκτονίας, τους επόπτες Δακοκτονίας, τον υπεύθυνο διαχείρισης αποθήκης Δακοκτονίας, τον γραμματέα Δακοκτονίας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας της Π.Ε. Λέσβου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου υπερωρική εργασία με αμοιβή ως εξής:

- Διευθυντής δακοκτονίας μέχρι 240 ώρες.
- Επόπτες δακοκτονίας μέχρι 240 ώρες για κάθε επόπτη.
- Υπεύθυνος Διαχείρισης Αποθήκης μέχρι 240 ώρες
- Γραμματέας μέχρι 240 ώρες.

Ο αριθμός των ωρών απογευματινής υπερωριακής με αμοιβή εργασίας δεν θα υπερβαίνει τις εκατόν είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο και χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομειώσης μεταξύ των δύο εξαμήνων εντός του έτους (Εγκύκλιος Γενικού Λογιστηρίου Κράτους 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016).

Ο Διευθυντής Δακοκτονίας, οι επόπτες Δακοκτονίας, ο υπεύθυνος διαχείρισης αποθήκης Δακοκτονίας και η γραμματεία Δακοκτονίας, οι οποίοι θα εφαρμόσουν το πρόγραμμα δακοκτονίας έτους 2024, είναι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Αλιείας της Π.Ε. Λέσβου της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου και έχουν ορισθεί με την υπ' αρ. 33244/1-3-2024 (ΑΔΑ: 67ΔΗ7ΛΩ-2ΑΤ) απόφαση της Αντιπεριφερειάρχη Βορείου Αιγαίου Αντωνέλη Αναστασίας.

Με απόφαση του Διευθυντή Δακοκτονίας Π.Ε. Λέσβου θα καθορίζονται οι μήνες της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή και ο αριθμός των ωρών κατά μήνα για τον κάθε υπάλληλο ανάλογα με τις ανάγκες εφαρμογής του προγράμματος δακοκτονίας.

Η απογευματινή υπερωριακή εργασία θα εκτελείται τις εργάσιμες ημέρες έως 22.00 μμ. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας είναι ο Διευθυντής Δακοκτονίας στον οποίο ανήκουν οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

Η προκαλούμενη δαπάνη θα καλυφθεί από πιστώσεις του ΚΑΕ 0295.5241.0001 οικ. Έτους 2024 βάσει της υπ' αρ. 16274/3-2-2023 Πολυετούς απόφασης Ανάλυσης Υποχρέωσης (για τα έτη 2023, 2024, 2025), (ΑΔΑ: ΨΧΗ-Χ7ΛΩ-4ΤΔ). Η συνολική δαπάνη ανέρχεται σε Ένδεκα Χιλιάδες ευρώ (11.000,00 ευρώ).

Η ανωτέρω απόφαση θα έχει ισχύ από την ημέρα δημοσίευσης στην Εφημερίδα της Κυβέρνησης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Μυτιλήνη, 7 Μαρτίου 2024

Η Αντιπεριφερειάρχη
ΑΝΑΣΤΑΣΙΑ ΑΝΤΩΝΕΛΗ

Αριθμ. απόφ. ΔΣ 274/23

(2)

Τροποποίηση της υπό στοιχεία ΔΣ 273/13/28.2.2024 απόφασης του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Μερική Άρση της αναστολής για την υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής εγγραπτών πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. "Ελληνικό Κτηματολόγιο" στην Περιφέρεια Αττικής».

ΤΟ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ
ΤΟΥ Ν.Π.Δ.Δ. ΕΛΛΗΝΙΚΟ ΚΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ

Έχοντας υπόψη:

1. Τον ν. 2664/1998 (Α' 275) και ειδικότερα την παρ. 1 του άρθρου 14, όπως τροποποιήθηκε με την παρ. 9 του άρθρου 2 του ν. 4164/2013 (Α' 156) και αντικαταστάθηκε με την παρ. 1 του άρθρου 79 του ν. 4685/2020 (Α' 92).

2. Την υπ' αρ. 177/11/17.3.2022 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Ρύθμιση θεμάτων για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων για την καταχώριση εγγραπτών πράξεων και την έκδοση πιστοποιητικών στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο» (Β' 1550).

3. Την υπ' αρ. 178/3/31.3.2022 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 177/11/17.3.2022 απόφασης του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο «Ρύθμιση θεμάτων για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων για την καταχώριση εγγραπτών πράξεων και την έκδοση πιστοποιητικών στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο» (Β' 1602).

4. Την υπ' αρ. 181/19/28.4.2022 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Τροποποίηση της υπ' αρ. 177/11/17.3.2022 απόφασης του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο «Ρύθμιση θεμάτων για την ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων για την καταχώριση εγγραπτών πράξεων και την έκδοση πιστοποιητικών στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο» (Β' 2127).

5. Την υπ' αρ. 185/16/26.5.2022 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Αναστολή της υποχρέωσης για την ηλεκτρονική υποβολή εγγραπτών πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. «Ελληνικό Κτηματολόγιο» (υπ' αρ. 177/11/17.3.2022, Β' 1550, απόφαση του Δ.Σ., όπως έχει τροποποιηθεί, Β' 1602 και Β' 2127)» (Β' 2660).

6. Την υπ' αρ. 202/20.10.2022 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Παράταση της αναστολής για την υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής εγγραπτών πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. «Ελληνικό Κτηματολόγιο» (Β' 5577).

7. Την υπ' αρ. 234/8.6.2023 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Παράταση της αναστολής για την υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής εγγραπτών πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο» (Β' 3963).

8. Την υπό στοιχεία ΔΣ 239/13/13.7.2023 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Ηλεκτρονική υποβολή αιτήσεων από φυσικά και νομικά πρόσωπα για την εγγραφή πράξεων στα τηρούμενα κτηματολογικά βιβλία στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο-Τροποποίηση της υπ' αρ. 61/16/10.4.2019 (Β' 1390) απόφασης του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο» (Β' 4539) όπως τροποποιήθηκε με την υπό στοιχεία ΔΣ 273/12/28.2.2024 (Β' 1490) όμοια απόφαση.

9. Την υπό στοιχεία ΔΣ 273/13/28.2.2024 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο: «Μερική Άρση της αναστολής για την υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής εγγραπτών πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. «Ελληνικό Κτηματολόγιο» στην Περιφέρεια Αττικής» (Β' 1524).

10. Την υπ' αρ. 2414435/7.3.2024 Εισήγηση της Γενικής Διευθύντριας.

11. Το γεγονός ότι από της διατάξεις της παρούσας απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του κρατικού προϋπολογισμού, ούτε σε βάρος του προϋπολογισμού του Νομικού Προσώπου Δημοσίου Δικαίου με την επωνυμία Ελληνικό Κτηματολόγιο, αποφασίζει:

Άρθρο 1

1. Η περ. α) της παρ. 2 του άρθρου 1 της υπό στοιχεία ΔΣ 273/13/28.2.2024 απόφασης του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο «Μερική Άρση της αναστολής για την υποχρέωση ηλεκτρονικής υποβολής εγγραπτέων πράξεων στα Κτηματολογικά Γραφεία και στα Υποκαταστήματα του Ν.Π.Δ.Δ. «Ελληνικό Κτηματολόγιο» στην Περιφέρεια Αττικής» (Β' 1524) τροποποιείται και αντικαθίσταται ως εξής:

«α) Συντάσσονται από Συμβολαιογράφους και υποβάλλονται από τους ίδιους και φυσικά και νομικά πρόσωπα,

εξαιρουμένων των συμβολαιογραφικών πράξεων: αα) Διανομής, ββ) ανταλλαγής, γγ) τροποποιήσεων οριζοντίων και καθέτων ιδιοκτησιών που περιεχουν περισσότερα του ενός ΚΑΕΚ και δδ) σύστασης οροφοκτησίας με πώληση».

2. Κατά τα λοιπά η υπό στοιχεία ΔΣ 273/13/28.2.2024 απόφαση του ΔΣ του Ν.Π.Δ.Δ. Ελληνικό Κτηματολόγιο (Β' 1524) εξακολουθεί να ισχύει.

Άρθρο 2

Η ισχύς της παρούσας απόφασης αρχίζει από την 11η Μαρτίου 2024.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Μαρτίου 2024

Ο Πρόεδρος

ΣΤΥΛΙΑΝΟΣ ΣΑΚΑΡΕΤΣΙΟΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στην Προεδρία της Κυβέρνησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α' 131 και π.δ. 29/2018/Α' 58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

- Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο **www.et.gr**.

- Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ' εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

- Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (**www.et.gr**). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ

Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)

Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)

Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,

για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

